

FUNKČNÍ A TECHNICKÉ POŽADAVKY

k veřejné zakázce

Jednotný informační systém práce a sociálních věcí – IS SOCIÁLNÍ DÁVKY

Ev.č.: 498313

zadávané v otevřeném nadlimitním řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí
se sídlem Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

IČO: 00551023



(dále jen „**zadavatel**“ nebo „**MPSV**“)

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele
Mgr. Michaela Marksová, ministryně práce a sociálních věcí

Zástupce zadavatele

Sdružení ROTGO
vedoucí člen sdružení ROWAN LEGAL,
advokátní kancelář s.r.o., člen sdružení
GORDION s.r.o. a člen sdružení FIALA,
TEJKAL A PARTNEŘI, ADVOKÁTNÍ
KANCELÁŘ, S.R.O.

Kontaktní adresa pro komunikaci s uchazeči

FIALA, TEJKAL A PARTNEŘI,
ADVOKÁTNÍ KANCELÁŘ, S.R.O.
Helfertova 2040/13
613 00 Brno – Černá Pole
kontaktní osoba Mgr. Jan Tejkal, advokát,
tel.: +420 602 298 566
e-mail: tejkal@akfiala.cz

Obsah

1	Popis JSPSV a požadavky na integraci.....	4
1.1	Úvod	4
1.2	Modulová architektura	7
1.2.1	Modulární členění	7
1.2.2	Oblast výkonu agend v oblasti zaměstnanosti	8
1.2.3	Oblast výkonu agend v oblasti dávek.....	9
1.2.4	Oblast podpůrných a průřezových činností	12
1.2.5	Oblast integrace a provozu	16
1.3	Výpočetní prostředí	18
1.3.1	Popis prostředí	18
1.3.2	Poskytované funkce.....	19
2	Základní požadavky na JISPSV	21
2.1	Požadavky na licenční zajištění.....	21
2.2	Požadavky na vlastnosti Systému	21
2.2.1	Základní požadavky.....	21
2.2.2	Funkční požadavky.....	21
2.2.3	Požadavky na architekturu.....	183
2.3	Obecné požadavky na Systém.....	186
2.3.1	Požadavky na uživatelské rozhraní.....	186
2.3.2	Požadavky na bezpečnost.....	189
2.3.3	Integrační požadavky.....	193
2.3.4	Výkonnostní požadavky	193
2.3.5	Provozní požadavky	194
2.4	Ostatní požadavky	196
2.4.1	Požadavky na testování.....	196
2.4.2	Požadavky na dokumentaci	197
2.4.3	Požadavky na migraci.....	198
2.4.4	Požadavky na školení	199
2.5	Požadavky na služby.....	201
2.5.1	Definice pojmů	201
2.5.2	Definice služeb, komponent a částí.....	206
2.5.3	Hodnocení služeb	220
3	Požadavky na nabídkový prototyp.....	224
3.1	Obecné požadavky	224
3.2	Implementace a nasazení	225

3.3	Architektura a uživatelské rozhraní.....	225
3.4	Předložení nabídkového prototypu.....	226
4	Způsob implementace systému.....	227
5	Součinnost zadavatele	227
5.1	Součinnost pro analýzu a návrh	227
5.2	Součinnost pro testování	228
5.3	Součinnost pro migraci.....	228
5.4	Součinnost pro nasazení	229
5.5	Součinnost pro školení	229
5.6	Součinnost pro projektové řízení	230
6	Funkcionality podpůrných a průřezových systémů	231
6.1	Společné evidence	231
6.2	Číselníky a datové prvky	233
6.3	Sdílené a integrační služby	236
7	Použité pojmy a zkratky	239
7.1	Obecné pojmy	239
7.2	Orgány veřejné moci	240
7.3	Předpisová základna	241
7.4	Dávky	242
7.5	Informační systémy	243
7.6	Informační technologie	244

1 POPIS JISPSV A POŽADAVKY NA INTEGRACI

Zadavatel v této kapitole shrnuje základní architekturu Jednotného informačního systému práce a sociálních věcí, (dále také jako “JISPSV”).

1.1 Úvod

Ministerstvo práce a sociálních věcí provozuje dle příslušné legislativy “Jednotný informační systém práce a sociálních věcí” (dále také jako “JISPSV”), který zajišťuje podporu výkonu agend resortu a dalších návazných evidencí. Resort MPSV a jeho agendy jsou naprosto klíčovými službami státu, jež pro svoje klienty představují mnohdy naprostou existenční nutnost. V první řadě je tedy povinností resortu tyto služby zajistit, a to řádným výkonem souvisejících agend veřejné správy.

Pro výkon svých agend využívá resort zejména JISPSV, jež provozuje na základě § 4a, Zákona č. 73/2011 Sb., o Úřadu práce ČR a na základě jednotlivých agendových zákonů. JISPSV je informačním systémem veřejné správy dle Zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a je agendovým informačním systémem dle Zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech.

Ministerstvo je správcem Jednotného informačního systému práce a sociálních věcí, jehož obsahem jsou údaje nezbytné k plnění úkolů ministerstva a Úřadu práce v oblasti státní sociální podpory, pomoci v hmotné nouzi, příspěvku na péči, dávek pro osoby se zdravotním postižením, sociálně-právní ochrany dětí, státní politiky zaměstnanosti a ochrany zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele. Jednotný informační systém práce a sociálních věcí může ministerstvo a Úřad práce využít rovněž za účelem získání potřebných údajů nezbytných pro výplatu a kontrolu vyplacení dávek nebo podpory v nezaměstnanosti, podpory při rekvalifikaci nebo kompenzace. Součástí Jednotného informačního systému práce a sociálních věcí je rovněž Standardizovaný záznam sociálního pracovníka vedený podle zákona o pomoci v hmotné nouzi a zákona o sociálních službách.

Ministerstvo práce a sociálních věcí hodlá formou více veřejných zakázek poplat a implementovat nový JISPSV tak, aby odpovídal potřebám resortu a potřebám podpory výkonu agend, aby byl v souladu s moderními principy eGovernmentu v ČR (jak jsou definovány Ministerstvem vnitra ČR a hlavním architektem) a aby tímto způsobem byly vyřešeny stávající problémy a nedostatky nekonsolidovaného řešení výkonu některých agend. MPSV tak činí na základě modulové architektury nového řešení JISPSV, a bude tedy poptávat jednotlivé části JISPSV (ať už jako informační systémy, evidence, či další části) v několika navazujících a zároveň logických celcích.

Prvním celkem je pak skupina zakázek v přímém vztahu k systémům podporujících činnost MPSV a ÚP v oblasti vykonávaných agend. Jedná se o tyto zakázky:

1. *Jednotný informační systém práce a sociálních věcí – IS ZAMĚSTNANOST*
Předmětem zakázky je dodání a implementace a provoz a podpora systémů a evidencí oblastí pro podporu výkonu agend zaměstnanosti. Jedná se o Informační systém o zaměstnanosti. Tento informační systém podporuje agendy v oblasti zaměstnanosti a trhu práce, jak jsou popsány dle Zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, podporuje další související evidence a legislativu této oblasti.

2. *Jednotný informační systém práce a sociálních věcí – IS DÁVKY*

Předmětem je dodání a implementace informačních systémů jednotlivých agend v oblasti dávek dle příslušné legislativy:

- a. *Informační systém o dávkách státní sociální podpory* - tento informační systém je provozován dle Zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře a sdružuje evidence a údaje pro rozhodování a výplatu dávek státní sociální podpory. Předmětem je dodání tohoto informačního systému, a to včetně migrace stávajících dat a zajištění souvisejících procesů.
- b. *Informační systém pomoci v hmotné nouzi* - tento informační systém je provozován na základě Zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi a vede údaje a evidence související s výkonem agendy a činností v tomto zákoně. Předmětem je dodání tohoto informačního systému, a to včetně migrace stávajících dat a zajištění souvisejících procesů.
- c. *Informační systém o příspěvku na péči* - jedná se o jeden z informačních systémů provozovaných na základě Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, jež slouží pro výkon agend a činností souvisejících s příspěvkem na péči. Předmětem je dodání tohoto informačního systému, a to včetně migrace stávajících dat a zajištění souvisejících procesů.
- d. *Registr poskytovatelů sociálních služeb* - jedná se o jeden z informačních systémů provozovaných na základě Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, jež slouží pro podporu agend a činností souvisejících s poskytovateli sociálních služeb, s dotačními programy a financováním, výkaznictvím v této oblasti a inspekci v oblasti sociálních služeb. Předmětem je dodání tohoto informačního systému, a to včetně migrace stávajících dat a zajištění souvisejících procesů.
- e. *Informační systém o dávkách pro osoby se zdravotním postižením* - tento informační systém je provozován na základě Zákona č. 329/2011 Sb., o poskytování dávek osobám se zdravotním postižením a jeho agend a slouží pro podporu agend a činností souvisejících s příspěvkem na mobilitu a s příspěvkem na zvláštní pomůcku a s posuzováním a vydáváním průkazu osob se zdravotním postižením. Předmětem je dodání tohoto informačního systému, a to včetně migrace stávajících dat a zajištění souvisejících procesů.
- f. *Evidence držitelů průkazů osoby se zdravotním postižením* - evidence obsahuje údaje o držitelích průkazu osoby se zdravotním postižením na základě Zákona č. 329/2011 Sb., o poskytování dávek osobám se zdravotním postižením a rozsahu mimořádných výhod dle druhu průkazu. Existují orgány veřejné moci, jež takové údaje mohou od MPSV získávat a jež je potřebují k některým činnostem. V budoucnu se navíc objeví potřeba získávání těchto údajů k prověření nároku na mimořádné výhody pro držitele těchto průkazů i pro fyzické a právnické osoby poskytující služby, jejichž zvláštní režim poskytování pro zdravotně postižené je stanoven. Předmětem je dodání tohoto informačního systému, a to včetně migrace stávajících dat a zajištění souvisejících procesů.
- g. *Informační systém sociálně-právní ochrany dětí* - tento informační systém je provozován pro agendy Zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí. Obsahuje evidence a slouží pro podporu agend a činností v tomto zákoně, a to zejména v souvislosti s pěstounskou péčí a náhradní péčí o dítě. Předmětem je dodání tohoto informačního systému, a to včetně migrace stávajících dat a zajištění souvisejících procesů.

3. *Integrovaná podpůrná a provozní data JIS*

Předmětem je dodání a implementace a vazby některých klíčových částí nutných pro podporu fungování celého řešení JISPSV, a to zejména v souvislosti s nutností naplnění legislativních požadavků souvisejících s principy

eGovernmentu a s vazbami na činnosti, které nejsou primárně agendami dávkového typu:

- a. *Evidence subjektů a napojení na registry* - je základní kmenovou evidencí osob – jak fyzických osob a jejich vazeb, tak právnických osob a jejich vazeb na osoby fyzické. Podle Zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech musejí i orgány v oblasti sociální péče jako orgány veřejné moci využívat referenční údaje ze základních registrů a nesmějí požadovat jejich další doložení. Evidence fyzických osob bude provázána s Registrem obyvatel (ROB) a Informačním systémem evidence obyvatel (ISEO) a Cizineckým informačním systémem (CIS), jako se základními systémy obsahujícími údaje o entitách fyzických osob a jejich základních vazbách. Pro účely sociální oblasti je však nezbytné udržovat také historii údajů a vazeb jednotlivých fyzických osob, a to jak v návaznosti na agendy v naší gesci, tak v návaznosti na další věci (zákonný zástupce, opatrovník osoby omezené na způsobilosti apod.). Základní údaje o fyzických osobách a jejich vazbách budou jednotlivé informační systémy JISPSV čerpat z evidence subjektů. Evidence právnických osob bude provázána s údaji v Registru osob (ROS) o právnických osobách a o určitých vazbách na fyzické osoby (jednatel apod.), a to pro účely všech resortních agend a evidencí (třeba v oblasti zaměstnanosti, poskytovatelů sociálních služeb apod.). Existují ale i právnické osoby, které nejsou vedeny v ROS a tyto osoby bude vést evidence subjektů také. Evidence subjektů bude zajišťovat aktuálnost údajů ze základních registrů formou notifikací a aktualizací změn referenčních a dalších údajů.
- b. *Sdílené a kompozitní služby* - tato část bude zajišťovat bod rozhraní pro poskytované služby orgánům veřejné moci a fyzickým a právnickým osobám ve třech základních módech - kompozitní služby ISZR, služby poskytované třetím stranám na základě oborových zákonů MPSV, služby poskytované třetím stranám na základě jiných práv.
- c. *Evidence případů* - evidence případů bude sloužit k jednoduché evidenci informací o pravomocných rozhodnutích, kupříkladu o výplatách jednotlivých dávek. Subjekty budou identifikovány v Evidenci subjektů a jednotlivé informační systémy budou do této Evidence případů zapisovat informace o platných rozhodnutích, jež jsou v danou chvíli v právní moci, ale také o rozhodnutí historických. Evidence případů řeší situace, kdy legislativa a související procesy vyžadují znalost toho, zda subjekt pobírá nějakou dávku, či zda čerpá nějakou službu sociálního systému (třeba zda je v pobytovém zařízení sociálních služeb a tím pádem má omezená práva v souvislosti s dávkami pro osoby se zdravotním postižením). Místo složitého ručního dohledávání či dotazování do všech modulů i s historickými konsekvencemi (neboť v mnohých případech je nutno znát tyto skutečnosti s historickou znalostí několika měsíců předcházejících příslušnému řízení) se využije tato evidence. Tím se zabrání zbytečné nutnosti předávání údajů z mnoha systémů a naopak se ztransparentní, "co kdo a na základě čeho uvidí" a pro jaký účel.
- d. *Číselníky a datové prvky* - obsahuje číselníky a společné datové prvky, jež jsou využívány v dalších modulech a částech JISPSV. Je-li určitý datový prvek řízen číselníkem možných hodnot, je tento číselník spravován zde centrálně a daná součást jej povinně čerpá i s hodnotami z této části.
- e. *Agendy právních služeb* - tato část zajišťuje podporu pro agendy, jež nejsou primárními agendami resortu, ale jež s výkonem agend a činností v resortu souvisejí a mají nějaký vztah k datům vedeným v JISPSV – respektive k osobám vedeným v evidencích. Například se týká agend exekucí, srážek z dávek, insolvenčí a dalších. Předmětem je dodání informačního systému podporujícího tyto agendy a činnosti dle jejich rozsahu a procesů.

4. Integrace a provoz JIS

Předmětem zakázky je:

- a. *Implementace technologií Enterprise Service Bus* na platformě Microsoft, jejichž licencemi zadavatel disponuje.
- b. *Implementace technologií Enterprise Document Storage a Data Content Storage* na platformě Microsoft, jejichž licencemi zadavatel disponuje.
- c. *Koordinace a implementace referenčních a integračních rozhraní* přes ESB pro integraci jednotlivých informačních systémů a částí JIS.
- d. *Zajištění integrace do JIS* pro následující moduly - identity management a správa entit, certifikační autorita a správa certifikátů, auditování a logování, identity management a autentifikace a autorizace, certifikační autorita a správa prostředků důvěry, modul pro audit a logy, podpora tvorby a implementace metodik (formou workflow v rámci DS), modul školení uživatelů a eLearningu, systém podpory uživatelů, systém řízení činností, monitoring a dohled nad celým systémem formou zajištění implementace a integrace příslušných dohledových nástrojů nad celým systémem a nad ESB.

1.2 Modulová architektura

Celý JISPSV je dle modulové architektury rozdělen jednak dle legislativních potřeb výkonu agend (popsaných v dokumentu "Legislativní rámce pro JISPSV") a dle vazeb soudržnosti a účelnosti řešení, do čtyř základních oblastí:

- Oblast pro podporu výkonu agend v oblasti zaměstnanosti
- Oblast pro podporu agend v oblasti dávek
- Oblast podpůrných a provozních činností
- Oblast integrace a provozu.

Dále uvedený popis architektury vymezuje kontext, v němž bude realizován poptávaný systém.

1.2.1 Modulární členění



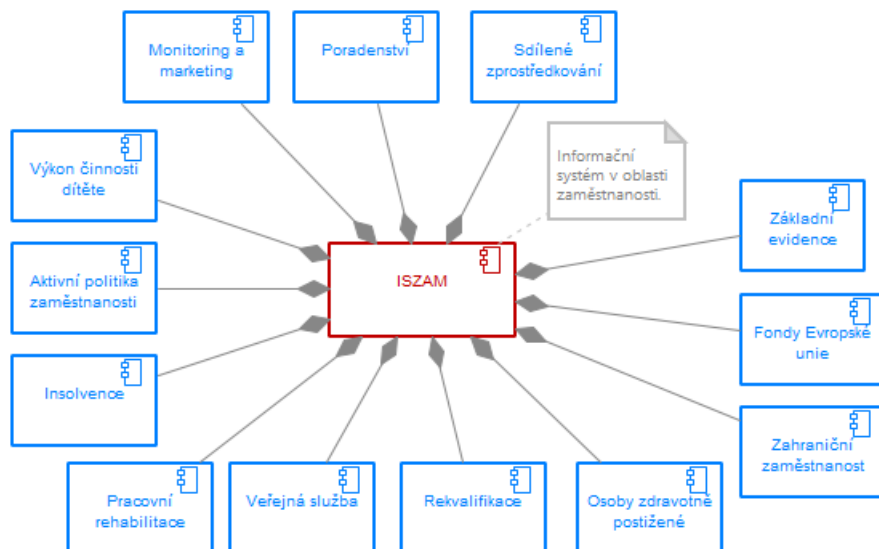
Obrázek 1 - Systémy a aplikace

Diagram zobrazuje základní modulární členění informačního systému JISPSV a jejich vzájemné závislosti.

Primární oblasti pokrývají informační podporu v oblastech zaměstnanosti a dávek a využívají jak služeb systémů oblasti podpory, tak i oblasti integrace a provozu.

Klíčovými závislostmi jsou vazby na společné evidence řešené v kontextu oblasti podpory.

1.2.2 Oblast výkonu agend v oblasti zaměstnanosti



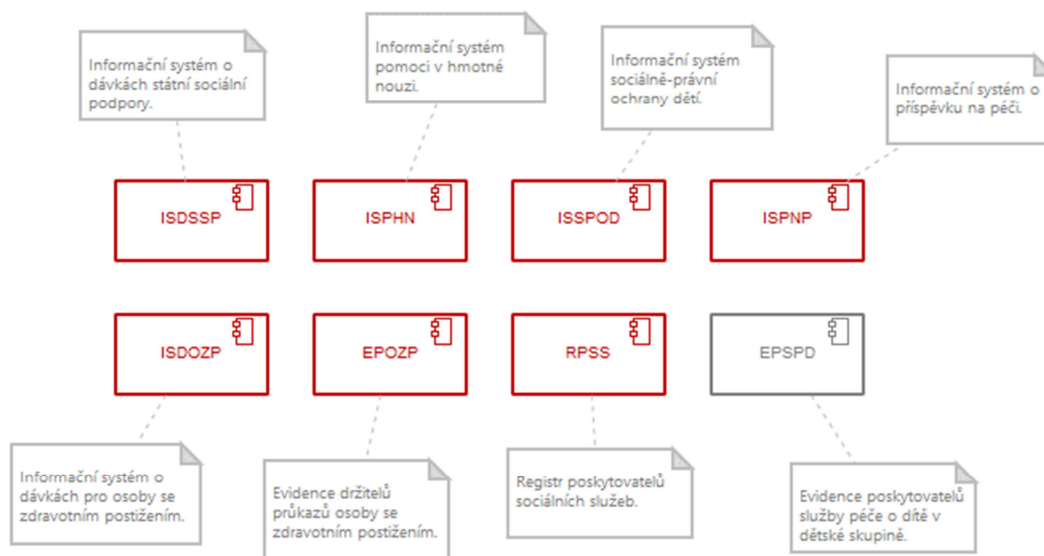
Obrázek 2 - Oblast výkonu agend v oblasti zaměstnanosti

Diagram zachycuje členění informačních systémů v oblasti zaměstnanosti na dílčí podsystémy (aplikace) podporující výkon dílčích agend.

1.2.2.1 Popis zobrazených systémů

Název systému	Popis	Systémy a aplikace
ISZAM	Tento informační systém podporuje agendy v oblasti zaměstnanosti a trhu práce, jak jsou popsány dle Zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti a Zákona č. 118/2000 Sb. o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele.	Aktivní politika zaměstnanosti, Fondy Evropské unie, Insolvence, Monitoring a marketing, Osoby zdravotně postižené, Poradenství, Pracovní rehabilitace, Rekvalifikace, Sdílené zprostředkování, Veřejná služba, Výkon činnosti dítěte, Zahraniční zaměstnanost, Základní evidence

1.2.3 Oblast výkonu agend v oblasti dávek



Obrázek 3 - Oblast výkonu agend v oblasti dávek

Diagram zobrazuje systémy sloužící podpoře činností v oblasti přiznání a výplaty dávek a souvisejících evidencí.

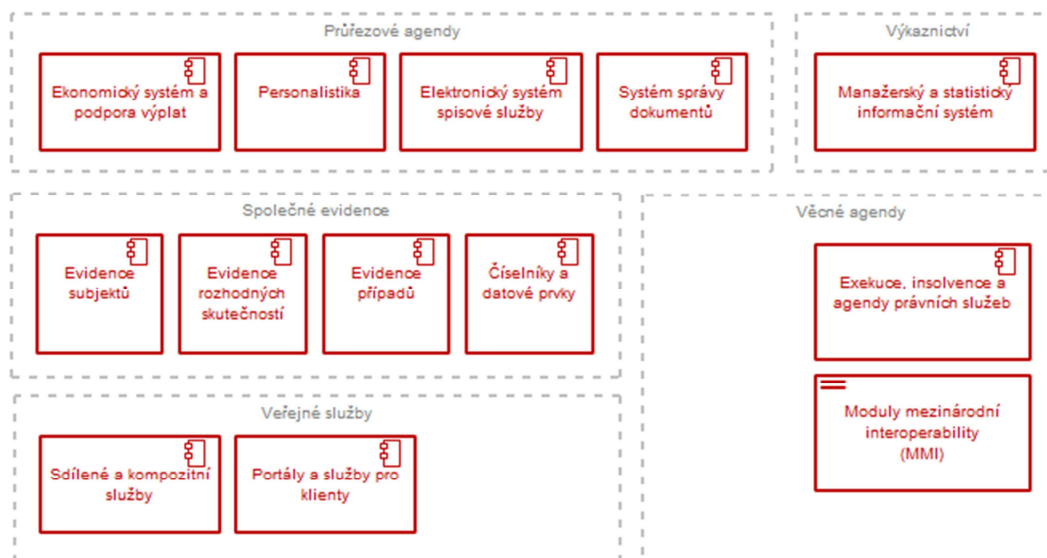
1.2.3.1 Popis zobrazených systémů

Název systému	Popis	Systémy a aplikace
ISDOZP	Tento informační systém je provozován na základě Zákona č. 329/2011 Sb., o poskytování dávek osobám se zdravotním postižením a jeho agend. V tomto informačním systému se vedou údaje o příspěvku na mobilitu a příspěvku na zvláštní pomůcku a jejich výši, údaje o žadatelích o tyto dávky, příjemcích těchto dávek a osobách společně posuzovaných a žadatelích o průkaz osoby se zdravotním postižením (a o souvisejících řízeních pochopitelně).	Evidence příjemců, Evidence společně posuzovaných osob, Evidence žadatelů, Příspěvek na mobilitu, Příspěvek na zvláštní pomůcku
ISDSSP	Tento informační systém je provozován dle Zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře a sdružuje evidence a údaje pro rozhodování a výplatu dávek státní sociální podpory. V tomto informačním systému se vedou evidence a údaje o dávkách státní sociální podpory a jejich výši, o poživatelích těchto dávek a žadatelích o tyto dávky a osobách s nimi společně posuzovanými. Navíc tento IS poskytuje dalším orgánům veřejné moci údaje sloužící pro jednoznačnou identifikaci a ověření totožnosti osob v některých agendách (například Ministerstvu školství mládeže a tělovýchovy, Rejstříku trestů, zeměměřickým orgánům apod.). Poskytují se také údaje související s členstvím ČR v Evropské unii, a to týkající se oblasti sociálního zabezpečení - tyto údaje se primárně poskytují ČSSZ, ale i dalším orgánům.	Evidence dávek, Evidence poživatelů, Evidence společně posuzovaných osob, Evidence žadatelů

Název systému	Popis	Systémy a aplikace
ISPNP	<p>Jedná se o jeden z informačních systémů provozovaných na základě Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.</p> <p>Informační systém o příspěvku na péči obsahuje a vede údaje o žadatelích o příspěvek, o příjemcích příspěvku, výši příspěvku a o fyzických a právnických osobách, které poskytují pomoc (v neformální péči).</p>	<p>Evidence poskytovatelů, Evidence příjemců, Evidence příspěvků, Evidence žadatelů</p>
ISPHN	<p>Tento informační systém je provozován na základě Zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi a vede údaje a evidence související s výkonem agendy v tomto zákoně.</p> <p>Jedná se o informační systém, který obsahuje údaje o dávkách hmotné nouze a jejich výši, o poživatelích těchto dávek a žadatelích o tyto dávky a osobách s nimi společně posuzovanými.</p> <p>Údaje z tohoto informačního systému sděluje ministerstvo ostatním orgánům pomoci v hmotné nouzi v souvislosti s řízením o dávkách.</p>	<p>Evidence dávek, Evidence poživatelů, Evidence společně posuzovaných osob, Evidence žadatelů, Poskytování informací</p>
ISSPOD	<p>Tento informační systém je provozován pro agendy Zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně - právní ochraně dětí.</p> <p>Tento informační systém obsahuje evidence a údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - o dávkách pěstounské péče a jejich výši, o žadatelích o tyto dávky a o příjemcích těchto dávek, - o žadatelích o zprostředkování osvojení nebo pěstounské péče a o dětech zařazených v evidenci dětí pro zprostředkování osvojení nebo pěstounské péče, - o osobách v evidencích dle tohoto zákona. <p>Z tohoto informačního systému se mimo jiné také sdělují a využívají údaje krajským úřadům a obecním úřadům obcí s rozšířenou působností k plnění jejich úkolů v oblasti náhradní rodinné péče, zprostředkování osvojení a pěstounské péče, pěstounské péče na přechodnou dobu a pěstounské péče.</p>	<p>Evidence dávek, Evidence dětí, Evidence souvisejících osob, Evidence žadatelů, Poskytování informací</p>

Název systému	Popis	Systémy a aplikace
RPSS	<p>Jedná se o jeden z informačních systémů provozovaných na základě Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.</p> <p>V rámci Registru poskytovatelů sociálních služeb se vesměs vedou údaje a evidence tohoto typu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - poskytovatelé sociálních služeb a jejich registrace jednotlivých služeb, - výkaznictví poskytovatelů sociálních služeb, - dotace a financování sociálních služeb (zejména poskytovatelů), - čerpání služeb poskytovatelů příjemci příspěvku na péči, - inspekce sociálních služeb. <p>U tohoto systému je významná role krajských úřadů a krajských poboček ÚP.</p>	Čerpání služeb, Dotace a financování, Evidence poskytovatelů, Inspekce, Výkaznictví poskytovatelů
EPOZP	<p>Evidence obsahuje údaje o držitelích průkazu osoby se zdravotním postižením na základě Zákona č. 329/2011 Sb., o poskytování dávek osobám se zdravotním postižením a rozsahu mimořádných výhod dle druhu průkazu. Existují orgány veřejné moci, jež takové údaje mohou od MPSV získávat a jež je potřebují k některým činnostem. V budoucnu se navíc objeví potřeba získávání těchto údajů k prověření nároku na mimořádné výhody pro držitele těchto průkazů i pro fyzické a právnické osoby poskytující služby, jejichž zvláštní režim poskytování pro zdravotně postižené je stanoven.</p> <p>Jedná se o velice jednoduchou evidenci držitelů průkazů OZP s jejich druhem a dobou platnosti.</p>	Evidence držitelů průkazů
EPSPD	EPSPD je plánovaný informační systém veřejné právy provozovaný na základě připravovaného Zákona o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.	

1.2.4 Oblast podpůrných a průřezových činností



Obrázek 4 - Oblast podpůrných a průřezových činností

Diagram zachycuje systémy modulu podpory. Ty lze s jejich podstaty členit podle podpory oblastí podpůrných agend, věcných agend (MPSV), výkaznictví, veřejných služeb a společných evidencí.

1.2.4.1 Popis zobrazených systémů

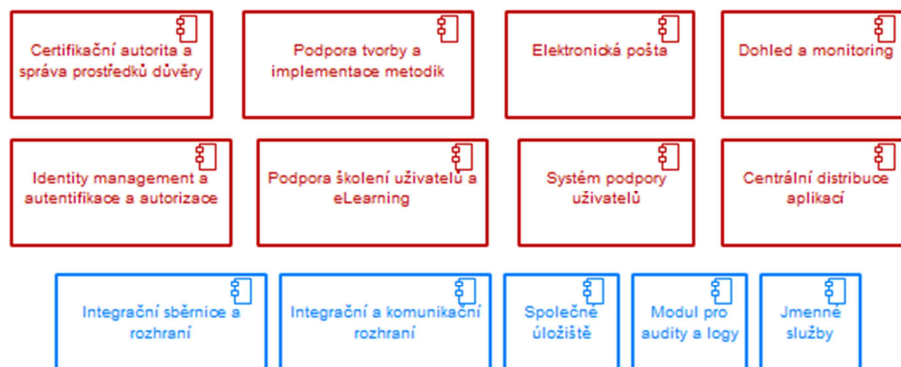
Název systému	Popis	Systémy a aplikace
Ekonomický systém a podpora výplat	Zajišťuje výkon ekonomických agend a činností především (ale nejen) pro části JISPSV: - ekonomický informační systém, - jednotné výplatní místo a podpora výplat, - evidence všech výplat dávek (po jednotlivých dávkách, nikoliv rozhodnutích).	Ekonomický informační systém, Evidence všech výplat dávek, Jednotné výplatní místo a podpora výplat
Elektronický systém spisové služby	Elektronický systém spisové služby je systém pro podporu výkonu spisové služby podle Zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě jako odborné správy analogových i digitálních dokumentů. Zahrnuje procesy a agendy týkající se spisové služby a životního cyklu dokumentu. Týká se jak dokumentů primárně vedených v ESSL, tak dokumentů evidovaných a spravovaných prostřednictvím jiných informačních systémů v organizaci. Měl by pokrývat tyto procesy a činnosti: - ESSL pro výkon spisové služby, - garantovaná správa dokumentů (proces a nikoliv úložiště), - důvěryhodné uložení dokumentů, - digitalizace a konverze, - zveřejňování a úřední desky.	Lékařská posudková služba, Digitalizace a konverze, Důvěryhodné uložení dokumentů, ESSL pro výkon spisové služby, Garantovaná správa dokumentů, Zveřejňování a úřední desky

Název systému	Popis	Systémy a aplikace
Evidence případů	<p>Evidence případů slouží k jednoduché evidenci informací o pravomocných rozhodnutích. Subjekty budou identifikovány v Evidenci subjektů a jednotlivé informační systémy budou do této Evidence případů zapisovat informace o platných rozhodnutích, jež jsou v danou chvíli v právní moci, ale také o rozhodnutí historických.</p> <p>Evidence případů řeší situace, kdy legislativa a související procesy vyžadují znalost toho, zda subjekt pobírá nějakou dávku, či zda čerpá nějakou službu sociálního systému (třeba zda je v pobytovém zařízení sociálních služeb a tím pádem má omezená práva v souvislosti s dávkami pro osoby se zdravotním postižením). Místo složitě ručního dohledávání či dotazování do všech modulů i s historickými konsekvencemi (neboť v mnohých případech je nutno znát tyto skutečnosti s historickou znalostí několika měsíců předcházejících příslušnému řízení) se využije tato evidence. Tím se zabrání zbytečné nutnosti předávání údajů z mnoha systémů a naopak se zprůhlední "co kdo a na základě čeho uvidí" a pro jaký účel.</p> <p>Systém bude následující entity - žádosti, rozhodnutí, údaje o výplatách dávek, předpisy plateb a výplatní kalendáře, exekuční požadavky a rozhodnutí.</p>	Evidence dokladů o nezaopatřenosti, Evidence dokladů o studiu, Evidence příjmů a důchodů, Evidence rozhodných skutečností, Evidence stupně závislosti a svéprávnosti
Evidence subjektů	<p>Toto je základní kmenová evidence osob - jak fyzických osob a jejich vazeb, tak právnických osob a jejich vazeb na osoby fyzické. Podle Zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech musejí i orgány v oblasti sociální péče jako orgány veřejné moci využívat referenční údaje ze základních registrů a nesmějí požadovat jejich další doložení.</p> <p>Evidence fyzických osob bude provázána s Registrem obyvatel (ROB) a Informačním systémem evidence obyvatel (ISEO) a Cizineckým informačním systémem (CIS) jako se základními systémy obsahujícími údaje o entitách fyzických osob a jejich základních vazbách. Pro účely sociální oblasti je však nezbytné udržovat také historii údajů a vazeb jednotlivých fyzických osob, a to jak v návaznosti na agendy v naší gesci, tak v návaznosti na další věci (zákonný zástupce, opatrovník osoby omezené na způsobilosti apod.). Základní údaje o fyzických osobách a jejich vazbách budou jednotlivé informační systémy JISPSV čerpat z evidence subjektů.</p> <p>Evidence právnických osob bude provázána s údaji v Registru osob (ROS) o právnických osobách a o určitých vazbách na fyzické osoby (jednatel apod.), a to pro účely všech resortních agend a evidencí (třeba v oblasti zaměstnanosti, poskytovatelů sociálních služeb apod.). Existují ale i právnické osoby, které nejsou vedeny v ROS a tyto osoby bude vést evidence subjektů také.</p> <p>Evidence subjektů bude zajišťovat aktuálnost údajů ze základních registrů formou notifikací a aktualizací změn referenčních a dalších údajů.</p>	Evidence adres, Evidence fyzických osob, Evidence klientů, Evidence lékařů, Evidence osob, Evidence právnických subjektů a jejich vazeb, Služby využívání základních registrů a aktualizací referenčních údajů

Název systému	Popis	Systémy a aplikace
Exekuce, insolvence a agendy právních služeb	<p>Tato část zajišťuje podporu pro agendy, jež nejsou primárními agendami resortu, ale jež s výkonem agend a činností v resortu souvisejí a mají nějaký vztah k datům vedeným v JISPSV - respektive k osobám vedeným v evidencích.</p> <p>Například se týká agend exekucí, srážek z dávek, insolvenčí a dalších.</p>	<p>Dožádání informací bezpečnostními složkami, Exekuce a insolvence, Kontroly, Odvolání, Poskytování identity pro rejstříky a elektronické podpisy, Právní služby, Sdružování příjmů, Systém odhalování podvodů</p>
Personalistika	<p>Pro mnoho funkcí v rámci JISPSV je nutná vazba na personální systém, a to ať už řešený v rámci samotného JISPSV, či vazbou na jiný systém personalistiky v institucích.</p> <p>Zcela zásadní jsou tyto činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - agenda ke služebnímu zákonu, - systém personalistiky, - podpora vzdělávání a vzdělanostní profil úředníka, - profily sociálního pracovníka. <p>Určitá část systému personalistiky se také využívá v oblasti pěstounů.</p>	<p>Agenda ke služebnímu zákonu, Podpora vzdělávání a vzdělanostní profil úředníka, Profily sociálního pracovníka, Pěstouni, Systém personalistiky</p>
Portály a služby pro klienty	<p>Zajišťuje provoz a funkčnosti portálových řešení pro instituce v resortu, například:</p> <ul style="list-style-type: none"> - portál MPSV, - portál ÚP, - životní situace a formuláře, - zveřejňování statistik, - vazby na sociální sítě a další komunikační kanály. 	<p>Portál MPSV, Portál ÚP, Publikáční systém, Sociální síť ÚP, Zveřejňování statistik, Životní situace a formuláře</p>
Sdílené a kompozitní služby	<p>Tato část bude zajišťovat bod rozhraní pro poskytované služby orgánům veřejné moci a fyzickým a právnickým osobám ve třech základních módech:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kompozitní služby ISZ, - služby poskytované třetím stranám na základě oborových zákonů MPSV, - služby poskytované třetím stranám na základě jiných práv. 	<p>Kompozitní služby ISZR, Služby poskytované třetím stranám na základě jiných práv, Služby poskytované třetím stranám na základě oborových zákonů MPSV</p>
Manažerský a statistický informační systém	<p>Statistický informační systém zpracovává informace za účelem tvorby statistických sestav a přehledů, výkazů pro vedení, provádění odborných analýz, modelování budoucího vývoje (predikce) a zpracování statistických údajů v geografickém kontextu (GIS).</p>	<p>Geografický informační systém, Společná statistická základna, Statistické analýzy a predikce, Systém centrálních výkazů, Výkazy pro vedení</p>

Název systému	Popis	Systémy a aplikace
Číselníky a datové prvky	Obsahuje číselníky a společné datové prvky, jež jsou využívány v dalších modulech a částech JISPSV. Je-li určitý datový prvek řízen číselníkem možných hodnot, je tento číselník spravován zde centrálně a daná součást jej povinně čerpá i s hodnotami z této části.	Centrální číselníky
Evidence rozhodných skutečností	<p>Evidence je společnou evidencí rozhodných skutečností ve vztahu k evidovaným subjektům. Za rozhodné skutečnosti jsou považovány souvztažné informace k subjektům, které mají původ mimo "Jednotný informační systém práce a sociálních věcí (JISPSV)".</p> <p>Konkrétně systém bude evidovat následující entity - informace o nekolidujícím zaměstnání, nezaopatřenost do 26 let věku dítěte, informace o insolvenční, údaje o umístění dítěte v zařízení pro péči o děti a mládež (pobyt v ústavu), údaje o vedení dítěte v evidenci UoZ bez nároku na podporu v nezaměstnanosti či rekvalifikaci z důvodu nezaopatřenosti, vyloučení osoby z okruhu osob dle Zákona o právní ochraně dětí, stupně závislosti na péči, platnosti posudků o zdravotním stavu, údaj o nesplnění povinností dle Zákona o zaměstnanosti, informace zde je osoba ubytována v pobytovém zařízení sociálních služeb, potvrzení o příjmech, potvrzení o studiu, vyloučení osoby z okruhu společně posuzovaných osob, umístění osoby ve výkonu ochranného opatření zabezpečovací detence, ve vazbě nebo ve výkonu trestu odnětí svobody.</p>	
Systém správy dokumentů	<p>Systém správy dokumentů (DMS) je úložiště digitálních dokumentů. Zajišťuje jak uložení, tak přístup k dokumentům, a to včetně zachování jejich důvěryhodnosti v takovém režimu, jaký budou konkrétní skupiny dokumentů vyžadovat. Systém správy dokumentů je určen jak pro elektronické systémy spisové služby jako fyzické úložiště datových souborů s digitálními dokumenty, tak i bude sloužit pro uložení dokumentů, jež nejsou spravovány v rámci ESS.</p> <p>Systém bude obsahovat několik dílčích aplikací poskytujících systémové řízení dokumentů, uživatelské řízení dokumentů, indexování a vyhledávání dokumentů a jejich obsahu, řízení práv přístupu, audit přístupu, archivace dokumentů, razítkování dokumentů časovou značkou, podepisování dokumentů elektronickým podpisem.</p> <p>Uvedené dílčí aplikace budou využívat služeb sdíleného úložiště poskytujícího technologické prostředky pro ukládání binárních dat dokumentové povahy.</p>	Archivace, Audit přístupu, Podepisování, Razítkování, Řízení přístupových práv, Systémové řízení dokumentů, Uživatelské řízení dokumentů, Vyhledávání a indexování

1.2.5 Oblast integrace a provozu



Obrázek 5 - Oblast integrace a provozu a systémové služby

1.2.5.1 Popis zobrazených systémů

Název systému	Popis	Systémy a aplikace
Centrální distribuce aplikací	Systém poskytuje podporu vzdálené správy softwarového vybavení koncových uživatelských stanic a serverů distribuovaných ve vzdálených lokalitách.	
Certifikační autorita a správa prostředků důvěry	Zajišťuje evidenci a správu certifikátů a prostředků pro autentifikaci, autorizaci a podepisování: <ul style="list-style-type: none"> - interní certifikáty využité pro vnitřní zajištění důvěryhodnosti, - kvalifikované certifikáty vystavené kvalifikovanou certifikační autoritou určené třeba pro uznávaný elektronický podpis, - zajištění vnitřních časových razítek a kvalifikovaných časových razítek pro využití elektronickou spisovou službou. Plní i záležitosti evidence a správy certifikátů stanovené v legislativě týkající se spisové služby.	
Dohled a monitoring	Součást zajišťující technický monitoring a dohled nad celým systémem a jeho částmi se schopností notifikací a vyhodnocování rizikových operací a rizikových okamžiků pro sledování a zajištění dostupnosti a funkčnosti systému.	Portál dohledů
Elektronická pošta	Systém elektronické pošty (e-mail) MPSV a ÚP.	

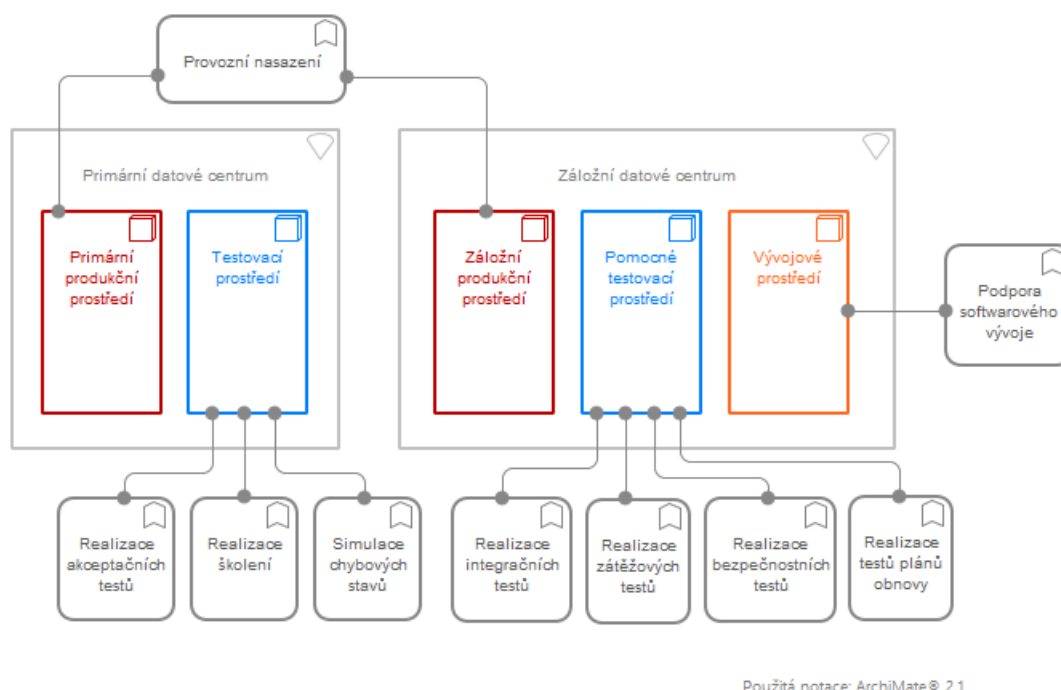
Název systému	Popis	Systémy a aplikace
Identity management a autentifikace a autorizace	<p>V rámci JISPSV i v rámci organizací v resortu musí existovat jednotný identity management, který bude jednak nosičem identity úředníků a pracovníků, jež jsou uživateli jednotlivých informačních systémů a evidencí a jednak bude zajišťovat bazální určování rolí a jejich vazeb na jednotlivá oprávnění (která bude definovat a spravovat dle rolí konkrétního IS či aplikace).</p> <p>IDM musí být navázán na další služby, jako je identita pro e-mail, identita a nositel autority pro přihlašování jak k pracovním stanicím, tak k jednotlivým aplikacím a systémům apod.</p>	Adresářové služby
Podpora tvorby a implementace metodik	Jedná se o součást, v níž bude probíhat proces schvalování a přístupu k metodikám, které se využijí při procesech výkonu jednotlivých agend úředníky prostřednictvím jednotlivých informačních systémů v rámci JISPSV. Metodikou pro tuto část se rozumí dokument obsahující metodiku, a to i se zahrnutím některých principů, kterými se metodika provede při práci s informačními systémy a aplikacemi.	
Podpora školení uživatelů a eLearning	Systém podporuje evidenci v oblasti školení zaměstnanců MPSV a ÚP včetně poskytování služeb elektronického školení.	
Systém podpory uživatelů	Jedná se o část, která bude systémem pro uživatelskou podporu všech modulů a informačních systémů v rámci JISPSV.	
Integrační a komunikační rozhraní	Integrační a komunikační rozhraní zajišťuje konsolidaci a normalizaci přístupu k externím systémům.	
Integrační sběrnice a rozhraní	<p>Vnitřní informační sběrnice v rámci JISPSV zajišťuje realizaci vazeb mezi jednotlivými moduly a částmi a zajišťuje služby orchestrovaného využívání a výměny údajů z jednotlivých informačních systémů.</p> <p>Integrační sběrnice je budována na základě produktu Microsoft BizTalk Server.</p>	
Jmenné služby	Služby poskytující podporu komunikační infrastruktury v oblasti přidělování názvů komunikačních prvků (DNS) a správy adresní prostoru IP protokolu (DHCP).	
Modul pro audit a logy	<p>Tento modul zajistí logování jednotlivých úkonů a operací v jednotlivých informačních systémech a auditní stopy. Logování se zajistí včetně údaje o konkrétním uživateli a jeho roli, v níž danou věc provedl.</p> <p>Modul pro logování a audit splní nejen povinnosti stanovené v souvislosti se základními registry, ale díky němu bude dohledatelná každá operace v každém IS v rámci JISPSV.</p>	Centrální audit
Společné úložiště	Společné úložiště poskytuje služby pro ukládání binárních dat dokumentové povahy včetně zajištění jejich prokazatelnosti, značení časovým razítkem, archivaci a konverzi do archivních formátů.	

1.3 Výpočetní prostředí

Výpočetní prostředí je souborem technologické infrastruktury určené pro nasazení informačních systémů vytvářených primárně jako softwarové řešení.

Skupina výpočetních prostředí MPSV určených pro nasazení JISPSV zahrnuje jak vlastní produkční (provozní) prostředí, tak i prostředí (testovací, pomocné testovací a vývojové prostředí) určená pro podporu činností a procesů vyžadovaných pokrytím celého životního procesu informačních systémů.

Na nejnižší úrovni technologií je výpočetní prostředí realizováno formou virtuální infrastruktury (virtuální servery, virtuální datová úložiště, virtuální sítě) postavené v rámci hardwarové infrastruktury datových center.



Obrázek 6 - Výpočetní prostředí

Diagram znázorňuje výčet výpočetních prostředí MPSV a jejich umístění v lokalitách primární a záložního datového centra MPSV.

Primární a záložní produkční prostředí jsou určené pro souběžné provozní nasazení informačních systémů a vytváří tak geograficky rozptřené vysoce dostupné prostředí ("geografický cluster").

Testovací a pomocné testovací prostředí jsou určené pro podporu všech kategorií testů prováděných v souvislosti s implementací a provozem informačních systémů.

Vývojové prostředí pak poskytuje rámec pro podporu softwarového vývoje informačních systémů.

1.3.1 Popis prostředí

Název prostředí	Popis
-----------------	-------

Název prostředí	Popis
Primární produkční prostředí	Primární produkční prostředí je určeno pro nasazení aktivních systémů v rutinním, denním provozu.
Záložní produkční prostředí	<p>Záložní produkční prostředí je určeno pro nasazení záložních (pasivních) systémů určených pro převzetí funkcionalit primárních provozních systémů po dobu výpadku primárního produkčního prostředí. Systémy v záložním produkčním prostředí mohou být též provozovány souběžně (aktivně) s jejich ekvivalenty v primárním provozním prostředí.</p> <p>Záložní produkční prostředí je svojí architekturou identické s primárním prostředím a je identické též v kapacitních parametrech.</p>
Testovací prostředí	<p>Testovací prostředí je určené pro nasazení systémů za účelem jejich (finálního, před-produkčního) akceptačního testování. Dále jsou systémy v něm nasazené využívány pro potřeby školení všech typů uživatelů, a to jak po dobu plošných školení, tak i po dobu průběžného zaškolování uživatelů.</p> <p>Testovací prostředí je nadále využíváno pro primární simulaci chyb, které se vyskytly v produkčních prostředích.</p> <p>Testovací prostředí je tak nezbytně svojí architekturou identické primárnímu produkčnímu prostředí. Standardně svými kapacitními parametry nedosahuje parametrů produkčních prostředí. V případě potřeby je však možno (díky jeho kompletní virtualizaci) kapacitní parametry navýšit.</p>
Pomocné testovací prostředí	Pomocné testovací prostředí je určené pro dynamické nasazení informačních systémů pro potřeby provádění specifických testů. Kapacitní parametry prostředí mohou být dočasně navýšeny na úroveň odrážející produkční prostředí například v případě provádění zátěžových testů.
Vývojové prostředí	Vývojové prostředí je specifické prostředí poskytující služby nasazení informačních systémů a vývojových nástrojů za účelem provádění softwarového vývoje v prostředí věrně simulujícím produkční prostředí.

1.3.2 Poskytované funkce

Funkce	Popis	Prostředí
Podpora softwarového vývoje	Podpora softwarového vývoje se souhrnem dílčích funkcionalit pro vytvoření vývojového prostředí pro systémy realizované zakázkovým vývojem. Funkcionalita zahrnuje možnost vzdáleného přístupu prostřednictvím sítě Internet, poskytování referenčních rozhraní kooperujících systémů a poskytování vzorků testovacích dat odpovídajícím strukturou produkčním datům.	Vývojové prostředí
Realizace školení	Realizace školení je soubor dílčích funkcionalit pro nasazení informačních systémů za účelem průběžného provádění školení jejich funkcionality všemi typy uživatelů.	Testovací prostředí
Simulace chybových stavů	Simulace chybových stavů je funkcionalita zajišťující nasazení informačních systémů za účelem primárního ověřování, simulace, identifikace a popisu chyb, které se vyskytly v produkčních prostředích.	Testovací prostředí

Funkce	Popis	Prostředí
Realizace integračních testů	Funkcionalita realizace integračních testů je souborem dílčích funkcionalit zajišťujících nasazení informačních systémů k provedení integračních testů v prostředí relevantně simulující produkční prostředí cílového nasazení systému.	Pomocné testovací prostředí
Realizace zátěžových testů	Funkcionalita realizace zátěžových testů je souborem dílčích funkcionalit zajišťujících nasazení informačních systémů k provedení zátěžových (výkonnostních) testů v prostředí relevantně simulující produkční prostředí včetně jeho kapacitních parametrů.	Pomocné testovací prostředí
Realizace akceptačních testů	Funkcionalita realizace akceptačních testů je souborem dílčích funkcionalit zajišťujících nasazení informačních systémů k provedení jejich funkčních testů za účelem jejich finální akceptace před jejich nasazením do provozu.	Testovací prostředí
Realizace bezpečnostních testů	Funkcionalita realizace bezpečnostních testů je souborem dílčích funkcionalit zajišťujících nasazení informačních systémů k provedení bezpečnostních testů v prostředí zcela odpovídajícímu svojí architekturou a bezpečnostním nastavením provoznímu prostředí.	Pomocné testovací prostředí
Provozní nasazení	Funkcionalita provozního nasazení zajišťuje nezbytné dílčí funkcionality pro nasazení, monitorování, správu a řízení systémů v každodenním rutinním provozu. Zahrnuje též funkcionality nezbytné pro řešení mimořádných situací - havárií na základě konceptu geografického clusteru rozprostřeného mezi primárním a záložním datovým centrem.	Záložní produkční prostředí Primární produkční prostředí
Realizace testů plánů obnovy	Funkcionalita realizace testů plánů obnovy je souborem dílčích funkcionalit zajišťujících nasazení informačních systémů k provedení testů plánu obnovy v prostředí, které je relevantní pro testovaný systém.	Pomocné testovací prostředí

2 ZÁKLADNÍ POŽADAVKY NA JISPSV

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce popsal, jakým způsobem jsou níže uvedené požadavky v bodech 2.1. a 2.2. Systémem zajištěny a realizovány.

2.1 Požadavky na licenční zajištění

Zadavatel požaduje dodat licence k takovému Systému, který výrobce dodává spolu s potřebnými objekty, funkcemi a parametrizačními nástroji, které umožňují nastavení (parametrizaci) pro konkrétní scénáře, procesy a činnosti zákazníka a umožňuje modifikaci a případný vývoj funkcí ve stejné technologii Systému. Licenční model pro vyvíjené aplikace musí být modulární. Licence třetích stran (OS, DB, framework, aj.) musí být škálovatelné podle požadavků na škálovatelnost celého systému.

2.2 Požadavky na vlastnosti Systému

2.2.1 Základní požadavky

Požadavky uvedené v kap. 2.2. jsou pouze demonstrativním výčtem základních požadavků na Systém. Zadavatel požaduje dodat Systém plně podporující agendy v oblasti sociálních dávek, jak jsou např. popsány dle zákonů č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, 108/2006 Sb., o sociálních službách, 329/2011 Sb., o poskytování dávek osobám se zdravotním postižením a o změně souvisejících zákonů, a 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, vše ve znění pozdějších předpisů a další související legislativy.

2.2.2 Funkční požadavky

2.2.2.1 Obecné funkční požadavky

Obecné funkční požadavky zahrnují požadavky na obecné funkce, které se opakovaně vyskytují v rámci systémové podpory všech agend v oblasti zaměstnanosti. Jedná se o podporu přijetí žádosti a evidence klientů, práce s písemností a spisem, podpory správního řízení, správních poplatků, přestupků a správních deliktů. Dále tvorby výběrů a sestav, společných uživatelských funkcí a používání společně udržovaných číselníků. Jsou zde zahrnuty i požadavky na poskytování součinnosti.

2.2.2.1.1 Žádosti a evidence

V této sekci jsou uvedené společné požadavky týkající se příjmu žádostí a jich příloh prokazujících rozhodné skutečnosti, jejich kontroly a zaevidování údajů v nich uvedených. Tyto obecné požadavky mohou být dále upřesněny a doplněny v rámci požadavků na jednotlivé agendy.

Kód požadavku	OFP0001
Název	Přijetí žádosti

Popis	Systém umožní příjem žádosti, evidenci a kontrolu jednotlivých žadatelem poskytnutých údajů ve strukturované podobě. Systém bude podporovat příjem žádosti v listinné podobě s manuálním přepisem údajů i v elektronické podobě s automatickým vytěžením elektronického formuláře. Příjem žádosti bude zahrnovat napojení na podatelnu a spisovou službu.
--------------	---

Kód požadavku	OFP0002
Název	Příjem žádosti v listinné podobě
Popis	<p>Klient podá žádost na předepsaném formuláři. Žádost v listinné podobě se označí podacím razítkem obsahujícím datum podání a označení příslušné organizační jednotky. Spisová služba přiřadí písemnosti číslo jednací a spisovou značku. Formulář je označen štítkem s čárovým kódem, který je svázán se spisovou značkou.</p> <p>Systém umožní načíst tento čárový kód a přiřadit jej ke spisové značce písemností.</p> <p>Systém umožní vyhledání žadatele uvedeného na formuláři ve společné Evidenci subjektů a předvyplní již evidované údaje. Pokud se jedná o dosud neevidovaného žadatele, Systém umožní zadání nového klienta prostřednictvím společné Evidence subjektů.</p> <p>Systém umožní zadat další specifické údaje dle typu žádosti.</p>

Kód požadavku	OFP0003
Název	Příjem žádosti v elektronické podobě přes podatelnu
Popis	<p>Elektronicky podané žádosti podané přes datové schránky nebo elektronickou poštou jsou přijímány el. podatelnou. Podatelna přiřadí číslo jednací a spisovou značku. Následně zašle el. písemnosti do Systému a přiřadí ji příslušné organizační jednotce.</p> <p>Elektronické dokumenty mohou být principiálně dvojího typu - strukturované či nestrukturované.</p> <p>Žádosti, které jsou v předepsaném strukturovaném formátu, tj. ve struktuře formuláře s jednotlivými označenými poli, umožňující automatické načtení dat budou Systémem automaticky načteny a připraveny ke kontrole OUO.</p> <p>Systém umožní zobrazit seznam přijatých žádostí určeným dané OUO (vedoucímu útvaru), tj. uživatel bude moci postupně procházet a zpracovávat nově přijaté žádosti. Systém bude vynucovat provedení validace automaticky načtené žádosti úkonem OUO. Systém umožní automaticky načtenou žádost editovat.</p>

Kód požadavku	OFP0004
Název	Příjem žádosti přes Portál
Popis	<p>Systém umožní automatické přijetí žádosti z Portálu prostřednictvím rozhraní. Portál bude implementovat jednotlivé formuláře ve strukturované podobě. Zpracování žádosti bude tak probíhat obdobně jako při přijetí žádosti v elektronické strukturované podobě přes podatelnu. Systém musí podporovat jak příjem žádosti s ověřením totožnosti, tak bez ověření. V případě ověřené totožnosti není třeba přikládat podepsanou žádost v listinné podobě, V případě žádosti bez ověření totožnosti systém využije elektronicky zadaný formulář k automatickému načtení dat, nicméně musí být současně doručena systémem zaevidována listinná podoba žádosti.</p>

Kód požadavku	OFP0005
Název	Příjem žádosti - asistované podání
Popis	Systém musí podporovat asistované podání. V tomto případě OUO vytvoří novou žádost ve spolupráci s klientem primárně přímo v Systému, s využitím funkcionalit systému obdobně jako při přepisu údajů z listinné žádosti. OUO následně žádost vytiskne (opatřenou čárovým kódem) a klient tuto listinou podobu podepíše. Žádost bude zařazena do spisu.

Kód požadavku	OFP0006
Název	Vyhledání a zadání žadatele
Popis	Systém umožní zadat veškeré údaje o žadateli (klientovi v roli žadatele) přes vstupní formulář. Systém umožní vyhledat (s použitím podobnostního vyhledávání) existující klienty v evidenci. Žadatelé budou evidováni ve společné evidenci subjektů Modulu podpůrných a průřezových činností. Ten bude zajišťovat komunikaci s ISZR, ztotožnění údajů s ROB, RUIAN popřípadě ROS a aktualizaci referenčních údajů.

Kód požadavku	OFP0007
Název	Zadávání adres
Popis	Všechny adresy v ČR, které budou zadávány v rámci evidovaných údajů, bude Systém ztotožňovat dle RUIAN. Za tímto účelem bude systém používat společnou Lokální evidenci adres Modulu podpůrných a průřezových činností, který je lokální průběžně aktualizovanou replikou RUIAN. Systém bude implementovat zadávání adres s prediktivním vyhledáváním. Bude podporováno i podobnostní vyhledávání, tj. v případě nepřesného zadání adresy budou nabídnuty vhodné správné varianty.
Právní předpis	ZoZR

Kód požadavku	OFP0008
Název	Kontrola správnosti a úplnosti údajů
Popis	<p>Systém bude při zadávání u všech údajů, které to umožňují kontrolovat jejich správnost a úplnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> - u údajů řízených číselníky provádět výběr z daného číselníku, - u údajů umožňujících syntaktickou kontrolu (jako RČ, bankovní účty atp.) provádět tyto kontroly, - u adres v ČR provádět ztotožnění dle lokální kopie RUIAN, - u údajů existujících subjektů provádět výběr z Evidence subjektů. <p>Systém provede kontrolu úplnosti vyplnění povinných položek žádosti. Chybné či neúplné údaje budou výrazně vyznačeny a doplněny popisem chyby.</p>

Kód požadavku	OFP0009
Název	Kontrola konfliktů žádostí

Popis	Systém musí umožňovat ověření konfliktů žádostí, tj. ověřit, zda není k danému žadateli evidovaná živá žádost o totožnou dávku, či zda SPO není uvedena v okruhu SPO u jiné totožné dávky. Pokud jsou nalezeny konfliktní žádosti, i pokud se žádost týká jiné dávky NSD, musí mít OUO možnost zobrazit příslušnou žádost (i když se jedná o jiný typ dávky). Pokud je nalezena konfliktní žádost, Systém musí umožnit přerušit všechna dotčená řízení a vytvořit dle šablony upozornění na přerušeni a případně též výzvu k doplnění a vypravit je.
--------------	--

Kód požadavku	OFP0010
Název	Neúplná žádost - Výzva k doplnění
Popis	Systém musí umožňovat přijetí a založení i neúplné žádosti. Systém označí takovou žádost jako neúplnou, Pokud jsou údaje dostatečné k doručení výzvy, Systém nabídne vytvoření dle šablony výzvy k doplnění žádosti a její doručení. V případě neúplné žádosti dojde k přerušeni SŘ.
Právní předpis	§ 61 ZoSSP

Kód požadavku	OFP0011
Název	Rozpor v údajích - Výzva k doplnění
Popis	<p>V případě, že je nalezen rozpor v údajích a prokazovaných skutečnostech uvedených v žádosti, je žadatel vyzván k doplnění údajů. Systém umožní vytvoření výzvy dle šablony a její doručení.</p> <p>Systém automaticky předvyplní ve výzvě datum, poučení, číslo jednací, označení orgánu, který zasílá výzvu, identifikační znaky adresáta, číslo spisu, spisovou značku, typ dávky, důvod, zákonné normy, úřední hodiny, kdo vyřizuje (jméno úředníka a kontakt), naskenovaný podpis a razítko (součástí Systému), OUO doplní v editovatelném textu vlastní text. Systém umožní písemnost vypravit.</p> <p>Spis je označen příznakem, že ještě nedošlo k ověření žádosti.</p>

Kód požadavku	OFP0012
Název	Validace žádosti
Popis	V případě úspěšné kontroly úplnosti a správnosti označí Systém žádost jako předběžně validovanou a připraví ji pro validaci OUO. OUO po provedení kontroly označí žádost jako validovanou.

Kód požadavku	OFP0013
Název	Zpochybnění údajů
Popis	Systém umožní zpochybnit v ZR prostřednictvím společné evidence subjektů modulu podpůrných a průřezových činností a příslušné služby ISZR údaje, které se neshodují s údaji uvedenými na žádosti. Zpochybnění provede OUO po zvážení pravosti předložených údajů. O provedení zpochybnění a stavu žádosti je žadatel informován dle správního řádu.

Kód požadavku	OFP0014
Název	Storno žádosti

Popis	Systém umožní storno žádosti. U storna žádosti bude systém vyžadovat uvedení důvodu storna. Důvod storna bude možné vybrat z číselníku a bude možné jej následně manuálně upravit.
--------------	--

Kód požadavku	OFP0015
Název	Stavy žádosti
Popis	Systém bude definovat množinu stavů žádosti a povolené přechody mezi těmito stavy dle typu žádosti a v souladu se ZSR a dalšími předpisy příslušnými pro danou agendu. Systém zajistí předání žádosti k dalšímu zpracování dle stavu žádosti a povolených přechodů.

Kód požadavku	OFP0016
Název	Změny žádosti v závislosti na stavu
Popis	Systém umožní omezit změny údajů žádosti v závislosti na stavu žádosti. Povolené změny dle stavu budou konfigurovatelné.

Kód požadavku	OFP0017
Název	Ukládání rozpracované žádosti
Popis	Systém umožní definovat minimální povinné údaje žádosti. Po jejich zadání Systém umožní uložení rozpracované žádosti. Pokud nebudou tyto údaje vyplněny, nebude možné žádost uložit. Množina povinných údajů bude záviset na stavu zpracovávané žádosti a bude ke každému typu žádosti a stavu konfigurovatelná.

Kód požadavku	OFP0018
Název	Podobnostní vyhledávání
Popis	Systém bude podporovat podobnostní vyhledávání v evidencích, tj. při zadání neúplných nebo částečně chybných údajů vrátí seznam podobných záznamů a umožní z něj případně vybrat hledaný záznam.

Kód požadavku	OFP0019
Název	Aktualizace referenčních údajů subjektů
Popis	Evidence subjektů modulu podpůrných a průřezových činností průběžně aktualizuje referenční údaje subjektů ze ZR. Systém průběžně kontroluje dopady těchto změn údajů na probíhající SR. Aby bylo zajištěno použití aktuálních referenčních údajů subjektů v rámci každého správního úkonu, Systém bude vždy inicializovat ztotožnění klienta (subjektu) prostřednictvím společné evidence subjektů oproti ZR před každým správním úkonem.

Kód požadavku	OFP0020
Název	Kontrola pobytu cizinců
Popis	Systém musí umožňovat kontrolu pobytu u cizinců na základě údajů ve společné Evidenci subjektů. Společná evidence subjektů zajistí evidenci údajů cizinců.
Právní předpis	§ 47o ZoSPOD

Kód požadavku	OFP0021
Název	Nezaopatřenost
Popis	Systém bude evidovat veškerá potvrzení vztahující se k nezaopatřenosti dítěte dle §11 ZoSSP. Doklady nezaopatřenosti jsou společné pro všechny NSD, nezaopatřenost se ve všech systémech posuzuje podle ZoSSP. Údaje o nezaopatřenosti budou evidovány ve společné Evidenci rozhodných skutečností Modulu podpůrných a průřezových činností.
Právní předpis	§11 ZoSSP

Kód požadavku	OFP0022
Název	Potvrzení o studiu
Popis	Systém bude evidovat potvrzení o studiu dokládané k potvrzení nezaopatřenosti dítěte. Systém bude podporovat elektronické potvrzení o studiu. Systém bude používat pro kontrolu školy uvedené v potvrzení společný číselník škol MŠMT. Jednou obdržené potvrzení o studiu se používá pro posouzení nezaopatřenosti u všech typů NSD. Potvrzení o studiu bude evidováno ve společné Evidenci rozhodných skutečností Modulu podpůrných a průřezových činností.

Kód požadavku	OFP0023
Název	Zadání způsobu výplaty
Popis	Systém musí u každé žádosti o dávku evidovat způsob výplaty a jeho případnou následující změnu. Při zadání způsobu výplaty bude Systém provádět kontrolu čísla bankovního účtu, kontrolu kódu banky podle číselníku bank, kontrolu adresy dle RUIAN (resp. lokálního registru adres). Systém musí kontrolovat, že zahraniční účet je povolen jen při řízení v rámci EU.
Právní předpis	§ 60 ZoSSP

2.2.2.1.2 Písemnosti a spis

2.2.2.1.2.1 Spis

Kód požadavku	OFP0024
Název	Využití spisové služby
Popis	Systém bude využívat služeb systému spisové služby pro zajištění všech náležitostí práce se spisem a evidence písemností.
Právní předpis	ZSŘ

Kód požadavku	OFP0025
Název	Založení spisu a zahájení SŘ
Popis	Dle §17 ZSŘ se v každé věci zakládá spis. Každý spis musí být označen spisovou značkou. Systém umožní založení a vedení spisu. Systém přidělí prostřednictvím spisové služby na příkaz OUO spisovou značku a umožní založení žádosti do spisu a zahájení správního řízení.

Právní předpis	§17 ZSŘ
-----------------------	----------------

Kód požadavku	OFP0026
Název	Evidence písemností
Popis	Systém bude evidovat veškeré písemnosti, tj. opatří je popisnými daty a vloží do spisu. Spisovou značku přidělí spisová služba. Jedna písemnost může být vložena do více spisů.

Kód požadavku	OFP0027
Název	Evidence přijatých písemností
Popis	Systém umožní zaevidovat veškeré přijaté písemnosti dle číselníku vstupních dokumentů, opatřit je spisovou značkou a zařadit je do spisů. Každá přijatá písemnost bude opatřena čárovým kódem. Bude udržována vazba mezi čárovým kódem a spisovou značkou.

Kód požadavku	OFP0028
Název	Evidence generovaných písemností
Popis	Každá písemnost vytvořená v Systému bude opatřena spisovou značkou přidělenou spisovou službou, číslem jednacím a vygenerovaným čárovým kódem a vložena do spisu.
Právní předpis	§ 17 ZSŘ

Kód požadavku	OFP0029
Název	Popisná data písemností
Popis	Systém bude vytvářet pro každou písemnost popisná data (metadata). V případě digitalizovaných a listinných dokumentů budou tato data vyplněna OUO ručně. V případě písemností přijatých v elektronické strukturované podobě (ve formě elektronického formuláře) provede Systém automatické načtení dat z tohoto formuláře a umožní jejich kontrolu OUO. V případě písemností vytvářených systémem s pomocí šablon budou současně vytvořena i popisná data.

Kód požadavku	OFP0030
Název	Ukládání dokumentů
Popis	Systém umožní ukládat i dokumenty, poznámky, šablony a další, které nebudou součástí spisu.

Kód požadavku	OFP0031
Název	Vyhledávání ve spise
Popis	Systém umožní vyhledávat ve spise pomocí jednotlivých polí žádosti a popisných dat písemností. Bude podporováno i fulltextové vyhledávání.

Kód požadavku	OFP0032
----------------------	----------------

Název	Soupis součástí spisu
Popis	Dle §17 ZSR spis musí obsahovat soupis všech svých součástí včetně příloh s určením data, kdy byly do spisu vloženy. Systém zajistí prostřednictvím spisové služby vytváření soupisu součástí spisu.
Právní předpis	§17 odst. 1 ZSR

Kód požadavku	OFP0033
Název	Tisk obsahu spisu
Popis	Systém umožní zobrazení a tisk všech součástí spisu v pořadí dle uživatelem zadaného filtru (například dle data podání).

Kód požadavku	OFP0034
Název	Archivace spisů
Popis	Nakládání se spisem se řídí spisovým řádem. Systém uchovává po neomezenou dobu veškerá data o proběhlých správních řízeních.

Kód požadavku	OFP0035
Název	Zobrazení písemností
Popis	Systém umožní zobrazení vybrané písemnosti včetně popisných dat a informace o historii zpracovávání.

Kód požadavku	OFP0036
Název	Podepisování vytvářených písemností
Popis	<p>Systém umožní vytvářet písemnosti a opatřovat je podpisem následujícím způsobem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokument bez podpisu, - dokument podepsaný přihlášeným uživatelem (do dokumentu se запиše jméno uživatele systému s pracovním zařazením) - dokument podepsaný oprávněnou osobou (systém musí umožnit nastavení jména a funkce oprávněné osoby v šabloně příslušného dokumentu tak, aby se nový dokument nabízel všem uživatelům na dané pobočce ÚP).

Kód požadavku	OFP0037
Název	Seznam OUO
Popis	Systém musí umožňovat vytvářet seznam OUO oprávněných k přístupu do spisu. Oprávnění může být časově omezeno (od-do). Systém vloží seznam OUO do spisu. Vytvářet seznam OUO může jen k tomu oprávněný uživatel (vedoucí útvaru). Jen osoby uvedené v tomto seznamu smí zasahovat do spisu. Seznam OUO je možné vytvářet automaticky podle předdefinovaných vzorů. Veškeré přístupy ke spisu jsou ukládány do auditního záznamu (datum, čas, identifikace OUO). Audit se musí archivovat. V auditu musí být možné vyhledávat a tisknout jej pro případ kontroly a v rámci odvolání.

Právní předpis	§§ 15 a 17 ZSŘ
-----------------------	-----------------------

2.2.2.1.2.2 Tisk

Kód požadavku	OFP0038
Název	Tisk
Popis	Systém musí umožnit tisk všech písemností, a to i ve fázi rozpracovanosti a všech uživatelských poznámek. Pro tisk budou připraveny jednotné tiskové šablony. Při tisku budou písemnosti opatřeny vygenerovaným čárovým kódem.

2.2.2.1.2.3 Šablony a generování písemností

Kód požadavku	OFP0039
Název	Vytváření písemností dle šablon
Popis	Systém musí umožňovat vytváření písemností dle předdefinovaných šablon pro všechny úkony řízení. Dle šablony budou předvyplněny údaje vedené v evidenci, případně údaje odvozené na základě rozhodovacího algoritmu či výpočtu. Písemnost bude moci OUO editovat a doplňovat text v definovaném rozsahu, tj. podle příslušné šablony budou některé části editovatelné a některé naopak uzamčené proti editování. Možnost editovat některé části písemnosti může být kontrolována na základě uživatelských oprávnění (rolí). Systém bude umožňovat konfiguraci a změny tohoto rozsahu povolené editace.
Právní předpis	§ 17 ZSŘ

Kód požadavku	OFP0040
Název	Šablony základních písemností ve správním řízení

Popis	<p>Systém bude udržovat šablony pro tyto písemnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Protokol o ústním jednání, - Výzva k seznámení s podklady pro vydání rozhodnutí, - Usnesení o přerušení správního řízení, - Oznámení o pokračování ve správním řízení, - Rozhodnutí (specificky dle požadavků na správní řízení v příslušné věci), - Příkaz o pokutě – pokuta v příkazním řízení max. 4 000 Kč, - Příkaz o napomenutí, - Usnesení o zastavení řízení – důvody zastavení uvedeny v § 76 zákona o přestupcích, - Úřední záznam o odložení věci – viz § 66 přestupkového zákona, - Protokol, - Rozhodnutí o správním deliktu podle SŘ, - Rozhodnutí o nákladech řízení, - Oznámení o zahájení řízení z moci úřední (správní delikt) s poučením o možnosti prokázat úsilí k zabránění porušení povinnosti - tzv. liberace, - Rozhodnutí o uložení sankce (napomenutí, pokuta)splatnost pokuty, - Upomínka – výzva k zaplacení pokuty po uplynutí lhůty k úhradě. <p>Další šablony písemností budou definovány v rámci fáze analýzy.</p>
--------------	--

Kód požadavku	OFP0041
Název	Správa šablon
Popis	Systém bude šablony centrálně spravovat. Šablony bude možné hierarchicky uspořádat, verzovat je a doplňovat k nim popisná data. Správa šablon bude podléhat kontrole oprávnění.

Kód požadavku	OFP0042
Název	Úpravy šablon
Popis	Systém umožní úpravy šablon oprávněným uživatelem. Šablony musí být možné vytvářet a opravovat vyškoleným uživatelem, tj. k úpravám šablon nesmí být nutný programátorský zásah dodavatele systému.

Kód požadavku	OFP0043
Název	Export šablon
Popis	Systém umožní export šablon ve formátu pro editor MS Word.

Kód požadavku	OFP0044
Název	Sdílení šablon
Popis	Šablony budou uloženy ve společném sdíleném úložišti. V závislosti na příslušném oprávnění budou moci jednotlivé šablony používat oprávnění uživatelé v rámci všech pracovišť ÚP.

Kód požadavku	OFP0045
Název	Historizace šablon
Popis	Systém umožní identifikovat dokumenty, které vznikly na základě konkrétní verze dané šablony. Písemnosti bude možné vytvářet i pomocí historických verzí šablon.

Kód požadavku	OFP0046
Název	Uživatelská databáze textů
Popis	Systém bude umožňovat vytvářet a ukládat části textů, které pak bude možné vkládat do textů písemností vytvářených podle šablon. Tyto texty budou uloženy ve společném sdíleném úložišti. Texty v úložišti bude možné vyhledávat podle klíčových slov a popisných dat. V závislosti na příslušném oprávnění budou moci jednotlivé texty používat oprávnění uživatelé v rámci všech pracovišť ÚP.

2.2.2.1.2.4 Digitální písemnosti

Kód požadavku	OFP0047
Název	Digitalizované písemnosti
Popis	Systém umožní pracovat s digitalizovanými písemnostmi. Systém umožní načíst, zpracovat a tisknout čárový kód určený k označování písemností, Systém umožní přiřadit čárový kód ke spisové značce a k digitálnímu obrazu písemnosti.

Kód požadavku	OFP0048
Název	Zobrazení digitální písemnosti
Popis	Součástí dat bude odkaz na písemnosti, které jsou jejich podkladem (žádost, její přílohy, potvrzení prokazující rozhodné skutečnosti, zprávy, fotografie, poznámky, atp.). Pokud byla příslušná písemnost již digitalizována, systém ji vyhledá a zobrazí její digitální obraz, pokud nebyla digitalizována, bude zobrazeno upozornění, že daná písemnost není dostupná v digitální podobě.

Kód požadavku	OFP0049
Název	Vyhledání dle čárového kódu
Popis	Systém bude umožňovat načtení čárového kódu, kterým je označena písemnost v listinné podobě. Pokud byla tato písemnost již digitalizována, systém ji vyhledá a zobrazí její digitální obraz.

2.2.2.1.2.5 Vypravení a doručení

Kód požadavku	OFP0050
Název	Vytváření a tisk obálek
Popis	Systém umožní vytvoření obálky dle definované šablony a její tisk. Obálky budou obsahovat spisové značky vložených písemností. Systém bude podporovat všechny standardní formáty obálek.

Kód požadavku	OFP0051
Název	Doručování písemnosti
Popis	<p>Systém bude umožňovat doručovat každou písemnost v závislosti na jejím typu a příslušném úkonu, tj. vypravit ji prostřednictvím spisové služby zvoleným kanálem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - datovou schránkou, - poštou do vlastních rukou na doručovací adresu, - hybridní poštou na doručovací adresu (v případě, že není požadováno doručení do vlastních rukou) nebo - písemnost vytisknout a připravit k osobnímu převzetí.

Kód požadavku	OFP0052
Název	Doručování na zvláštní adresy
Popis	Systém umožní doručování do ciziny, na vojenské újezdy a PO BOXy.
Právní předpis	§22 ZSŘ

Kód požadavku	OFP0053
Název	Doručování veřejnou vyhláškou
Popis	Systém musí umožnit doručování veřejnou vyhláškou, tj. vyvěšení písemnosti na úřední desce. Systém bude kontrolovat lhůtu k vyvěšení na úřední desku dle §§ 25 a 26 ZSŘ.
Právní předpis	§§ 25 a 26 ZSŘ.

Kód požadavku	OFP0054
Název	Osobní převzetí
Popis	Dle SŘ veškeré písemnosti může účastník vyzvednout osobně. Tj. Systém musí umožnit u všech generovaných písemností jejich doručení prostřednictvím osobního převzetí. V tomto případě není písemnost vypravena přes spisovou službu, ale je vytištěna a připravena k osobnímu převzetí.

Kód požadavku	OFP0055
Název	Potvrzení doručení
Popis	Systém musí umožnit zadání způsobu převzetí a data doručení. V případě doručování prostřednictvím DS je potvrzení předáváno automaticky systémem DS. V případě doručování doporučené zásilky v listinné formě, zasílá pošta elektronickou dodejku. Systém musí umožňovat zpracování těchto elektronických dodejek. Samotné nastavení data doručení pak musí být možné upravit a zadat OUO manuálně.

Kód požadavku	OFP0056
Název	Kontrola doručení písemnosti

Popis	Systém bude umožňovat kontrolu doručení písemnosti, Systém automaticky upozorní OUO, pokud je písemnost ve stavu vypraven déle než nastavitelný parametr, tj. nebylo v dané lhůtě potvrzeno její doručení. Systém umožní vytvářet a tisknout seznam doručených i nedoručených písemností dle uživatelských filtrů.
--------------	--

Kód požadavku	OFP0057
Název	Překážky při doručování
Popis	Systém bude evidovat nedoručené písemnosti spolu s jejich typem, tj. zda se jedná o nedoručená rozhodnutí či ostatní písemnosti (např. výzvy, sdělení před vydáním RZ, oznámení) a důvod nedoručení. Systém musí umožnit znovu vypravit písemnost, případně změnit způsob doručování. Pokud se písemnost nepodaří doručit, bude se v dalším řízení uplatňovat ustanovení § 24 ZSŘ.
Právní předpis	§ 24 ZSŘ

2.2.2.1.3 Správní řízení

Kód požadavku	OFP0058
Název	Správní řízení
Popis	Systém umožní subsidiární podporu správního řízení dle Správního řádu.

Kód požadavku	OFP0059
Název	Zahájení řízení z moci úřední
Popis	<p>Dle §46 ZSŘ je řízení z moci úřední zahájeno dnem, kdy správní orgán oznámil zahájení řízení účastníkovi doručením oznámení nebo ústním prohlášením. Oznámení musí obsahovat označení správního orgánu, předmět řízení, jméno, příjmení, funkci nebo služební číslo a podpis oprávněné úřední osoby. Systém musí tedy před vydáním rozhodnutí vytvořit dle šablony toto oznámení se všemi požadovanými náležitostmi a podpořit jeho doručení.</p> <p>Dle §36 ZSŘ má účastník právo vyjádřit se k podkladům před vydáním rozhodnutí. Systém musí tedy podporovat doručení těchto podkladů účastníkovi.</p>
Právní předpis	§46 ZSŘ

Kód požadavku	OFP0060
Název	Stanovení okamžiku zahájení SŘ
Popis	Systém musí umožňovat nastavení okamžiku zahájení SŘ. SŘ z moci úřední je zahájeno okamžikem doručení oznámení o zahájení SŘ. Správní řízení na základě žádosti je zahájeno okamžikem přijetí žádosti. Systém od daného okamžiku nastaví počítání příslušných lhůt.

Kód požadavku	OFP0061
Název	Výstup správního řízení
Popis	Systém zajistí, aby z každého správního řízení bylo výstupem rozhodnutí nebo usnesení. Dokument je provázán se stavem vykonatelnost (datum vykonatelnosti) a následně se stavem v právní moci (datum nabytí právní moci).

Kód požadavku	OFP0062
Název	Zásada 4 očí
Popis	Systém musí kontrolovat, že OUO, která zpracovala žádost, ji nemůže současně sama schválit a vydat rozhodnutí. Tj. v souladu se SŘ Systém uplatní "zásadu 4 očí".
Právní předpis	ZSŘ

Kód požadavku	OFP0063
Název	Nabytí právní moci
Popis	Nabytí právní moci správního rozhodnutí se stanovuje buď ode dne doručení, nebo u některých písemností dnem poznamenání do spisu. Systém musí tedy umožňovat nastavení právní moci jak dle potvrzení doručení, tak dnem poznamenání do spisu.

Kód požadavku	OFP0064
Název	Lhůty pro odvolání
Popis	Systém bude kontrolovat lhůty pro odvolání. Předpokladem je zaznamenání data doručení a stanovení právní moci. Systém bude podporovat zpracování odvolání řádného i po lhůtě.
Právní předpis	ZSŘ

Kód požadavku	OFP0065
Název	Odvolání a druhoinstanční řízení
Popis	<p>Systém bude podporovat zpracování odvolání odvolacím orgánem (II. instance) dle § 81 - 93 ZSŘ.</p> <p>V druhoinstančním řízení bude Systém pracovat s čistě digitálním spisem (tj. spis musí být předem kompletně digitalizován).</p> <p>Systém bude podporovat vytvoření dle šablony průvodního dopisu odvolacímu orgánu včetně základních údajů o řízení, znaky rozhodnutí, rozlišení včasného a opožděného odvolání, soupis součástí spisu, seznam OUO. Popis věci doplní OUO.</p> <p>Systém bude podporovat vytvoření dle šablony oznámení o postoupení odvolání a spisové dokumentace II. instanci.</p>
Právní předpis	§§ 81 - 93 ZSŘ

Kód požadavku	OFP0066
Název	Přístup do Systému pro odvolací orgán
Popis	Odvolací orgán (MPSV) bude mít přístup do Systému.

Kód požadavku	OFP0067
Název	Práce s digitálním spisem

Popis	Systém musí umožňovat práci s čistě digitálním spisem.
Právní předpis	ZSŘ

Kód požadavku	OFP0068
Název	Rozhodnutí II.
Popis	Systém musí umožnit zadání rozhodnutí II. instance a umožnit jejich řešení dle ZSŘ.
Právní předpis	ZSŘ

Kód požadavku	OFP0069
Název	Zpětvzetí odvolání
Popis	Systém bude podporovat zpětvzetí odvolání účastníkem řízení, tj. nebude se odvolání postupovat II. instancí. Systém musí umožnit zadat datum zpětvzetí. Účastník řízení se může vzdát práva na odvolání, Systém musí podporovat zadání vzdání se práva na odvolání. Systém bude počítat lhůty k nabytí právní moci rozhodnutí. V případě vyhovění odvolání v plném rozsahu Systém musí umožnit vydat nové rozhodnutí ve věci tzv. autoremeduru.
Právní předpis	ZSŘ

Kód požadavku	OFP0070
Název	Obnova řízení
Popis	Systém musí podporovat obnovu řízení dle §100 - 102 SŘ. Tj. je možné znovuotevřít již uzavřený spis. Po přijetí podnětu ve formě písemnosti je možné tento podnět svázat s minulým rozhodnutím a v případě, že toto rozhodnutí již nabylo právní moci a spis je uzavřen, musí být možné tento spis znovu otevřít a vydat nové rozhodnutí. Jde o obecnou podmínku možnosti znovu otevírat a editovat uzavřené spisy.
Právní předpis	ZSŘ

Kód požadavku	OFP0071
Název	Přezkumné řízení
Popis	Systém musí podporovat přezkumné řízení, tj. musí být možné znovuotevřít uzavřený spis z důvodu přezkumného řízení.
Právní předpis	§94 - 99 ZSŘ

Kód požadavku	OFP0072
Název	Zaznamenání stavu odvolacího řízení
Popis	Systém musí umožňovat evidenci stavu odvolacího řízení. Tyto stavy budou zahrnuty do výběrových podmínek.
Právní předpis	ZSŘ

Kód požadavku	OFP0073
Název	Spojení řízení
Popis	Dle § 140 ZSRŠ Systém musí umožňovat spojení řízení o více žádostech stejného žadatele, u kterých je možné vydat jedno společné rozhodnutí. Systém přidělí každé žádosti vlastní číslo jednací. Následně je možné zařadit vybrané žádosti pod jedno číslo jednací. Jako číslo jednací se použije již existující číslo jednací. Systém musí v okamžiku spojení vygenerovat usnesení o spojení řízení a zařadit jej do spisu. Spojení řízení se žadateli nemusí oznamovat. Spojené řízení bude uvedeno ve výsledném rozhodnutí.
Právní předpis	§ 140 ZSRŠ

Kód požadavku	OFP0074
Název	Stanovení právní moci
Popis	Dle způsobu a data doručení Systém stanoví datum nabytí právní moci. V případě, že se účastník vzdá při osobním převzetí práva na odvolání, Systém umožní zadat okamžité nabytí právní moci.

Kód požadavku	OFP0075
Název	Vyznačení doložky právní moc
Popis	Systém musí podporovat vkládání doložky právní moci elektronicky. Rozhodnutí o právní moci se připojí k digitální verzi rozhodnutí.
Právní předpis	ZSRŠ

Kód požadavku	OFP0076
Název	Stanovení pokuty
Popis	Pokud subjekt neprovede požadovanou nápravu, Systém umožní zahájit řízení o stanovení pokuty za nesplnění nápravných opatření dle §§ 20 a 21 ZoFK.
Právní předpis	§§ 20 a 21 ZoFK.

Kód požadavku	OFP0077
Název	Správní lhůty
Popis	Systém zajistí dodržování stavu lhůt podle správního řádu.

Kód požadavku	OFP0078
Název	Postoupení spisu
Popis	Systém umožní postoupení spisu místně příslušnému KoP ÚP ČR podle trvalého pobytu (s využitím společného číselníku KoP) , nebo dle manuálního zadání uživatele (u důvodů vhodnosti).
Právní předpis	§ 67 ZoHN, ZSRŠ

Kód požadavku	OFP0079
----------------------	----------------

Název	Postoupení spisu z důvodu změny trvalého pobytu
Popis	Systém musí podporovat postoupení spisové dokumentace z důvodu změny trvalého pobytu na příslušnou krajskou pobočku, která bude v řízení o dávce a její výplatě pokračovat.

Kód požadavku	OFP0080
Název	Vydání usnesení
Popis	V případě postoupení mimo krajskou pobočku Systém na žádost uživatele vygeneruje usnesení dle správního řádu. V případě postoupení v rámci krajské pobočky Systém umožní vydat Sdělení pro příjemce o postoupení

Kód požadavku	OFP0081
Název	Převzetí postoupeného spisu
Popis	Systém bude evidovat vlastníka spisu a v případě postoupení spisu musí cílový uživatel (OUO) potvrdit převzetí v časovém limitu, nebo jeho odmítnutí. Spis je po dobu postoupení zamčen k zápisu, avšak Systém musí umožnit náhled do spisu odesílateli i příjemci k posouzení.

2.2.2.1.4 Správní poplatky

Kód požadavku	OFP0082
Název	Určení výše správního poplatku
Popis	Systém musí podporovat určení výše správního poplatku za daný úkon podle sazebníku dle Přílohy I ZoSP. Systém bude používat společně spravovaný sazebník správních poplatků.
Právní předpis	Příloha I ZoSP

Kód požadavku	OFP0083
Název	Výzva k zaplacení správního poplatku
Popis	Systém umožní vytvořit dle šablony výzvu k zaplacení správního poplatku s automaticky určenou výší poplatku. Systém vypraví výzvu.

Kód požadavku	OFP0084
Název	Platba kolkem
Popis	Dle §6 ZoSP je možné platit správní poplatky kolkem, tj. Systém musí umožnit zaevidovat úhradu správního poplatku kolkem. V případě platby kolkem Systém nevytváří výzvu k zaplacení správního poplatku, místo toho umožní manuální zadání potvrzení o zaplacení poplatku kolkem s uvedením data a tohoto způsobu uhrazení.
Právní předpis	ZoSP

Kód požadavku	OFP0085
Název	Potvrzení platby správního poplatku

Popis	Systém musí umožňovat zadat potvrzení platby správního poplatku manuálně nebo automaticky na základě spárování přijatých plateb z EKIS.
--------------	---

Kód požadavku	OFP0086
Název	Společná evidence Správních poplatků
Popis	Systém provede společnou evidenci správních poplatků s následujícími údaji: <ul style="list-style-type: none"> - správní řízení a úkon, v rámci kterého byl poplatek vyměřen, - způsobu uhrazení (kolek, převodem na účet úřadu), - datum uhrazení.
Právní předpis	Zákon č. 435/2004 Sb., O zaměstnanosti

Kód požadavku	OFP0087
Název	Zastavení SŘ z důvodu nezaplacení správního poplatku
Popis	V případě, že v Systému není v dané lhůtě dle ZoSP evidováno zaplacení poplatku, je řízení zastaveno. Systém vytvoří dle šablony a vypraví usnesení o zastavení řízení.
Právní předpis	ZoSP

2.2.2.1.5 Výplata

Kód požadavku	OFP0088
Název	Výplata v hotovosti
Popis	Systém bude podporovat výplaty v hotovosti. Systém umožné vygenerovat platební příkaz pokladně dle předdefinované šablony. Informaci o platebním příkazu předá účetnímu systému.

Kód požadavku	OFP0089
Název	Evidence výplatních kanálů
Popis	Systém umožní evidovat u klienta více výplatních kanálů (tj. více bankovních účtů, více doručovacích adres). Opakované periodické dávky budou vypláceny preferovaným výplatním kanálem.

Kód požadavku	OFP0090
Název	Finanční kontrola
Popis	Systém musí umožnit realizaci Finanční kontroly, tj. Systém umožní vytvoření a tisk kontrolního seznamu plateb. Parametry sestavy jsou shodné s parametry odpovídající sestavy z EKISU. V případě, že kontrolní částky si neodpovídají musí Systém umožnit zastavení výplaty dalších plateb.

Kód požadavku	OFP0091
Název	Výplata - automatizované rozhraní

Popis	EKIS vykonává pokyny Systému prostřednictvím automatizovaného rozhraní. Systém zajistí podporu výplaty jednorázových i opakovaných dávek, přerušení výplaty, evidenci a vyřizování vratek, přeplatků a nedoplatků, sumarizaci plateb včetně evidence platebních kanálů a odesílání plateb bankovním převodem nebo poštovní poukázkou.
--------------	---

Kód požadavku	OFP0092
Název	Výplata - párování plateb
Popis	EKIS zajišťuje fyzickou výplatu finančních prostředků dle pokynů Systému. K párování musí Systém zajistit jednoznačné variabilní symboly.

Kód požadavku	OFP0093
Název	Výplata - způsob vyplácení
Popis	Systém umožní plánovat výplaty pro jednotlivé typy dávek, KOPů i provést v případě požadavku referenta okamžitou výplatu.

Kód požadavku	OFP0094
Název	Výplata - zobrazení stavu výplaty
Popis	Systém zobrazí aktuální stav každé jednotlivé platby včetně srozumitelného textového popisu. Informace budou předávány z EKIS v rozsahu, který Systém musí umět zpracovat. Veškeré nestandardní stavy mezi Systémem a EKISem musí být Systémem výrazně zobrazeny včetně popisu problému nestandardního stavu.

Kód požadavku	OFP0095
Název	Výplata - sdružování výplaty klienta
Popis	Systém umožní sdružovat výplaty klienta. V poznámce bude uveden rozpad celkové částky a z jakých dávek se skládá.

Kód požadavku	OFP0096
Název	Výplata - rozdělení platby
Popis	Systém umožní rozdělení platby (např z důvodu exekuce, soudního rozhodnutí, odměny pěstouna, insolvence, atd.).

Kód požadavku	OFP0097
Název	Výplata - výplatní stroje
Popis	Systém musí umožnit výplatu na několik výplatních strojů (EKIS MPSV, EKIS ÚP, JVM). Volba výplatního kanálu je závislá na modulu, který výplatu provádí a typu vyplácené dávky/platby.

Kód požadavku	OFP0098
Název	EKIS - Evidence přeplatků

Popis	Systém musí umožňovat příjem informace o splátkách přeplatků klientem.
--------------	--

Kód požadavku	OFP0099
Název	EKIS - Vratky k úhradám
Popis	V případě že splátka převyšuje celkové pohledávky, Systém umožní zadání vratky formou doplatku.

Kód požadavku	OFP0100
Název	Výplata vratky
Popis	Systém musí umožnit případnou opravu a další výplatu vratky.

Kód požadavku	OFP0101
Název	Výplata - sestavy

Popis	<p>Systém musí vytvářet seznam vyplacených dávek dle období a druhu za KoP, KrP či celkově za celou ČR obsahující:</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznam nerealizovaných plateb a srážek v jednotlivých výplatách za KoP, - seznam nevyplacených dávek za období, k datu, - všechny vrácené platby na účet, - vrácené platby na účet zablokované pro další výplatu, - vrácené platby na účet nezablokované pro další výplatu - možnost rozdělit na důvody: <ul style="list-style-type: none"> o nerealizované bankou, o chybný účet, o neplatná adresa, o vráceno jiné, o nevyzvednutá poštovní poukázka, - seznam připravených výplat, - seznam stornovaných plateb, - potvrzení o vyplacených dávkách pro jednotlivé osoby, - potvrzení o bezdlužnosti, - sestavy odvodů daně z příjmů, - sestavy odvodů sociálního a zdravotního pojištění a důchodového spoření, - sestavy odvodů za jednotlivé výplatní termíny, - sestavy zadaných daňových nedoplatků, přeplatků (informace kdy byl daňový nedoplatek, přeplatek zadán-realizován (výplatní termín), do kterého období je oprava prováděna), - sestava odvodů zdravotního, sociálního pojištění, daně z příjmu FO a důchodového spoření v rámci přeplatků, - sestavy oprav odvodů na zdravotním pojištění (+ konkrétní zdravotní pojišťovna), - sestavy (seznamy) změn v požadovaném období, např. změna adresy, příjmení, stěhování z jedné krajské pobočky do pobočky jiné, změna stavu, zadané korekce, změna výše odměny.... tzn. všechny měsíční změny, - sestava nevyplacených (pozastavených) pěstounů, - evidence žadatelů, kteří zažádají ÚP ČR o provedení ročního zúčtování daně z příjmu, - evidence žadatelů, kteří požádají ÚP ČR o vystavení Potvrzení o zdanitelných příjmech. <p>Možnost vytváření těchto seznamů bude řízena podle oprávnění (role).</p>
--------------	--

Kód požadavku	OFP0102
Název	Výplata - reklamace
Popis	Systém musí umožňovat evidovat všechny informace o probíhajících platbách předávaných z EKIS včetně podacích znaků poštovních poukázek a umožnit vyhledat tyto informace v rámci vyřizování reklamací.

Kód požadavku	OFP0103
Název	Platba - Na platebním poukazu
Popis	Ověřené platby, tedy schválené platby k rozhodnutým žádostem, bude možné umístit na Platební poukaz, který je po uzavření předán k dalšímu zpracování do EKIS.

Kód požadavku	OFP0104
Název	Vytvoření platebního poukazu
Popis	<p>Systém umožní vytvoření platebního poukazu (stav otevření) na libovolný počet plateb ze seznamu plateb ve stavu Ověřená. Systém umožní pomocí filtru vybrat platby, které chce přiřadit na platební poukaz. Platební poukaz bude obsahovat jedinečný identifikátor generovaný systémem a další položky podle definované šablony:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identifikační údaje příjemce, - částku, - období, - rozpad částky na český a EU podíl (u ESF), - oddělené položky v EKIS - datum splatnosti (generuje se automaticky), - variabilní symbol (generuje se automaticky). <p>Platební poukaz bude dále obsahovat podpisovou doložku:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za věcnou správnost, - schválil. <p>Systém umožní vytvořit Pokyn k plnění veřejných výdajů dle ZoFK. a vyhlášky č. 416/2004 Sb.</p>
Právní předpis	ZoFK. a Vyhláška č. 416/2004 Sb.

Kód požadavku	OFP0105
Název	Uzavření platebního poukazu
Popis	Systém umožní OUO po přiřazení plateb platební poukaz uzavře. Systém automaticky předá uzavřený platební poukaz do účetního systému. Platební poukaz bude možné vytisknout pro realizaci platby.

2.2.2.1.6 Pohledávky

Společné požadavky pro podporu řešení pohledávek platné pro všechny agendy Zaměstnanosti, ve kterých dochází k platbám finančních prostředků.

Kód požadavku	OFP0106
Název	Správa pohledávek
Popis	Systém bude podporovat vytváření a správu pohledávek.
Právní předpis	320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)

Kód požadavku	OFP0107
Název	Stanovení pohledávky
Popis	Systém bude podporovat stanovení Pohledávek. Pohledávka je stanovena ke konkrétnímu typu dávky. Mohou být zahrnuty jen ty dávky, které byly již vyplaceny, tj. Systém již eviduje datum vyplacení. Parametry pro výpočet (včetně období) budou konfigurovatelné.

Kód požadavku	OFP0108
Název	Stav pohledávky
Popis	Systém umožní načíst z EKIS stav pohledávky: <ul style="list-style-type: none"> - uhrazená plně, - uhrazená částečně, - přeplacena, a to i pokud se skutečný a očekávaný odvod liší a zobrazit jej.
Právní předpis	320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)

Kód požadavku	OFP0109
Název	Změna pohledávky
Popis	Systém bude umožňovat při doložení opravného Oznámení přepis původních hodnot a pohledávku aktualizovat. Systém bude udržovat a umožní zobrazovat historii těchto změn.

Kód požadavku	OFP0110
Název	Prominutí
Popis	Systém umožní Prominout zbytek při malém nedoplatku. Velikost promíjené částky bude konfigurovatelná.

Kód požadavku	OFP0111
Název	Vymáhání pohledávek
Popis	Systém umožní předání neuhrazených pohledávek k vymáhání pro právní odbor. Systém bude využívat společnou funkcionalitu právních služeb Modulu podpůrných a průřezových činností.

Kód požadavku	OFP0112
Název	Stavy a chyby výplat
Popis	Systém umožní zobrazovat stavy a chyby identifikované během procesu výplat včetně popisu chyby/stavu.

Kód požadavku	OFP0113
----------------------	----------------

Název	Vznik přeplatku
Popis	<p>Systém umožní evidovat způsob vzniku přeplatku:</p> <p>A. Neoprávněně vyplacená dávka (viníkem je žadatel, SPO, třetí osoba - právnická i fyzická: firma pronajímatel. V takovém případě je přeplatek vymáhán po dlužníkovi).</p> <p>B. Neoprávněná platba v případě chyby referenta nebo aplikace (takový přeplatek se pokusí ÚP vymáhat po příjemci platby sdělením (Systém). Jedná se o sdělení příjemci platby o přeplacené částce).</p> <p>C. Kompenzace (jen ZAM).</p> <p>D. Uznání dluhu - S dlužníkem se sepiše prohlášení o uznání dluhu.</p> <p>E. Převzetí dluhu.</p>

Kód požadavku	OFP0114
Název	Rozhraní EKIS
Popis	<p>Systém zajistí předání přeplatků a pohledávek do EKIS s následujícími parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identifikace dlužníka – dle společné Evidence subjektů, - období přeplatku (období nároku dávky), - datum úhrady (datum odpisu částky z ČNB). Tento údaj je důležitý pro identifikaci, ve kterém roce byla dávka vyplacena (ze kterého rozpočtu) a následný odvod všech splacených přeplatků minulých let do státního rozpočtu (tzv. avíza), - Systém bude muset počítat částku přeplatku v minulém období (částku dávek vyplacených v minulém) vztaženo k datu vzniku přeplatku, - datum vzniku přeplatku v EKIS = datum rozhodnutí, - informace způsobu vzniku přeplatku (zavinění), - datum splatnosti, - datum nabytí právní moci. <p>Přeplatek se vždy zaokrouhluje na celé koruny,</p>

Kód požadavku	OFP0115
Název	Rozdělení pohledávky
Popis	Systém musí umožnit rozdělit pohledávku na základě rozhodnutí a vystavit tak dvě pohledávky.

Kód požadavku	OFP0116
Název	Rychlost aktualizace změn
Popis	Změny mající dopad na informace odeslané z Systému do EKIS musí Systém předávat bezodkladně tak, aby nedocházelo k rozdílům mezi údaji uvedenými v obou systémech.

Kód požadavku	OFP0117
Název	Odpis

Popis	Systém musí umožnit Odpis minimálních částek. Úroveň částek je určena legislativou (např. zákon 111/2006 Sb. §51, odst. 5. , 108/2006 Sb. § 22 odst. 5. a § 28 odst. 4. ZoPDOZP., 219/2000 Sb.). Tento úkon se jako jiné vyrovnání přenese do EKISu.
--------------	--

Kód požadavku	OFP0118
Název	Prekluze
Popis	Systém musí vyčíslovat i prekludované pohledávky (v případě oblasti Zaměstnanosti 5 roků), předat do EKISu pohledávku a zároveň předat i informaci o prekluzi, ta se přenese jako jiné vypořádání. Parametry pro prekluzi budou konfigurovatelné administrátorem.

Kód požadavku	OFP0119
Název	Přesun
Popis	Systém musí umožnit přesun splátek/srážek z přeplatku v rámci kraje.

Kód požadavku	OFP0120
Název	Vratky
Popis	Systém musí umožnit vyplácet přeplacené částky (vracet dlužníkovi).

Kód požadavku	OFP0121
Název	Částečné vratky
Popis	Systém musí umět zpracovat částečné vratky, tj. musí umět párovat i částečné vratky.

Kód požadavku	OFP0122
Název	Sledování splátek
Popis	Systém bude podporovat sledování splátek, tj. dokáže identifikovat klienta, který pohledávku nesplácí, upozorní na plynutí lhůt (např. plnění splátkových kalendářů, prekluze, promlčení apod.).

Kód požadavku	OFP0123
Název	Úroky z prodlení
Popis	Systém bude umožňovat výpočet úroků z prodlení dle příslušných právních předpisů.

Kód požadavku	OFP0124
Název	Úhrada splátkou
Popis	Systém umožní provést úhradu pohledávky formou splátek za předem stanovených podmínek.

Kód požadavku	OFP0125
Název	Párování plateb
Popis	Systém musí umožňovat přiřazení splátek přeplatek k původním platbám, přičemž nejdříve jsou spláceny nejstarší pohledávky v rámci daného rozhodnutí dle variabilního symbolu.

Kód požadavku	OFP0126
Název	Převod úhrad přeplatek
Popis	Systém musí umožňovat převedení úhrad přeplatek k dalším rozhodnutím o přeplatku i pokud bylo nesprávně zadán VS.

Kód požadavku	OFP0127
Název	Přeplatky minulých let
Popis	Systém musí být schopen vyčíslit přeplatky splacené k daným obdobím a rozlišit přeplatky z minulých let. Na základě tohoto přiřazení musí Systém umožnit generovat avíza a zajistit jejich zaslání EKIS.

Kód požadavku	OFP0128
Název	Kontrola
Popis	Systém umožní automatickou kontrolu finančních prostředků vyplacených ÚP. Systém umožní kontrolu evidovaných údajů o osobách dlužníků pro vymáhání pohledávek.

Kód požadavku	OFP0129
Název	Elektronické dotazy
Popis	Systém bude podporovat vytváření a zasílání elektronických dotazů na subjekty povinné poskytnout údaje potřebné k vymáhání pohledávek. Elektronické dotazy mohou být generovány pro jednoho či více dlužníků (hromadné dotazy).

2.2.2.1.7 Přestupky a správní delikty

Kód požadavku	OFP0130
Název	Přestupky a správní delikty
Popis	Systém bude podporovat řešení správních deliktů.
Právní předpis	zákon č. 200/1990 Sb.,o přestupcích (ZoP)

Kód požadavku	OFP0131
Název	Evidence údajů pro posouzení přestupků
Popis	Systém bude evidovat údaje rozhodné pro posouzení naplnění skutkové podstaty přestupku.
Právní předpis	zákon č. 200/1990 Sb.,o přestupcích (ZoP)

Kód požadavku	OFP0132
Název	Řízení o přeplatku
Popis	<p>V rámci správního řízení o přeplatcích bude Systém umožňovat řešit přestupky. Pokud bude zjištěno, že přeplatkem vznikla škoda splňující podstatu přestupku, umožní Systém tento přestupek podle zákona o přestupcích řešit:</p> <p>a) okamžitým vydáním příkazu, tj. Systém umožní automatické generování Příkazu o uložení sankce, tj. napomenutí nebo pokutě a jeho vypravení a případné vytvoření pohledávky k pokutě s příslušným číslem účtu, datem splatnosti a variabilním symbolem a jejím sledováním,</p> <p>b) zahájením řízení o přestupku s následným vydáním rozhodnutí o zastavení nebo rozhodnutí o uložení sankce a vytvoření pohledávky zahrnující pokutu a uhrazení nákladů řízení dle ZoP. Pohledávky týkající se přestupků budou odlišeny od ostatních pohledávek (přeplatků).</p>
Právní předpis	zákon č. 200/1990 Sb.,o přestupcích (ZoP)

Kód požadavku	OFP0133
Název	Přestupky a vytváření písemností
Popis	<p>Systém bude vytvářet pro podporu řešení přestupků následující písemnosti dle šablon:</p> <ul style="list-style-type: none"> - příkaz o pokutě, rozhodnutí – pokuta v příkazním řízení max. 4 000 Kč, v přestupkovém řízení 10 000 Kč, - příkaz o napomenutí, - usnesení o zastavení řízení dle § 76 ZoPř, - úřední záznam o odložení věci dle § 66 ZoPř, - protokol, - rozhodnutí o správním deliktu podle ZSR, - rozhodnutí o nákladech řízení, - oznámení o zahájení řízení z moci úřední (správní delikt) s poučením o možnosti prokázat úsilí k zabránění porušení povinnosti (§ 65c ZoSSP) - tzv. liberace, - rozhodnutí o uložení sankce (napomenutí, pokuta). <p>Příkaz či rozhodnutí je třeba doručovat DS či doporučeně, u přestupku nelze doručovat veřejnou vyhláškou.</p>
Právní předpis	ZoPř

Kód požadavku	OFP0134
Název	Správní delikty
Popis	<p>Systém bude podporovat řešení správních deliktů právnických osob a podnikajících fyzických osob. Pokud bude zjištěno, že přeplatkem vznikla škoda splňující podstatu správního deliktu, umožní Systém tento správní delikt podle zákona o přestupcích řešit, tj. musí umožnit zahájení SR z moci úřední s následným rozhodnutím o zastavení nebo rozhodnutím o uložení sankce a vytvoření pohledávky zahrnující pokutu a uhrazení nákladů řízení. Pohledávky týkající se správních deliktů budou odlišeny od ostatních pohledávek (přeplatků).</p>

2.2.2.1.8 Součinnost a potvrzení

Kód požadavku	OFP0135
Název	Součinnost
Popis	Systém umožní vydávat potvrzení a poskytovat informace oprávněným osobám, podle § 29/6 ZoSS ÚP vydává ÚP ČR na jejich žádost pečujícím osobám (tedy osobám blízkým a asistentům sociální péče) potvrzení prokazující dobu péče pro účely hmotné nouze, zdravotního a důchodového pojištění a zaměstnanosti.

Kód požadavku	OFP0136
Název	Vydávání potvrzení
Popis	Systém umožní vydávat potvrzení o evidovaných skutečnostech. Potvrzení budou vytvářena s pomocí připravených šablon. Systém bude umožňovat tisk a vypravení písemnosti zvoleným kanálem.

Kód požadavku	OFP0137
Název	Poskytování informací oprávněným orgánům
Popis	Systém musí umožňovat poskytování informací orgánům uvedeným v příslušných ustanoveních pro jednotlivé typy agend. Žádost o informace je přijata kompozitní službou ISZR, datovou schránkou nebo v listinné podobě. Systém bude žádosti o součinnost evidovat. Požadované informace budou připraveny s pomocí sestav dle obecných vyhledávacích kritérií. Systém umožní jejich tisk nebo odeslání zvoleným kanálem. Žádosti o informace mohou zahrnovat současně více oblastí zaměstnanosti. Systém musí vytvářet jednotnou formu odpovědi pro všechny typy poskytovaných informací.
Právní předpis	§ 47 ZoSPOD, § 64 ZoSSP

2.2.2.1.9 Výběry a sestavy

Kód požadavku	OFP0138
Název	Tvorba sestav (reportů)
Popis	Systém umožní definovat sestavy a reporty pro jednotlivé oblasti centrálně a poskytovat je oprávněným uživatelům. Standardní sestavy bude možné hierarchicky řadit.

Kód požadavku	OFP0139
Název	Průvodce reportů
Popis	Systém bude obsahovat grafický nástroj (Průvodce) pro konfiguraci a modifikaci výstupních sestav. Tento nástroj nabídne sadu tabulek, jejich položek a umožní nastavení omezujících podmínek. Nástroj umožní znalému uživateli vybrat si z nabídky, tabulky spojovat apod., a tak snadno graficky sestavit „dotaz“ do databáze.

Kód požadavku	OFP0140
Název	Průřezové operativní reporty

Popis	Systém umožní vytváření průřezových operativních reportů dle všech dostupných parametrů i napříč jednotlivými agendami.
--------------	---

Kód požadavku	OFP0141
Název	Šablony sestav
Popis	Systém umožní tvorbu šablon sestav, aby je bylo možno použít jako vzor pro tvorbu podobných sestav.

Kód požadavku	OFP0142
Název	Upozornění na odmítnutí přístupu k datům
Popis	V případě, že na základě kontroly přístupu nebude mít uživatel k některým datům, která bude chtít zařadit do sestavy, přístup, musí na toto Systém upozornit. Systém musí jasně označit, která data je možno do výběru v rámci sestavy zařadit a která ne.

Kód požadavku	OFP0143
Název	Výběrové podmínky pro zobrazení sestav
Popis	Systém umožní uživateli zadávat výběrové podmínky pro zobrazení sestav pro všechny položky záznamů. Umožní také kombinovat výběrové podmínky.

Kód požadavku	OFP0144
Název	Uživatelské požadavky na úpravu sestav
Popis	Uživatel bude mít možnost upravit si filtry sestavy a měnit třídění dat. Uživatel bude moci ukládat nastavení filtrů a třídění pro opakované použití.

Kód požadavku	OFP0145
Název	Uložení výběrových podmínek
Popis	Systém bude automaticky ukládat zadané výběrové podmínky do historie s možností použití již jednou zadané podmínky v budoucnu. Historie se bude ukládat a zobrazovat podle aktuálně přihlášeného uživatele.

Kód požadavku	OFP0146
Název	Matematické operace
Popis	Systém umožní při tvorbě sestav používat základní matematické operace (SUM, MAX, MIN, průměr, COUNT).

Kód požadavku	OFP0147
Název	Sestavy s proměnnými parametry
Popis	Systém umožní vytvářet sestavy s využitím dynamických proměnných, které budou naplněny před samostatným spuštěním reportu (datum, období, lokalita, uživatel, aj.). Sestavy bude také možné doplnit o sloupce hodnot vypočtených z číselných položek záznamů.

Kód požadavku	OFP0148
Název	Zobrazení dat
Popis	<p>Systém umožní data zobrazovat formou tabulky nebo grafů.</p> <p>Sloupce a řádky tabulky bude možné barevně odlišit, volit typ a zvýraznění písma a volit typ ohraničení buněk.</p> <p>Budou podporovány základní typy grafů:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sloupcový a pruhový, - spojnicový, - výsečový (koláčový), - prstencový, - bodový.

Kód požadavku	OFP0149
Název	Filtrování dat
Popis	<p>Systém umožní uživateli flexibilní filtrování dat s použitím matematických a logických vzorců. Uživatelsky definovaný filtr bude možné uložit jako šablonu pro další použití.</p>

Kód požadavku	OFP0150
Název	Upřesnění vyhledávání
Popis	<p>Systém bude umožňovat vytvořené sestavy následně filtrovat, tj. uplatnit zpřesnění či omezení výběrových podmínek na již vygenerovaných sestavách.</p>

Kód požadavku	OFP0151
Název	Obecné výběrové podmínky
Popis	<p>Systém umožní nastavovat obecné výběrové podmínky, tj. musí umožňovat výběr dle všech atributů evidovaných entit (žádostí, klientů, řízení, plateb, sestav, atd.).</p>

Kód požadavku	OFP0152
Název	Tisk sestav
Popis	<p>Systém umožní uživateli tisk sestav na tiskárnu.</p>

Kód požadavku	OFP0153
Název	Export sestav do souboru
Popis	<p>Systém umožní export sestav do souboru pro použití v kancelářských aplikacích. Budou podporovány formáty EXCEL, PDF a WORD.</p>

Kód požadavku	OFP0154
----------------------	----------------

Název	Přenos sestav
Popis	<p>Systém umožní plánování přenosu a přenos vytvořených sestav prostřednictvím definovaných komunikačních kanálů. Tj. bude možné definovat seznam a formát souboru sestav a čas a parametry (adresy) přenosu. Budou podporovány následující komunikační kanály:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odeslání emailem, - publikování na Portál, - uložení na souborový server, - odeslání pomocí FTP.

Kód požadavku	OFP0155
Název	Výběr podle osob
Popis	<p>Systém umožní výběr podle kombinací atributů osob (volitelně 1 z uvedených):</p> <ul style="list-style-type: none"> - podle rodného čísla, - podle IK MPSV, - podle jména a příjmení, - podle jména a příjmení a data narození, - podle příjmení a data narození, - podle příjmení a adresy trvalého pobytu (obec, ulice).

Kód požadavku	OFP0156
Název	Výběr podle místní příslušnosti
Popis	<p>Systém umožní výběr podle místní příslušnosti, tj. kombinace:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kraje, - kontaktního a detašovaného pracoviště, - obce trvalého pobytu klienta.

Kód požadavku	OFP0157
Název	Výběr podle stavů SŘ

Popis	<p>Systém umožní výběr jednotlivých řízení podle:</p> <ul style="list-style-type: none"> - OUO, - data přijetí (v rozsahu datum od - do), - druhu dávky (výběr z číselníku), - měsíce výplaty (v rozsahu datum od - do), - data nároku, - žádostí dotčených změnou údajů osoby v ZR, - prodloužené řízení (pravidelné dokládání), - koordinační řízení EU a - stavu věci. <p>Stav věci se bude dělit na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nerozhodnuté (nové), - s přerušením řízení, - odejmuté, - nesplňuje, - konflikt, - duplicita, - nedoloženo, - přerušené, - k odsouhlasení, - neúplné s výzvou, - neúplné bez výzvy, - dotaz na příjmy, - konflikt, - řízení v odvolacím řízení, - rozhodnuté a - pravomocné rozhodnuté,
--------------	--

2.2.2.1.10 Číselníky

Kód požadavku	OFP0158
Název	Číselníky a parametry
Popis	Systém bude využívat při zadávání jednotlivých údajů výběr z centrálně udržovaných číselníků a parametrů.

2.2.2.1.10.1 Koordinační řízení EU

Kód požadavku	OFP0159
Název	Koordinační řízení EU
Popis	Systém bude podporovat řízení o dávkách v rámci Koordinačního řízení EU.

Kód požadavku	OFP0160
Název	Jednotný formulář doplňujících údajů v rámci EU
Popis	Systém bude implementovat formulář "Doplňující údaje o SPO pro účely vyplácení dávek v rámci EU". Tento formulář je vyžadován v případě, že některá z SPO má vazbu na EU dle základního formuláře žádosti o příslušnou dávku. Tento doklad slouží jako příloha k žádosti o dávky státní sociální podpory přídavek na dítě, rodičovský příspěvek, příspěvek na úhradu potřeb dítěte a příspěvek na péči. Jeden doklad přitom může sloužit současně jako příloha k několika žádostem, tj. Systém jej bude evidovat ve vazbě na žadatele a umožní jej využít i v jiných řízeních.

Kód požadavku	OFP0161
Název	Prohlášení o bydlišti v ČR
Popis	Systém bude implementovat formulář "Prohlášení o bydlišti v ČR" a kontrolovat prokázání této skutečnosti v příslušných řízeních.
Právní předpis	§ 3 odst. 3 ZoSSP, § 5 odst. 6 ZoPHN, § 47 odst. 1 písm. h) ZoSPOD, § 4 odst. 1 písm. m) ZoSS, § 3 písm. f) ZoDOZP následně upřesněno u konkrétních dávek

Kód požadavku	OFP0162
Název	Kontrola výplat do zahraničí
Popis	Systém musí kontrolovat u všech dávek, že výplatu do zahraničí lze provádět pouze pokud se žádost řeší v rámci koordinačního řízení EU na základě doložení formuláře "Doplňující údaje o SPO pro účely vyplácení dávek v rámci EU".
Právní předpis	§ 60 ZoSSP

2.2.2.1.11 Další funkce Systému

Kód požadavku	OFP0163
Název	Kalendář uživatele

Popis	<p>Systém bude implementovat uživatelský kalendář, který umožní:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zadání vlastní přítomnosti na pracovišti (nemoc, dovolená, lékař apod.), - plánování jednání s klientem při zohlednění pracovních dní a přítomnosti konkrétního uživatele, - tisk kalendáře po dnech pro zadané časové období, - automatickou změnu stavu jednání při návštěvě klienta, - nastavení stavu jednání (plánované, uskutečněné, neuskutečněné-omluveno, neuskutečněné-neomluveno). <p>Uživatelský kalendář umožní výběr všech jednání podle:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uživatele, - klienta, - typu jednání, - stavu jednání, - data a časového období, - uživatelem definované oblasti (geografické území, působnost KoP/KrP). <p>Uživatelský kalendář umožní zadávání skupinových jednání nadřazeným pracovníkem a přiřazení jednání jednotlivým uživatelům.</p> <p>Kalendář bude umožňovat zadávání datumu výběrem z kalendáře i textovým zadáním. Při textovém zadání bude implementovat kontrolu správnosti zadávání.</p> <p>Kalendáře bude možné mezi uživateli sdílet. Bude možné zobrazit plánované události i pro jiné uživatele v rámci všech agend. Zobrazení bude možné s využitím filtrů měnit. Zobrazení sdíleného kalendáře bude záviset na přihlášeném uživateli.</p>
--------------	--

Kód požadavku	OFP0164
Název	Zasílání oznámení o schůzce
Popis	Systém umožní odeslání oznámení (mail, SMS) klientovi o naplánované schůzce.

Kód požadavku	OFP0165
Název	Notifikace
Popis	Systém podporovat funkcí notifikace (informační okno, SMS, mail) pro zvolené typy událostí.

Kód požadavku	OFP0166
Název	Kontrola lhůt
Popis	Systém bude umožňovat sledování plnění lhůt (vyplývajících ze ZSR, jiných ustanovení právních předpisů či vnitřních nařízení). Systém umožní uživatelské nastavení těchto lhůt pro všechny relevantní činnosti v rámci podporovaných agend. Systém bude podporovat zasílání notifikací OUO v případě blížících se konců lhůt.

Kód požadavku	OFP0167
Název	Výpočet dojezdových vzdáleností

Popis	Systém bude disponovat funkcionalitou pro určení dojezdových vzdáleností klienta pro městskou i meziměstskou dopravu.
--------------	---

Kód požadavku	OFP0168
Název	Historie změn
Popis	Systém umožní uživateli nahlížet do dříve provedených změn u právě prohlížené nebo zpracovávané žádosti. Systém umožní u editovatelných objektů vyvolat předchozí stav před úpravou, tj. musí umožnit odvolat poslední akci.

Kód požadavku	OFP0169
Název	Poznámky k žádosti nebo uživateli
Popis	Systém musí umožňovat zadávání poznámek k žádostem a osobám. Jedná se o textový údaj, který bude automaticky opatřen datem a časem vložení a jménem uživatele, který tuto poznámku vložil. Poznámka umožní nastavit upomínku. Poznámky budou přístupné určeným rolím.

Kód požadavku	OFP0170
Název	Přímá komunikace s klientem
Popis	Systém bude evidovat u záznamu žadatele kontaktní vícenásobné údaje (SMS, email, telefon). Systém bude podporovat přímo ze systému vyvolání komunikace tímto kanálem, tj. odeslání emailu nebo SMS. Texty bude možné vytvářet s pomocí přednastavených šablon.

Kód požadavku	OFP0171
Název	Důležitost žádosti
Popis	Systém umožní u každé žádosti nastavit příznak "důležitosti".

Kód požadavku	OFP0172
Název	Označení žádostí, které byly předmětem auditu
Popis	Systém umožní u každé žádosti nastavit příznak, zda byla předmětem auditu.

Kód požadavku	OFP0173
Název	Zobrazení poznámky před schválením žádosti
Popis	Systém bude před schválením žádosti zobrazovat poznámku vedenou k žádosti. Tato funkcionalita bude konfigurovatelná podle typu žádosti.

Kód požadavku	OFP0174
Název	Konsolidovaná znění právních předpisů
Popis	Systém umožní uživatelům nahlížet do konsolidovaných znění právních předpisů.

Kód požadavku	OFP0175
Název	ASPI
Popis	Systém umožní náhled do ASPI (Automatizovaného systému právních informací) v kontextu, který bude odpovídat místu odkazu.

2.2.2.2 Portál

2.2.2.2.1 Obecné požadavky rozhraní na Portál

Kód požadavku	POR0001
Název	Jazykové mutace Portálu
Popis	Portálové aplikace musí umožňovat jazykové mutace určené pro cizince. Systém musí být schopen poskytovat data, u kterých to bude vyžadováno, ve formě podporující jazykové mutace.

Kód požadavku	POR0002
Název	Příjem webových formulářů
Popis	Systém umožní převzetí dat vyplněných klientem prostřednictvím webového formuláře.

Kód požadavku	POR0003
Název	Příjem dokumentů prostřednictvím Portálu
Popis	Systém bude podporovat příjem dokumentu zadaných prostřednictvím Portálu. Dokumenty v elektronické podobě budou automaticky načteny a připraveny ke kontrole uživatelem.

2.2.2.2.2 Standardizovaný záznam sociálního pracovníka

Realizaci činnosti sociální práce na obci jsou realizovány jak na základě zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, tak zákon č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění pozdějších předpisů a základním cílem metod sociální práce na obci, tak zůstala zejména podpora „sociálního fungování“ klienta.

Kód požadavku	POR0004
Název	Vyhledávání pro veřejnost
Popis	Systém umožní prostřednictvím Portálu sociálním pracovníkům obcí spravovat Standardizovaný záznam sociálního pracovníka.

2.2.2.2.3 Sociální služby

Kód požadavku	POR0005
Název	Karty sociálních služeb

Popis	Systém bude prostřednictvím Portálu zobrazovat tzv. Karty sociálních služeb, které budou obsahovat definici a popisy jednotlivých sociálních služeb a činností dle šablony. Pro tyto karty budou jednotlivé Systém poskytovat příslušné informace.
--------------	--

Kód požadavku	POR0006
Název	Přístup uživatelů k RPSS
Popis	Systém umožní prostřednictvím portálu přístup k RPSS uživatelům KÚ.

Kód požadavku	POR0007
Název	Publikace veřejných informací
Popis	Systém bude v rámci agendy RPSS využívat Portál jako prostředek pro publikaci veřejných informací. Za tímto účelem bude údaje poskytovat prostřednictvím rozhraní.

Kód požadavku	POR0008
Název	Vykazování
Popis	Systém umožní prostřednictvím portálu podávat výkazy PSS a současně uživatelům KÚ tyto výkazy prohlížet, komentovat a hodnotit.

Kód požadavku	POR0009
Název	Žádosti o dotace
Popis	Systém umožní prostřednictvím portálu podat žádost PSS a současně umožní uživatelům KÚ řídit a realizovat schvalovací proces k podaným žádostem.

Kód požadavku	POR0010
Název	Vyhledávání pro veřejnost
Popis	Systém musí podporovat prostřednictvím Portálu vyhledávat v evidenci RPSS na základě uživatelem vložených dat. Minimálně však v rozsahu: lokality, druhu sociální služby, formy poskytování, cílové skupiny, věkové kategorie klientů, data poskytování, názvu, poskytovatele, identifikátoru.

2.2.2.3 Informační systém o dávkách pro osoby se zdravotním postižením

2.2.2.3.1 Správní řízení

Kód požadavku	OZP0001
Název	Typy správních řízení

Popis	<p>Systém bude podporovat vedení následujících správních řízení ve věcech:</p> <ul style="list-style-type: none"> - přiznání průkazu OZP, - přiznání příspěvku na mobilitu, - přiznání příspěvku na zvláštní pomůcku, - odejmutí příspěvku na mobilitu, - odnětí průkazu OZP, - změny nároku na průkaz OZP, - neplatnost průkazu OZP, - zastavení výplaty příspěvku na mobilitu, - obnovení výplaty příspěvku na mobilitu, - posouzení neodůvodnitelné zátěže systému, - ustanovení opatrovníka pro správní řízení, - zrušení ustanovení opatrovníka pro správní řízení, - ustanovení zvláštního příjemce, - zrušení ustanovení zvláštního příjemce, - povinnost vrátit přeplatek, - prominutí vrácení přeplatku, - přestupkové řízení, - postoupení věci dle správního řádu, - řádné a mimořádné opravné prostředky dle správního řádu. <p>Odvolací řízení je součástí správního řízení.</p>
--------------	--

Kód požadavku	OZP0002
Název	Evidence subjektů a rozhodných skutečností
Popis	<p>Systém bude využívat společnou evidenci rozhodných skutečností a evidenci subjektů modulu podpůrných a průřezových činností. Pomocí nich bude evidovat a sledovat případné změny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - údajů evidovaných subjektů tj., <ul style="list-style-type: none"> o příjemce či, o zástupce, - platebních údajů, - ošetřujícího/praktického lékaře, - hospitalizace ve zdravotnickém zařízení, - nástup do pobytových zařízení sociálních služeb (její zahájení a ukončení).

Kód požadavku	OZP0003
Název	Ověření dokladu totožnosti
Popis	<p>Systém upozorní při příjmu žádosti na nutnost ověřit doklad totožnosti žadatele, případně jeho rodný list (u dětí).</p>

Kód požadavku	OZP0004
Název	Zákonný zástupce
Popis	<p>Systém bude podporovat zpracování žádosti podané zástupcem. Zástupcem může být:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zákonný zástupce, - zmocněnec nebo - opatrovník.

Kód požadavku	OZP0005
Název	Posudky o zdravotním stavu
Popis	<p>Systém bude podporovat vyžádání posudku o zdravotním stavu u LPS OSSZ. Za tímto účelem bude systém využívat společný číselník OSSZ. Systém bude podporovat automatický výběr OSSZ příslušné dle místa trvalého pobytu žadatele, zaslání této žádosti a následné přijetí a zaevidování zaslání posudku.</p>

Kód požadavku	OZP0006
Název	Kontroly

Popis	<p>Systém bude podporovat průběžně posuzování nároku na dávku a její výši. Za tímto účelem zajistí provádění následných kontrol:</p> <ul style="list-style-type: none"> - správnosti období platnosti žádosti u opakované dávky, resp. data vzniku nároku u jednorázové dávky, - zda byly doloženy všechny informace k žádosti, všechna potřebná potvrzení a doklady, - včasného uplatnění nároku, - nedosažení hranice minimálního povinného věku, - vztah data podání a data vzniku nároku či data, ke kterému je doložen rozsah společně posuzovaných osob, - data narození a úmrtí oprávněné doby, společně posuzovaných osob či dalších osob uvedených na žádosti, - zda byl jednoznačný identifikátor pro každou z osob uvedených na žádosti o dávku, - duplicitního uplatnění nároku poplatná dle typu dávky, - doložení nezaopatřenosti vybraných osob, - správného příjemce dávky, bylo-li dosaženo zletilosti oprávněné osoby, - informací z potvrzení o přerušení studia – doklad o nezaopatřenosti, - existence školy uvedené na potvrzení o studiu v registru škol a dle vyhlášky. - splnění podmínek trvalého pobytu osob a bydliště na území České republiky podle §3, - vyhodnocení konfliktů v informacích o nezaopatřenosti osob na různých typech žádostí o dávku, - doložení celkových sociálních a majetkových poměrů jednotlivých společně posuzovaných osob, - doložení příjmů a jejich sumarizace za všechny společně posuzované osoby, - výše životního minima společně posuzovaných osob, - dalších informací z hlediska oprávněnosti nároku na příspěvek na zvláštní pomůcku – vztah pomůcky k variantě zdravotního postižení, četnosti dopravy, výcvik vodícího psa, - doložení použití příspěvku na zvláštní pomůcky, která byla zakoupena dodatečně až po uplatnění nároku, - výskytu jednoho čísla účtu ve větším množství žádosti, - kontrolu maximální sumy příspěvku na zvláštní pomůcku za uplynulých 60 kalendářních měsíců.
Právní předpis	ZoPDOZP

Kód požadavku	OZP0007
Název	Neodůvodnitelná zátěž systému
Popis	<p>Systém bude podporovat šetření o neodůvodnitelné zátěži systému. Neodůvodnitelná zátěž systému se řídí se dle §29 ZoPDOZP. Stejnou úpravu má i zákon o pomoci v hmotné nouzi. Pokud se osoba stane neodůvodnitelnou zátěží systému na základě šetření v agendě hmotné nouze, musí být tato informace používána i v agendě OZP a naopak.</p>

Právní předpis	§29 ZoPDOZP
-----------------------	--------------------

2.2.2.3.1.1 Příspěvek na mobilitu

Kód požadavku	OZP0008
Název	SŘ o nároku na příspěvek na mobilitu
Popis	Systém bude podporovat vedení SŘ o nároku na příspěvek na mobilitu, včetně odchylky od ZSR, dle §24 ZoPDOZP, tj.možnost přerušení řízení o nároku na příspěvek na mobilitu po dobu, kdy probíhá SŘ o průkazu OZP.
Právní předpis	§6 a §24 ZoPDOZP

Kód požadavku	OZP0009
Název	Žádost
Popis	Systém umožní zadání a evidenci specifických údajů pro příspěvek na mobilitu uvedených v žádosti: <ul style="list-style-type: none"> - způsob výplaty, - četnost výplaty dávky (§ 19 ZoPDOZP), - čestné prohlášení, týkající se dopravy za úhradu (§ 6 odst. 3 ZoPDOZP), - poskytovány pobytové sociální služby (ANO/NE) - v případě ANO důvod pravidelné dopravy (§ 6 odst. 4, ZoPDOZP).
Právní předpis	§ 6 odst. 3 a 4 a § 19, ZoPDOZP

Kód požadavku	OZP0010
Název	Posouzení nároku
Popis	Systém bude podporovat posouzení nároku na příspěvek na mobilitu dle následujících podmínek: <ul style="list-style-type: none"> - věku žadatele (nárok má osoba starší 1 roku), - přiznání průkazu OZP (typu ZTP či ZTP/P) a - dalších podmínek stanovených §6 ZoPDOZP.
Právní předpis	§6 a §24 ZoPDOZP

Kód požadavku	OZP0011
Název	Stanovení výše
Popis	Systém podpoří stanovení výše příspěvku na mobilitu dle § 7 ZoPDOZP. Výše dávky je předem přesně definována zákonem, nevypočítává se.
Právní předpis	§ 7 a §15 odst. 4 ZoPDOZP

Kód požadavku	OZP0012
Název	Rozhodnutí

Popis	Systém umožní vytvořit dle šablony rozhodnutí o přiznání či nepřiznání dávky včetně stanovení kalendářního měsíce a roku počátku nároku a zajistí jeho doručení.
--------------	--

Kód požadavku	OZP0013
Název	Zvláštní příjemce
Popis	Pro příspěvek na mobilitu bude Systém podporovat SŘ o ustanovení či zrušení ustanovení zvláštního příjemce dle ZSR a §20 ZoPDOZP.
Právní předpis	§20 ZoPDOZP

Kód požadavku	OZP0014
Název	Zastavení výplaty
Popis	Systém bude podporovat řízení o zastavení výplaty a řízení o obnovení výplaty z důvodu hospitalizace. Systém podpoří zastavení výplaty příspěvku na mobilitu v případě hospitalizace po dobu celého měsíce dle §15 odst. 4. ZoPDOZP.
Právní předpis	§§ 7 a §15 odst. 4. ZoPDOZP

2.2.2.3.1.2 Příspěvek na zvláštní pomůcku

Kód požadavku	OZP0015
Název	SŘ o příspěvek na zvláštní pomůcku
Popis	<p>Systém bude podporovat SŘ o nároku na příspěvek na zvláštní pomůcku včetně odchylky od SŘ, tj. přerušení řízení dle §24 ZoPDOZP. V rámci tohoto řízení podpoří:</p> <ul style="list-style-type: none"> - srovnání pomůcky, na jejíž pořízení je žádáno o příspěvek, s pomůckami dle vyhlášky č. 388/2011 Sb., - posouzení zdravotního stavu LPS OSSZ dle místa trvalého pobytu dle přílohy ZoPDOZP, - u žádosti o příspěvek na zvláštní pomůcku – schodišťová plošina, schodišťová sedačka, stropní zvedací systém přerušení řízení dle §24 ZoPDOZP současně s výzvou k předložení alespoň 2 návrhů řešení odstranění bariéry §9 odst. 10 ZoPDOZP, - posouzení ostatních podmínek dle §9 ZoPDOZP.
Právní předpis	Vyhláška č. 388/2011 Sb.; §§ 9, 10, 24 ZoPDOZP; příloha ZoPDOZP;

Kód požadavku	OZP0016
Název	Žádost

Popis	<p>Systém umožní zadání specifických údajů pro na zvláštní pomůcku uvedených v žádosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - údaje o ošetřujících lékařích dle číselníku lékařů, - údaje o osobách společně posuzovaných s využitím společné evidence subjektů, - údaje o požadované zvláštní pomůcce, údaj, zda byla pomůcka již zakoupena, skutečná či předpokládaná cena pomůcky, - v případě motorového vozidla, důvod a četnost dopravy a zda byl či nebyl v minulosti tento příspěvek poskytnut včetně případného data poskytnutí příspěvku, - v případě vodícího psa údaje o organizaci odpovědnou za výcvik psa, - způsob výplaty.
--------------	--

Kód požadavku	OZP0017
Název	Přílohy žádosti
Popis	Systém musí umožňovat zadání údajů ze všech existujících příloh k žádosti o příspěvek na zvláštní pomůcku dle aktuální verze formuláře žádosti o příspěvek na zvláštní pomůcku.

Kód požadavku	OZP0018
Název	Věkové omezení
Popis	<p>Systém bude podporovat kontrolu věkového omezení nároku na dávku následovně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pro zvláštní pomůcku na pořízení motorového vozidla, schodišťové plošiny, schodolezu, stropního zvedacího systému, motorového vozidla a úpravu bytu je dávka určena osobám starším 3 let., - pro příspěvek na zvláštní pomůcku poskytován na vodícího psa, je dávka určena osobám starším 15 let.
Právní předpis	Vyhláška č. 388/2011 Sb.; §§ 9, 10, 24 a příloha ZoPDOZP

Kód požadavku	OZP0019
Název	Zvláštní příjemce
Popis	Pro příspěvek na zvláštní pomůcku bude Systém podporovat řízení o ustanovení či zrušení ustanovení zvláštního příjemce dle SR a §20 ZoPDOZP.
Právní předpis	§20 ZoPDOZP

Kód požadavku	OZP0020
Název	Posouzení příjmů
Popis	Systém bude podporovat posouzení příjmu žadatele a osob s ním společně posuzovaných, podle zákona o životním a existenčním minimu při splnění podmínek §11 ZoPDOZP.
Právní předpis	§§ 9, 10, 11 a 38 ZoPDOZP

Kód požadavku	OZP0021
Název	Výše příspěvku
Popis	<p>Systém podpoří stanovení výše příspěvku na zvláštní pomůcku dle ZoPDOZP, podle příslušného druhu a ceny pomůcky tj.:</p> <p>a) jejíž cena je nižší než 24 000,- Kč – rozhodný je příjem oprávněné osoby a osob s ní společně posuzovaných (§10 odst. 1 a odst. 2 ZoPDOZP),</p> <p>b) jejíž cena je vyšší než 24 000,- Kč – v případě žádosti o snížení 10% spoluúčasti žadatele se posuzuje jeho příjem a příjem osob s ním společně posuzovaných s přihlédnutím k jejich celkovým sociálním a majetkovým poměrům a k četnosti a důvodu dopravy (§10 odst. 3 a odst. 4 ZoPDOZP),</p> <p>c) na motorové vozidlo – výše příspěvku se stanovuje s přihlédnutím k četnosti a důvodu dopravy, příjmu žadatele a příjmu osob s ním společně posuzovaných a k jejich celkovým sociálním a majetkovým poměrům (§10 odst. 5 ZoPDOZP).</p> <p>Maximální výše příspěvku na zvláštní pomůcku, jejíž cena je vyšší než 24 000,- Kč, činí 350 000,- Kč, s výjimkou příspěvku na zvláštní pomůcku poskytovaného na pořízení schodišťové plošiny, jehož maximální výše je 400 000,- Kč. (§10 odst. 3 ZoPDOZP).</p> <p>Maximální výše příspěvku na pořízení motorového vozidla činí 200 000,- Kč, opakované poskytnutí je možné po uplynutí 120 měsíců (§9 odst. 11 ZoPDOZP).</p> <p>U ostatních pomůcek 5 let viz §38 odst. 12 ZoPDOZP (viz. §10 odst. 5 ZoPDOZP. Součet všech vyplacených příspěvků v 60 měsících po sobě jdoucích se řídí omezením §10 odst. 6 ZoPDOZP.</p>
Právní předpis	§10 ZoPDOZP

Kód požadavku	OZP0022
Název	Rozhodnutí
Popis	Systém umožní vytvoření rozhodnutí o přiznání či nepřiznání dávky včetně stanovení výše poskytnutého příspěvku. Vygeneruje dle šablony text rozhodnutí a zajistí jeho doručení.

2.2.2.3.1.3 Přiznání průkazu OZP

Kód požadavku	OZP0023
Název	SŘ o přiznání průkazu OZP
Popis	Systém bude podporovat vedení SŘ ve věci přiznání průkazu OZP včetně odchylky od ZSŘ, tj. umožní přerušení řízení dle §35 odst. 4 ZoPDOZP.
Právní předpis	§35 odst. 4 ZoPDOZP.; Vyhláška č. 388/2011 Sb.

Kód požadavku	OZP0024
Název	Údaje o ošetřujících lékařích
Popis	Systém umožní zadávat a evidovat údaje o ošetřujících lékařích dle číselníku lékařů.

Kód požadavku	OZP0025
----------------------	----------------

Název	Posouzení nároku
Popis	Systém bude podporovat posouzení nároku na průkaz OZP dle následujících podmínek: - věku žadatele (nárok má osoba starší 1 roku) a - posudku o zdravotním stavu vypracovaný LPS OSSZ.
Právní předpis	§35 odst. 4 ZoPDOZP.; Vyhláška č. 388/2011 Sb.

Kód požadavku	OZP0026
Název	Typ průkazu
Popis	Systém bude podporovat přiznání následujících typů průkazu OZP dle výsledku posouzení zdravotního stavu žadatele (dle § 34 ZoPDOZP. a přílohy č. 4 vyhlášky č. 388/2011 Sb.): - TP, - ZTP, - ZTP/P.
Právní předpis	§35 odst. 4 ZoPDOZP.; Vyhláška č. 388/2011 Sb.

Kód požadavku	OZP0027
Název	Rozhodnutí o přiznání
Popis	Systém umožní vytvoření rozhodnutí o přiznání či nepřiznání průkazu dle šablony a jeho doručení. Po vydání rozhodnutí a splnění všech podmínek dle §35 odst. 6. ZoPDOZP je klientovi vystaven příslušný průkaz OZP.
Právní předpis	§35 odst. 5 a 6. ZoPDOZ, ZoSP

Kód požadavku	OZP0028
Název	Vystavení průkazu
Popis	Po vydání rozhodnutí a splnění všech podmínek dle §35 odst. 6. ZoPDOZP, systém umožní vystavení příslušného průkazu OZP.
Právní předpis	§35 odst. 5 a 6. ZoPDOZ, ZoSP

Kód požadavku	OZP0029
Název	SŘ o změně nároku
Popis	Systém podpoří vedení SŘ o změně nároku na průkaz OZP včetně odchylky od SŘ, tj. umožní přerušení řízení dle §35 odst. 4 ZoSP. Podkladem pro rozhodnutí o změně nároku na průkaz OZP je posudek o zdravotním stavu vypracovaný LPS OSSZ. Řízení o změně nároku na průkaz OZP se může zahájit na základě žádosti žadatele i z moci úřední dle §35 odst. 1. ZoPDOZP.
Právní předpis	§35 odst. 1 a 4. ZoPDOZP, Vyhláška č. 388/2011 Sb.

Kód požadavku	OZP0030
----------------------	----------------

Název	Žádost o změnu nároku na průkaz OZP
Popis	Systém umožní zadání: <ul style="list-style-type: none"> - údaje o ošetřujících lékařích dle číselníku lékařů, - důvodu žádosti o změnu průkazu.

Kód požadavku	OZP0031
Název	Rozhodnutí o změně nároku
Popis	Systém podpoří vytvoření textu rozhodnutí o přiznání či nepřiznání změny nároku na průkaz OZP dle podmínek §34a odst. 6 a §35 odst. 6 ZoPDOZP dle šablony a jeho doručení. Po vydání rozhodnutí je klientovi vystaven příslušný průkaz OZP (stupeň je určen dle posouzení zdravotního stavu). Doba platnosti průkazu se řídí §35 odst. 5 ZoPDOZP.
Právní předpis	§34a odst. 6, §35 odst.1. a 6 ZoPDOZP

Kód požadavku	OZP0032
Název	Správní poplatky
Popis	Průkaz nelze vydat, pokud není zaplacen správní poplatek dle ZoSP. Systém bude podporovat výběr těchto správních poplatků. Poplatek činí 30,- Kč, v případě opětovného vydání za poškozený, zničený, ztracený nebo odcizený 200,- Kč. O výši poplatku rozhoduje OUO. Systém musí umožňovat tisk příjmového dokladu, vklad do pokladny, možnost platby v hotovosti a platbu platební kartou.
Právní předpis	§34a odst. 6, §35 odst.1. a 6 ZoPDOZP

Kód požadavku	OZP0033
Název	SŘ o neplatnosti průkazu
Popis	Systém bude podporovat vedení správního řízení o neplatnosti průkazu OZP dle SŘ a § 34a odst. 2 písmeno d) ZoPDOZP.
Právní předpis	§ 34a odst. 2 d) ZoPDOZP

Kód požadavku	OZP0034
Název	SŘ o přestupcích
Popis	Systém umožní vedení přestupkových řízení týkajících se průkazu OZP. Přestupky jsou definovány v §28 odst. 1 zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích. Řízení se vede dle uvedeného zákona.
Právní předpis	§28 odst. 1 zákona č. 200/1990 Sb.

2.2.2.3.2 Výplata

Kód požadavku	OZP0035
Název	Výplata dávek

Popis	<p>Systém v souladu s § 14 odst. 2 a 3, § 15, 16, 17 a § 19 ZoPDOZP zabezpečí výplatu dávek pro OZP.</p> <p>Příspěvek na mobilitu se po přiznání vyplácí opakovaně (automaticky) po dobu, než dojde ke změně rozhodných skutečností.</p> <p>Zahájení výplaty dávek je navázáno na vykonatelnost rozhodnutí o přiznání dávky (doručení rozhodnutí účastníkovi řízení) dle §25 ZoPDOZP.</p> <p>Výplata náleží zpětně od podání žádosti o dávku při splnění všech podmínek.</p> <p>Příspěvek na zvláštní pomůcku se vyplácí jednorázově.</p> <p>Příspěvek na mobilitu a příspěvek na zvláštní pomůcku nepodléhají výkonu rozhodnutí a nemůžou být předmětem dohody o srážkách dle §18 ZoPDOZP.</p> <p>Změna způsobu výplaty podléhá kontrole "4 očí".</p>
Právní předpis	§§ 14 odst. 2 a 3, 15, 16, 17, 18, 19 a 25 ZoPDOZP

Kód požadavku	OZP0036
Název	Kontrola výplaty dávky
Popis	<p>Systém musí před výplatou dávky provést kontrolu všech údajů ovlivňujících možnost výplaty dávky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - změny trvalého pobytu při způsobu výplaty dávky poštovní poukázkou na adresu trvalého pobytu, - kontrolu úmrtí osoby (v tomto případě nepovolí realizaci výplaty příslušné dávky). <p>Bude používána společná evidence subjektů, která je průběžně aktualizována dle ZR.</p>

Kód požadavku	OZP0037
Název	Přechod nároku na dávku a její výplatu

Popis	<p>Systém musí podpořit řešení přechodu nároku na dávku a její výplatu při úmrtí oprávněné osoby dle §17 ZoPDOZP následovně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Příspěvek na mobilitu: <ul style="list-style-type: none"> -- zemře-li osoba před přiznáním nároku: <ul style="list-style-type: none"> --- v případě úmrtí osoby splňující podmínky §6 bez právního nástupce se řídí správním řádem - řízení se zastavuje; --- v případě úmrtí osoby splňující podmínky §6 a existuje-li právní nástupce, použije se §17 ZoPDOZP., - do řízení vstoupí nástupnická osoba a dávka je přiznána od data podání žádosti po dobu plnění podmínek stanovených zákonem v §6, nejdéle však do data úmrtí/dávka není přiznána. Nástupnické osobě, na kterou přešel nárok na výplatu dávky po úmrtí oprávněné osoby, může být dávka vyplacena nejdéle rok zpětně ode dne, od kterého dávka náleží §16 odst. 2 ZoPDOZP. -- Zemře-li osoba po přiznání nároku: <ul style="list-style-type: none"> --- v případě úmrtí osoby bez právního nástupce Systém ukončí vyplácení dávek; --- v případě úmrtí osoby, u které existuje právní nástupce, vyplatí se dle §17 ZoPDOZP. dávky nástupnické osobě. - Příspěvek na zvláštní pomůcku: <ul style="list-style-type: none"> --- u této dávky se postupuje stejně jako v případě příspěvku na mobilitu, ale pouze když byla pomůcka již zakoupena před úmrtím oprávněné osoby.
Právní předpis	§16 odst. 2 a §17 ZoPDOZP

Kód požadavku	OZP0038
Název	Přeplatky dávek
Popis	<p>Systém bude podporovat řešení přeplatku u příspěvku na zvláštní pomůcku, tj. podpořit rozhodnutí zda oprávněná osoba je či není povinna vrátit příspěvek nebo jeho poměrnou část v souladu s §12 a §28 ZoPDOZP; odchylka od správního řádu §12, odst. 4 ZoPDOZP. V případě nepominutí povinnosti vrátit příspěvek Systém dle šablony vytvoří dopis s vyzněním. V případě prominutí systém umožní vydání rozhodnutí dle správního řádu.</p> <p>Systém bude podporovat řešení přeplatku u příspěvku na mobilitu, tj. podpoří rozhodnutí zda oprávněná osoba nebo jiný příjemce dávky je či není povinen vrátit dávku v souladu s § 28 ZoPDOZP.</p> <p>V případě, že došlo k vyplacení dávky nesprávným úředním postupem, nebo oprávněná osoba zemřela a není přeplatek po kom vymáhat, nevede se správní řízení o přeplatku, ale Systém umožní vytvořit záznam o neoprávněné platbě.</p>
Právní předpis	§§ 12 a 28 ZoPDOZP; odchylka od SŘ § 12, odst. 4 zákona ZoPDOZP

2.2.2.3.3 Integrace

Kód požadavku	OZP0039
Název	Informace z externích systémů jiných OVM
Popis	Systém musí zajistit výměnu dat s informačními systémy ostatních OVM. Jedná se o systémy - ČSSZ, FÚ, MVČR, MDČR, MOČR, KÚ, ostatní systémy v rámci resortu MPSV, MSČR, obce, Katastrální úřad.

Kód požadavku	OZP0040
----------------------	----------------

Název	Informace od finančních ústavů
Popis	Systém bude podporovat vytváření a následné zasílání žádostí o informace na finanční ústavy a příjem odpovědí.

2.2.2.4 Informační systém pomoci v hmotné nouzi

2.2.2.4.1 Správní řízení

Kód požadavku	HMN0001
Název	Evidence žadatele
Popis	Systém bude evidovat žadatele pomocí společné Evidence subjektů, která bude zajišťovat vazbu na ZR. Evidované údaje jsou uvedeny v § 53 ZoHN.
Právní předpis	§ 53 ZoHN

Kód požadavku	HMN0002
Název	Nezletilý žadatel a jeho zákonný zástupce
Popis	Systém umožní v případě nezletilého žadatele evidovat jak nezletilého žadatele, tak jeho zákonného zástupce. Zákonný zástupce je příjemce dávky a je tak účastníkem řízení.

Kód požadavku	HMN0003
Název	Osoby společně posuzované (SPO)
Popis	Systém umožní evidovat společně posuzované osoby (pomocí společné Evidence subjektů). Okruh osob je stanoven § 8 ZoHN a § 4 ZoŽEM. Systém umožní ověřit prostřednictvím Modulu podpůrných a průřezových činností v ROB rodinný stav, popřípadě nalezené rodinné příslušníky.
Právní předpis	§ 8 ZoHN a § 4 ZoŽEM

Kód požadavku	HMN0004
Název	Vyloučení osoby z okruhu SPO
Popis	Systém umožní dle §44 odst. 5 ZoHN vyloučit osobu z okruhu SPO (pokud s ní nežije ve společné domácnosti).
Právní předpis	§44 odst. 5 ZoHN

Kód požadavku	HMN0005
Název	Žadatel nebo SPO jako poskytovatel péče
Popis	Systém zjistí ze společné evidence rozhodných skutečností, zda žadatel a nebo SPO jsou poskytovatelé péče v rámci evidence PnP a upozorní na tuto skutečnost.

Kód požadavku	HMN0006
----------------------	----------------

Název	Námitka k oznámení
Popis	V případě přiznání a zvýšení dávky se vydává oznámení o přiznání či zvýšení dávky, proti kterému je možno podat námitku. Systém umožní námitku zaevidovat a vytvořit dle šablony rozhodnutí ve smyslu oznámení. Dále se postupuje dle ZSR.

Kód požadavku	HMN0007
Název	Oznámení o zahájení SŘ
Popis	Před vydáním rozhodnutí či oznámení musí Systém vždy umožnit vygenerovat oznámení o zahájení řízení dle šablony viz § 69 ZoHN a zajistit jeho doručení.
Právní předpis	§ 69 ZoHN

Kód požadavku	HMN0008
Název	Vyjádření k podkladům
Popis	Před vydáním rozhodnutí či oznámení musí Systém vždy umožnit vygenerovat vyjádření k podkladům pro rozhodnutí dle šablony viz § 74 ZoHN.
Právní předpis	§ 74 ZoHN

Kód požadavku	HMN0009
Název	Rozhodnutí
Popis	Systém musí umožnit vydávat rozhodnutí uvedená v § 75 ZoHN a vytvoření dle šablony textu "Oznámení o přiznání" nebo "Rozhodnutí o nepřiznání/zamítnutí" a zajistí jejich doručení.
Právní předpis	§ 75 ZoHN

Kód požadavku	HMN0010
Název	Kontrola správnosti rozhodnutí manuálně
Popis	Rozhodnutí o přiznání/nepřiznání je zkontrolováno osobou oprávněnou ke kontrole (ověřovatel). Ověřovatel není oprávněn editovat údaje na rozhodnutí. Osoba ověřovatele musí být odlišná od osoby zadávající. Systém podporuje proces kontroly a předávání potřebných dokumentů mezi uživatelem a osobou ověřovatele.

Kód požadavku	HMN0011
Název	Nárok na dávku a její výplatu

Popis	<p>Systém kontroluje lhůty pro vyplacení dávky a upozorňuje uživatele na jejich nedodržení. Nárok na dávku vzniká dle §38 ZoHN následovně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nárok na příspěvek na živobytí a doplatek na bydlení vzniká dnem splnění podmínek stanovených tímto zákonem, - nárok na mimořádnou okamžitou pomoc vzniká dnem, kdy ji příslušný orgán pomoci v hmotné nouzi přizná, - dávka, na kterou vzniká nárok splněním podmínek stanovených tímto zákonem (odstavec 1), náleží osobě od prvního dne kalendářního měsíce, v němž bylo zahájeno řízení o přiznání dávky, pokud v něm osoba zároveň splnila všechny podmínky pro přiznání nároku na dávku, jinak od prvního dne kalendářního měsíce, kdy výše uvedené podmínky splnila.
Právní předpis	§38 ZoHN

Kód požadavku	HMN0012
Název	Platební kanál
Popis	<p>Systém musí umožnit pro každý typ dávky a případně i část dávky určit samostatný platební kanál (§ 42 ZoHN):</p> <ul style="list-style-type: none"> - složenka (zpráva pro příjemce dle šablony s editovatelným polem), - účet (zpráva pro příjemce dle šablony s editovatelným polem) s možností předvýběru čísla účtu z historie žadatele, - hotovost, - typizovaná poukázka /Systém hlídá povolený poměr výplaty dávky v typizovaných poukázkách (35%-65% z celkové měsíční dávky), dle § 43 odst. 5 ZoHN./, - definovaná poukázka.
Právní předpis	§§ 42 a 43 ZoHN

Kód požadavku	HMN0013
Název	Rozhodnutí o ustanovení zvláštního příjemce
Popis	Systém umožní vytvořit podle předdefinované šablony Rozhodnutí o stanovení zvláštního příjemce dle § 75 písm h) ZoHN.
Právní předpis	§ 75 písm h) ZoHN

Kód požadavku	HMN0014
Název	Vyhodnocení podmínek pro vznik nároku
Popis	Systém umožní vyhodnotit všechny podmínky dané zákonem a výše příjmů všech SPO na základě všech údajů dostupných v evidenci pro stanovení rozhodné období. V případě nároku Systém umožní následně stanovení výše dávky.
Právní předpis	ZoHN

Kód požadavku	HMN0015
Název	Forma výplaty

Popis	<p>Systém umožní zvolit formu výplaty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - výplata příjemci (§40 ZoHN), - přímá úhrada třetí osobě (pouze u DnB - § 42, odst. 3 ZoHN), - zvláštní příjemce (§ 40 ZoHN). <p>Při změně způsobu výplaty Systém umožní vydat oznámení o zahájení řízení o změně způsobu výplaty, poté umožní vytvořit. Sdělení o této změně dle šablony a možnost navázat na námitku.</p>
Právní předpis	§§40, 42 ZoHN

Kód požadavku	HMN0016
Název	Změna způsobu výplaty
Popis	<p>Při změně způsobu výplaty Systém umožní</p> <ul style="list-style-type: none"> - vytvořit dle šablony a doručit "Oznámení o zahájení řízení o změně způsobu výplaty", - vytvořit dle šablony a doručit "Sdělení o změně způsobu výplaty", - přimout a navázat případně "Námitku".
Právní předpis	ZoHN

Kód požadavku	HMN0017
Název	Interval vyplacení dávky
Popis	<p>Systém umožní uživateli zadat interval vyplacení dávky (§ 43 odst. 1 ZoHN):</p> <ul style="list-style-type: none"> - denně, - týdně, - měsíčně, - ročně. <p>U DnB musí být možno stanovit se souhlasem žadatele výplatu v intervalu až 1 rok, pokud částka výplaty je menší než 100 Kč (§ 43 odst. 2 ZoHN).</p>
Právní předpis	§ 43 odst. 1 a 2 ZoHN

Kód požadavku	HMN0018
Název	Obecné podmínky pro vznik nároku
Popis	<p>Systém musí podporovat vyhodnocení podmínky pro vznik nároku dle</p> <ul style="list-style-type: none"> - §§ 2, 3 a 5 ZoHN, - dle výše příjmů podle § 9 odst. 1 ZoHN.
Právní předpis	§§ 2, 3, 5, 9 ZoHN

Kód požadavku	HMN0019
----------------------	----------------

Název	Stanovení příjmů
Popis	<p>Systém bude podporovat stanovení příjmů dle §9 ZoHN.</p> <p>Pro stanovení příjmů bude Systém používat pro jednotlivé typy příjmů údaje z:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ČSSZ - nemocenské dávky, důchody, - FÚ - příjmy za minulý a předminulý kalendářní rok a vratky daní, - ÚP ČR - podpory v nezaměstnanosti, v rekvalifikaci, dávky SSP a příjmy uváděné v SSP k žadateli a jeho potomkům, dávky pěstounské péče, nekolidující zaměstnání, příspěvek na péči, - MVČR a MOČR - důchody a renty, - Živnostenský úřad - informace o stavu živnosti. <p>Systém umožní u OSVČ dle předloženého tiskopisu, který vychází z §8 ZoŽEM, vypočítat částku dle předchozího daňového období, dle paušálu, dle fikce.</p> <p>Výše nákladů na bydlení se stanovuje dle §9 odst. 2 a § 34 zákona ZoHN.</p> <p>Zohledňují se celkové sociálně majetkové poměry</p> <p>Ostatní započitatelné příjmy jsou doložené klientem dle § 7 ZoŽEM.</p> <p>Jakékoliv srážky za exekuce se pro započítání příjmů nezohledňují.</p>
Právní předpis	§§ 9, 34 ZoHN, §§ 7 a 8 ZoŽEM

Kód požadavku	HMN0020
Název	Správní uvážení pro vznik nároku na dávku
Popis	Systém umožní uživateli dle ZoHN určit za osobu v hmotné nouzi i osobu, která nesplňuje podmínku nároku uvedenou v §3 odst. 1 písm a) až e), g) a h).
Právní předpis	§ 3 odst. 1 písm a) až e), g) a h) ZoHN

Kód požadavku	HMN0021
Název	Stanovení rozhodného období
Popis	Dle §10 ZoHN Systém umožní v případě varianty s podstatným poklesem příjmů tuto skutečnost zadat samostatně s možností manuálního zadání měsíce, ve kterém došlo k podstatnému poklesu.
Právní předpis	§ 10 ZoHN

Kód požadavku	HMN0022
Název	Neodůvodnitelná zátěž

Popis	<p>Systém bude podporovat vyhodnocení "neodůvodnitelné zátěže" u žadatelů cizinců z EU dle §16 ZoHN.</p> <p>Systém bude implementovat dotazník pro bodové hodnocení splnění podmínek dle odst. 2 §16 ZoHN, umožní jej vyplnit a automaticky vyhodnotit.</p> <p>Výsledek hodnocení se posuzuje dle odst. 5 a 6 §16 ZoHN následovně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - méně než 10 bodů (včetně) se žadatel považuje za "neodůvodnitelnou zátěž", - mezi 10 a 20 (tj. 11 až 19) OUO rozhodne samostatně dle odst. 6 §16 ZoHN, - pro 20 a více bodů žadatel se za "neodůvodnitelnou zátěž" nepovažuje. <p>V případě že osoba byla vyhodnocena jako "neodůvodnitelná zátěž" Systém umožní vytvořit s pomocí šablony oznámení MVČR (dle odst. 8 §16 ZoHN), že je osoba neodůvodnitelnou zátěží systému a na MVČR jej odešle.</p>
Právní předpis	§ 16 ZoHN

Kód požadavku	HMN0023
Název	Zjištění sociálních a majetkových poměrů
Popis	<p>Systém umožní zaevidování dalších podkladů pro vyhodnocení dávky, tj. celkové sociální a majetkové poměry, viz § 15 ZoHN. Systém to umožní zadat ručně s pomocí informací z registru vozidel, katastru nemovitostí. Systém umožní uživateli vybrat instituce, na které je nutno poslat žádost o zjištění existence účtu a stavu zůstatku a pohybů za rozhodné období s možností přiložit k dotazu dokument "Zbavení mlčenlivosti", totéž platí o registru vozidel a havarijního pojištění. Systém automaticky pošle příslušný formulář žádosti na vybrané instituce, od kterých není aktuální (platná) verze potvrzení. Spisová služba zajistí zaslání žádosti do datových schránek institucí. Adresa příslušných institucí se odlišuje dle adresy žadatele. Systém bude využívat číselník bank a číselník pojišťoven.</p>
Právní předpis	§ 15 ZoHN

Kód požadavku	HMN0024
Název	Zjištění dalších skutečností
Popis	<p>Dle § 50 ZoHN Systém umožní vytvořit dle šablony výzvu o sdělení údajů rozhodných pro nárok na dávku a její výši. Text bude možné následně upravit. Systém zajistí doručení výzvy zvolenému orgánu nebo osobě a následné přijetí sdělení.</p>
Právní předpis	§ 50 ZoHN

Kód požadavku	HMN0025
Název	Přidělení OUO
Popis	<p>Systém automaticky stanoví oprávněnou úřední osobu (OUO) dle osoby zakládající spis a dle šablony umožní vytisknout oprávnění. Pokud chce s žadatelem pracovat jiný uživatel, musí Systém umožnit nově stanovit oprávněnou úřední osobu a dle šablony vytisknout nové oprávnění. Systém musí umožnit vybrat a vytisknout více oprávněných osob najednou.</p>

Kód požadavku	HMN0026
----------------------	----------------

Název	Výzva k odstranění nedostatků
Popis	Systém umožní vygenerovat výzvu k odstranění nedostatků/osobnímu jednání dle příslušné šablony. Systém zaeviduje datum vydání a převzetí výzvy a automaticky kontroluje lhůty dle § 49 odst. 2 písm. b) ZoHN. Pokud se bude jednat o nedostatky žádosti dle §72 ZoHN, bude uveden odkaz na §45 ZSŘ a Systém bude podporovat vyhodnocení těchto nedostatků. Následně Systém umožní přerušení řízení a vydání rozhodnutí.
Právní předpis	§ 49 odst. 2 písm. B) a § 72 ZoHN, § 45 ZSŘ

Kód požadavku	HMN0027
Název	Kontrola sankční lhůty
Popis	Systém automaticky kontroluje, zda byla splněna lhůta 3 měsíců, po které žadatel a SPO nejsou osobou v hmotné nouzi na základě odejmutí dávky (§ 3 odst. 1 písm. h) ZoHN. uvedených v ustanovení dle § 45 odst. 2 a § 49 odst 5. ZoHN. Zároveň nedovolí po tuto dobu přiznat dávku z důvodu dle výše uvedeného zákona kromě případu uvedeného v § 3 odst. 3. ZoHN.
Právní předpis	§ 3 odst. 1 písm. h) a odst. 3 § 45 odst. 2 a § 49 odst 5 ZoHN

Kód požadavku	HMN0028
Název	Lhůta k rozhodnutí
Popis	Systém hlídá dodržení zákonné lhůty dle ZSŘ 30 dnů (maximálně 60 dnů při složitém případě) od podání žádosti. Systém upozorní uživatele 5 pracovních dní před uplynutím lhůty (konfigurovatelný parametr).
Právní předpis	ZSŘ

Kód požadavku	HMN0029
Název	Zpracování žádosti
Popis	Systém na pokyn uživatele automaticky vyhodnotí předložené informace a vygeneruje oznámení o přiznání, nebo rozhodnutí o nepřiznání/zamítnutí dávky včetně posouzení všech skutečností a správného vyhodnocení nároku na dávky. Systém zobrazí uživateli veškeré informace související s přiznáním/nepřiznáním žádosti.

Kód požadavku	HMN0030
Název	Seznámení s podklady
Popis	Systém vytiskne v případě rozhodnutí o nepřiznání/zamítnutí dávky dokument dle šablony: Vyrozumění - Seznámení se s podklady rozhodnutí.

Kód požadavku	HMN0031
Název	Kontrolní protokol
Popis	Systém umožní generovat protokol z kontrolní činnosti na orgánu dle šablony s možností editace údajů ke kontrolní činnosti dle §56 ZoHN.

Právní předpis	§ 56 ZoHN
-----------------------	------------------

Kód požadavku	HMN0032
Název	Potvrzení o hmotné nouzi
Popis	Systém musí umožnit generovat a zaevidovat potvrzení u všech typů dávek pro žadatele i SPO dle šablony.

Kód požadavku	HMN0033
Název	Potvrzení o studiu
Popis	Systém umožní zaevidovat potvrzení o studiu dle číselníku škol MŠ. Pokud potvrzení není doloženo v rozmezí věku žadatele od 15 do 26 let, Systém generuje upozornění uživateli a nepovolí výplatu dávky.

2.2.2.4.1.1 DnB

Doplatek na bydlení (DnB) je dávka pomoci v hmotné nouzi, která společně s vlastními příjmy občana a příspěvkem na bydlení ze systému státní sociální podpory pomáhá uhradit odůvodněné náklady na bydlení. Výše doplatku na bydlení je stanovena tak, aby po zaplacení odůvodněných nákladů na bydlení (tj. nájmu, služeb s bydlením spojených a nákladů za dodávky energií) zůstala osobě či rodině částka živobytí.

Systém bude podporovat správní řízení o doplatku na bydlení, včetně výplaty dávky a opravných prostředků. V rámci SŘ bude zajišťovat příjem a kontrolu žádostí, ověření místní nebo věcné příslušnosti, evidenci žadatelů, stanovení okruhu SPO, zjištění a ověření příjmů SPO, posouzení stavu hmotné nouze žadatele a všech SPO a následné vydání rozhodnutí.

Kód požadavku	HMN0034
Název	SŘ o Doplatku na bydlení
Popis	Systém bude podporovat vedení SŘ o Doplatku na bydlení (DnB) včetně výplaty dávky a opravných prostředků.

Kód požadavku	HMN0035
Název	Stanovení okruhu SPO pro DnB
Popis	Systém umožní stanovit unikátní okruh SPO pro DnB pro: <ul style="list-style-type: none"> - standardní formu bydlení dle § 8 ZoHN, - jinou formu bydlení dle §2 odst. 1 ZoHN.
Právní předpis	§§ 8 a11 ZoHN.

Kód požadavku	HMN0036
Název	Posouzení nároku

Popis	Systém bude podporovat kontrolu podmínek nároku DnB dle §33 ZoHN tj.: - získání nároku na PnŽ, - pokud nebyl přiznán PnŽ, pokud příjem osoby a SPO přesáhl částku živobytí, ale nepřesáhl 1,3 násobek částky živobytí osoby a SPO (standardní forma bydlení), - u dávky přiznané na základě případu hodného zvláštního zřetele (jiná forma bydlení).
Právní předpis	§33 ZoHN

Kód požadavku	HMN0037
Název	Kontrola na PnB
Popis	Systém automaticky porovná okruh SPO pro dávku PnB přiznanou v rámci SSP s okruhem SPO pro dávku DnB v rámci pomoci v hmotné nouzi a upozorní na případné rozdíly.

Kód požadavku	HMN0038
Název	Údaje pro výpočet DnB
Popis	Systém umožní uživateli zadat parametry bydlení na základě předepsaného tiskopisu dle § 33 ZoHN s využitím příslušných číselníků a stanovit maximální odůvodněné náklady na bydlení dle § 34 ZoHN.
Právní předpis	§§ 33 a 34 ZoHN

Kód požadavku	HMN0039
Název	Kontrola platnosti nájemních a ubytovacích smluv
Popis	Systém bude kontrolovat platnost nájemních a ubytovacích smluv (datum ukončení smlouvy). Za tímto účelem Systém bude evidovat tyto údaje ze smlouvy. V případě ukončení platnosti smlouvy systém upozorní uživatele a přeruší vyplácení dávky.

Kód požadavku	HMN0040
Název	Kontrola délky poskytování DnB
Popis	Systém automaticky kontroluje dobu poskytování DnB, která je max. 84 kalendářních měsíců v období 10 kalendářních let (dle § 35a ZoHN.).
Právní předpis	§ 35a ZoHN

Kód požadavku	HMN0041
Název	Stanovení výše DnB
Popis	Systém automaticky vyhodnotí všechny podmínky a vypočítá návrh výše DnB dle § 35 ZoHN.
Právní předpis	§ 35 ZoHN

Kód požadavku	HMN0042
----------------------	----------------

Název	Nedoplatky za energie a služby
Popis	<p>Systém umožní vyúčtovat skutečné náklady na služby a energie (tj. jak zálohy, tak i přeplatky a nedoplatky):</p> <ul style="list-style-type: none"> - pro energie umožní skutečné náklady porovnat oproti výši maximálně započitatelné průměrné ceny za dodávky energií a případný rozdíl Systém vyčíslí (má vliv na výši budoucí dávky), - pro služby umožní na základě skutečných nákladů dle správního uvážení nově stanovit náklady na služby a porovnat s vyplacenými zálohami a o případný rozdíl proplatí v DnB žadateli.

Kód požadavku	HMN0043
Název	Přeplatky za energie a služby
Popis	<p>Systém umožní zadat přeplatek za energie a služby. Přeplatek má vliv na výši budoucí dávky a uživatel si zvolí:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponížení celkových odůvodněných nákladů v příští dávce DnB, - ponížení budoucích záloh za přeplacené služby, či energie v příštích dávkách DnB.

Kód požadavku	HMN0044
Název	Použití číselníku typů bydlení
Popis	Systém bude používat číselník pro stanovení typu bydlení společný číselník typů bydlení.

2.2.2.4.1.2 MOP

Prostřednictvím mimořádné okamžité pomoci může být poskytnuta pomoc v situacích nepříznivého a mimořádného charakteru, kdy je potřeba poskytnout pomoc bezprostředně. Zákon o pomoci v hmotné nouzi stanoví několik situací, v nichž lze tuto dávku pomoci v hmotné nouzi poskytnout.

Systém bude podporovat Správní řízení o mimořádné okamžité pomoci, včetně výplaty dávky a opravných prostředků". V rámci SŘ bude zajišťovat příjem a kontrolu žádostí, ověření místní nebo věcné příslušnosti, evidenci žadatelů, stanovení SPO, evidenci podkladů nezbytných k posouzení žádostí, zjišťování příjmů a posouzení finanční situace a následné vydání rozhodnutí. V případech, kdy je vyžadováno prokázání skutečných nákladů, bude podporovat evidenci těchto dokladů a případné následné řízení ve věci přeplatku. Bude podporovat komunikaci s účastníky řízení v elektronické i listinné podobě.

Kód požadavku	HMN0045
Název	SŘ o MOP
Popis	Systém bude podporovat správní řízení o MOP. Systém umožní u žádosti o MOP vybrat důvod žádosti dle společně udržovaného číselníku typů MOP a na základě uvedeného důvodu a posouzení rozhodných skutečností podpoří vyhodnocení podmínek pro přiznání dávky.

Kód požadavku	HMN0046
----------------------	----------------

Název	Vážná mimořádná událost
Popis	Systém umožní zaevidovat doplňující podklady a zobrazit finanční situaci osoby a SPO. Výši částky MOP stanoví OUO na základě vlastního rozhodnutí s přihlédnutím k majetkovým poměrům a příjmové situaci osoby. Systém kontroluje maximální výši dávky na žadatele, stanovenou dle § 37 písm. b) ZoHN do výše patnáctinásobku částky životního minima jednotlivce v daném kalendářním roce.
Právní předpis	§ 37 ZoHN

Kód požadavku	HMN0047
Název	Jednorázový výdaj
Popis	Systém umožní zaevidovat doplňující podklady a zobrazit finanční situaci osoby. Výši částky MOP stanoví OUO dle zjištěných skutečností.

Kód požadavku	HMN0048
Název	Hrozba vážné újmy na zdraví
Popis	<p>Systém umožní zaevidovat doplňující podklady a zobrazit finanční situaci osoby. Výši částky MOP včetně popisu stanoví OUO dle zjištěných skutečností.</p> <p>Pokud je zaevidována žádost na PnŽ i DnB, musí systém na toto upozornit a nedovolí dávku přiznat.</p> <p>V případě hrozby vážné újmy na zdraví, tj. dle v § 2 odst. 3 ZoHN se dle § 37 písm. a) ZoHN dávka stanovuje až do výše existenčního minima osoby, která není nezaopatřeným dítětem. U nezaopatřeného dítěte se stanovuje až do výše jeho životního minima.</p>
Právní předpis	§§ 2 odst. 3 a 37 písm. a) ZoHN

Kód požadavku	HMN0049
Název	Náklady předmětů dlouhodobé potřeby
Popis	<p>Systém umožní zaevidovat doplňující podklady a zobrazit finanční situaci osoby. Výši částky MOP stanoví OUO dle zjištěných skutečností.</p> <p>V případě MOP na náklady spojené s pořízením nebo opravou nezbytných základních předmětů dlouhodobé potřeby systém zkontroluje, že výše dávky na žadatele nepřesahuje stanovenou maximální výši rovnou desetinásobku částky životního minima jednotlivce v daném kalendářním roce, avšak nejvýše do výše těchto nákladů.</p> <p>Systém bude následně upozorňovat (v uživatelském nastaveném termínu) na nutnost doložení nákladů žadatelem a umožní zaevidovat příslušný doklad prokazující tuto výši.</p>
Právní předpis	§37 písm. d) ZoHN

Kód požadavku	HMN0050
Název	Náklady nezaopatřeného dítěte

Popis	<p>Systém umožní zaevidovat doplňující podklady a zobrazit finanční situaci osoby. Výši částky MOP stanoví OUO dle zjištěných skutečností.</p> <p>V případě MOP na náklady související se vzděláním nebo zájmovou činností nezaopatřeného dítěte a na zajištění nezbytných činností souvisejících se sociálně – právní ochranou dětí systém zkontroluje, že výše dávky na žadatele nepřesahuje stanovenou maximální výši rovnou desetinásobku částky životního minima jednotlivce v daném kalendářním roce, avšak nejvýše do výše těchto nákladů.</p> <p>Systém bude následně upozorňovat (v uživatelem nastaveném termínu) na nutnost doložení nákladů žadatelem a umožní zaevidovat příslušný doklad prokazující tuto výši.</p>
Právní předpis	§ 37 písm. d) ZoHN.

Kód požadavku	HMN0051
Název	Sociální vyloučení
Popis	<p>Systém umožní zaevidovat doplňující podklady a zobrazit finanční situaci osoby. Výši částky MOP stanoví OUO dle zjištěných skutečností.</p> <p>V případě MOP při hrozícím sociálním vyloučení systém zkontroluje, že výše dávky na žadatele nepřesahuje stanovenou maximální výši rovnou 1000 Kč na žádost s ohledem na okamžité nezbytné potřeby. Součet MOP jedné osobě nesmí překročit v rámci jednoho kalendářního roku čtyřnásobek životního minima jednotlivce v daném kalendářním roce dle § 37 písm. e) ZoHN.</p> <p>Systém bude následně upozorňovat (v uživatelem nastaveném termínu) na nutnost doložení nákladů žadatelem a umožní zaevidovat příslušný doklad prokazující tuto výši.</p>
Právní předpis	§ 37 písm. e) ZoHN.

Kód požadavku	HMN0052
Název	Vznik přeplatku
Popis	Po prokázání skutečně vynaložených nákladů systém provede porovnání se skutečně vyplacenou částkou a umožní vyhodnotit případný přeplatek dle § 51 odst. 3 ZoHN.
Právní předpis	§ 51 odst. 3 ZoHN.

Kód požadavku	HMN0053
Název	Použití životního a existenčního minima
Popis	Při stanovování výše dávky závislé na aktuální výši životního či existenčního minima systém používá společně udržované částky životního a existenčního minima.

Kód požadavku	HMN0054
Název	Použití číselníku typů MOP
Popis	Systém bude používat pro typů situací pro poskytnutí MOP společný číselník MOP.
Právní předpis	§§ 2,3,a 5 ZoHN

2.2.2.4.1.3 PnŽ

Příspěvek na živobytí je základní dávka pomoci v hmotné nouzi, která řeší nedostatečný příjem osoby či společně posuzovaných osob. Nárok na příspěvek na živobytí vzniká osobě či rodině, pokud po odečtení přiměřených nákladů na bydlení nedosahuje příjem této osoby či rodiny částky živobytí.

Systém bude podporovat správní řízení o příspěvku na živobytí, včetně výplaty dávky a opravných prostředků. V rámci SŘ bude zajišťovat příjem a kontrolu žádostí, ověření místní nebo věcné příslušnosti, evidenci žadatelů, stanovení okruhu SPO, stanovení částky živobytí žadatele a posouzení stavu hmotné nouze žadatele a všech SPO a následné vydání rozhodnutí.

Kód požadavku	HMN0055
Název	Správní řízení o PnŽ
Popis	Systém bude podporovat správní řízení o PnŽ, vyhodnocovat podmínky pro přiznání PnŽ a vypočítá návrh pro stanovení výše dávky.

Kód požadavku	HMN0056
Název	Stanovení výše PnŽ
Popis	Systém podporuje vyhodnocení podmínek pro stanovení výše PnŽ. Systém umožní zadání údajů ke zvýšení příjmů vlastním přičiněním dle §§ 11, 13, 14, 26, 27, 28 ZoHN a to: a) hodnocením možnosti využití majetku, tj. zaevidování majetku žadatele a SPO, který bude uveden na předepsaném tiskopise, popřípadě zadán elektronicky, b) hodnocení možnosti uplatnění nároků a pohledávek, c) stanovení částky živobytí dle §24 ZoHN.
Právní předpis	§§ 11, 13, 14, 24, 26, 27, 28 ZoHN.

Kód požadavku	HMN0057
Název	Hodnocení uplatnění využití majetku
Popis	Systém umožní uživateli u vybraného zaevidovaného majetku stanovit lhůtu na jeho prodej dle číselníku lhůt prodeje majetku, přičemž nejkratší lhůta je 3 měsíce od přiznání dávky. Tyto lhůty bude systém automaticky hlídat a v případě nesplnění upozorní uživatele. Pokud tyto lhůty běží, načítají se i do nové žádosti o dávku (dle §26 odst. 3) ZoHN).
Právní předpis	§26 odst. 3) ZoHN

Kód požadavku	HMN0058
Název	Sankce za nevyužití majetku
Popis	Pokud je uplatněna sankce z důvodu nevyužití majetku ke zvýšení příjmu a dojde k odejmutí dávky, Systém automaticky hlídá, že nebude žadateli po dobu 3 měsíců od data odejmutí přiznána dávka znovu. Tj. dle §26 ZoHN je osoba vyloučena z okruhu osob v hmotné nouzi z důvodu nevyužití majetku ke zvýšení příjmu a pokud znovu o dávku požádá do 3 kalendářních měsíců ode dne odejmutí dávky, považuje se za osobu, která není v hmotné nouzi (dle § 3 odst. 4. ZoHN).

Právní předpis	§§ 26 a 3 odst. 4. ZoHN
-----------------------	--------------------------------

Kód požadavku	HMN0059
Název	Hodnocení uplatnění nároků a pohledávek
Popis	Systém umožní u vybraných zaevidovaných nároků a pohledávek stanovit lhůtu na uplatnění dle číselníku lhůt uplatnění nároků a pohledávek, přičemž nejkratší lhůta je 3 měsíce od přiznání dávky. Tyto lhůty bude systém automaticky hlídat a v případě nesplnění upozorní uživatele.

Kód požadavku	HMN0060
Název	Sankce za neplacení výživného
Popis	Systém umožní na základě zadaných informací o dluhu na výživném automaticky provést snížení částky živobytí na výši existenčního minima, výpočet dle §24, odst. 1 písm d) ZoHN.
Právní předpis	§24, odst. 1 písm d) ZoHN

Kód požadavku	HMN0061
Název	Stanovení částky živobytí
Popis	Systém vyhodnotí všechny podmínky a vypočítá výši částky živobytí dle § 24 a § 29 ZoHN. (Dieta).
Právní předpis	§ 24 a § 29 ZoHN

Kód požadavku	HMN0062
Název	Snížení částky živobytí
Popis	Systém umožní OUO ponížít částku živobytí, pokud se žadatel a nebo SPO dle posouzení OUO nesnaží využít majetek, nebo nároky a pohledávky.

Kód požadavku	HMN0063
Název	Stanovení výše PnŽ
Popis	Systém vyhodnotí všechny podmínky a vypočítá konečnou výši návrhu výše PnŽ dle §23 ZoHN.
Právní předpis	§23 ZoHN

Kód požadavku	HMN0064
Název	Vratná PnŽ
Popis	Systém umožní u žádosti PnŽ nastavit příznak "vratná PnŽ". Příznak lze přidat i u již vyplácené dávky dle § 22 ZoHN.
Právní předpis	§ 22 ZoHN

Kód požadavku	HMN0065
----------------------	----------------

Název	Kontrola částek vratné PnŽ
Popis	Systém umožní od data přiznání důchodu (může být i zpětné), porovnat vyplacené dávky s doplaceným důchodem za jednotlivé měsíce. Případný přeplatek k vrácení z důvodu obdržení očekávaného důchodu Systém dopočítá a zobrazí uživateli za jednotlivé měsíce i jako celkovou sumu k vrácení. Systém spustí proces dle § 22 a SR.

Kód požadavku	HMN0066
Název	Poměrná část PnŽ pro žadatele nebo SPO
Popis	Systém umožní vypočítat poměrnou částku pro žadatele dle §23 ZoHN, bude přihlížet k SPO jen částečně (není-li oprávněná, nebo v hmotné nouzi). Pokud žadatel není v hmotné nouzi, Systém vygeneruje podklady pro odejmutí dávky.
Právní předpis	§23 ZoHN

2.2.2.4.2 Sociální šetření

Systém bude podporovat provádění sociálního šetření.

Kód požadavku	HMN0067
Název	Příprava protokolu pro sociální šetření
Popis	Systém umožní vytvoření protokolu "Záznam o sociálním šetření" dle šablony a jeho předvyplnění evidovanými údaji.

Kód požadavku	HMN0068
Název	Zaevidování protokolu pro sociální šetření
Popis	Systém umožní zaevidovat protokol sociálního šetření a doplnit závěr šetření dle následujícího číselníku: - "sociální šetření - nezastižen" v případě, že klient nebyl zastižen, - "sociální šetření - provedeno", pokud bylo šetření provedeno a nebyla zjištěna potřeba dalších opatření, - "sociální šetření - neúplné", pokud bylo šetření provedeno a byla zjištěna potřeba dalších opatření, - "sociální šetření - neumožněno", pokud nebylo šetření umožněno (§ 63 odst. 2 ZoHN).
Právní předpis	§ 63 ZoHN

Kód požadavku	HMN0069
Název	Vytvoření výzvy
Popis	Na základě závěru šetření podpoří Systém další postup dle § 63 ZoHN, - V případě "sociální šetření - nezastižen" Systém umožní dle šablony vytvoření výzvy k umožnění sociálního šetření a zajistí její doručení. - V případě "sociální šetření - neúplné" Systém umožní dle šablony vytvoření výzvy k vyjádření se ke zjištěným skutečnostem a zajistí její doručení.
Právní předpis	§ 63 ZoHN

2.2.2.4.3 Kontrolní činnost

Kód požadavku	HMN0070
Název	Kontrola na sankční vyřazení
Popis	Systém bude kontrolovat při přijetí žádosti a následně pravidelně před výplatou dávek, zda není zahájeno sankční vyřazení žadatele, nebo SPO z evidence ÚP či zda žadatel není vyřazen z evidence ÚP a to včetně zobrazení důvodů vyřazení.

Kód požadavku	HMN0071
Název	Kontrola na ukončení pracovně právního vztahu
Popis	Systém získá informaci prostřednictvím společné Evidence případů údaje z evidence UoZ týkající se podmínky pro přiznání PvN, dle §39 a §49 ZoZam.
Právní předpis	§39 a §49 ZoZam

Kód požadavku	HMN0072
Název	Kontrola na nástup do zaměstnání
Popis	Systém získá informace o nástupu žadatele nebo SPO do zaměstnání prostřednictvím společné Evidence případů z evidence UoZ a upozorní na tuto skutečnost OUO.

Kód požadavku	HMN0073
Název	Kontrola podání žádosti o důchod
Popis	Systém bude informovat o podání žádosti žadatele a SPO o důchod. Systém informuje o datu, typu a výši důchodu. Tuto informaci získá Systém napojením na IS ČSSZ, MVČR a MOČR.
Název	Kontrola bankovních účtů
Popis	Systém umožní uživateli dle čísla účtu vypsát všechny subjekty, u nichž již byl uvedený účet někdy zaevidován.

Kód požadavku	HMN0075
Název	Kontrola užití bytu a pokoje
Popis	Systém upozorní uživatele, že zadaný byt a nebo pokoj je již v zaevidován u jiného subjektu.

2.2.2.4.4 Výplata

Kód požadavku	HMN0076
Název	Výplata dávek
Popis	Systém umožní provést každý měsíc kontrolu dávek připravených k výplatě a jejich odsouhlasení a předání požadavků na výplatu do účetního systému

Kód požadavku	HMN0077
Název	Kalkulační list o výpočtu dávky
Popis	Systém umožní zobrazit a vytisknout detailní rozpis výpočtu dávky dle šablony a umožní porovnat (barevně zvýraznit změny) aktuální rozpis s předchozími výpočty na žadatele.

Kód požadavku	HMN0078
Název	Ověření dávky a výše měsíční dávky
Popis	Připravená dávka včetně příslušné dokumentace (připraveného rozhodnutí/oznámení s přiděleným číslem jednacím) a s doplněným datem odeslání dávky do JVM (pevné datum, nebo dle data ověření, tj. data, které Systém automaticky přidělí v den ověření) je předána ověřovateli jednou měsíčně k ověření nároku na dávku a její celkovou měsíční výši včetně intervalu vyplacení. Dávku lze posunout do stavu Ověřená, popř. vrátit k opravě do stavu Vracená (přidělené číslo jedací se nemění), tj. dávka, kterou ověřovatel vrátil referentovi k opravě nesrovnalostí včetně možnosti komentářů. Tento stav odpovídá stavu Rozpracovaná.

Kód požadavku	HMN0079
Název	Ověřená dávka a výše měsíční platby
Popis	Pokud ověřovatel nezjistí nesrovnalosti, posune dávku do tohoto stavu. V přesně definovaných případech Systém umožní ověřovateli vrátit dávku zpět do stavu Připravená. Pouze dávku ve stavu Ověřená bude možné přiřadit na Platební poukaz. Pokud je zadáno datum odeslání dávky do JVM dřívější (starší) než datum ověření dávky, Systém automaticky nastaví datum odeslání dávky do JVM jako den ověření dávky, při této změně Systém provede záznam o změně.

Kód požadavku	HMN0080
Název	Vytvoření platebního poukazu
Popis	<p>Systém automaticky na konci každého dne připraví platební poukaz pro všechny platby ve stavu ověřená, které mají být ten den odeslány do systému JVM. Systém automaticky předá uzavřený platební poukaz do účetního systému. Platební poukaz bude obsahovat vlastní ID generované systémem a další položky podle definované šablony. Každá platba bude obsahovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identifikační údaje příjemce, - částka, - období, - datum splatnosti, - variabilní symbol, - specifický symbol, - zprávu pro příjemce (text).

Kód požadavku	HMN0081
Název	Tisk platebního poukazu

Popis	Systém umožní uživateli na vyžádání tisk platebního poukazu dle předdefinované šablony.
--------------	---

Kód požadavku	HMN0082
Název	Stav zpracování plateb
Popis	<p>Ke konkrétní platbě k dávce z odeslaného platebního poukazu, která byla předána EKIS, bude Systém evidovat stav platby (zpětná informace z EKIS) včetně data a příslušné změny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - neevidovaná platba - není zatím v účetním prostředí, - evidovaná platba - je přijata do účetního prostředí, - odeslaná platba - odeslaná k proplacení, - uhrazená platba - proveden příkaz k úhradě, - vratka (neuhrazená platba) - platba nebyla vyplacena. <p>Systém umožní vyhledávat a zobrazovat informace podle údajů o výplatě dávek.</p>

Kód požadavku	HMN0083
Název	Vratka (neuhrazená platba)
Popis	Systém musí evidovat nevyplacené dávky (platba ve stavu Vratka) formou vratky v případě, že subjekt příspěvek zaslaný daným výplatním kanálem nepřevezme. Systém musí umožnit opakování výplaty po případné změně výplatního kanálu nebo umožní uživateli platbu stornovat.

Kód požadavku	HMN0084
Název	Vygenerování platebního příkazu pokladně
Popis	U výplaty dávky v hotovosti nebo typizovanou/definovanou platební poukázkou Systém vygeneruje platební příkaz pokladně dle předdefinované šablony. Informaci o platebním příkazu předá účetnímu systému.

Kód požadavku	HMN0085
Název	Párování plateb k rozhodnému období
Popis	Systém automaticky spáruje vyplacenou platbu k období, ke kterému náleží.

Kód požadavku	HMN0086
Název	Minimální výše opakující se dávky
Popis	Systém automaticky kontroluje výši částky a nastavuje ji podle Minimální výše opakující se dávky viz §39 ZoHN.
Právní předpis	§ 39 ZoHN

Název	Minimální výše změny dávky
--------------	-----------------------------------

Popis	Systém automaticky kontroluje výši změny dávky podle Minimální výše změny dávky viz § 44 odst. 4 ZoHN. V případě dosažení minimální výše změny dávky v předcházejících obdobích Systém automaticky navrhne novou výši.
Právní předpis	§ 44 odst. 4 ZoHN

Kód požadavku	HMN0088
Název	Vliv na vyplacení dávky
Popis	Systém automaticky průběžně sleduje veškeré skutečnosti, které mají vliv na výši dávky a to i zpětně a v případě změny na tuto okolnost upozorní vč. informace o příčině změny.

Kód požadavku	HMN0089
Název	Změny v průběhu měsíce
Popis	Systém zajistí, že změny viz §44 ZoHN mající v průběhu poskytování dávky vliv na dávku se uplatňují až od 1. dne následujícího kalendářního měsíce (kromě změny odůvodněných nákladů na bydlení pro DnB nebo zjištění, zda osoba není neodůvodnitelnou zátěží systému - tyto změny se uplatňují v aktuálním kalendářním měsíci).
Právní předpis	§ 44 ZoHN

Kód požadavku	HMN0090
Název	Úmrtí žadatele/příjemce
Popis	<p>Systém bude podporovat postup v případě úmrtí žadatele dle §46 ZoHN.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zemře-li žadatel o dávku před vydáním rozhodnutí o této žádosti, stává se účastníkem řízení o dávce osoba, která je nejstarší z osob společně posuzovaných se žadatelem podle § 2 odst. 1, nedohodnou-li se společně posuzované osoby jinak. - Byla-li dávka přiznána před smrtí příjemce, vyplatí se splatné částky, které nebyly vyplaceny do dne smrti příjemce, osobě, která je nejstarší z osob společně posuzovaných s příjemcem podle § 2 odst. 1, nedohodnou-li se společně posuzované osoby jinak. - Není-li osob společně posuzovaných podle § 2 odst. 1 se zemřelým příjemcem nebo žadatelem, nárok na dávku nebo její výplatu zaniká.
Právní předpis	§ 46 odst. 1, 2 a 4 ZoHN

2.2.2.4.4.1 Přeplatky

Kód požadavku	HMN0091
Název	Řešení přeplateků u výplat
Popis	V případě, že vznikl přeplatek u výplaty dávek, Systém umožní uživateli zpracovat přeplatek v souladu se SŘ.

Kód požadavku	HMN0092
Název	Vznik přeplatku dávky (pohledávky)

Popis	<p>Jedná se o tři typy přeplateků:</p> <ul style="list-style-type: none"> - přeplatky zaviněné příjemcem dávky a SPO, - přeplatky zaviněné ÚP, - přeplatky zaviněné třetí osobou. <p>Pokud je přeplatek nižší než 100 Kč, Systém pouze upozorní uživatele bez dalšího postupu. Systém musí umožnit evidovat rozhodné skutečnosti, které vedly ke vzniku přeplatku. Musí umožnit vydat rozhodnutí o vrácení dávky dle SR nebo protokol o přeplatku.</p> <p>Systém musí umožnit předat pohledávku na JVM na žadatele a SPO a nebo třetí osobě, tj. systém musí umožnit rozdělit pohledávku na více částí.</p> <p>Systém musí umět zaevidovat skutečně došlé platby pohledávky od příjemce dávky ze systému JVM a porovnat je s pohledávkou. Systém musí umožnit převzít od JVM informaci, že pohledávka je po splatnosti a upozornit uživatele. V tomto případě se zadá do systému informace dle číselníku vypořádání (celní úřad) a systém předá tuto informaci do JVM. Pokud bude skutečně došla platba vyšší než přeplatek, Systém uživatele upozorní a umožní uživateli rozdíl (přeplacený přeplatek) vrátit vytvořením platebního poukazu, nebo použít na umoření jiného dluhu, viz §51 ZoHN.</p>
Právní předpis	Zákon č. 111/2006 Sb.

Kód požadavku	HMN0093
Název	Řešení přeplatku
Popis	<p>Systém umožní uživateli zadat v případě přeplatku před vydáním rozhodnutí o přeplatku způsob vypořádání přeplatku výběrem z následujících možností:</p> <ul style="list-style-type: none"> - srážkou z budoucích dávek, - splátkou, - prominutím (dle §54 odst. 1 ZoHN), - kombinací uvedených možností. <p>Systém umožně změnu způsobu vypořádání přeplatku v průběhu splácení.</p> <p>Systém automaticky vygeneruje jedinečný variabilní symbol a umožní vytvořit rozhodnutí dle šablony s podrobným rozpisem vzniku přeplatku a způsobu jeho úhrady.</p>
Právní předpis	Zákon č. 111/2006 Sb.

Kód požadavku	HMN0094
Název	Srážka z budoucí dávky
Popis	<p>Systém umožní uživateli zadat srážku dvěma způsoby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pevně stanovit výši měsíční srážky, systém Systém hlídá maximální výši srážky s ohledem na výši existenčního minima viz § 51 odst. 6 ZoHN. - maximální srážkou tj. až do výše existenčního minima viz § 51 odst. 6 ZoHN. <p>Systém automaticky hlídá výši splacené částky. Systém umožní uživateli zobrazit všechny dosud splacené částky s datem, výši splacené částky a výši zbývajících částky ke splacení.</p>
Právní předpis	Zákon č. 111/2006 Sb.

Kód požadavku	HMN0095
Název	Splátka přeplatku
Popis	Systém umožní uživateli zadat datum splatnosti přeplatku. Systém automaticky hlídá výši splacené částky. Systém umožní uživateli zobrazit všechny dosud splacené částky s datem, výši splacené částky a výši zbývajících částky ke splacení.

Kód požadavku	HMN0096
Název	Prominutí přeplatku po vydání rozhodnutí
Popis	Systém umožní uživateli prominout přeplatek vydáním rozhodnutí dle § 75 ZoHN. až do výše dle § 54 odst. 1 ZoHN. i když už je rozhodnuto o jiném způsobu vypořádání přeplatku.
Právní předpis	Zákon č. 111/2006 Sb.

Kód požadavku	HMN0097
Název	Proces doplateků u výplat
Popis	V případě, že vznikl doplatek u výplaty dávek, Systém umožní uživateli zpracovat doplatek v souladu se SŘ.

Kód požadavku	HMN0098
Název	Vznik doplatku dávky
Popis	Systém umožní uživateli zadat typ doplatku dle číselníku typů dávek. Systém musí umožnit evidovat rozhodné skutečnosti, které vedly ke vzniku doplatku. Musí umožnit vydat oznámení o doplatku (dle ZSR). Systém musí umožnit předat doplatek jako samostatnou platbu. Systém musí umět zaevidovat skutečně odešlé platby příjemci ze systému JVM a porovnat je s nárokem na doplatek, viz §44 odst. 7 a § 45 ZoHN.
Právní předpis	Zákon č. 111/2006 Sb.

Název	Současná existence přeplatku a doplatku
Popis	Systém upozorní uživatele na existenci pohledávky při tvorbě doplatku a umožní ho použít na splacení přeplatku.

2.2.2.4.5 Sociální práce

Kód požadavku	HMN0100
Název	Podpora pro výkon sociální práce
Popis	Systém musí podporovat uživatele v rámci výkonu sociální práce.

Kód požadavku	HMN0101
Název	Kalendář sociální práce

Popis	Systém bude podporovat plánování sociální práce. Systém upozorní uživatele na uplynutí 3 měsíců od přiznání dávky a doporučí zahájení výkonu sociální práce (§ 64 odst. 2 ZoHN).
--------------	--

Kód požadavku	HMN0102
Název	Standardizovaný záznam sociálního pracovníka
Popis	Systém umožní uživateli vygenerovat a spravovat standardizovaný záznam (viz vyhláška č. 332 z roku 2013) dle šablony včetně možnosti tisku. Tento dokument budou spravovat sociální pracovníci úřadu práce a sociální pracovníci obcí. Jiný uživatel může nahlížet pouze na základě přístupových práv.
Právní předpis	Vyhláška č. 332 /2013 Sb.

2.2.2.4.6 Sestavy a reporty

Kód požadavku	HMN0103
Název	Počet a objem vyplácených dávek
Popis	<p>Systém umožní vygenerovat statistiku pro počet a objem vyplácených dávek ve zvoleném časovém intervalu v dimenzích:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za jednotlivé agendy KoP i KrP až do detailu detašovaných pracovišť, - za jednotlivé zpracovatele, - dle typů dávek, - v průměru na žadatele za měsíc, - s korekcí počtu SPO (sledování zda průměrná výše má stoupající trend), - za žadatele (možnost vytvoření profilu „drahých“ klientů, možnost tisku dle šablony, slouží například jako potvrzení pro policii, soudy).

Kód požadavku	HMN0104
Název	Změna počtu a objemu vyplácených dávek
Popis	<p>Systém umožní vygenerovat statistiku pro porovnání počtu a objemu vyplácených dávek ve zvolených časových intervalech v dimenzích:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za jednotlivé agendy KoP i KrP až do detailu detašovaných pracovišť, - za jednotlivé zpracovatele, - dle typů dávek.

Kód požadavku	HMN0105
Název	Počet a objem nově přijatých žádostí
Popis	<p>Systém umožní vygenerovat statistiku pro počet a objem nově přijatých žádostí ve zvoleném časovém intervalu v dimenzích:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za jednotlivé agendy KoP i KrP až do detailu detašovaných pracovišť, - za jednotlivé zpracovatele, - dle typů dávek.

Kód požadavku	HMN0106
Název	Počet zamítnutých žádostí
Popis	<p>Systém umožní vygenerovat statistiku pro počet zamítnutí žádostí (zamítají se nové žádosti) ve zvoleném časovém intervalu v dimenzích:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za jednotlivé agendy KoP i KrP až do detailu detašovaných pracovišť, - za jednotlivé zpracovatele, - dle typů dávek.

Kód požadavku	HMN0107
Název	Počet a objem nově odejmutých dávek
Popis	<p>Systém umožní vygenerovat statistiku pro počet a objem nově odejmutých (odejmají se již přiznané žádosti) žádostí ve zvoleném časovém intervalu v dimenzích:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za jednotlivé agendy KoP i KrP až do detailu detašovaných pracovišť, - za jednotlivé zpracovatele, - dle typů dávek.

Kód požadavku	HMN0108
Název	Počet a objem dávek HMN dle forem bydlení
Popis	<p>Systém umožní vygenerovat statistiku pro počet a objem dávek HMN dle forem bydlení ve zvoleném časovém intervalu v dimenzích:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za jednotlivé agendy KoP i KrP až do detailu detašovaných pracovišť, - za jednotlivé zpracovatele, - dle typů dávek.

Kód požadavku	HMN0109
Název	Počet a objem dávek HMN dle typů klientů
Popis	<p>Systém umožní vygenerovat statistiku pro počet a objem dávek HMN dle typu klientů (důchodci, s příjmy, s PnB ...) ve zvoleném časovém intervalu v dimenzích:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za jednotlivé agendy KoP i KrP až do detailu detašovaných pracovišť, - za jednotlivé zpracovatele, - dle typů dávek.

Kód požadavku	HMN0110
Název	Počty vykonaných sociálních šetření

Popis	<p>Systém umožní vygenerovat statistiku pro počet vykonaných sociálních šetření ve zvoleném časovém intervalu v dimenzích:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za jednotlivé agendy KoP i KrP až do detailu detašovaných pracovišť, - za jednotlivé zpracovatele, - dle typů dávek.
--------------	---

Kód požadavku	HMN0111
Název	Výše ušetřených prostředků v návaznosti na sociálních šetření
Popis	<p>Systém umožní vygenerovat statistiku pro výši ušetřených prostředků v návaznosti na sociálních šetření ve zvoleném časovém intervalu v dimenzích:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za jednotlivé agendy KoP i KrP až do detailu detašovaných pracovišť, - za jednotlivé zpracovatele, - dle typů dávek.

Kód požadavku	HMN0112
Název	Počty přistěhovaných a odstěhovaných žádostí
Popis	<p>Systém umožní vygenerovat statistiku pro počet přistěhovaných a nebo odstěhovaných ve zvoleném časovém intervalu v dimenzích:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za jednotlivé agendy KoP i KrP až do detailu detašovaných pracovišť, - za jednotlivé zpracovatele, - dle typů dávek, - dle důvodu (trvalý pobyt x vhodnost).

Kód požadavku	HMN0113
Název	Počty odvolání a námitek
Popis	<p>Systém umožní vygenerovat statistiku pro počet odvolání a nebo námitek ve zvoleném časovém intervalu v dimenzích:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za jednotlivé agendy KoP i KrP až do detailu detašovaných pracovišť, - za jednotlivé zpracovatele, - dle typů dávek, - dle finálních rozhodnutí.

Kód požadavku	HMN0114
Název	Počty a objem dávek dle platebního kanálu
Popis	<p>Systém umožní vygenerovat statistiku pro počet a objem dávek dle platebního kanálu ve zvoleném časovém intervalu v dimenzích:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za jednotlivé agendy KoP i KrP až do detailu detašovaných pracovišť, - za jednotlivé zpracovatele, - dle typů dávek, - dle platebních kanálů.

Kód požadavku	HMN0115
Název	Počet a objem vratek
Popis	<p>Systém umožní vygenerovat statistiku pro počet a objem vratek ve zvoleném časovém intervalu v dimenzích:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za jednotlivé agendy KoP i KrP až do detailu detašovaných pracovišť, - za jednotlivé zpracovatele, - dle typů dávek.

Kód požadavku	HMN0116
Název	Počet a objem doplatků a přeplatků
Popis	<p>Systém umožní vygenerovat statistiku pro počet a objem doplatků a nebo přeplatků ve zvoleném časovém intervalu v dimenzích:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za jednotlivé agendy KoP i KrP až do detailu detašovaných pracovišť, - za jednotlivé zpracovatele, - dle typů dávek.

2.2.2.5 Informační systém o příspěvku na péči

2.2.2.5.1 Správní řízení

Kód požadavku	PNP0001
Název	Typy správních řízení
Popis	<p>Systém bude podporovat vedení následujících typů správních řízení:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádosti o příspěvek na péči, - zvýšení příspěvku na péči podle § 12/1, - zvýšení příspěvku na péči podle § 12/2, - návrhu na změnu výše příspěvku na péči, - odejmutí příspěvku na péči, - odejmutí zvýšení příspěvku na péči podle § 12/1, - odejmutí zvýšení příspěvku na péči podle § 12/2, - opětovném posouzení nároku a výše příspěvku, - ustanovení zvláštního příjemce, - zrušení ustanovení zvláštního příjemce, - přeplatku, - zastavení výplaty.

Kód požadavku	PNP0002
Název	Příjem žádosti

Popis	<p>Systém bude implementovat formulář žádosti dle aktuálního formuláře MPSV. Formulář bude obsahovat údaje o následujících subjektech:</p> <ul style="list-style-type: none"> - o žadateli, - o zákonném či jiném zástupci, - o poskytovateli sociální péče (poskytovatel sociálních služeb registrovaný v registru), - o pečující osobě (fyzická osoba – osoba blízká a vztah k oprávněné osobě, či asistent sociální péče), - o příjemci dávky, - platební údaje (bankovní spojení, poštovní poukázka), - o ošetřujících lékařích (dle číselníku lékařů), - o osobách společně posuzovaných. <p>Evidují se data o fyzických osobách a o právnických osobách (u právnických osob se evidují i data o fyzické osobě, která ji zastupuje).</p>
--------------	---

Kód požadavku	PNP0003
Název	Údaje specifické pro PnP
Popis	<p>Systém bude u evidovat nad rámec společné evidence subjektů další specifické údaje dle Žádosti od příspěvek na péči a Žádosti o zvýšení příspěvku na péči:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zástupce žadatele (fyzická nebo právnická osoba), - u právnické osoby fyzická osoba pověřená jejím zastupováním (právnické osoby se ztotožní prostřednictvím společné Evidence subjektů s ROS), - informace o poskytování příspěvku na péči v rámci EU, - informace o rodičích žadatele mladšího 18 let, - o poskytovateli sociální péče (poskytovatel sociálních služeb registrovaný v registru), - o pečující osobě (fyzická osoba), - osoba blízká a vztah k oprávněné osobě, či asistent sociální péče, - údaje o příjemci dávky, - údaje o ošetřujících lékařích (dle číselníku lékařů), - o osobách společně posuzovaných.

Kód požadavku	PNP0004
Název	Registr poskytovatelů sociálních služeb
Popis	Systém umožní náhled a vazbu do Registru poskytovatelů sociálních služeb.

Kód požadavku	PNP0005
Název	Načtení příjmů z externích Systémů
Popis	Systém musí umožňovat automatické načtení příjmů z OSSZ, ČSSZ, VÚSZ, FÚ, ÚP ČR, MV, MO.

Kód požadavku	PNP0006
Název	Použití číselníku OSSZ
Popis	Systém bude používat pro vyhledání příslušné OSSZ k dané adrese pobytu společný číselník OSSZ.

Kód požadavku	PNP0007
Název	Použití číselníku lékařů
Popis	Systém bude používat pro kontrolu zadávání údajů o praktických lékařích společně udržovaný číselník lékařů.

Kód požadavku	PNP0008
Název	Použití parametru průměrná mzda
Popis	Systém bude používat společně udržovaný parametr průměrná mzda.

Kód požadavku	PNP0009
Název	Použití parametrů životní a existenční minimum
Popis	Systém bude v případě dávek, které vychází z životního minima, používat společně spravovaný parametr životního minima

Kód požadavku	PNP0010
Název	Stanovení a změny okruhu SPO
Popis	Systém musí podporovat stanovení okruhu SPO podle konkrétního druhu dávky (dle příslušného ustanovení zákona). Systém umožní zadání údajů všech SPO dle žádosti. Systém umožní provést kontrolu pobytu dítěte v ústavu a pobytu osob ve vazbě nebo vězení. Systém bude zajišťovat provázanost SPO přes všechny NSD i ZAM, tj. umožní přerušit výplatu dávky a upozorní OUO na změnu. Systém následně umožní případné vyloučení z okruhu SPO na základě rozhodnutí na dané období vyloučení. Systém musí udržovat historii změn okruhu SPO.
Právní předpis	§ 7, § 54 odst. 4 ZoSSP, HN - §§ 4, 7 ZoŽEM, § 3 ZoPHN, PnP - § 12 odst. 1 a 5 ZoSS (108/2006 Sb.), § 10 ZoPDOZP (329/2011 Sb.), § 47g, § 47r odst. 6 ZoSPOD (359/1999 Sb.)

Kód požadavku	PNP0011
Název	Vyloučení oprávněné osoby
Popis	Systém musí podporovat vyloučení určité osoby z okruhu oprávněných osob původně uvedených na žádosti, tj. označit tuto osobu jako vyloučenou a nebude se k ní při posuzování žádosti přihlížet.

Kód požadavku	PNP0012
----------------------	----------------

Název	Vyloučení oprávněné osoby z moci úřední
Popis	Systém musí podporovat správní řízení o vyloučení oprávněné osoby na základě žádosti i z moci úřední. Systém musí zajistit přerušení běžících správních řízení a přerušení výplaty všech dávek týkajících se dotčené oprávněné osoby.

Kód požadavku	PNP0013
Název	Výkon trestu
Popis	U okruhu SPO bude Systém automaticky vyhodnocovat základní informace osob - ústavní výchova, vazba, výkon trestu.

2.2.2.5.1.1 SŘ o žádosti o příspěvek na péči

Kód požadavku	PNP0014
Název	SŘ o žádosti o příspěvek na péči
Popis	<p>Systém bude podporovat vedení řízení o žádosti o příspěvek na péči, tj. podpoří provedení úkonů správního řízení</p> <ul style="list-style-type: none"> - přijetí žádosti, - zahájení správního řízení, - kontrola běhu správní lhůty, - přerušení správního řízení ze zákonem stanovených důvodů, - provedení sociálního šetření, - obnovení správního řízení po odpadnutí důvodu přerušení, - vystavení žádosti o posudek zdravotního stavu Lékařské posudkové službě, - přijetí a zpracování posudku, - případné podání námitek a žádost o doplnění zdravotního posudku, - vydání rozhodnutí.
Právní předpis	Část druhá ZoSS

Kód požadavku	PNP0015
Název	Příjem žádosti a zahájení řízení
Popis	Systém bude implementovat formulář "Žádost o příspěvek na péči" a formulář "Oznámení o poskytovateli pomoci", který je přílohou žádosti dle aktuálního tiskopisu MPSV. Přijetím žádosti Systém zahájí SŘ.

Kód požadavku	PNP0016
Název	Kontrola žadatele

Popis	<p>Systém musí ověřit podle údajů zadaných na žádosti, zda žadatelem je:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zletilá osoba, - zda tato osoba má na žádosti uvedeného zástupce (zmocněnec nebo opatrovník), - nezletilá osoba od 1 roku věku, a tato osoba má evidovaného i zástupce (zákonný či jiný zástupce podle §19 ZoSS).
Právní předpis	§19 ZoSS

Kód požadavku	PNP0017
Název	Plánování sociálního šetření
Popis	Systém bude podporovat přípravu plánů sociálního šetření, tj. vytváření kalendářů a přiřazování pracovníků k daným termínům šetření.

Kód požadavku	PNP0018
Název	Provedení sociálního šetření
Popis	<p>Na základě naplánovaného sociálního šetření Systém umožní vybrat z evidence klienta, u kterého se bude šetření provádět. Systém podle šablony vytvoří strukturovaný formulář konceptu Záznamu sociálního šetření a předvyplní základní údaje z evidence. Systém umožní formulář vytisknout, vytištěný formulář je opatřen čarovým kódem. Sociální pracovník během šetření vyplní ručně koncept Záznamu sociálního šetření. Po návratu sociální pracovník vyplní na základě tohoto ručně vyplněného konceptu elektronicky Záznam ze sociálního šetření v Systému. Tento záznam se vloží do spisu.</p>

Kód požadavku	PNP0019
Název	Žádost o posouzení zdravotního stavu
Popis	<p>Systém vytvoří na základě šablony žádost o posouzení zdravotního stavu. Předvyplní údaje o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - klientovi, - ošetřujícím lékaři (dle číselníku lékařů), - datum, od kdy se žádá o posouzení zdravotního stavu, - OSSZ dle adresy pobytu klienta (systém umožní vyhledání v číselníku OSSZ). <p>Do žádosti vloží záznam ze sociálního šetření a přiloží kopii žádosti o dávku. Následně systém vytvoří datovou zprávu a označí ji číslem jednacím.</p> <p>Systém umožní vytvářet balík, tj. spojit více žádostí do jedné datové zprávy podle místní příslušnosti OSSZ a žádostí za zvolené období (např. jeden týden). Systém balík opatří soupiskou a předá pomocí DS na OSSZ.</p>

Kód požadavku	PNP0020
Název	Standardizovaný záznam sociálního pracovníka

Popis	Systém zajistí sdílení dat mezi Standardizovaným záznamem sociálního pracovníka a Záznamem sociálního šetření a umožní nahlížet do standardizovaných záznamů sociálního pracovníka pro danou osobu. Systém bude poskytovat prostředky pro sdílení vybraných informací a výměnu dat pro sociální pracovníky obcí prostřednictvím vzdáleného přístupu.
--------------	--

Kód požadavku	PNP0021
Název	Údaj o ošetřujícím lékaři
Popis	Systém bude ověřovat údaj o ošetřujícím lékaři uvedený na žádosti proti společnému číslu lékaře.

Kód požadavku	PNP0022
Název	Údaj o poskytovateli pomoci
Popis	<p>Žádost obsahuje údaje o poskytovateli pomoci. Poskytovatelé se dělí podle typu na osoby blízké, asistenty sociální péče a poskytovatele sociálních služeb, dětské domovy a hospice, sociální lůžka zdr. zařízení.</p> <p>Systém ověří poskytovatele podle typu následujícím způsobem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osoby blízké a asistenti sociální péče jsou FO a ověří se proti ROB (nejsou vedeni v registru SS MPSV), - poskytovatele sociálních služeb se ověří oproti Registru poskytovatelů sociálních služeb vedenému MPSV, - dětské domovy se ověřují dotazem na status dětského domova (109/2002 § 12), - hospice jsou ověřovány dle (48/1997 § 22a) v Registru poskytovatelů zdravotních služeb.
Právní předpis	48/1997 § 22a, 109/2002 § 12

Kód požadavku	PNP0023
Název	Přerušení z důvodu posouzení OSSZ
Popis	Systém umožní přerušení řízení z důvodu posuzování zdravotního stavu v okamžiku zaslání žádosti o posouzení OSSZ. Systém umožní vytvořit dle šablony Usnesení a vypravit jej.

Kód požadavku	PNP0024
Název	Přerušení z důvodu hospitalizace
Popis	Systém umožní přerušení řízení před provedením sociálního šetření z důvodu hospitalizace na základě oznámení klienta. Systém umožní vytvořit dle šablony Usnesení a vypravit jej. Po oznámení o ukončení hospitalizace Systém vytvoří oznámení o pokračování ve správním řízení a vypravit jej.

Kód požadavku	PNP0025
Název	Záznam z kontrolního šetření

Popis	Po přiznání dávky se může provádět kontrola využívání PnP. Systém podle šablony vytvoří strukturovaný formulář konceptu Záznamu kontrolního šetření a předvyplní základní údaje z evidence. Systém umožní formulář vytisknout, vytištěný formulář je opatřen čárovým kódem. Sociální pracovník během šetření vyplní ručně koncept Záznamu kontrolního šetření. Po návratu sociální pracovník vyplní na základě tohoto ručně vyplněného konceptu elektronicky Záznam kontrolního šetření v Systému. Tento záznam se vloží do spisu.
--------------	--

Název	Úmrtí klienta během správního řízení
Popis	V případě úmrtí žadatele před provedením sociálního šetření se správní řízení zastavuje. Systém vygeneruje Usnesení. V případě, že klient zemře po provedení sociálního šetření, spr. řízení pokračuje s osobami, na které přechází nárok (dle § 16 ZoSS).
Právní předpis	§ 16 ZoSS

Kód požadavku	PNP0027
Název	Posudek zdravotního stavu
Popis	Systém umožní přijmout Posudek zdravotního stavu. Posudek bude předáván ve strukturované elektronické podobě pomocí DS, jednotlivé zprávy budou označeny čísly jednacími. Systém bude implementovat formulář posudku, který bude obsahovat 10 základních životních potřeb a umožní jejich výběr, číslo jednací posudku, datum vyhotovení, platnost posudku od - do, vyhotovitel (OSSZ). Formulář se vyplní automaticky z přijaté zprávy. Systém musí umožnit vložení více posudkových závěrů v jedné věci. Posudek se vloží do spisu. Systém stanoví stupeň závislosti dle zadaných údajů posudku. Toto se použije pro stanovení nároku na dávku a její výši.

Kód požadavku	PNP0028
Název	Doplnění posouzení zdravotního stavu
Popis	Systém umožní vytvořit žádost o doplnění posudku a odeslat jej na OSSZ. Systém bude podporovat odeslání žádosti DS.

Kód požadavku	PNP0029
Název	Přijetí posudku
Popis	Systém umožní přijetí posudku. Systém umožní posudek vytisknout. Systém bude podporovat přijetí posudku DS.

Kód požadavku	PNP0030
Název	Stanovení nároku a výše dávky
Popis	Vyhodnocování nároku na dávku a její výši provede Systém automatizovaně vyhodnocením platnosti rozhodných skutečností. Nárok na příspěvek na péči, stanovení stupně závislosti a navazující výše dávky se posuzuje podle zadaného posouzení zdravotního stavu. Vyhodnocování nároku na dávku a její výši provádí aplikace automatizovaně vyhodnocením platnosti rozhodných skutečností. Systém stanoví výši dávky dle § 11 ZoSS v závislosti na stupni závislosti podle zadaného posouzení zdravotního stavu a stáří osoby.
Právní předpis	§ 11 ZoSS

Kód požadavku	PNP0031
Název	Výzva k seznámení se s podklady
Popis	Dle § 36 ZSR Systém musí generovat před vydáním rozhodnutí Vyrozumění dle šablony o právu účastníka řízení vyjádřit se k podkladům před vydáním rozhodnutí a možnosti podklady doplnit. Systém umožní vygenerovat Vyrozumění o pokračování SR a Výzvu k seznámení se s podklady rozhodnutí a písemnosti vypraví.

Kód požadavku	PNP0032
Název	Vydání rozhodnutí
Popis	Dle stanoveného nároku a výše dávky Systém vytvoří dle šablony rozhodnutí. Při vytváření rozhodnutí se musí uplatnit zásada 4 očí.

Kód požadavku	PNP0033
Název	Zamítnutí pro nesplnění písemné výzvy
Popis	Systém musí podporovat kontrolu osvědčení skutečnosti v rámci běžícího řízení o žádosti a následné vydání rozhodnutí o nepřiznání PnP v případě, že nejsou splněny povinnosti podle § 21/1, 2 ZSS. Systém musí vygenerovat výzvu ke splnění zákonných povinností se stanovením lhůty pro jejich splnění, hlídání lhůty a následné vydání rozhodnutí.
Právní předpis	§ 21 odst 1 a 2 ZoSS

Kód požadavku	PNP0034
Název	Spojení řízení
Popis	Pokud klient současně podá žádost o PnP a žádost o zvýšení (resp. pokud tuto žádost podá před vydáním rozhodnutí o PnP), Systém musí umožnit vést společné řízení dle §27 ZoSS, tj. spojit obě řízení. Výsledkem je Rozhodnutí o obou žádostech najednou.

2.2.2.5.1.2 SR o zvýšení příspěvku na péči podle § 12/1

Kód požadavku	PNP0035
Název	SR o zvýšení příspěvku na péči podle § 12/1
Popis	Systém bude podporovat vedení řízení o zvýšení příspěvku na péči podle § 12/1 ZoSS.

Kód požadavku	PNP0036
Název	Příjem žádosti a zahájení řízení
Popis	Systém musí implementovat formulář Žádost o zvýšení příspěvku na péči podle § 12/1 dle aktuálního tiskopisu MPSV.
Právní předpis	§ 12 odst. 1 ZoSS

Kód požadavku	PNP0037
Název	Rozhodné příjmy
Popis	Žadatel doloží rozhodné příjmy za celý okruh SPO. Systém musí umožnit evidovat okruh SPO dle §7 ZoSSP. Systém umožní pro SPO evidovat příjmy dle §5 ZoSSP. Systém postupuje při zjišťování příjmu stejně jako u SSP.
Právní předpis	§ 12 odst. 1 ZoSS

Kód požadavku	PNP0038
Název	Příjem z podnikání
Popis	Systém musí umožňovat zadání příjmů z podnikání - příjem musí automaticky přepočítávat dle § 5 odst. 5,6,7 ZoSSP - zápočet příjmů z podnikání.
Právní předpis	§ 5 odst. 5,6,7 ZoSSP - zápočet příjmů z podnikání

Kód požadavku	PNP0039
Název	Příjmový test
Popis	Systém musí podporovat provedení příjmového testu. Systém provede porovnání, zda evidované příjmy jsou či nejsou nižší než dvojnásobek částky životního minima oprávněné osoby a osob společně posuzovaných.

Kód požadavku	PNP0040
Název	Stanovení nároku a výše
Popis	Systém umožní provést příjmový test, tj. ověří, zda dle výše příjmů vzniká nárok. Součet příjmů SPO nesmí přesáhnout dvojnásobek životního minima (aby vznikl nárok na zvýšení). Pokud žadatel pobírá současně příspěvek na bydlení dle SSP, Systém použije údaje, tj. SPO i příjmy z řízení o tomto příspěvku za předpokladu, že SPO je stejný. Zároveň Systém musí umožnit zohlednit výjimky definované v §12 odst. 1 písm a), bod 1 - 3. Tj. Systém musí použít evidované skutečnosti z ostatních dávek dle těchto ustanovení.

Kód požadavku	PNP0041
Název	Zjišťování skutečností
Popis	Systém musí pro posouzení výjimek dle §12 odst. 1 písm a), bod 1 - 3 automaticky stahovat informace o důchodech z ČSSZ a použít informace vážící se k příspěvku na úhradu potřeb dítěte a informaci o pobytu dítěte v zařízení pro péči o děti a mládež.
Právní předpis	§12 odst. 1 ZoSS

Kód požadavku	PNP0042
Název	Vydání rozhodnutí
Popis	Systém umožní vytvořit dle šablony Rozhodnutí podle výsledku stanovení nároku a vypravit jej. Nárok na zvýšení vzniká od počátku čtvrtletí, pokud v té době existovala výplata PnP (nebo byla podána Žádost). Systém umožní výplatu zvýšení za celé toto období (i zpětně).

Kód požadavku	PNP0043
Název	Opakované dokládání
Popis	Žadatel musí prokazovat čtvrtletné výši příjmů. Systém musí evidovat historii těchto příjmů a musí kontrolavat, že příjmy byly v zákoném termínu prokázány. Pokud Systém zjistí, že příjem nebyl v termínu prokázán, pozastaví výplatu zvýšení dávky, vygeneruje upozornění a umožní vytvořit Výzvu. Pokud klient Výzvě nevyhoví, Systém musí umožnit zastavení výplaty zvýšení dávky. Systém musí současně umožnit obnovení výplaty po doložení příjmů a to i zpětně za dané čtvrtletí. Pokud klient nedoloží příjmy do konce čtvrtletí, nárok zaniká. Systém vytvoří podle šablony Oznámení o zániku nároku. Pokud byly mezitím splněny podmínky dle §12 odst 2, Systém na tuto skutečnost upozorní a čtvrtletní prokazování příjmů se nevyžaduje.
Právní předpis	§12 odst. 1 a 2 ZoSS

2.2.2.5.1.3 SŘ o zvýšení příspěvku na péči podle § 12/2

Kód požadavku	PNP0044
Název	SŘ o zvýšení příspěvku na péči podle § 12/2
Popis	Systém bude podporovat vedení řízení o zvýšení příspěvku na péči podle § 12/2
Právní předpis	§12 odst. 2 ZoSS

Kód požadavku	PNP0045
Název	Zahájení řízení
Popis	Systém umožní zahájit řízení na žádost nebo z moci úřední na základě zjištění podmínek dle §12/2. Systém musí automaticky kontrolovat splnění těchto podmínek, tj. věk 4 - 7 let a současně stupeň III. a IV. závislosti. Systém zároveň sleduje a posuzuje výjimy podle § 12 odst. 1a), body 1 - 3 ZoSS.
Právní předpis	§12 odst. 2 a odst. 1a), body 1 - 3 ZoSS

Kód požadavku	PNP0046
Název	Stanovení nároku
Popis	Systém ověří splnění podmínek a posoudí nárok.

Kód požadavku	PNP0047
Název	Vydání rozhodnutí
Popis	Systém umožní vytvořit dle šablony Rozhodnutí podle výsledku stanovení nároku a vypraví jej. Systém zahájí výplatu zvýšení.

Kód požadavku	PNP0048
Název	Kontrola plnění podmínek

Popis	Systém musí kontrolovat, zda trvá plnění podmínek, tj. zda věk nepřesáhl 7 let či se nezměnil stupeň závislosti. Pokud Systém detekuje změnu rozhodných skutečností pro nárok na zvýšení podle § 12/2, upozorní na ně obsluhu.
--------------	--

2.2.2.5.1.4 SŘ o odejmutí zvýšení příspěvku na péči podle § 12/1

Kód požadavku	PNP0049
Název	SŘ o odejmutí zvýšení příspěvku na péči podle § 12/1
Popis	Systém bude podporovat vedení řízení o odejmutí zvýšení příspěvku na péči podle § 12/1.

Kód požadavku	PNP0050
Název	Zahájení řízení
Popis	Systém umožní zahájit řízení na žádost nebo z moci úřední.

Kód požadavku	PNP0051
Název	Vydání rozhodnutí
Popis	Systém musí kontrolovat že trvá nárok na výpaltu PnP, kontrolovat vyši příjmů a posoudit, zda překračují dvojnásobek životního minima, dále zjišťovat, zda trvá podmínka věku a nezaopatřenosti a zda nenastaly skutečnosti dle §12 odst. 1 písm a), bod 1 -3. Dále v případě, že oprávněnou osobou je rodič pečující o nezaopatřené dítě, Systém kontroluje věk a nezaopatřenost dítěte. Dalším důvodem odejmutí je splnění podmínek podle §12 odst. 2. V tomto případě Systém umožní vytvořit dle šablony Rozhodnutí, vygeneruje a vloží odůvodnění, a připraví k vypravení.

2.2.2.5.1.5 SŘ o odejmutí zvýšení příspěvku na péči podle § 12/2

Kód požadavku	PNP0052
Název	SŘ o odejmutí zvýšení příspěvku na péči podle § 12/2
Popis	Systém bude podporovat vedení řízení o odejmutí zvýšení příspěvku na péči podle § 12/2.

Kód požadavku	PNP0053
Název	Zahájení řízení
Popis	Systém umožní zahájit řízení na žádost nebo z moci úřední.

Kód požadavku	PNP0054
Název	Vydání rozhodnutí
Popis	Systém musí kontrolovat, že trvá nárok na výplatu PnP a že přestaly být plněny zákoné podmínky věku a stupně závislosti a zda nenastaly skutečnosti dle § 12 odst. 1 písm a), bod 1 - 3. V tomto případě Systém umožní vytvořit dle šablony Rozhodnutí, vygeneruje a vloží odůvodnění, a připraví k vypravení.

2.2.2.5.1.6 SŘ o návrhu na změnu výše příspěvku na péči

Kód požadavku	PNP0055
Název	SŘ o návrhu na změnu výše příspěvku na péči
Popis	Systém bude podporovat vedení řízení o návrhu na změnu výše příspěvku na péči.

Kód požadavku	PNP0056
Název	Zahájení řízení
Popis	Systém bude implementovat formulář "Návrh na změnu výše PnP" dle aktuálního formuláře MPSV.

Kód požadavku	PNP0057
Název	Průběh řízení
Popis	V řízení o návrhu na změnu výše se postupuje stejně jako v řízení o žádosti včetně posudku o zdravotním stavu. Systém bude řízení podporovat obdobně.

Kód požadavku	PNP0058
Název	Vydání rozhodnutí
Popis	<p>Na základě posudku se</p> <ul style="list-style-type: none"> a) přizná vyšší stupeň závislosti, b) zamítne návrh a ponechá stejný stupeň závislosti, c) zamítne se návrh a zahájí správní řízení o snížení nebo odejmutí z moci úřední. <p>Systém musí umožnit spojení řízení o návrhu a řízení o snížení nebo odejmutí z moci úřední.</p> <p>Systém umožní zvýšit PnP i zpětně před datum podání návrhu. V tomto případě se doplatí rozdíl PnP.</p>

2.2.2.5.1.7 SŘ o odejmutí příspěvku na péči

Kód požadavku	PNP0059
Název	SŘ o odejmutí příspěvku na péči

Popis	Systém bude podporovat vedení řízení o odejmutí příspěvku na péči.
--------------	--

Kód požadavku	PNP0060
Název	Zahájení řízení
Popis	Systém umožní zahájit řízení na žádost nebo z moci úřední. Systém umožní zadat zákonné skutečnosti vedoucí k odejmutí a případně zaevidovat související písemnosti.

Kód požadavku	PNP0061
Název	Průběh řízení
Popis	Systém umožní vykonat potřebné úkony v rámci správního řízení. V tomto případě je řízení je třeba řešit individuálně dle okolností.

Kód požadavku	PNP0062
Název	Vydaní rozhodnutí
Popis	Systém umožní vytvořit dle šablony Rozhodnutí podle výsledku stanovení nároku a vypravit jej. Systém zastaví výplatu dávky.

2.2.2.5.1.8 SŘ o opětovném posouzení nároku a výše příspěvku

Kód požadavku	PNP0063
Název	SŘ o opětovném posouzení nároku a výše příspěvku
Popis	Systém bude podporovat vedení řízení o opětovném posouzení nároku a výše příspěvku.

Kód požadavku	PNP0064
Název	Zahájení řízení
Popis	Řízení se zahajuje z moci úřední. Systém vygeneruje oznámení a vypravit jej.

Kód požadavku	PNP0065
Název	Úkon ustanovení opatrovníka pro správní řízení
Popis	Systém musí umožňovat, kdykoliv v rámci běžících řízení, zařadit úkon ustanovení opatrovníka. Systém zaeviduje osobu opatrovníka ve vztahu k oprávněné osobě a musí zohlednit, že jej zastupuje v řízení. Systém musí umožnit vytvořit dle šablony Usnesení o ustanovení opatrovníka a jeho doručení opatrovníkovi, případně i opatrovanci v závislosti na jeho stavu. V návaznosti na ustanovení opatrovníka pak musí být opatrovník adresátem všech dalších písemností v rámci probíhajícího řízení.

Kód požadavku	PNP0066
Název	Úkon zrušení ustanovení opatrovníka pro správní řízení

Popis	Zanikne-li funkce opatrovníka dle § 32 odst. 8 ZSŘ, Systém umožní poznamenat tuto skutečnost do spisu, případně umožní vytvořit dle šablony Usnesení a vypravit jej. Systém eviduje data o opatrovníkovi v historii.
--------------	--

2.2.2.5.1.9 SŘ o ustanovení zvláštního příjemce

Kód požadavku	PNP0067
Název	SŘ o ustanovení zvláštního příjemce
Popis	Systém bude podporovat vedení řízení o ustanovení zvláštního příjemce.

Kód požadavku	PNP0068
Název	Zahájení řízení
Popis	Systém umožní zahájit řízení na žádost nebo z moci úřední.

Kód požadavku	PNP0069
Název	Vydání rozhodnutí
Popis	Systém umožní zadat, že nastaly podmínky dle § 20 ZoSS a vložit do spisu předložené písemnosti a zaevidovat osobu zvláštního příjemce.

2.2.2.5.1.10 SŘ o zrušení ustanovení zvláštního příjemce

Kód požadavku	PNP0070
Název	SŘ o zrušení ustanovení zvláštního příjemce
Popis	Systém bude podporovat vedení řízení o zrušení ustanovení zvláštního příjemce.
Právní předpis	§ 20 ZoSS

Kód požadavku	PNP0071
Název	Zahájení řízení
Popis	Systém umožní zahájit řízení na žádost nebo z moci úřední.
Právní předpis	§ 20 ZoSS

Kód požadavku	PNP0072
Název	Vydání rozhodnutí
Popis	Systém umožní zadat, že nastaly podmínky dle § 20 ZoSS a vložit do spisu předložené písemnosti a zaevidovat osobu zvláštního příjemce.
Právní předpis	§ 20 ZoSS

Kód požadavku	PNP0073
----------------------	----------------

Název	Zahájení řízení
Popis	Systém umožní zahájit řízení na žádost nebo z moci úřední.

Kód požadavku	PNP0074
Název	Vydání rozhodnutí
Popis	Odpadnou-li důvody ustanovení zvláštního příjemce pro Systém, umožní zrušení ustanovení zvláštního příjemce, tj. zruší evidenci osoby zvláštního příjemce a vygeneruje dle šablony Rozhodnutí a vypraví jej. Systém eviduje data o zvláštním příjemci v historii.

2.2.2.5.1.11 SŘ o zastavení výplaty

Kód požadavku	PNP0075
Název	SŘ o zastavení výplaty
Popis	Systém bude podporovat vedení řízení o zastavení výplaty.

Kód požadavku	PNP0076
Název	Zahájení řízení
Popis	Pokud nejsou plněny podmínky ZoSS, OUO zadá zjištěnou skutečnost a Systém vyhodnotí v závislosti na jejím typu, zda je třeba vést řízení či jen vydat Oznámení o zastavení výplaty dávky. Systém musí umožnit zahájit řízení z moci úřední nebo vytvořit dle šablony Rozhodnutí, nebo v případě, že se řízení nevede, vytvořit příslušné Oznámení. Systém zastaví výplatu dávky.

2.2.2.5.1.12 SŘ o přeplatku

Kód požadavku	PNP0077
Název	SŘ o přeplatku
Popis	Systém bude podporovat vedení řízení o přeplatku.

Kód požadavku	PNP0078
Název	Zahájení řízení
Popis	Systém umožní zahájit řízení z moci úřední.

Kód požadavku	PNP0079
Název	Vydání rozhodnutí

Popis	Pokud OUO zjistí, že došlo ke změně podmínek pro výplatu dávky, Systém umožní zadat důvody, pro které nevzniká nárok na výplatu a vyhodnotit vyšší přeplatku dle období, po které tyto podmínky nebyly plněny. Systém vytvoří dle šablony Rozhodnutí. Systém vytvoří předpis pohledávky a umožní řešit úhradu přeplatku standardním způsobem. V případě, že není možné vést řízení o přeplatku podle §22 ZoSS, Systém vygeneruje dokument o neoprávněných výplatách a vloží jej do spisu.
--------------	---

2.2.2.5.2 Kontrola pokračování nároku na dávku

Kód požadavku	PNP0080
Název	Kontrola trvání nároku na dávku
Popis	Systém bude umožňovat průběžně monitorovat trvání nároku na dávku a případné změny údajů a rozhodných skutečností ovlivňující nárok na dávku a její výši.
Právní předpis	§§ 47p - 47s ZoSPOD

Kód požadavku	PNP0081
Název	Změny rozhodných skutečností
Popis	<p>Systém bude zohledňovat změnu rozhodných skutečností:</p> <ul style="list-style-type: none"> - změna poskytovatele sociální péče (pečující osoby) a jeho údajů, - změna příjemce a jeho údajů, - změna zástupce a jeho údajů, - změna platebních údajů, - hospitalizace ve zdravotnickém zařízení (její zahájení a ukončení).

Kód požadavku	PNP0082
Název	Dodatečné ověření příjmů
Popis	Systém musí umožňovat dodatečné ověření příjmů ze všech uvedených zdrojů k již vypláceným dávkám. Ze zdrojů informací o výši příjmů (OSSZ, ČSSZ, VÚSZ, FÚ, ÚP ČR, MV, MO, Min. sprav.) jsou zasílány automaticky informace o změně příjmů všech klientů, kterým byly v minulosti přiznány NSD, včetně příjmů SPO. Systém musí podporovat notifikaci zjištěných konfliktů (tvorba reportů o konfliktech). V případě zjištění těchto dodatečných skutečností Systém musí zpětně přehodnotit výši vyplacených dávek za období 3 let zpětně od zjištění a umožnit vyčíslení přeplatků či nedoplatků. Systém musí umožňovat zahájit nové SŘ o přeplatku a vygenerovat výzvu.
Právní předpis	§ 12 ZoSS

Kód požadavku	PNP0083
Název	Stanovení pokračování nároku na dávku
Popis	Systém musí podporovat znovuposouzení nároků na dávku a její výplatu dle doložení rozhodné skutečnosti za rozhodné období dle typu dávky.

Kód požadavku	PNP0084
----------------------	----------------

Název	Dosažení zletilosti
Popis	Systém musí kontrolovat u nezletilých dětí datum jejich zletilosti. Při blížícím se datu dosažení zletilosti musí generovat upozornění, od následujícího měsíce po měsíci dosažení zletilosti se mění výše vyplácené dávky a zároveň se zahajuje správní řízení z moci úřední o opětovném posouzení.
Právní předpis	§ 14a odst. 2 ZoSS

Kód požadavku	PNP0085
Název	Kontroly příjmů
Popis	Systém musí podporovat kontroly příjmů. Systém bude kontrolovat, zda souhlasí součty dle čtvrtletního či měsíčního potvrzení příjmů s celkovým ročním potvrzením příjmů identifikátor plátce mzdy (IČ).

Kód požadavku	PNP0086
Název	Kontrola pobytu cizinců
Popis	Systém musí umožňovat kontrolu pobytu u cizinců u všech SPO dle § 3 odst. 2 ZoSSP na základě údajů ve společné Evidenci subjektů.
Právní předpis	§ 4 odst. 1 ZoSS§ 4 odst. 1 ZoSS

Kód požadavku	PNP0087
Název	Evidence doby platnosti zdravotních posudků
Popis	Systém bude evidovat dobu platnosti posudku vydaného LPS OSSZ u všech oprávněných osob. Při blížícím se datu konce platnosti posudku vygeneruje upozornění pro obsluhu, je třeba zahájit správní řízení z moci úřední o opětovném posouzení. Konec platnosti posudku nemá žádný vliv na nárok na dávku a výši dávky.

2.2.2.5.3 Výplata

Kód požadavku	PNP0088
Název	Výplata dávek
Popis	Systém zajistí podporu výplaty jednorázových i opakovaných dávek, přerušení výplaty, evidenci a vyřizování vratek, přeplatků a nedoplatků, sumarizaci plateb včetně evidence platebních kanálů a odesílání plateb bankovním převodem nebo poštovní poukázkou.

Kód požadavku	PNP0089
Název	Příprava výplaty dávek
Popis	Systém bude automaticky nastavovat datum splatnosti výplaty dávek. Systém musí umožnit nastavit výplatní termíny (datum, kdy je odesláno z ÚP ČR na jednotné výplatní místo) pro dané pracoviště a krajskou pobočku ručně a stanovení splatnosti (datum úhrady z účtu ÚP vedeného u ČNB). ČNB dále zasílá platbu na účty klientů u komerčních bank nebo České Poště pro doručení poukázkou.

Kód požadavku	PNP0090
Název	Zahájení výplaty dávek
Popis	Systém zahájí výplatu po potvrzení doručení Rozhodnutí, tj. nečeká se na nabytí právní moci.

Kód požadavku	PNP0091
Název	Řízení výplat
Popis	<p>Systém umožní pro všechny typy dávek umožnit naplánovat a řídit odesílání plateb ke zpracování do ekonomického systému. Při stanovování termínů plateb musí být zohledněna propust rozhraní ekonomického systému a následně i propustnost rozhraní do ČNB. Systém bude plánovat odesílání plateb tak, aby bylo zajištěno dodržení termínu platby a současně nebyla překročena propustnost rozhraní, tj. naplánuje platbu případně na dřívější datum, současně však musí kontrolovat u vybraných plateb, aby platba nebyla odeslána před posledním dnem možného podání oznámení změn rozhodné pro nárok na dávku.</p> <p>Systém umožní nastavit výplatní termíny dle typu dávky včetně data splatnosti. Systém současně umožní vytvářet ke každému platebnímu termínu platební příkazy, které bude možné rozdělit podle jednotlivých kontaktních pracovišť a krajských poboček. Platební příkaz bude obsahovat detailní seznam plateb dle jednotlivých dávek a příjemců.</p>

Kód požadavku	PNP0092
Název	Identifikace plateb
Popis	Každé platbě bude přiřazen jednoznačný identifikátor.

Kód požadavku	PNP0093
Název	Odeslání do EKIS
Popis	Systém musí implementovat rozhraní na EKIS a podporovat automatické odesílání souboru výplaty dávek.

Kód požadavku	PNP0094
Název	Informace o zpracování plateb
Popis	Systém musí podporovat přijetí informace o stavu zpracování plateb z EKIS a evidovat tyto údaje k jednotlivým platbám dle jednoznačných identifikátorů u jednotlivých dávek. Podle údajů o výplatě dávek je možné vyhledávat a zobrazovat je.

Kód požadavku	PNP0095
Název	Vratky
Popis	Systém musí evidovat nevyplacené dávky formou vratky v případě, že subjekt příspěvek zaslaný daným výplatním kanálem nepřevezme. Systém musí umožnit opakování výplaty po případné změně výplatního kanálu.

Kód požadavku	PNP0096
----------------------	----------------

Název	Párování vratek
Popis	Systém musí umožňovat párování vratek k identifikátorům plateb na základě informací obdržených z EKIS.

Kód požadavku	PNP0097
Název	Výplata vratky
Popis	Systém musí umožnit případnou opravu a další výplatu vratky.

Kód požadavku	PNP0098
Název	Zpracování splátek přeplatků
Popis	Systém musí umožňovat příjem informace o splátkách přeplatků klientem. Systém musí umožňovat přiřazení splátek přeplatků k původním platbám, přičemž nejdříve jsou spláceny nejstarší pohledávky v rámci daného rozhodnutí dle variabilního symbolu. Systém musí umožňovat i převedení úhrad přeplatků k dalším rozhodnutím o přeplatku i pokud bylo nesprávně zadán VS. Následně musí být Systém schopen vyčíslit přeplatky splacené k daným obdobím a rozlišit přeplatky z minulých let. Na základě tohoto přiřazení musí Systém generovat avíza a zajistit jejich zaslání EKIS. V případě, že splátka převyšuje celkové pohledávky, Systém umožní zadání vratky formou doplatku.

Kód požadavku	PNP0099
Název	Reklamáce plateb
Popis	Systém musí umožňovat evidovat všechny informace o probíhajících platbách předávaných z EKIS včetně podacích znaků poštovních poukázek a umožnit vyhledat tyto informace v rámci vyřizování reklamací.

Kód požadavku	PNP0100
Název	Příprava k zahájení správního řízení ve věci přeplatku
Popis	Systém musí umožňovat vyhledání běžící nebo ukončené výplaty dávek, u kterých došlo na základě zjištění nových skutečností k podezření na nutnost zpětného prověření nároku a podezření na vznik přeplatku nebo nedoplatku. Systém musí automaticky vyhodnotit na základě změny podkladů (parametrů), že dávka byla pravděpodobně v aktuální výši přiznána neoprávněně a tyto dávky označit jako "podezřelé" a dohledat původní rozhodnutí, podle kterých byla dávka přiznána.

Kód požadavku	PNP0101
Název	Přerušení výplaty z důvodu podezření
Popis	Systém musí umožňovat vyhledání běžící nebo ukončené výplaty dávek, u kterých došlo na základě zjištění nových skutečností k podezření na nutnost zpětného prověření nároku a podezření na vznik přeplatku nebo nedoplatku. Systém musí automaticky vyhodnotit na základě změny podkladů (parametrů), že dávka byla pravděpodobně v aktuální výši přiznána neoprávněně a tyto dávky označit jako "podezřelé" a dohledat původní rozhodnutí (oznámení), podle kterých byla dávka přiznána. Systém umožní přerušení výplat dávek z důvodu podezření.

Kód požadavku	PNP0102
----------------------	----------------

Název	Vyhodnocení a rozhodnutí o přeplatku
Popis	Pokud je vyhodnoceno, že došlo k přeplatku, je zahájeno řízení z moci úřední o uložení povinnosti vrátit neprávem vyplacené dávky. Je stanovena výše dávky. Systém vygeneruje rozhodnutí s automatickým předvyplněním výše přeplatku, variabilní symbol, číslo účtu, datum splatnosti, výroku s uvedením příslušného ustanovení zákona. Účastníků řízení může být více, tj. rozhodnutí je zasíláno všem účastníkům.
Právní předpis	§ 47z ZoSPOD § 62 odst 2. a 3. a § 63 písm. a ZoSSP

Kód požadavku	PNP0103
Název	Neoprávněná platba
Popis	Systém musí podporovat řešení neoprávněných plateb v případě bez zavinění příjemce (SPO, dalších osob dle § 63a ZoSSP), tj. chyby referenta nebo aplikace. Přeplatky nelze vymáhat (nevydává se rozhodnutí), Systém musí umožňovat řešení zjištěných přeplatků individuálně, tj. nevynucovat žádný postup, jen případná rozhodnutí zaznamenat.
Právní předpis	§ 63a ZoSSP

Kód požadavku	PNP0104
Název	Identifikace zavinění
Popis	Systém musí umožňovat v případě přeplatku evidovat zavinění konkrétní osobou. Neoprávněně vyplacená dávka (viníkem je žadatel, oprávněná osoba, třetí osoba - právnická i fyzická). V takovém případě je přeplatek vymáhán po viníkovi.
Kód požadavku	PNP0105
Název	Poskytnutí nedoplatku
Popis	V případě, že se vyhodnotí nedoplatek, Systém provede stanovení jeho výše dle příslušného ustanovení zákona pro danou dávku, nastavení způsobu výplaty, odeslání rozhodnutí či oznámení o poskytnutí nedoplatku (podle ustanovení příslušného předpisu), odsouhlasení do výplaty a jeho vyplacení.
Právní předpis	§§ 47p, 47q ZoSPOD, 53 ZoSSP

Kód požadavku	PNP0106
Název	Řízení výplat

Popis	<p>Systém umožní pro všechny typy dávek naplánovat a řídit odesílání plateb ke zpracování do ekonomického systému. Při stanovování termínů plateb musí být zohledněna propustnost rozhraní EKIS a následně i propustnost rozhraní do ČNB. Systém bude plánovat odesílání plateb tak, aby bylo zajištěno dodržení termínu platby a současně nebyla překročena propustnost rozhraní, tj. naplánuje platbu případně na dřívější datum, současně však bude kontrolovat u vybraných plateb, aby platba nebyla odeslána před posledním dnem možného podání oznámení změn rozhodné pro nárok na dávku.</p> <p>Systém umožní nastavit výplatní termíny dle typu dávky včetně data splatnosti. Systém současně umožní vytvářet ke každému platebnímu termínu platební příkazy, které bude možné rozdělit podle jednotlivých kontaktních pracovišť a krajských poboček. Platební příkaz bude obsahovat detailní seznam plateb dle jednotlivých dávek a příjemců.</p>
--------------	--

Kód požadavku	PNP0107
Název	Sumarizace dávek
Popis	Systém bude umožňovat provádět společné vyplacení všech plateb jednomu příjemci, tj. součet všech vyplacených částek v jednom termínu, a to jak pro platbu poštovní poukázkou, tak bankovním převodem. Systém současně zajistí odeslání dat pro Českou poštu pro vytvoření poštovních poukázek s rozpisem jednotlivých dávek, který bude uveden ve zprávě příjemci. V případě bankovního převodu vytvoří Systém obdobnou zprávu, která bude uvedena ve zprávě pro příjemce.

Kód požadavku	PNP0108
Název	Vratky na sumarizované dávky
Popis	V případě, že platba nebyla přijata a je generována vratka, Systém musí zaevidovat vratku ke každé jednotlivé dávce, i když byla odeslána ve společné platbě.

Kód požadavku	PNP0109
Název	Evidence poštovních poukázek
Popis	Systém bude evidovat podací čísla poštovních poukázek včetně data podání a podací pošty. Systém musí k vybrané platbě dávky zobrazit tyto znaky poštovní poukázky.

Kód požadavku	PNP0110
Název	Integrace s EKIS pro správu pohledávek
Popis	Systém bude evidovat pohledávky. Systém bude integrován s EKIS a modulem správy pohledávek.

Kód požadavku	PNP0111
Název	Přehledové sestavy plateb

Popis	<p>Systém umožní vytvoření přehledových sestav a potvrzení pro jednotlivé typy dávek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inventarizační seznam pohledávek, - nesplacené pohledávky, možnost rozdělit na pohledávky splácené a pohledávky pěstounské péče srážené z dávek pěstounské péče, - nesplacené pohledávky po termínu splatnosti, - přeplacené pohledávky, - seznam došlých splátek, - seznam provedených srážek přeplatků pěstounské péče z dávek pěstounské péče a SSP z dávek SSP.
--------------	--

Kód požadavku	PNP0112
Název	Seznamy plateb, odvodů a potvrzení

Popis	<p>Systém musí vytvářet seznam vyplacených dávek dle období a druhu za KoP, KrP či celkově za celou ČR obsahující:</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznam nerealizovaných plateb a srážek v jednotlivých výplatách za KoP, - seznam nevyplacených dávek za období, k datu, - všechny vrácené platby na účet, - vrácené platby na účet zablokované pro další výplatu , - vrácené platby na účet nezablokované pro další výplatu - možnost rozdělit na důvody: <ul style="list-style-type: none"> -- nerealizované bankou, -- chybný účet, -- neplatná adresa, -- vráceno jiné, -- nevyzvednutá poštovní poukázka, - seznam připravených výplat, - seznam stornovaných plateb, - potvrzení o vyplacených dávkách pro jednotlivé osoby, - potvrzení o bezdlužnosti, - sestavy odvodů daně z příjmů, - sestavy odvodů sociálního a zdravotního pojištění a důchodového spoření, - sestavy odvodů za jednotlivé výplatní termíny. - sestavy zadaných daňových nedoplateků, přeplateků (informace, kdy byl daňový nedoplatek, přeplatek zadán-realizován (výplatní termín), do kterého období je oprava prováděna), - sestava odvodů zdravotního, sociálního pojištění, daně z příjmu FO a důchodového spoření v rámci přeplateků, - sestavy oprav odvodů na zdravotním pojištění (+ konkrétní zdravotní pojišťovna), - sestavy (seznamy) změn v požadovaném období, např. změna adresy, příjmení, stěhování z jedné krajské pobočky do pobočky jiné, změna stavu, zadané korekce, změna výše odměny atd., tzn. všechny měsíční změny, - sestava nevyplacených (pozastavených) pěstounů, - evidence žadatelů, kteří zažádají ÚP ČR o provedení ročního zúčtování daně z příjmu, - evidence žadatelů, kteří požádají ÚP ČR o vystavení Potvrzení o zdanitelných příjmech. <p>Možnost vytáření těchto seznamu bude řízena podle oprávnění (role) OUO.</p>
--------------	---

Kód požadavku	PNP0113
Název	Nedoplatky
Popis	Systém musí umožnit výplatu nedoplatku, a to i zpětně v případě zjištění skutečností ovlivňující výši nároku na dávku.

Kód požadavku	PNP0114
Název	Identifikace přeplateků a nedoplateků

Popis	Systém musí jednoznačně identifikovat přeplatky a nedoplatky za účelem spárování v EKIS.
--------------	--

Kód požadavku	PNP0115
Název	Vazba dávky a přeplatků/nedoplatků
Popis	Systém musí umožnit u všech dávek udržovat vazbu na související přeplatky/nedoplatky, u všech dávek zobrazovat příznak, zda je na dané dávce přeplatek/nedoplatek a zobrazit na vyžádání detaily.

Kód požadavku	PNP0116
Název	Vyhledání plateb dle nedostatečných údajů
Popis	Systém musí umožňovat dohledat a identifikovat platbu dle nedostatečných údajů na výpisu z účtu, tj. libovolnou kombinací: - číslo účtu odesilatele, - variabilní symbol, - částka, - datum připsání.

Kód požadavku	PNP0117
Název	Přechod nároku
Popis	Systém zajistí v případě úmrtí oprávněné osoby přechod nároku. V těchto případech je výplata určena nástupnickým osobám a subjektům.

Kód požadavku	PNP0118
Název	Zákaz srážek
Popis	V případě PnP není možné z dávky provádět srážky, ani na úhradu přeplatku téže dávky. Systém musí toto zajistit.

2.2.2.6 Registr poskytovatelů sociálních služeb

2.2.2.6.1 Požadavky společné pro všechny Sociální služby

2.2.2.6.1.1 Dokumenty, kalendáře

Dokumenty, kalendáře

Kód požadavku	RSS0001
Název	Evidence vstupních dokumentů
Popis	Součástí procesu je předložení požadovaných dokumentů pro registraci. Systém umožní zaevidování a uložení vstupních dokumentů, a to včetně příloh. U každého dokumentu bude informace, zda je dokument zveřejňován nebo není.

Kód požadavku	RSS0002
----------------------	----------------

Název	Publikace veřejných dokumentů
Popis	V případě, že je vstupní dokument zveřejňován, systém zajistí jeho publikaci na Portál.

Kód požadavku	RSS0003
Název	Hromadné zpracování a vypravení dokumentů
Popis	Systém umožní na základě vstupních parametrů vybrat PSS a realizovat hromadné vytvoření výstupních dokumentů, které bude možné následně vypravit prostřednictvím spisové služby, případně mailem. Způsobu odeslání bude uživateli nabídnut v závislosti na typu dokumentu a zpracovávané agendě.

Kód požadavku	RSS0004
Název	Kalendář uživatele
Popis	<p>Systém umožní uživateli pracovat s uživatelským kalendářem, který umožní plánování jednání s konkrétním PSS.</p> <p>Kalendář bude umožňovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zobrazení svátků, sobot a nedělí, - bloky některých dní z pohledu konkrétního uživatele (nemoc, dovolená, lékař apod.), - možnost tisku po dnech, - automatickou změnu stavu jednání při návštěvě PSS, - zpracování jednání (plánované, uskutečněné). <p>Kalendář bude umožňovat filtrování v kalendáři podle:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uživatele, - PSS, - typu jednání, - stavu jednání a data, - realizovaných kontrol (inspekci).

Kód požadavku	RSS0005
Název	Kalendář PSS
Popis	Systém zajistí aktualizaci údajů ze všech kalendářů evidovaných v systému týkající se daného PSS.

2.2.2.6.1.2 Registr poskytovatelů sociálních služeb (RPSS)

Registr poskytovatelů sociálních služeb (RPSS) je základní pilíř, který slouží pro evidenci všech poskytovatelů a jimi poskytovaných sociálních služeb, a to včetně podpory správního orgánu a informování veřejnosti. Funkcionalita registru je uživateli i veřejností využívána v průběhu celého roku.

Kód požadavku	RSS0006
Název	Kontrola plnění registračních podmínek

Popis	Systém umožní pracovníkům kontrolního oddělení zápis o průběhu a výsledcích kontroly plnění registračních podmínek do databáze RPSS.
--------------	--

Kód požadavku	RSS0007
Název	Garant RPSS
Popis	Systém umožní evidovat PSS a odpovědné guaranty RPSS. Za správu registru jsou odpovědné Krajské úřady a MPSV. Ti budou odpovědní za faktický obsah databáze.

Kód požadavku	RSS0008
Název	Přidání nového/editace stávajícího PSS
Popis	Systém automaticky zkontroluje, jestli PSS je již zadán v RPSS a současně je v Evidenci subjektů. Systém bude využívat informace z Evidence subjektů. Registraci provádí MPSV a jednotlivé KÚ.

Kód požadavku	RSS0009
Název	Zápis do registru RPSS
Popis	Systém bude umožňovat na základě žádosti bez správního řízení zápis do registru zařízení dle Číselníku typů zařízení (dle § 85 zákona 108/2006 Sb.).

Kód požadavku	RSS0010
Název	Zaevidování PSS
Popis	Systém umožní na uživateli zaevidovat firmu, FO, nebo FO nepodnikající. Spouštěcím mechanismem pro uživatele je vyplněná žádost PSS přijatá v listinné podobě nebo přijatá prostřednictvím spisové služby.

Kód požadavku	RSS0011
Název	Inspekce
Popis	Systém umožní pracovníkům kontrolního oddělení zápis o průběhu a výsledcích inspekce do databáze RPSS.

Kód požadavku	RSS0012
Název	Zaevidování PSS z elektronického formuláře
Popis	Systém umožní zadávat data o PSS z předem připraveného formuláře, který PSS pošle na příslušný registrující úřad v elektronické formě prostřednictvím ISDS.

Kód požadavku	RSS0013
Název	Tisk přípravy na kontrolu
Popis	Systém umožní tisk dle šablony s předvyplněnými identifikačními údaji PSS, a to i přímo z kalendáře.

Kód požadavku	RSS0014
Název	Identifikace PSS v případě nového PSS
Popis	Systém se automaticky dotáže Evidence subjektů podle IČO nebo zadaného jména firmy a automaticky se natáhnou identifikační údaje. V případě FO nebo FO nepodnikající se systém dotáže Evidence subjektů dle jména, příjmení, rodného čísla se automaticky se natáhnou identifikační údaje.

Kód požadavku	RSS0015
Název	Identifikace PSS se záznamem v databázi RPSS
Popis	Pokud byl již PSS v RPSS zadán, Systém provede kontrolu historických dat s daty v registru Evidence subjektů. Původní informace a případné návrhy změn se zobrazí uživateli ke kontrole.

Kód požadavku	RSS0016
Název	Změna identifikačních údajů zaregistrované PSS
Popis	Systém bude automaticky kontrolovat změny identifikační údajů PSS a případné změny uživateli nabídne ke kontrole a schválení.

Kód požadavku	RSS0017
Název	Změny identifikačních údajů PSS
Popis	V případě změn některých konkrétních parametrů evidence systém vybědne uživatele ke zpracování změny smlouvy.
Kód požadavku	RSS0018
Název	Číselníky stavů PSS
Popis	Systém zajistí evidenci stavů jednotlivých evidencí PSS. Stavby budou zadávány dle Číselníků stavů PSS a jeho poskytovaných služeb.

Kód požadavku	RSS0019
Název	Zaevidování provozní doby
Popis	Systém nabídne možnost výběru intervalů s možností manuálního zadání upřesňující poznámky, možnost členění dle PSS, služby a místa poskytování.

Kód požadavku	RSS0020
Název	Zadání kontaktních údajů poskytovatele
Popis	Systém umožní zadat kontaktní údaje k PSS. Pokud jsou v Systému u daného poskytovatele kontaktní údaje již zadány, Systém je nabídne. Obdobně je systém nabídne i v případě reaktivace PSS. Systém tedy bude využívat aktuální i historické informace pro zrychlení a zjednodušení založení do evidence.
Kód požadavku	RSS0021
Název	Zadání kontaktních údajů služby

Popis	Systém umožní zadat kontaktní údaje ke službě. Pokud jsou v Systému u daného poskytovatele již kontaktní údaje zadány, Systém je nabídne. Systém uživateli nabídne všechny kontaktní údaje k danému poskytovateli přiřazené, a to i z historie a umožní jejich editaci.
--------------	---

Kód požadavku	RSS0022
Název	Zadání vedoucího místa poskytování služby
Popis	Systém umožní zadat jméno vedoucího místa poskytování služby. Systém uživateli nabídne všechna jména k danému poskytovateli přiřazená, a to i z historie a případně umožní manuální editaci. Jedná se o informativní údaj, který se nevaliduje proti registru Evidence subjektů.

Kód požadavku	RSS0023
Název	Zaevidování místa poskytování služby
Popis	Systém umožní zadat adresu místa poskytování služby a zkontroluje správnost zadané adresy vůči registru Evidence subjektů, který obsahuje informace RUIAN. Systém uživateli nabídne všechny adresy k danému poskytovateli přiřazené, a to i z historie a umožní jejich manuální editaci.

Kód požadavku	RSS0024
Název	Zadání sociální služby
Popis	Systém umožní ke každému PSS a lokalitě zadat jednotlivé poskytované služby údaje výběrem z číselníku.

Kód požadavku	RSS0025
Název	Zadání kapacity služby
Popis	Systém umožní zadat údaje o kapacitě dle Číselníku kapacit.

2.2.2.6.1.3 Integrovaní požadavky

Kód požadavku	RSS0026
Název	Komunikace s externími subjekty
Popis	Systém umožní prostřednictvím Portálu přijímat, předávat a zpracovávat údaje ze systémů RPSS (rozhraní pro podávání výkazů).

Kód požadavku	RSS0027
Název	Export do externích systémů
Popis	Systém bude dále napojen na tyto externí systémy: <ul style="list-style-type: none"> - CEDR, - DotInfo.

Kód požadavku	RSS0028
Název	Práce s číselníky
Popis	<p>Systém musí umět pracovat s následujícími číselníky</p> <ul style="list-style-type: none"> - číselník nepříznivých sociálních situací dle § 3 odst. b) Zákona 108/2006 Sb., - číselník druhů sociálních služeb dle § 35 a dále Zákona 108/2006 Sb., - číselník cílových skupin (druhy cílových skupin, definuje MPSV v souladu s formulářem MPSV), - číselník věkových struktur (druhy věkových skupin, definuje MPSV v souladu s formulářem MPSV), - číselník činností dle § 37 a dále Zákona 108/2006 Sb., - číselník úkonů dle § 3 a dále Vyhlášky 505/2006 Sb., - číselník personálu dle § 115 Zákona 108/2006 Sb. (číselník bude konkretizován), - číselník právních forem dle ROS, - číselník statutárních orgánů (celostátní číselník), - číselník forem poskytování sociálních služeb dle § 33 Zákona 108/2006 Sb., - číselník kapacitní jednotky (druhy kapacit definuje MPSV v souladu s formulářem MPSV), - číselník se seznamem krajů (dle RUIAN), - číselník typů zařízení pro zápis do registru dle § 85 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (v souladu s formulářem MPSV), - číselník finančních úřadů.

2.2.2.6.2 Program o podávání a vyhodnocení žádostí na dotace o poskytování sociálních služeb

Program o podávání a vyhodnocení žádostí o dotace k poskytování sociálních služeb / na zajištění dostupnosti sociálních služeb krajem (Dotace) / hlavním městem Prahou. Žádosti se podávají 1x ročně avšak jsou několikakolové. Systém bude podporovat příjem žádosti, její schválení a realizaci výplaty dotace. Integrace na spisovou službu a výplatní systém jsou požadovány pouze pro dotace spravované MPSV.

Kód požadavku	RSS0029
Název	Povolení dotačního řízení
Popis	Systém umožní oprávněnému uživateli (kraje nebo MPSV) otevření dotačního řízení v příslušném kraji, popřípadě pro celou ČR. Uživatel zadá do systému termíny možného podání žádostí. V daném období je v daném kraji otevřené pouze jedno dotační řízení + dotační řízení pro celou ČR.

Kód požadavku	RSS0030
Název	Zahájení dotačního řízení - notifikace
Popis	Systém zajistí předání informací o zahájení dotačního kola na aktivní PSS. Informace bude rovněž publikována na Portál.

Kód požadavku	RSS0031
Název	Podání žádosti o dotaci registrovaným PSS
Popis	Systém umožní registrovanému PSS zadat elektronicky žádost o dotace na služby, jenž má zaregistrovány.

Kód požadavku	RSS0032
Název	Kontrola žádosti o dotaci registrovaným PSS
Popis	Systém zkontroluje, zda je dotační řízení vypsáno na kraj, v němž je PSS registrován. V případě otevřeného řízení pro celou ČR musí být registrovaný PSS registrován pro poskytování služby nejméně ve třech krajích.

Kód požadavku	RSS0033
Název	Omezení podání žádosti o dotaci
Popis	Systém umožní podat žádost o dotaci jen v období kdy je otevřeno Dotační řízení.

Kód požadavku	RSS0034
Název	Omezení podání žádosti o dotaci registrovaným PSS
Popis	Systém umožní podat žádost o dotaci pro každou službu pouze jednou, tj. nelze podat žádost o dotaci z řízení přes celou ČR a současně u krajského dotačního řízení.

Kód požadavku	RSS0035
Název	Doplnění žádosti o dotaci registrovaným PSS daty z RPSS
Popis	Systém při zakládání nové žádosti automaticky doplní známé historické i plánované údaje z RPSS (registr poskytovatelů sociálních služeb) a historie v oblasti Výkaznictví (údaje za rok předcházející roku podání žádosti) registrovanému PSS do formuláře s možností editace poskytovatelem. Údaje za aktuální rok a za rok na který o dotaci žádá, musí poskytovatel vyplnit ručně.

Kód požadavku	RSS0036
Název	Uložení rozpracované žádosti o dotaci registrovaným PSS
Popis	Systém umožní registrovanému PSS rozpracovanou žádost uložit do systému tak, aby mohl pokračovat, například pokud požádal administrátora RPSS o aktualizaci svých služeb. Po následné změně služeb umožní systém registrovanému PSS v rozpracované žádosti pokračovat.

Kód požadavku	RSS0037
Název	Podání žádosti o dotaci registrovaným PSS
Popis	Systém umožní registrovanému PSS převést žádost do stavu podána. Registrovaný PSS může tuto žádost před ukončením dotačního řízení převést do stavu rozpracovaná. Podaná žádost se zobrazí uživateli ke zpracování.

Kód požadavku	RSS0038
Název	Automatické součty v žádosti
Popis	Systém při zpracovávání žádosti automaticky sčítá jednotlivé položky příjmů a výdajů v žádosti.

Kód požadavku	RSS0039
Název	Položky příjmů a výdajů
Popis	Systém bude spravovat a využívat strukturovaný číselník příjmů a výdajů. Možnost výběru hodnot z číselníku bude součástí vstupních formulářů při zpracování žádostí.

Kód požadavku	RSS0040
Název	Automatické porovnání příjmů a výdajů v žádosti
Popis	Systém automaticky zobrazí varování, pokud příjmy a výdaje nejsou rovny. Rozdíl zobrazí jako upozornění registrovanému PSS při vyplňování žádosti.

Kód požadavku	RSS0041
Název	Žádosti o dotaci registrovaným PSS ve více krajích
Popis	Systém umožní registrovanému PSS zadat příjmy a výdaje za více krajů sumačně a tyto částky rozdělit pomocí procentního rozdělení na jednotlivé kraje. Z tohoto rozdělení teprve vzniknou samostatné, dále editovatelné jednotlivé žádosti o krajské dotace.

Kód požadavku	RSS0042
Název	Generování žádosti o dotaci pro tisk
Popis	Systém umožní uživateli i PSS vygenerovat žádost o dotaci dle šablony. Systém umožní vygenerovanou dokument žádosti tisknout.

Kód požadavku	RSS0043
Název	Generování sestav žádostí
Popis	Systém umožní uživateli vygenerovat sestavy PSS a parametrů s použitím filtrů dle PSS, jednotlivých služeb a dalších informací uložených.

Kód požadavku	RSS0044
Název	Stav žádosti o dotaci ve stavu podaná
Popis	Systém umožní oprávněnému uživateli (kraje nebo MPSV) nastavit hodnocení dotačního řízení v příslušném kraji, popřípadě pro celou ČR. Uživatel zadá do systému termíny hodnocení podaných žádostí.

Kód požadavku	RSS0045
Název	Databáze obvyklých příjmů a výdajů

Popis	Systém bude mít obsahovat uživatelskou databázi obvyklých příjmů a výdajů v členění: kraj, služba, položka příjmů, položka výdajů, rozptyl v Kč za rok. Informace budou spravovány administrátory/uživateli MPSV. Data budou vodítkem pro uživatele (hodnotitele) při kontrole a hodnocení žádosti.
--------------	---

Kód požadavku	RSS0046
Název	Kontrola přiměřenosti příjmů a výdajů v žádosti o dotaci
Popis	Systém na základě pokynu uživatele porovná vyplněné údaje v žádosti s údaji obvyklými v databázi obvyklých příjmů a výdajů v příslušném kraji dle kalkulačního vzorce. Systém zobrazí uživateli jednotlivé rozdíly v příslušných položkách.

Kód požadavku	RSS0047
Název	Neuznané náklady v žádosti o dotaci
Popis	Systém umožní uživateli (hodnotiteli) jednotlivé položky nákladů v žádosti o dotaci ponížít a zaznamenat poznámku. Informace o změně bude výrazně označena. Systém umožní adekvátně ponížít požadavek o dotaci (cílem je zachování rovnosti příjmů a výdajů).

Kód požadavku	RSS0048
Název	Neuznané příjmy v žádosti o dotaci
Popis	Systém umožní uživateli (hodnotiteli) jednotlivé položky příjmů v žádosti o dotaci povýšit a zaznamenat poznámku. Informace o změně bude výrazně označena. Systém adekvátně poníží požadavek na dotaci pro zachování rovnosti příjmů a výdajů.

Kód požadavku	RSS0049
Název	Kontrola zařazení služby do SPRSS
Popis	Systém zkontroluje, že služba v žádosti o dotaci je v daném kraji v souladu se Střednědobým plánováním rozvoje sociálních služeb (SPRSS). Jedná se o informace (příznak, poznámka) spravované hodnotitelem, která uživatel spravuje v souladu s metodickými pokyny.

Kód požadavku	RSS0050
Název	Nepodporované služby
Popis	Systém umožní přehledně zobrazit sestavy kontrol nepodporovaných služeb, které 1) nejsou zařazené do SPRSS, 2) uživatel vyřadí manuálně na základě jiných důvodů. Uživatel musí udat důvod vyřazení služby. Nepodpořené služby nejsou součástí přidělení dotačního programu

Kód požadavku	RSS0051
Název	Oznámení - nepodporované služby

Popis	Systém umožní hromadně i jednotlivě vygenerovat s využitím šablon oznámení žadateli. Toto oznámení bude prezentováno žadateli v rámci jeho účtu a bude možné jej odeslat elektronickou poštou.
--------------	--

Název	Kontrola a návrh optimální výše dotace
Popis	Systém vypočítá optimální výši dotace na službu a kraj dle výpočtového vzorce (jeden vzorec, jeden druh a forma služby). Vzorec bude centrálně parametrizovatelný v rozsahu koeficientů, vstupních parametrů ze žádosti a hodnot z databáze obvyklých příjmů a výdajů. Navrženou výši dotace bude možné upravit.

Kód požadavku	RSS0053
Název	Kalkulace reálné výše dotace
Popis	Systém automaticky rozpočítá dotaci jednotlivým službám ve skupině dle přidělených procent skupině služeb s možností editace. Celkovou sumu rozpočítaných dotací porovná s celkovou alokovanou částkou ze státního rozpočtu a na případný rozdíl upozorní uživatele.

Kód požadavku	RSS0054
Název	Generování podkladů pro schválení
Popis	Systém umožní uživateli dle šablony vygenerovat sestavu pro schválení navržených částek reálných dotací. Rozdělení sestav a šablon bude po službách.

Kód požadavku	RSS0055
Název	Zavedení schválených reálných dotací zpět do systému
Popis	Systém umožní uživateli zadat do systému výsledek dotačního řízení (schválené reálné dotace pro jednotlivé služby dle kraje a žádosti). Samotné schvalování probíhá mimo systém Dotační komisí.

Kód požadavku	RSS0056
Název	Zobrazení částky dotací k příslušné službě na žádosti
Popis	<p>Systém zobrazí uživateli (MPSV, kraj) následující částky ke každé službě na žádosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - požadavek, - upravený požadavek (maximální návrh dotace po úpravě uživatelem), - optimální návrh dotace (dle výpočtu), - reálný návrh dotace (dle skutečně přidělených prostředků), - schválená reálná dotace (po schválení)
Kód požadavku	RSS0057
Název	Generování rozhodnutí nebo smlouvy o poskytnutí dotace

Popis	<p>Systém umožní s využitím šablony příslušného kraje vygenerovat a prostřednictvím spisové služby (v případě dotací MPSV) i vypravit:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozhodnutí o poskytnutí dotace, - smlouvu o poskytnutí dotace. <p>Systém automaticky umožní uvést na dokument součet dotací za všechny služby v daném kraji a daného poskytovatele.</p>
--------------	---

Kód požadavku	RSS0058
Název	Rozhodnutí, smlouvy správa verzí
Popis	<p>Systém umožní dohledat dokumenty, které vznikly na základě konkrétní šablony a její verze. Funkcionalita bude využita při zpracování návrhů změn nebo dodatků k dokumentům například z právních důvodů.</p>

Kód požadavku	RSS0059
Název	Platební kalendář
Popis	<p>Systém bude disponovat funkcionalitou platebního kalendáře. V rámci něj umožní zadat uživateli ke každé přiznané dotaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> - výši jedné platby, - interval platby, - počet plateb, - platba za období, - datum 1. splatnosti, - variabilní symbol shodný pro všechny platby s možností: <p>a) vygenerování automaticky dle čísla konkrétní služby u poskytovatele, b) manuální zadání uživatelem, systém hlídá jedinečnost variabilního symbolu.</p> <p>Systém umožní zvolit data splatnosti pouze pro pracovní dny, pokud nelze jinak, je zvolen nejbližší nižší pracovní den. Součástí platebního kalendáře jsou další pole:</p> <ul style="list-style-type: none"> - celková nasmlouvaná částka a - celková vyplacená částka. <p>Tato pole Systém automaticky aktualizuje podle vyplacených plateb nebo podle úprav plateb v platebním kalendáři. Údaje se přenášejí do finančního sledování.</p>

Kód požadavku	RSS0060
Název	Přenos celkové nasmlouvané částky do evidence CEDR
Popis	<p>Systém zajistí automatický přenos celkové nasmlouvané částky po uzavření smlouvy, vydání rozhodnutí, nebo dodatku do CEDR. Informace budou průběžně aktualizovány v závislosti na skutečném stavu výplat dotací.</p>

Kód požadavku	RSS0061
Název	Přenos celkově vyplacené částky na Portál
Popis	<p>Systém zajistí aktualizaci informací o stavu přiznaných a vyplacených dotací každé jednotlivé služby PSS na Portál MPSV.</p>

Kód požadavku	RSS0062
Název	Platební kanál
Popis	Systém zajistí, aby platby v rámci smlouvy, rozhodnutí nebo dodatku byly realizovány pouze převodem na účet, který musí být definovaný u žadatele.

Kód požadavku	RSS0063
Název	Výplaty dotací
Popis	Systém v oblasti dotací bude disponovat funkcionalitou v oblasti výplat, které je popsána v kapitole společných požadavků.

Kód požadavku	RSS0064
Název	Finanční sledování - statistické
Popis	Systém na konci každého kalendářního měsíce automaticky zajistí výpočet a uložení potřebných dat za konkrétní měsíc pro účely finančního sledování k poslednímu dni sledovaného měsíce (nelze měnit parametry výběru). Tato data si uživatel zobrazí ve formě reportu. Data bude možné zobrazit na úrovni: PSS, kraje a ČR.

Kód požadavku	RSS0065
Název	Finanční sledování - uživatelské
Popis	Systém zajistí uživateli zadávání uživatelských filtrů, které je možno uložit a následně vybrat. Uživatel bude mít možnost nastavit parametry, dle kterých zjistí celkovou výši nasmlouvaných prostředků, čerpání ke konkrétnímu datu a výši závazků plynoucích z uzavřených smluvních vztahů do příštích období, vrácené prostředky. Sledování je nutné přizpůsobit dle různých parametrů, např. dle právních forem příjemců dotace, dle jednotlivých druhů, dle období (od – do) atd. Data bude možné zobrazit na úrovni: PSS, kraje a ČR.

Kód požadavku	RSS0066
Název	Příprava finanční uzávěrky za dotační rok
Popis	Na pokyn referenta Systém automaticky vygeneruje seznam zbývajících plateb (to jest plateb, které nejsou ve stavu Uhrazená a mají datum splatnosti v daném dotačním roce) za dotační rok uzávěrky. Tyto platby brání vytvoření uzávěrky.

Kód požadavku	RSS0067
Název	Korekce plateb pro finanční uzávěrku
Popis	Systém umožní uživateli manuálně vyřešit platby bránící uzávěrce (převedením do stavu Stornovaná atd.).

Kód požadavku	RSS0068
Název	Vygenerování finanční uzávěrky za dotační rok

Popis	Po provedení korekcí plateb bránících finanční uzávěrce Systém na pokyn uživatele vygeneruje finanční uzávěrku. Systém zajistí, že vyplacení plateb v následujícím dotačním roce bude možné realizovat až po provedení a vygenerování uzávěrky za rok předcházející.
--------------	--

Kód požadavku	RSS0069
Název	Evidence informací o zpracovaném auditu PSS
Popis	Systém umožní evidovat k jednotlivým PSS informace k provedeným auditům. Potvrzení o auditech budou součástí těchto informací. Systém umožní převzetí potvrzení ze spisové služby, případně umožní přímé nahrání dokumentu.

Kód požadavku	RSS0070
Název	Vygenerování upozornění na povinnost zpracování auditu po uzavření dotačního roku
Popis	<p>Systém automaticky vygeneruje seznam PSS, kteří v součtu za všechny podpořené služby v rámci jednoho kraje za uzavřený dotační rok obdrželi více než uživatelem definovaný limit a upozorní uživatele na tyto PSS.</p> <p>Systém automaticky vygeneruje dle šablony upozornění a vypraví prostřednictvím spisové služby a současně na emailovou adresu PSS. Upozornění budou zasílána v uživatelem definovaném termínu. Generování bude probíhat v časově nastavené periodě.</p>

Kód požadavku	RSS0071
Název	Upozornění na porušení rozpočtové kázně - audit
Popis	Systém umožní ověřit, kdo splnil povinnost zpracování auditu v daném termínu a porovná se seznamem PSS povinných audit dodat. Na základě toho Systém vygeneruje automaticky seznam PSS, kteří tuto povinnost nesplnili. Tento seznam Systém automaticky předloží ke schválení oprávněným uživatelům s využitím workflow. Po schválení Systém automaticky vygeneruje dle šablony a odešle přes spisovou službu na místně příslušný finanční úřad dokument "Upozornění na porušení rozpočtové kázně". Zároveň Systém odešle na PSS upozornění, že bylo odesláno Upozornění na porušení rozpočtové kázně s využitím šablony prostřednictvím spisové služby a mailu. Audit proběhne po uzavření dotačního roku.

Kód požadavku	RSS0072
Název	Vygenerování upozornění na povinnost zpracování finančního vypořádání
Popis	Systém automaticky vygeneruje seznam PSS, kteří obdrželi dotaci v minulém kalendářním roce. Systém automaticky vygeneruje dle šablony upozornění a odešle přes spisovou službu na emailovou adresu PSS po ukončení dotačního roku, popřípadě po ukončení poskytování služby.

Kód požadavku	RSS0073
Název	Upozornění na porušení rozpočtové kázně - finanční vypořádání

Popis	Systém umožní kontrolovat, kdo splnil povinnost dodání finančního vypořádání v daném termínu (po konci dotačního roku) a porovná se seznamem PSS, kteří obdrželi dotaci v minulém kalendářním roce. Na základě toho Systém vygeneruje automaticky seznam PSS kteří tuto povinnost nesplnili. Tento seznam Systém automaticky předloží ke schválení oprávněným uživatelům. Po schválení Systém automaticky vygeneruje dle šablony a odešle přes spisovou službu na místně příslušný finanční úřad dokument "Upozornění na porušení rozpočtové kázně". Zároveň Systém odešle na PSS upozornění, že bylo odesláno Upozornění na porušení rozpočtové kázně dle šablony přes spisovou službu. Posílá se po ukončení dotačního roku, popřípadě po ukončení poskytování služby.
--------------	--

Kód požadavku	RSS0074
Název	Evidence finančního vypořádání
Popis	Systém umožní k PSS evidovat informace ohledně finančního vypořádání. Systém tedy umožní převzít dokumenty ze spisové služby a současně je umožní vložit uživatelem přímo do aplikace. Systém rovněž umožní evidovat poznámky ke každému vypořádání.
Kód požadavku	RSS0075
Název	Zadržení výplaty dotace - porušení rozpočtové kázně
Popis	Systém automaticky pozastaví výplaty dotace pro PSS, kteří nesplnili podmínky v auditu a finančním vypořádání. Na tuto skutečnost upozorní uživatele.

Kód požadavku	RSS0076
Název	Uvolnění zadržené výplaty dotace - porušení rozpočtové kázně
Popis	Systém bude přebírat ze spisové služby příslušné rozhodnutí potvrzující vypořádání PSS s finančním úřadem a upozorní na něho uživatele. Pokud uživatel tento dokument odsouhlasí, Systém mu automaticky nabídne uvolnění zadržené výplaty dotace pro PSS.

Kód požadavku	RSS0077
Název	Vazba na ESF
Popis	Systém umožní vazbu na databázi evidence projektů zadanou v rámci agendy ESF.

Kód požadavku	RSS0078
Název	Číselník změn
Popis	Systém bude udržovat číselník změn, který bude obsahovat důvody a příčiny možných změn žádostí. Na každou položku číselníku bude mít Systém navázány konkrétní kroky.

Kód požadavku	RSS0079
Název	Zaznamenávání změn dle Číselníku změn

Popis	<p>Systém v případě změny umožní uživateli vybrat z Číselníku změn danou změnu. Ke každému typu změny budou definovány následující další kroky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - změna záznamu bez dalších kroků, - změna záznamu s vazbou na externí systémy: CEDR, DotInfo, - změna rozhodnutí (vydání nového rozhodnutí).
--------------	---

2.2.2.6.3 Podání výkazů PSS

Základním cílem evidence je sběr dat o sociálních službách, poskytovatelů sociálních služeb a jejich vyhodnocení z pohledu realizované sociální práce.

Kód požadavku	RSS0080
Název	Výkaz PSS
Popis	Systém umožní příjem, evidenci a správu výkazů PSS pro dané vykazovací období.

Kód požadavku	RSS0081
Název	Výkaz poskytování služeb - formuláře
Popis	Výkaz se skládá ze souboru formulářů a výkaz je chápán jako množina jednotlivých formulářů. Systém umožní oprávněnému správci správu šablon těchto formulářů.

Kód požadavku	RSS0082
Název	Určení PSS povinného k podání výkazu
Popis	Systém automaticky vybere PSS, kteří v předchozím kalendářním roce poskytovali alespoň jednu službu po dobu alespoň jednoho dne (z RPSS). Vybraným PSS systém umožní podat výkaz. Současně systém zobrazí, zda je podání povinné. Vyhodnocení poskytování služby se vztahuje k datu započetí poskytování sociální služby.

Kód požadavku	RSS0083
Název	Vyjmutí PSS povinného k podání výkazu
Popis	Systém umožní uživateli (registrující orgán) nastavit u služby PSS povinného k podání výkazu příznak výjimky z této povinnosti.

Kód požadavku	RSS0084
Název	Upozornění a informování PSS povinných k podání výkazu
Popis	Systém vygeneruje seznam PSS povinných k podání výkazu na základě požadavku uživatele a pro PSS z tohoto seznamu umožní uživateli vyplnit dle šablony zprávu o této povinnosti a následně ji umožní hromadně odeslat na jednotlivé služby pro PSS prostřednictvím elektronické pošty.

Kód požadavku	RSS0085
Název	Vykazovací období výkazu

Popis	<p>Systém musí umožnit manuálně definovat uživateli vykazovací období a jeho změny.</p> <p>Vykazovací období může být:</p> <ul style="list-style-type: none"> - řádné, - mimořádné (navazuje na řádné období). <p>Mimořádné období může být uděleno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - geograficky, - podle PSS, - dle dalších atributů služeb v RPSS. <p>Systém umožní podání pouze v otevřeném období. Náhled na založená data nebude časově omezen.</p>
--------------	--

Kód požadavku	RSS0086
Název	Podání výkazu registrovanými PSS za poskytnutou službu
Popis	Systém umožní registrovanému PSS (autentizovanému a autorizovanému) určenému k povinnému podání výkazu, založit a vyplnit na poskytnutou sociální službu elektronicky výkaz prostřednictvím Portálu, a to vyplněním souboru formulářů dle šablon.

Kód požadavku	RSS0087
Název	Předvyplnění výkazu registrovaným PSS daty z RPSS
Popis	Systém automaticky doplní do formulářů známé údaje z RPSS, a to jak aktuální, tak z historie (údaje známé k 31.12. předešlého roku). Systém automaticky vyplní všechny poskytnuté služby PSS a některé informace o nich. Funkcionalita bude úzce spojena s požadavkem na správu vstupních formulářů.

Kód požadavku	RSS0088
Název	Předvyplnění výkazu registrovaným PSS daty z předchozích období
Popis	Systém umožní PSS načíst již zadané údaje z podaného výkazu z minulého roku. Systém bude mít uložené všechny výkazy PSS za všechny minulé roky.

Kód požadavku	RSS0089
Název	Kontrola stavu výkazů a jejich obsahu
Popis	Systém umožní uživateli manuálně spustit kontrolu stavu výkazů (včetně filtrů) a do jednotlivých výkazů nahlížet, a to i u zatím nepodaných výkazů.

Kód požadavku	RSS0090
Název	Vyplnění výkazu registrovaným PSS nahráním dat
Popis	Systém umožní PSS načíst data pomocí již definované datové věty, příslušná data do formulářů s možností další editace. Během zpracování se bude provádět kontrola vstupních dat a její výstup bude uživateli zobrazen.

Kód požadavku	RSS0091
Název	Vyplnění výkazu PSS
Popis	Systém musí umožnit PSS dovyplnit či editovat vybrané položky předvyplněného formuláře prostřednictvím Portálu MPSV.

Kód požadavku	RSS0092
Název	Podpora práce s výkazy
Popis	Systém musí umožnit uživateli (PSS): - pro jednotlivé formuláře ukládat mezistavy, - podporu práce více zaměstnanců PSS v různých formulářích jednoho výkazu najednou, - jeden formulář může být vždy editován pouze jedním zaměstnancem PSS, - aktualizaci předvyplněných údajů při jejich případné změně v RPSS (po odsouhlasení změny PSS).

Kód požadavku	RSS0093
Název	Kontrola obsahu výkazu
Popis	Systém umožní definovat kontrolní podmínky vstupních polí. Výstupem kontroly může být: v pořádku, varování nebo chyba zamezující podání výkazu. PSS bude moci ucelenou kontrolu celého výkazu spustit manuálně ještě před podáním, včetně exportu výsledků kontroly.

Kód požadavku	RSS0094
Název	Podání výkazu
Popis	Systém umožní registrovanému PSS převést výkaz do stavu podána. Do konce vykazovacího období umožní systém příslušnému PSS převést výkaz do stavu rozpracováno.

2.2.2.7 Informační systém o dávkách státní sociální podpory

2.2.2.7.1 Správní řízení

Systém bude poskytovat funkce specifické pro SŘ a následné monitorování jednotlivých dávek.

Kód požadavku	SSP0001
Název	Žádost

Popis	<p>Systém bude implementovat formuláře žádostí dle aktuálního formuláře MPSV pro jednotlivé dávky. Formulář bude obsahovat u všech typů dávek SSP následující údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stanovení právního předpisu pro další řízení (národní x EU), - údaje o SPO dle společné evidence subjektů, - způsob výplaty, - číslo jednací převzaté ze spisové služby, - čarový kód příslušné listinné písemnosti, který se použije i pro následné přiřazení digitalizovaného dokumentu. <p>Dále bude obsahovat údaje specifické pro jednotlivé typy dávek.</p>
--------------	--

Kód požadavku	SSP0002
Název	Evidence rozhodných skutečností
Popis	<p>Systém musí podporovat evidenci všech rozhodných skutečností nutných ke stanovení nároku a výše dávky prostřednictvím společné Evidence rozhodných skutečností. Systém musí umožňovat stahování údajů z externích systémů prokazujících rozhodné skutečnosti. Musí podporovat ověření, zda všechny rozhodné skutečnosti byly prokázány.</p>

Kód požadavku	SSP0003
Název	Stanovení a změny okruhu SPO
Popis	<p>Systém musí podporovat stanovení okruhu SPO podle konkrétního druhu dávky (dle příslušných ustanovení ZoSSP). Systém umožní evidenci všech SPO dle údajů v žádosti. Systém bude zajišťovat provázanost údajů SPO přes všechny agendy ÚP ČR s využitím společné Evidence subjektů a Evidence rozhodných skutečností.</p>
Právní předpis	<p>§ 7, § 54 odst. 4 ZoSSP, §§ 4, 7 ZoŽEM, § 3 ZoHN, § 12 odst. 1 a 5 ZoSS, § 10 ZoPDOZP, § 47g, § 47r odst. 6 ZoSPOD</p>

Kód požadavku	SSP0004
Název	Podání žádosti 60 dní předem
Popis	<p>Dle § 67 ZoSSP je možné podat žádost nejdříve 60 dní přede dnem, od kterého oprávněná osoba žádá o dávku SSP. Systém bude provádět kontrolu této lhůty a neumožní přijetí žádosti při jejím nesplnění.</p>
Právní předpis	§ 67 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0005
Název	Přiřazení místní příslušnosti
Popis	<p>Systém musí umožňovat hierarchii kontaktních pracovišť a jejich detašovaných pracovišť a přiřazovat místní příslušnost pracoviště dle adresy trvalého pobytu oprávněné osoby k dávce.</p>

Právní předpis	§ 66 odst. 2 ZoSSP
-----------------------	---------------------------

Kód požadavku	SSP0006
Název	Kontrola pobytu osob ve vazbě nebo vězení
Popis	Systém umožní provést kontrolu pobytu osob ve vazbě nebo vězení. Systém následně umožní případné vyloučení z okruhu SPO na základě rozhodnutí na dané období vyloučení.

Kód požadavku	SSP0007
Název	Uplatnění zpětného nároku
Popis	Dle §54 odst. 2, §54 odst 3 ZoSSP musí Systém kontrolovat a upozorňovat OUO na rozdíly mezi datem podání žádosti a datem vzniku nároku na dávku a její výplatu. Systém označí žádost zvláštním příznakem, pokud rozdíl mezi oběma daty přesáhl 3 měsíce, resp. 1 rok u jednorázových dávek. Toto upozornění musí být zobrazováno při všech úkonech řízení. Rozhodnutí o přiznání nebude touto podmínkou Systémem omezeno, finální rozhodnutí učiní OUO. Dávku lze vyplatit maximálně 1 rok zpětně od data podání žádosti bez ohledu na skutečné datum vzniku nároku na dávku.
Právní předpis	§ 54 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0008
Název	Vyhodnocení SPO
Popis	U okruhu SPO bude Systém automaticky vyhodnocovat základní informace osob - ústavní výchova, vazba, výkon trestu dle §7 ZoSSP.
Právní předpis	§7 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0009
Název	Kontrola svéprávnosti žadatele
Popis	Systém musí kontrolovat zletilost (svéprávnost) žadatele, musí rozlišit podle typu dávky oprávněnost k zastupování při řízení o dávkách, a to i ve vazbě na osobu příjemce dávky. V případě žadatele, oprávněné osoby a příjemce musí Systém umožnit zadání různých osob. Po uložení a schválení dávky musí zablokovat možnou změnu oprávněné osoby - žadatele i příjemce lze i následně měnit.
Právní předpis	§ 67 odst. 4 ZoSSP § 65 zákona č. 128/2000 Sb., ve znění zákona č. 313/2002 Sb.

Kód požadavku	SSP0010
Název	Nastavení příjmů
Popis	Systém musí umožňovat zadání příjmů. V případě ručního zadání příjmu musí Systém umožnit zadat všechny typy příjmů dle §5 ZoSSP. Příjem z podnikání musí automaticky přepočítávat dle § 5 odst. 5,6,7 ZoSSP - zápočet příjmů z podnikání.
Právní předpis	§ 5 odst. 5,6,7 ZoSSP - zápočet příjmů z podnikání

Kód požadavku	SSP0011
Název	Načtení příjmů z externích Systémů
Popis	Systém musí umožňovat automatické načtení příjmů z OSSZ, ČSSZ, VÚSZ, FÚ, ÚP ČR, MV, MO.

Kód požadavku	SSP0012
Název	Zohlednění průměrné mzdy
Popis	Systém musí v případě dávek, které vychází z průměrné mzdy v národním hospodářství, zohlednit její aktuální výši vyhlášenou Českým statistickým úřadem. Za tímto účelem bude parametr výše průměrné mzdy udržován centrálně v Modulu podpůrných a průřezových činností.

Kód požadavku	SSP0013
Název	Splnění náležitostí žádostí
Popis	Systém musí umožňovat kontrolu splnění všech náležitostí žádosti dle typu jednotlivých dávek. Systém označí žádosti podle toho, zda splňují či nesplňují tyto náležitosti.

Název	Evidence a zohlednění životního minima
Popis	Systém musí v případě dávek, které vychází z výše životního minima, zohlednit její aktuální výši. Za tímto účelem budou parametry výše životního a existenčního minima udržovány centrálně v Modulu podpůrných a průřezových činností.

Kód požadavku	SSP0015
Název	Údaje z ČSSZ a OSSZ
Popis	<p>Systém bude získávat z ČSSZ a OSSZ pro jednotlivé klienty údaje o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nárocích na pojistné dávky klientů i SPO včetně období a termínů výplaty, včetně záloh, - nemocenských dávkách, - důchodech všech typů včetně důchodů nezaopatřeného dítěte (invalidní, sirotčí) a jejich výše, - denním vyměřovacím základu k danému dni, - denní výši peněžité pomoci v mateřství a nemocenské v souvislosti s porodem, - platbách pojistného, - přeplacích a nedoplacích za předchozí období.

Kód požadavku	SSP0016
Název	Údaje z MVČR

Popis	<p>Systém bude získávat z MVČR pro jednotlivé klienty údaje o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odchodném, - výsluhovém příspěvku, - náhradě za ztrátu na služ. příjmu.
--------------	--

Kód požadavku	SSP0017
Název	Údaje z MOČR
Popis	<p>Systém bude získávat z MOČR pro jednotlivé klienty údaje o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odchodném, - výsluhovém příspěvku, - náhradě za ztrátu na služ. příjmu.

Kód požadavku	SSP0018
Název	Údaje z MSČR
Popis	<p>Systém bude získávat z MSČR pro jednotlivé klienty údaje o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odchodném, - výsluhovém příspěvku, - náhradě za ztrátu na služ. příjmu.

Kód požadavku	SSP0019
Název	Údaje ze zdravotních pojišťoven
Popis	<p>Systém bude získávat ze Zdravotních pojišťoven pro jednotlivé klienty údaje o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - platbách pojistného, - přeplatcích, - nedoplatcích za předchozí období.

Kód požadavku	SSP0020
Název	Údaje z RUIAN
Popis	<p>Systém bude získávat z RUIAN (resp. lokálního registru adres) údaje o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bytech, - počtech bytů v objektu.

Kód požadavku	SSP0021
Název	Údaje z Katastru nemovitostí
Popis	<p>Systém bude získávat z Katastru nemovitostí údaje o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vlastnictví nemovitosti, - nájemní vztazích, - věcných břemenech.

Kód požadavku	SSP0022
Název	Údaje z ČSSZ
Popis	Systém bude získávat z ČSSZ pro jednotlivé klienty údaje o: - důchodech nezaopatřeného dítěte, - druh důchodu (invalidní, sirotčí), - výše důchodu.

Kód požadavku	SSP0023
Název	Prominutí podmínky trvalého pobytu
Popis	Systém musí umožňovat zadání splnění podmínky prominutí trvalého pobytu.
Právní předpis	§ 47o odst. 2. ZoSPOD § 3 odst. 4 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0024
Název	Stanovení nároku
Popis	Systém bude podporovat kontrolu podmínek nároku na dávku a její výplatu dle platné legislativy.

Kód požadavku	SSP0025
Název	Automatický výpočet výše dávky
Popis	Systém bude podporovat výpočet výše dávky na základě zadaných údajů a dle příslušných ustanovení všech souvisejících právních předpisů.

Kód požadavku	SSP0026
Název	Zobrazení a vkládání výpočtu dávky
Popis	Systém musí umožňovat zobrazení provedeného výpočtu dávky, tj. uvést použité podmínky a parametry a naformulovat výpočet dávky jako souvislý text. Tento text bude Systém vkládat do rozhodnutí vytvořených dle šablony.

Kód požadavku	SSP0027
Název	Seznámení se s podklady před vydáním rozhodnutí
Popis	Dle § 36 ZSR Systém musí vytvářet dle šablony před vydáním rozhodnutí Vyrozumění o právu účastníka řízení vyjádřit se k podkladům před vydáním rozhodnutí a možností podklady doplnit.
Právní předpis	§ 36 ZSR

Kód požadavku	SSP0028
Název	Zahájení řízení z moci úřední

Popis	Dle §46 SŘ Systém musí vytvářet dle šablony před vydáním rozhodnutí Oznámení o zahájení řízení z moci úřední a dle § 36 zahrnout právo vyjádřit se k podkladům před vydáním rozhodnutí. Řízení se vztahuje k již existujícímu spisu.
Právní předpis	§46 SŘ

Kód požadavku	SSP0029
Název	Rozhodnutí
Popis	Dle stanoveného nároku a výše dávky Systém vytvoří dle šablony rozhodnutí. Při schvalování rozhodnutí se musí uplatnit zásada 4 očí.

Kód požadavku	SSP0030
Název	Zamítnutí pro nesplnění písemné výzvy
Popis	Dle § 61 odst. 2 ZoSSP Systém musí podporovat kontrolu osvědčení skutečnosti v rámci běžícího řízení o žádosti a následné vydání zamítavého rozhodnutí dle § 61 odst. 2 ZoSSP, tj. pokud byl žadatel písemně výzván k osvědčení skutečnosti a ten ji v příslušné lhůtě nedoloží, je možné vydat zamítavé rozhodnutí bez nutnosti dalších kroků SŘ. Systém tedy musí evidovat výzvy k osvědčení skutečnosti a kontrolovat uplynutí lhůty pro doložení. Následně Systém umožní vytvoření dle šablony rozhodnutí o "Zamítnutí pro nesplnění písemné výzvy" a vypraví jej.
Právní předpis	§ 61 odst. 2 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0031
Název	SŘ o vyloučení z SPO
Popis	Systém musí podporovat správní řízení o vyloučení osoby na základě žádosti i z moci úřední z okruhu SPO. Systém musí zajistit přerušení běžících správních řízení a přerušení výplaty všech dávek, kde je dotčená osoba součástí SPO.

2.2.2.7.1.1 Přídavek na dítě

Kód požadavku	SSP0032
Název	SŘ o přiznání Přídavku na dítě
Popis	Systém bude podporovat SŘ o přiznání Přídavku na dítě a monitorování trvání nároku na něj.

Kód požadavku	SSP0033
Název	Žádost o Přídavek na dítě

Popis	<p>Systém bude implementovat formulář pro zadání žádosti o přídavek na dítě dle aktuálního formuláře MPSV. Systém musí umožňovat zadat všechny údaje, které jsou rozhodující pro nárok na dávku, výplatu dávky a její výši a zaevidovat přílohy žádosti k jednotlivým osobám. Systém musí umožnit zadat jednotlivé formuláře rozhodné pro stanovení nároku na dávky dle zveřejněného formuláře na portálu MPSV pro příslušné období:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doklad o výši ročního příjmu, - doklad o výši čtvrtletního příjmu, - potvrzení o příjmech v červenci a srpnu, - potvrzení o studiu dle typu, - potvrzení o přerušení studia v souvislosti s těhotenstvím, - porodem či rodičovstvím, - doklad o neschopnosti připravovat se na budoucí povolání pro nemoc nebo úraz, - formulář viz §1 odst. 1, písm. c), ZoSSP, - doklad o výživném poskytovaném SPO.
Právní předpis	§§ 17-19 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0034
Název	Údaje u evidence UoZ
Popis	<p>Systém musí automaticky získávat data klientech z evidence UoZ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - období evidence, - nárok na podporu v nezaměstnanosti (při rekvalifikaci), - období výplaty podpory, - období nekolidujícího zaměstnání, - mzdové nároky <p>a automaticky promítat tyto údaje do rozhodných skutečností pro stanovení nároku na dávku a její výši a tyto údaje automaticky vyhodnocovat při stanovení nebo trvání nároku na dávku a její výši.</p>
Právní předpis	§§ 17-19 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0035
Název	Úprava výše dávky dle věku
Popis	Systém musí automaticky a bez přerušení přehodnotit výši dávky v závislosti na dovršení věkové hranice stanovené ZoSSP.
Právní předpis	§§ 17-19, § 70 odst. 4 ZoSSP

2.2.2.7.1.2 Příspěvek na bydlení

Kód požadavku	SSP0036
Název	Příspěvek na bydlení

Popis	Systém bude podporovat SŘ o přiznání Příspěvků na bydlení a monitorování trvání nároku na něj.
--------------	--

Kód požadavku	SSP0037
Název	Žádost o Příspěvek na bydlení
Popis	Systém bude implementovat formulář pro zadání žádosti o příspěvek na bydlení dle aktuálního formuláře MPSV. Bude obsahovat údaje rozhodující pro nárok na dávku, výplatu dávky a její výši. Systém dále umožní zaevidovat přílohy žádosti a údaje v nich uvedené.
Právní předpis	§§ 24-28 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0038
Název	Evidence údajů o bydlení
Popis	Systém bude evidovat společné údaje o bydlení ve vztahu ke klientovi, a to: <ul style="list-style-type: none"> - nájemní smlouvy, - informace o bytě, - náklady na bydlení. Údaje se budou sdílet mez SSP a HN.

Kód požadavku	SSP0039
Název	Prokázání vztahu k bytu
Popis	Na příspěvek na bydlení má nárok vlastník nebo nájemce bytu, který je v bytě přihlášen k trvalému pobytu. Systém umožní evidovat údaje prokazující vzh SPO k bytu, tj. dle § 68 ZoSSP.: <ul style="list-style-type: none"> - doklad o užívání bytu na základě nájemní smlouvy (včetně období, adresy a čísla bytu), - doklad o vlastnictví nemovitosti či členský podíl v družstvu. Systém použije tyto údaje pro zápočet odpovídajících nákladů a zánik nároku na dávku při nesplnění povinností dle § 51 ZoSSP. Údaje se budou sdílet mez SSP a HN.
Právní předpis	§§ 24-28 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0040
Název	Ověření vlastnictví bytu v Katastru nemovitostí
Popis	Systém bude podporovat automatickou kontrolu dotazem do Katastru nemovitostí.
Právní předpis	§§ 24-28 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0041
Název	Kontrola trvalého pobytu

Popis	Systém musí provádět kontrolu, zda SPO jsou v bytě hlášeny k trvalému pobytu pomocí dotazů do ROB, RUIAN a katastru nemovitostí. Systém musí provádět kontrolu SPO uvedených i v rámci ŠR o DnB (dle ZoHN). Systém bude informace mezi těmito dvěma dávkami sdílet.
Právní předpis	§ 24 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0042
Název	Kontrola nájemní smlouvy
Popis	Systém bude evidovat nájemní smlouvy. Systém musí provádět kontrolu platnosti nájemní smlouvy, tj. kontrolovat, zda evidovaná platnost je pro období nároku dostatečná.

Kód požadavku	SSP0043
Název	Náklady na bydlení
Popis	Systém bude obsahovat formulář dokladu o výši nákladů na bydlení dle aktuálního formuláře MPSV. Formulář musí obsahovat základní rozlišení, zda se jedná o nájemní byt nebo ostatní (vlastnictví, družstevní) dle zadaného období. Dle těchto údajů musí Systém vyhodnotit nárok s ohledem na započitatelné náklady.
Právní předpis	§§ 24-28 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0044
Název	Kontrola způsobu vytápění
Popis	Systém bude podporovat kontrolu způsobu vytápění z předchozích dokladů o výši nákladů. Systém bude evidovat tyto doklady.

Kód požadavku	SSP0045
Název	Zohlednění normativů
Popis	Při stanovení nároku a výše dávky musí Systém zohledňovat aktuální výši normativních nákladů na bydlení, které se mohou měnit jednou ročně dle nařízení vlády. Systém si musí příslušná data pro stanovení normativu - počet obyvatel obce - získávat automaticky z veřejných seznamů (ČSÚ) a udržovat tato data i s jejich historií.
Právní předpis	§§ 24-28 ZoSSP, § 34 ZoPHN§

Kód požadavku	SSP0046
Název	Doba poskytování příspěvku na bydlení
Popis	Systém musí automaticky kontrolovat dobu poskytování příspěvku na bydlení dle § 27a ZoSSP. Systém musí současně kontrolovat související dávky HN dle § 35a ZoPHN
Právní předpis	§§ 27 ZoSSP, § 35a ZoPHN

Kód požadavku	SSP0047
----------------------	----------------

Název	Kontrola duplicity ve vztahu k číslu bytu
Popis	Systém musí kontrolovat zadání více žádosti o příspěvek k jednomu bytu (dle čísla bytu) pro dané období. Systém zajistí provázanost s dávkami hmotné nouze, tj. údaji o užívaném bytu, zálohami, úhradami ve vztahu ke stejnému bytu v rámci HN. Systém umožní vytvořit dle šablony rozhodnutí o zamítnutí žádosti z důvodu duplicity.
Právní předpis	§§ 24-28 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0048
Název	Žádost o Rodičovský příspěvek
Popis	Systém bude implementovat formulář "Žádost o rodičovský příspěvek" dle aktuálního formuláře MPSV.
Právní předpis	§§ 30 - 31 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0049
Název	Přílohy žádosti
Popis	<p>Systém bude pro rodičovský příspěvek implementovat následující formuláře dle aktuálních verzí formulářů MPSV:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Potvrzení o nároku na dávky ovlivňující nárok a výši rodičovského příspěvku", - "Potvrzení o denním vyměřovacím základu ovlivňujícím výši rodičovského příspěvku", - "Volba výše rodičovského příspěvku", - "Potvrzení o návštěvě jeslí, mateřské školy nebo jiného obdobného zařízení pro děti předškolního věku".
Právní předpis	§§ 30 - 31, § 68 ZoSSP

2.2.2.7.1.3 Rodičovský příspěvek

Kód požadavku	SSP0050
Název	Rodičovský příspěvek
Popis	Systém bude podporovat řízení o přiznání Rodičovského příspěvku a monitorování trvání nároku na něj.

Kód požadavku	SSP0051
Název	Kontrola nemocenského pojištění
Popis	Systém musí podporovat automatické vyhodnocení nároku na dávku a její výši v souvislosti s vyplácenými dávkami nemocenského pojištění. Systém musí automaticky získávat potřebná data z OSSZ.
Právní předpis	§ 30b odst. 3 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0052
Název	Kontrola denního výměřovacího základu otce dítěte
Popis	Systém musí podporovat automatické vyhodnocení nároku na dávku a její výši v souvislosti s denním vyměřovacím základem společně posuzovaného otce dítěte.
Právní předpis	§§ 30 - 31 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0053
Název	Kontrola podmínky nároku dle §30b
Popis	Systém musí kontrolovat plnění podmínek po celý kalendářní měsíc dle § 30b ZoSSP.
Právní předpis	§§ 30 - 31 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0054
Název	Kontrola podmínky bydliště a trvalého pobytu druhého rodiče
Popis	Systém bude v případě rodičovského příspěvku provádět odlišně kontrolu bydliště a trvalého pobytu druhého rodiče od jiných dávek. Podmínka bydliště a trvalého pobytu se nezkoumá a neuplatňuje při posuzování žádosti.
Právní předpis	§§ 30 - 31 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0055
Název	Kontrola věku 4 let
Popis	Systém musí umožnit čerpání rodičovského příspěvku do celkové částky 220 tis. na nejmladší dítě v rodině, a to do 4 let jeho věku včetně možnosti dávku opakovaně přiznat s přihlédnutím k dosud čerpané částce - § 30 odst. 1 ZoSSP - jde o obecnou základní podmínku nároku na rodičovský příspěvek. Systém dále musí podporovat na základě doplnění údajů k osobě - vyhodnotit nárok na rodičovský příspěvek v návaznosti na ustanovení § 31 odst. 3 ZoSSP.
Právní předpis	§ 30 odst. 1 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0056
Název	Sankce
Popis	Systém musí podporovat aplikaci sankcí dle § 54a ZoSSP.
Právní předpis	§§ 30 - 31, 54a ZoSSP

Kód požadavku	SSP0057
Název	Údaje o nemocenském pojištění z OSSZ
Popis	Systém musí automaticky získávat údaje o nemocenském pojištění z OSSZ.
Právní předpis	§ 30b odst. 3 ZoSSP

2.2.2.7.1.4 Porodné

Kód požadavku	SSP0058
Název	Porodné
Popis	IS bude podporovat řízení o přiznání jednorázové dávky Porodného.

Kód požadavku	SSP0059
Název	Žádost o Porodné
Popis	Systém bude implementovat formulář žádosti o porodné dle předepsaného tiskopisu žádosti MPSV. Systém musí umožňovat zadat a kontrolovat všechny údaje, které jsou rozhodující pro nárok na dávku, výplatu dávky a její výši, vztah žadatele k dítěti - otec, matka, osoba která převzala dítě do péče na základě rozhodnutí příslušného orgánu a datum vykonatelnosti tohoto rozhodnutí. K žádosti se váží další dokumenty k jednotlivým osobám.
Právní předpis	§§ 44 - 46 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0060
Název	Doklad o výši příjmů SPO
Popis	Systém implementuje formulář "Doklad o výši příjmů SPO" dle § 68 ZoSSP a kontroluje jeho přiložení v rámci kontroly náležitostí žádosti o porodné.
Právní předpis	§§ 44 - 46, 68 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0061
Název	Kontrola porodného s ohledem na první dítě
Popis	Systém musí umožňovat kontrolu u porodného s ohledem na první živě narozené dítě

Kód požadavku	SSP0062
Název	Nezaopatřenost
Popis	V rámci kontroly náležitostí žádosti o Porodné Systém kontroluje doložení dokladů o nezaopatřenosti. Doklad o nezaopatřenosti bude evidován ve společné evidenci rozhodných skutečností.
Právní předpis	§§ 44 - 46 ZoSSP

2.2.2.7.1.5 Pohřebné

Kód požadavku	SSP0063
Název	Pohřebné
Popis	Systém bude podporovat řízení o přiznání jednorázové dávky Pohřebného.

Kód požadavku	SSP0064
----------------------	----------------

Název	Žádost o Pohřebné
Popis	Systém bude implementovat formulář pro zadání žádost o pohřebné dle předepsaného tiskopisu žádosti MPSV. Systém musí umožňovat zadat a kontrolovat všechny údaje, které jsou rozhodující pro nárok na dávku, tj. datum úmrtí, datum pohřbení, doložení, že žadatel vypravil pohřeb. V případě, že není tato podmínka splněna, je generováno zamítavé rozhodnutí s odůvodněním nesplnění této podmínky. Systém musí vyžadovat doložení, že zemřelá osoba je rodičem nezaopatřeného dítěte, doložení, že zemřelá osoba je sama nezaopatřeným dítětem,

2.2.2.7.2 Kontrola pokračování nároku na dávku

Kód požadavku	SSP0065
Název	Pokračování nároku na dávku
Popis	Systém bude umožňovat průběžně monitorovat trvání nároku na dávku a případné změny údajů a rozhodných skutečností ovlivňující nárok na dávku a její výši. Systém musí podporovat znovuposouzení nároků na dávku a její výplatu dle doložení skutečností za rozhodné období dle typu dávky.

Kód požadavku	SSP0066
Název	Změny rozhodných skutečností
Popis	Systém bude podporovat kontrolu změn ve skutečnostech rozhodných pro trvání nároku na dávku. Systém podpoří příjem hlášení změny a posouzení nových skutečností rozhodných pro trvání nároku na dávku. Na základě změněných skutečností Systém vyvolá přehodnocení nároku na dávku k datu změny a za dotčená období pro celý okruh SPO.

Kód požadavku	SSP0067
Název	Dodatečné ověření příjmů
Popis	Systém musí umožňovat dodatečné ověření příjmů ze všech uvedených zdrojů k již vypláceným dávkám. Ze zdrojů informací o výši příjmů (OSSZ, ČSSZ, VÚSZ, FÚ, ÚP ČR, MV, MO, Min. sprav.) jsou zasílány automaticky informace o změně příjmů všech klientů, kterým byly v minulosti přiznány NSD, včetně příjmů SPO. Systém musí podporovat notifikaci zjištěných konfliktů (tvorba reportů o konfliktech). V případě zjištění těchto dodatečných skutečností musí zpětně přehodnotit výši vyplacených dávek za období 3 let zpětně od zjištění a umožnit vyčíslení přeplatků či nedoplatků. Systém musí umožňovat zahájit nové SŘ o přeplatku a vygenerovat výzvu.

Kód požadavku	SSP0068
Název	Pobyt dítěte v ústavu
Popis	Systém musí umožňovat evidovat a upravovat údaje o ústavní péči včetně příslušného období. Systém nastaví v evidenci subjektu u záznamu dítěte příznak, že dítě je v ústavu. Tento příznak musí být promítán do příslušných žádostí jako vlastnost osoby. Pro zadávání údajů o stavu bude Systém používat společný číselník ústavů. V případě, že dítě je v ústavu, vyplývají z toho zákonná omezení, např. na okruh společně posuzovaných osob či na výplatu přídatku na dítě. Příjemcem je pak právnická osoba - ústav.
Právní předpis	§ 7 odst. 4, § 19 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0069
Název	Kontrola zletilosti
Popis	Systém musí kontrolovat u všech nezletilých společně posuzovaných osob datum jejich zletilosti. V měsíci, kdy dítě dosáhne zletilosti musí vygenerovat upozornění a výzvu k doložení souhlasu podle § 50 ZoSSP a doložení způsobu výplaty. Do doby než je toto doloženo, Systém pozastaví výplatu všech dotčených dávek, kde je daná osoba v okruhu SPO.

Kód požadavku	SSP0070
Název	Stanovení nové výše dávky
Popis	Systém musí kontrolovat změnu skutečnosti, která ovlivňuje nárok na dávku a rozhodnout o nové skutečnosti. Systém musí umožňovat vydání rozhodnutí o stanovení nové výše dávky na základě zjištění nových skutečností. Je otevřeno řízení z moci úřední nad původním spisem. Zaznamenají se nové skutečnosti. Systém musí přehodnotit nárok a výši dávky na základě těchto nových skutečností. Systém umožní vytvořit písemnost dle šablony. Systém provede změny ve výplatě dávky. V případě zániku nároku na dávku a ukončení výplaty.

Kód požadavku	SSP0071
Název	Kontroly příjmů
Popis	Systém musí podporovat kontroly příjmů. Systém bude kontrolovat, zda souhlasí součty dle čtvrtletního či měsíčního potvrzení příjmů s celkovým ročním potvrzením příjmů identifikátor plátce mzdy (IČ).

Kód požadavku	SSP0072
Název	Kontrola pobytu cizinců
Popis	Systém musí umožňovat kontrolu pobytu u cizinců u všech SPO dle § 3 odst. 2 ZoSSP na základě údajů v Evidenci osob.
Právní předpis	§ 3 odst. 2 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0073
Název	Změna trvalého pobytu
Popis	Systém musí automaticky kontrolovat změnu trvalého pobytu prostřednictvím společné Evidence subjektů, která bude proběžně aktualizována dle změn v ROB. Na základě zjištěné změny musí Systém zohlednit změny dle nové místní příslušnosti krajské pobočky ÚP ČR a daného kontaktního pracoviště. Systém musí automaticky přerušit výplatu všech dávek, které jsou u dané osoby evidovány. Přerušit řízení o přeplatku které je vázáno na krajskou pobočku. Provést změnu seznamu OUO kontaktního pracoviště příslušné krajské pobočky, umožnit kontrolu spisové dokumentace a odsouhlasit výplatu dávek, které byly přerušeny.
Právní předpis	§ 66 odst. 2 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0074
Název	Odejmutí dávky z důvodu změny pobytu
Popis	V případě změny trvalého pobytu musí Systém vyvolat řízení o odejmutí dávky příspěvku na bydlení.

Kód požadavku	SSP0075
Název	Evidence stupně závislosti u dětí
Popis	Systém bude evidovat u záznamu dítěte údaje z příspěvku na péči (PnP) a údajů dávek OZP o době platnosti posudku a stupni závislosti vydané LPS OSSZ.
Právní předpis	§ 31 odst. 3 písm. d) ZoSSP

Kód požadavku	SSP0076
Název	Zastavení výplaty ostatních dávek
Popis	V případě zjištění rozhodných skutečností ovlivňujících nárok a výši ostatních dávek Systém zastaví výplatu dotčených dávek. Toto se týká: <ul style="list-style-type: none"> - dokladů rozhodných pro stanovení nároku (potvrzení o nezaopatřenosti do HN a PnP, ...), - přiznání příspěvku na úhradu potřeb dítěte (PÚhr), - zastavení výplaty PnP z důvodu, že není za této situace nárok na zvýšení PnP dle § 12 ZoSS.
Právní předpis	§ 12 ZoSS

Kód požadavku	SSP0077
Název	Ustanovení zvláštního příjemce
Popis	Systém musí podporovat správné řízení ve věci ustanovení zvláštního příjemce dávky na žádost žadatele dle § 59 ZoSSP. Dle § 59 odst. 3 musí Systém zajistit součinnost s agendou dávek Hmotné nouze, včetně zastavení výplaty dávek a zahájení nového řízení o ustanovení zvláštního příjemce včetně vydání rozhodnutí.
Právní předpis	§ 59 ZoSSP

2.2.2.7.3 Výplaty

Kód požadavku	SSP0078
Název	Platby
Popis	Systém zajistí podporu výplaty jednorázových i opakovaných dávek, přerušení výplaty, evidenci a vyřizování vratek, přeplatek a nedoplatek, sumarizaci plateb včetně evidence platebních kanálů a odesílání plateb zvoleným kanálem, tj. bankovním převodem nebo poštovní poukázkou.

Kód požadavku	SSP0079
Název	Příprava výplaty dávek

Popis	Systém bude automaticky nastavovat datum splatnosti výplaty dávek. Systém musí umožnit nastavit výplatní termíny (datum, kdy je odesláno z ÚP ČR na jednotné výplatní místo) pro dané pracoviště a krajskou pobočku ručně. Systém bude podporovat stanovení splatnosti (datum úhrady z účtu ÚP ČR vedeného u ČNB) (ČNB dále zasílá platbu na účty klientů u komerčních bank nebo České Poště pro platbu poukázkou).
--------------	---

Kód požadavku	SSP0080
Název	Identifikace plateb
Popis	Každé platbě bude přiřazen jednoznačný identifikátor.

Kód požadavku	SSP0081
Název	Odeslaní do EKIS
Popis	Systém musí implementovat rozhraní na EKIS a podporovat automatické odesílání souboru výplaty dávek.

Kód požadavku	SSP0082
Název	Informace o zpracování plateb
Popis	Systém musí podporovat přijetí informace o stavu zpracování plateb z EKIS a evidovat tyto údaje k jednotlivým platbám dle jednoznačných identifikátorů u jednotlivých dávek. Podle údajů o výplatě dávek musí být možné jednotlivé platby následně vyhledávat a zobrazovat je.

Kód požadavku	SSP0083
Název	Vratky
Popis	Systém musí evidovat nevyplacené dávky formou vratky v případě, že subjekt příspěvek zaslaný daným výplatním kanálem nepřevezme. Systém musí umožnit opakování výplaty po případné změně výplatního kanálu.

Kód požadavku	SSP0084
Název	Párování vratek
Popis	Systém musí umožňovat párování vratek k identifikátorům plateb na základě informací obdržených z EKIS.

Kód požadavku	SSP0085
Název	Výplata vratky
Popis	Systém musí umožnit případnou opravu a další výplatu vratky.

Kód požadavku	SSP0086
Název	Zpracování splátek přeplatků

Popis	Systém musí umožňovat příjem informace o splátkách přeplatků klientem. Systém musí umožňovat přiřazení splátek přeplatků k původním platbám, přičemž nejdříve jsou spláceny nejstarší pohledávky v rámci daného rozhodnutí dle variabilního symbolu. Systém musí umožňovat i převedení úhrad přeplatků k dalším rozhodnutím o přeplatku, i pokud byl nesprávně zadán VS. Následně musí být Systém schopen vyčíslit přeplatky splacené k daným obdobím a rozlišit přeplatky z minulých let. Na základě tohoto přiřazení musí Systém generovat avíza a zajistit jejich zaslání EKIS. V případě, že splátka převyšuje celkové pohledávky, Systém umožní zadání vratky formou doplatku.
--------------	---

Kód požadavku	SSP0087
Název	Reklamacie plateb
Popis	Systém musí umožňovat evidovat všechny informace o probíhajících platbách předávaných z EKIS včetně podacích znaků poštovních poukázek a umožnit vyhledat tyto informace v rámci vyřizování reklamací.

Kód požadavku	SSP0088
Název	Příprava k zahájení správního řízení ve věci přeplatku
Popis	Systém musí umožňovat vyhledání běžící nebo ukončené výplaty dávek, u kterých došlo na základě zjištění nových skutečností k podezření na nutnost zpětného prověření nároku a podezření na vznik přeplatku nebo nedoplatku. Systém musí automaticky vyhodnotit na základě změny podkladů (parametrů), že dávka byla pravděpodobně v aktuální výši přiznána neoprávněně a tyto dávky označit jako "podezřelé" a dohledat původní rozhodnutí, podle kterých byla dávka přiznána.

Kód požadavku	SSP0089
Název	Přerušení výplaty z důvodu podezření
Popis	Systém musí umožňovat vyhledání běžící nebo ukončené výplaty dávek, u kterých došlo na základě zjištění nových skutečností k podezření na nutnost zpětného prověření nároku a podezření na vznik přeplatku nebo nedoplatku. Systém musí automaticky vyhodnotit na základě změny podkladů (parametrů), že dávka byla pravděpodobně v aktuální výši přiznána neoprávněně a tyto dávky označit jako "podezřelé" a dohledat původní rozhodnutí (oznámení), podle kterých byla dávka přiznána. Systém umožní přerušení výplat dávky z důvodu podezření.

Kód požadavku	SSP0090
Název	Vyhodnocení a rozhodnutí o přeplatku
Popis	Pokud je vyhodnoceno, že došlo k přeplatku, je zahájeno řízení z moci úřední o uložení povinnosti vrátit neprávem vyplacené dávky. Je stanovena výše dávky. Systém vygeneruje rozhodnutí s automatickým předvyplněním výše přeplatku, variabilní symbol, číslo účtu, datum splatnosti, výroku s uvedením příslušného ustanovení zákona. Účastníkům řízení může být více, tj. rozhodnutí je zasíláno všem účastníkům.
Právní předpis	§ 47z ZoSPOD, § 62 odst 2. a 3. a § 63 písm. a ZoSSP

Kód požadavku	SSP0091
----------------------	----------------

Název	Neoprávněná platba
Popis	Systém musí podporovat řešení neoprávněných plateb v případě bez zavinění příjemce (SPO, dalších osob dle § 63a ZoSSP), tj. chyby referenta nebo aplikace. Přepłatky nelze vymáhat (nevzdává se rozhodnutí). Systém musí umožňovat řešení zjištěných přeplatků individuálně, tj. nevynucovat žádný postup, jen případná rozhodnutí zaznamenat.
Právní předpis	§ 63a ZoSSP

Kód požadavku	SSP0092
Název	Identifikace zavinění
Popis	Systém musí umožňovat v případě přeplatku evidovat zavinění konkrétní osobou. Neoprávněně vyplacená dávka (viníkem je žadatel, oprávněná osoba, třetí osoba - právnická i fyzická). V takovém případě je přeplatek vymáhán po viníkovi.

Kód požadavku	SSP0093
Název	Poskytnutí nedoplatku
Popis	V případě, že se vyhodnotí nedoplatek, Systém provede stanovení jeho výše dle příslušného ustanovení zákona pro danou dávku, nastavení způsobu výplaty, odeslání rozhodnutí či oznámení o poskytnutí nedoplatku (podle ustanovení příslušného předpisu), odsouhlasení do výplaty a jeho vyplacení.
Právní předpis	§§ 47p, 47q ZoSPOD, 53 ZoSSP

Kód požadavku	SSP0094
Název	Řízení výplat
Popis	<p>Systém umožní pro všechny typy dávek naplánovat a řídit odesílání plateb ke zpracování do ekonomického systému. Při stanovování termínů plateb musí být zohledněna propustnost rozhraní EKIS a následně i propustnost rozhraní do ČNB. Systém bude plánovat odesílání plateb tak, aby bylo zajištěno dodržení termínu platby a současně nebyla překročena propustnost rozhraní, tj. naplánuje platbu případně na dřívější datum, současně však bude kontrolovat u vybraných plateb, aby platba nebyla odeslána před posledním dnem možného podání oznámení změn rozhodné pro nárok na dávku.</p> <p>Systém umožní nastavit výplatní termíny dle typu dávky včetně data splatnosti. Systém současně umožní vytvářet ke každému platebnímu termínu platební příkazy, které bude možné rozdělit podle jednotlivých kontaktních pracovišť a krajských poboček. Platební příkaz bude obsahovat detailní seznam plateb dle jednotlivých dávek a příjemců.</p>

Kód požadavku	SSP0095
Název	Sumarizace dávek
Popis	Systém bude umožňovat provádět společné vyplacení všech plateb jednomu příjemci, tj. součet všech vyplacených částek v jednom termínu, a to jak pro platbu poštovní poukázkou, tak bankovním převodem. Systém současně zajistí odeslání dat pro Českou poštu pro vytvoření poštovních poukázek s rozpisem jednotlivých dávek, který bude uveden ve zprávě příjemci. V případě bankovního převodu vytvoří Systém obdobnou zprávu, která bude uvedena ve zprávě pro příjemce.

Kód požadavku	SSP0096
Název	Vratky na sumarizované dávky
Popis	V případě, že platba nebyla přijata a je generována vratka, Systém musí zaevidovat vratku ke každé jednotlivé dávce, i když byla odeslána ve společné platbě.

Kód požadavku	SSP0097
Název	Evidence poštovních poukázek
Popis	Systém bude evidovat podací čísla poštovních poukázek včetně data podání a podací pošty. Systém musí k vybrané platbě dávky zobrazit tyto znaky poštovní poukázky.

Kód požadavku	SSP0098
Název	Integrace s EKIS pro správu pohledávek
Popis	Systém bude evidovat pohledávky. Systém bude integrován s EKIS a modulem správy pohledávek.

Kód požadavku	SSP0099
Název	Potvrzení plateb
Popis	Systém umožní vystavení potvrzení přijatých plateb a jejich doručení klientovi.

Kód požadavku	SSP0100
Název	Přehledové sestavy plateb
Popis	<p>Systém umožní vytvoření přehledových sestav pro jednotlivé typy dávek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inventarizační seznam pohledávek, - pohledávky splácené, - pohledávky nesplácené , - pohledávky pěstounské péče srážené z dávek pěstounské péče, - přeplacené pohledávky, - seznam došlých splátek, - seznam provedených srážek přeplatků pěstounské péče z dávek pěstounské péče a SSP z dávek SSP.

Kód požadavku	SSP0101
Název	Seznamy plateb a odvodů

Popis	<p>Systém musí vytvářet seznam vyplacených dávek dle období a druhu za KoP, KrP či celkově za celou ČR obsahující:</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznam nerealizovaných plateb a srážek v jednotlivých výplatách za KoP, - seznam nevyplacených dávek za období, k datu, - všechny vrácené platby na účet, - vrácené platby na účet zablokované pro další výplatu, - vrácené platby na účet nezablokované pro další výplatu - možnost rozdělit na důvody: <ul style="list-style-type: none"> -- nerealizované bankou, -- chybný účet, -- neplatná adresa, -- vráceno jiné, -- nevyzvednutá poštovní poukázka, - seznam připravených výplat, - seznam stornovaných plateb, - potvrzení o vyplacených dávkách pro jednotlivé osoby, - potvrzení o bezdlužnosti, - sestavy odvodů daně z příjmů, - sestavy odvodů sociálního a zdravotního pojištění a důchodového spoření, - sestavy odvodů za jednotlivé výplatní termíny, - sestavy zadaných daňových nedoplateků, přeplateků (informace, kdy byl daňový nedoplatek, přeplatek zadán-realizován (výplatní termín), do kterého období je oprava prováděna), - sestava odvodů zdravotního, sociálního pojištění, daně z příjmu FO a důchodového spoření v rámci přeplateků, - sestavy oprav odvodů na zdravotním pojištění (+ konkrétní zdravotní pojišťovna), - sestavy (seznamy) změn v požadovaném období, např. změna adresy, příjmení, stěhování z jedné krajské pobočky do pobočky jiné, změna stavu, zadané korekce, změna výše odměny.... tzn. všechny měsíční změny, - sestava nevyplacených (pozastavených) pěstounů, - evidence žadatelů, kteří zažádají ÚP ČR o provedení ročního zúčtování daně z příjmu, - evidence žadatelů, kteří požádají ÚP ČR o vystavení Potvrzení o zdanitelných příjmech. <p>Možnost vytáření těchto systémů bude podléhat kontrole oprávnění (role).</p>
--------------	---

Kód požadavku	SSP0102
Název	Přeplatky a nedoplatky u ostatních dávek

Popis	V případě zjištění změny skutečností Systém provede zpětně, až po dobu 3 let od vyplacení dávky, přehodnocení nároku a výše dávky. Systém vygeneruje oznámení o zahájení správního řízení o přeplatku včetně výše a období. Oznámení obsahuje poučení dle § 36 odst. 1 - 3 a § 46 SŘ se stanovenou lhůtou. Oznámení se vypraví, zaeviduje se potvrzení o doručení. Pokud se účastník nevyjádří v dané lhůtě, Systém vygeneruje rozhodnutí o přeplatku. V případě, že se účastník vyjádří a dojde ke změně výše přeplatku či přeplatek nevznikne zastavuje se řízení. Pokud dojde ke změně výše, zahájí se nové řízení, Systém generuje nové oznámení se zohledněním nových skutečností. Systém generuje dle šablony rozhodnutí dle náležitostí správního řádu.
Právní předpis	§ 36 odst. 1 - 3 a § 46 SŘ

Kód požadavku	SSP0103
Název	Nedoplatky
Popis	Systém musí umožnit výplatu nedoplatku, a to i zpětně v případě zjištění skutečností ovlivňující výši nároku na dávku.

Kód požadavku	SSP0104
Název	Identifikace přeplatků a nedoplatků
Popis	Systém musí jednoznačně identifikovat přeplatky a nedoplatky za účelem spárování v EKIS.

Kód požadavku	SSP0105
Název	Vazba dávky a přeplatků/nedoplatků
Popis	Systém musí umožnit u všech dávek udržovat vazbu na související přeplatky/nedoplatky, u všech dávek zobrazovat příznak, zda je na dané dávce přeplatek/nedoplatek a zobrazit na vyžádání detaily.

Kód požadavku	SSP0106
Název	Vyhledání plateb dle nedostatečných údajů
Popis	Systém musí umožňovat dohledat a identifikovat platbu dle nedostatečných údajů na výpisu z účtu, tj. libovolnou kombinací: <ul style="list-style-type: none"> - číslo účtu odesilatele, - variabilní symbol, - částka, - datum připsání.

Kód požadavku	SSP0107
Název	Přeplatek dávky rodičovského příspěvku
Popis	Dle § 62 odst. 5, musí Systém umožnit provedení zúčtování přeplacené dávky oproti novému nároku na dávku v případě souběhu výplaty rodičovského příspěvku na starší a mladší dítě. V tomto případě se neprovádí rozhodování o přeplatku, ale informace o zúčtování musí být součástí oznámení o přiznání nároku na rod. p. na nově narozené dítě.

2.2.2.7.4 Integrace

Kód požadavku	SSP0108
Název	Katastr nemovitostí
Popis	Systém bude přebírat údaje z Katastru nemovitostí pro ověření vlastnictví bytu.
Právní předpis	§§ 24-28 ZoSSP

2.2.2.8 Informační systém sociálně-právní ochrany dětí

Státní příspěvek na výkon pěstounské péče je určen na pokrytí nákladů vynakládaných na zajišťování pomoci osobám pečujícím, osobám v evidenci nebo svěřeným dětem. Systém bude podporovat správní řízení v věci žádosti o dávky pěstounské péče, výplatu těchto dávek včetně řešení odvodů z odměny pěstouna a provádění dohledu nad pěstounskou péčí.

Dávkami pěstounské péče jsou:

- Příspěvek na úhradu potřeb dítěte,
- Odměna pěstouna,
- Příspěvek při převzetí dítěte (jednorázová dávka),
- Příspěvek na zakoupení osobního motorového vozidla (jednorázová dávka),
- Příspěvek při ukončení pěstounské péče (jednorázová dávka).

2.2.2.8.1 Dávky pěstounské péče a SPVPP

"Cílem procesu je vyhodnocení nároku na dávky pěstounské péče, rozhodnutí a výplata těchto dávek. Dávkami pěstounské péče jsou - Příspěvek na úhradu potřeb dítěte - Odměna pěstouna - Příspěvek při převzetí dítěte (jednorázová dávka) - Příspěvek na zakoupení osobního motorového vozidla (jednorázová dávka) - Příspěvek při ukončení pěstounské péče (jednorázová dávka). Státní příspěvek na výkon pěstounské péče je určen na pokrytí nákladů vynakládaných na zajišťování pomoci osobám pečujícím, osobám v evidenci nebo svěřeným dětem a na provádění dohledu nad pěstounskou péčí."

2.2.2.8.2 Správní řízení

Kód požadavku	SPO0001
Název	Evidence rozsudků
Popis	Systém bude evidovat všechny rozsudky o svěření dítěte/děti do pěstounské péče, předpěstounské péče a poručnictví týkající se jedné žádosti. Zajistí přijetí a evidenci rozsudku a založení spisové dokumentace.

Kód požadavku	SPO0002
Název	Údaje žádosti
Popis	Systém bude implementovat formulář žádosti dle aktuálního formuláře MPSV. Formulář bude obsahovat (dle aktuální verze) následující údaje: <ul style="list-style-type: none">- stanovení právního předpisu pro další řízení (národní x EU),- údaje pro SPO,- způsob výplaty.

Kód požadavku	SPO0003
---------------	---------

Název	Uplatnění zpětného nároku
Popis	Systém bude kontrolovat a upozorňovat na rozdíly mezi datem podání žádosti a datem vzniku nároku na dávku a její výplatu. Nárok u jednorázových dávek péstounské péče zaniká, nebyl-li uplatněn do 1 roku. Systém označí žádost zvláštním příznakem, pokud rozdíl mezi oběma daty přesáhl 1 rok. Toto upozornění musí být zobrazováno při všech úkonech řízení. Rozhodnutí o přiznání nebude touto podmínkou Systémem omezeno, finální rozhodnutí učiní OUO. Dávku lze vyplatit maximálně 1 rok zpětně od data podání žádosti bez ohledu na skutečné datum vzniku nároku na dávku. O státní příspěvek na výkon péstounské péče či o zvýšení státního příspěvku lze žádat maximálně 3 kalendářní měsíce zpětně od právní moci správního rozhodnutí nebo od uzavření dohody o výkonu péstounské péče.
Právní předpis	§§ 47p, 47r ZoSPOD, § 47d odst. 7 ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0004
Název	Přirazení místní příslušnosti
Popis	Systém musí umožňovat hierarchii kontaktních pracovišť a jejich detašovaných pracovišť a přiřazovat místní příslušnost pracoviště dle adresy trvalého pobytu oprávněné osoby k dávce.

Kód požadavku	SPO0005
Název	Stanovení nároku a výše dávky
Popis	Systém musí podporovat evidenci všech rozhodných skutečností nutných ke stanovení nároku a výše dávky. Systém musí umožňovat stahování údajů z externích systémů prokazujících rozhodné skutečnosti. Musí podporovat ověření, zda všechny rozhodné skutečnosti byly prokázány. Musí podporovat proces rozhodování o nároku na dávku a implementovat případně výpočet výše dávky.
Právní předpis	§§ 47f - 47m ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0006
Název	Stanovení a změny okruhu SPO
Popis	Systém musí podporovat stanovení okruhu SPO podle konkrétního druhu dávky (dle příslušné ustanovené relevantního zákona). Systém umožní zadání údajů všech SPO dle žádosti. Systém umožní provést kontrolu pobytu dítěte v ústavu a pobytu osob ve vazbě nebo vězení. Systém bude zajišťovat provázanost SPO přes všechny NSD i ZAM, tj. umožní přerušit výplatu dávky a upozornit OUO na změnu. Systém následně umožní případné vyloučení z okruhu SPO na základě rozhodnutí na dané období vyloučení. Systém musí udržovat historii změn okruhu SPO.
Právní předpis	§ 7, § 54 odst. 4 ZoSSP, HN - §§ 4, 7 ZoŽEM, § 3 ZoPHN, PnP - § 12 odst. 1 a 5 ZoSS (108/2006 Sb.), § 10 ZoPDOZP (329/2011 Sb.), § 47f - § 47s ZoSPOD (359/1999 Sb.)

Kód požadavku	SPO0007
----------------------	----------------

Název	Informace z ČSSZ a OSSZ
Popis	<p>Systém bude získávat z ČSSZ a OSSZ pro jednotlivé klienty údaje o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nárocích na pojistné dávky klientů i SPO včetně období a termínů výplaty, včetně záloh, - nemocenských dávkách, - důchodech všech typů včetně důchodů nezaopatřeného dítěte (invalidní, sirotčí) a jejich výše, - denním vyměřovacím základu k danému dni, - denní výši peněžité pomoci v mateřství a nemocenské v souvislosti s porodem, - platbách pojistného, - přeplacích a nedoplatcích za předchozí období.

Kód požadavku	SPO0008
Název	Prominutí podmínky trvalého pobytu
Popis	Systém musí umožňovat zadání splnění podmínky prominutí trvalého pobytu.
Právní předpis	<p>§ 47o odst. 2. ZoSPOD</p> <p>§ 3 odst. 4 ZoSSP</p>

Kód požadavku	SPO0009
Název	Stanovení nároku
Popis	Systém bude podporovat kontrolu podmínek nároku na dávku a její výplatu dle §§ 47f - 47m.

Kód požadavku	SPO0010
Název	Automatický výpočet výše dávky
Popis	<p>Systém musí umožňovat automatický výpočet výše dávky na základě zadaných údajů dle příslušných ustanovení všech souvisejících právních předpisů. Při výpočtu se musí zohlednit zda oprávněnou osobou je osoba pečující či osoba v evidenci ve vztahu k dítěti, dle druhu pěstounské péče, počtu dětí a jejich věku, případně stupně závislosti na jiné fyzické osobě, nezaopatřenosti dle §§ 47a, 47e - 47m.</p>
Právní předpis	§§ 47a, 47e - 47m ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0011
Název	Zobrazení a vkládání výpočtu dávky
Popis	Systém musí umožňovat zobrazení provedeného výpočtu dávky, tj. uvést použité podmínky a parametry a naformulovat výpočet dávky jako souvislý text. Tento text bude Systém vkládat do rozhodnutí vytvořených dle šablony.

Kód požadavku	SPO0012
Název	Seznámení se s podklady před vydáním rozhodnutí

Popis	Dle § 36 ZSŘ Systém musí generovat před vydáním rozhodnutí Vyrozumění dle šablony o právu účastníka řízení vyjádřit se k podkladům před vydáním rozhodnutí a možností podklady doplnit.
Právní předpis	§ 36 ZSŘ

Kód požadavku	SPO0013
Název	Zahájení řízení z moci úřední
Popis	Dle §46 SŘ Systém musí generovat před vydáním rozhodnutí Oznámení o zahájení řízení z moci úřední dle šablony a dle § 36 zahrnout právo vyjádřit se k podkladům před vydáním rozhodnutí. Řízení se vztahuje k již existujícímu spisu.
Právní předpis	§46 SŘ

Kód požadavku	SPO0014
Název	Rozhodnutí
Popis	Dle stanoveného nároku a výše dávky Systém vytvoří dle šablony rozhodnutí. Při vytváření rozhodnutí se musí uplatnit zásada 4 očí.

Kód požadavku	SPO0015
Název	Zamítnutí pro nesplnění písemné výzvy
Popis	Systém musí podporovat kontrolu osvědčení skutečnosti v rámci běžícího řízení o žádosti a následné vydání zamítavého rozhodnutí, tj. pokud byl žadatel písemně výzván k osvědčení skutečnosti a ten ji v příslušné lhůtě nedoloží, je možné vydat zamítavé rozhodnutí bez nutnosti dalších kroků SŘ. Systém tedy musí evidovat výzvy k osvědčení skutečnosti a kontrolovat uplynutí lhůty pro doložení. Následně Systém umožní vytvoření dle šablony rozhodnutí o "Zamítnutí pro nesplnění písemné výzvy" a vypraví jej.
Právní předpis	§ 47y odst. 2ZoSPOD, ZSŘ

Kód požadavku	SPO0016
Název	Vyloučení oprávněné osoby
Popis	Systém musí podporovat vyloučení určité osoby z okruhu oprávněných osob původně uvedených na žádosti, tj. označit tuto osobu jako vyloučeno a nebude se k ní při posuzování žádosti přihlížet.

Kód požadavku	SPO0017
Název	Vyloučení oprávněné osoby z moci úřední
Popis	Systém musí podporovat správní řízení o vyloučení oprávněné osoby na základě žádosti i z moci úřední. Systém musí zajistit přerušení běžících správních řízení a přerušení výplaty všech dávek týkajících se dotčené oprávněné osoby.

2.2.2.8.3 Specifické funkce pro jednotlivé dávky

Kód požadavku	SPO0018
----------------------	----------------

Název	Odměna pěstouna
Popis	Systém bude podporovat SŘ o Odměně pěstouna a monitorovat trvání nároku na něj.

Kód požadavku	SPO0019
Název	Státní příspěvek na výkon pěstounské péče
Popis	Systém bude podporovat SŘ o přiznání Státního příspěvek na výkon pěstounské péče a monitorovat trvání nároku na něj.

Kód požadavku	SPO0020
Název	Jednorázové dávky PP
Popis	Systém bude podporovat řízení o následujících jednorázových dávkách: - Příspěvek při převzetí dítěte, - Příspěvek na zakoupení osobního motorového vozidla, - Příspěvek při ukončení PP.

Kód požadavku	SPO0021
Název	Opakující se dávky PP
Popis	Systém bude podporovat řízení o následujících opakujících se dávkách a monitorovat trvání nároku na něj: - Příspěvek na úhradu potřeb dítěte, - Příspěvek na úhradu potřeb dítěte dle EU.

Kód požadavku	SPO0022
Název	Úhrada výživného pro děti v pěstounské péči
Popis	Systém bude podporovat procesy úhrady výživného pro děti v pěstounské péči

Kód požadavku	SPO0023
Název	Náležitosti žádosti
Popis	V rámci příjmu žádosti Systém musí rozlišovat pro každé dítě, zda se jedná o osobu pečující nebo o osobu v evidenci na přechodnou dobu ve vztahu k dítěti, zda je žadatel manžel, manželka (tj. zda je společná péče manželů) nebo poručník. U druhého z manželů musí Systém určit zda je v evidenci. Systém musí evidovat děti svěřené do pěstounské péče, jejich věk, nezaopatřenost a stupeň závislosti na jiné fyzické osobě. Dále zda je osobou pečující nebo v evidenci prarodič dítěte. U všech osob pak bydliště v ČR. Je třeba rozlišit děti svěřené do pěstounské péče a děti svěřené na přechodnou dobu.

Kód požadavku	SPO0024
Název	Společná pěstounská péče manželů

Popis	Dle §§ 47n , 47i ZoSPOD v případě společné péče manželů nebo poručníku se dávka přiznává jenom jednomu z nich. Systém musí kontrolovat duplicitu nároku na dávku a její výplatu.
Právní předpis	§§ 47n , 47i ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0025
Název	Sleva na dani
Popis	Systém musí evidovat, zda žadatel uplatňuje slevu na dani z příjmu FO u úřadu práce.

Kód požadavku	SPO0026
Název	Údaje pro přihlášení k nemocenskému pojištění
Popis	Systém musí evidovat, zda žadatel pobírá důchod, od kdy a druh důchodu.

Kód požadavku	SPO0027
Název	Údaje o důchodovém pojištění
Popis	Systém musí evidovat, zda se žadatel účastní druhého pilíře dle ZoDuPo a datum vzniku účasti.
Právní předpis	ZoDuPo

Kód požadavku	SPO0028
Název	Údaje pro úhrady zdravotního pojištění
Popis	<p>Systém musí evidovat u žadatele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - které zdravotní pojišťovny je pojištěncem, - zda je osobou pro kterou neplatí minimální vyměřovací základ pro zdravotní pojištění dle příslušných podmínek ze ZoVZP a - zda požaduje či nepožaduje navyšovat vyměřovací základ na minimální mzdu. (Nevyžádal se – pak default chování). <p>Pro údaj o navyšování na minimální mzdu u odvodu zdravotního pojištění pokud žádá o odměnu pěstouna zpětně, je třeba evidovat i za měsíce zpětně</p> <p>Systém bude podporovat stanovení minimálního vyměřovacího základu dle příslušných ustanovení ZoVZP.</p>
Právní předpis	ZoVZP

Kód požadavku	SPO0029
Název	Společné řízení v případě manželů
Popis	Dle § 47i ZoSPOD v případě manželů náleží odměna jen jednomu z nich. Systém musí kontrolovat, že neuplatňují obě oprávněné osoby nárok samostatně v rámci celé ČR, tj. musí kontrolovat i žádosti podané u jiné krajské pobočky ÚP. Pokud jsou nalazeny takovéto konfliktní žádosti, v jedné žádosti se rozhodne o zamítnutí a obě řízení se sloučí a rozhodne se o nároku jednoho z nich (pod jedním číslem jednacím).

Kód požadavku	SPO0030
Název	Vyhodnocení nároku a výše odměny pěstouna
Popis	Systém musí vyhodnotit vznik nároku na odměnu pěstouna a její výši podle ustanovení §47i - 47k ZoSPOD.

Kód požadavku	SPO0031
Název	Průběžná aktualizace parametrů pro stanovení odvodů
Popis	Systém musí umožňovat aktualizovat parametry pro výpočet odvodů, tj. výše minimální mzdy, parametry výpočtu sociální a zdravotního pojištění a odvodu daně dle legislativy platné v daném roce.

Kód požadavku	SPO0032
Název	Výpočet odvodů z odměny pěstouna
Popis	Odměna pěstouna se považuje podle § 47k ZoSPOD za příjem ze závislé činnosti pro účel zákonů upravujících daně z příjmů, pojistné na sociální zabezpečení, pojistné na úrazové pojištění a všeobecné zdravotní pojištění. Systém musí vypočítat podle stanovené výše odměny superhrubou mzdu, z ní odvody za zaměstnavatele i pojištěnce, na sociální a zdravotní pojištění, a daně z příjmu ze závislé činnosti. Systém zohlední daňové bonusy dle zákony 586/1992 o daních z příjmů.
Právní předpis	§ 47k ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0033
Název	Příprava výplaty odměny
Popis	<p>Systém stanoví samostatně částky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - čistého příjmu vypláceného pěstounovi a daňový bonus, která bude zaslána do jednotného výplatního místa, - výše odvodu na zdravotní a sociální pojištění za pojištěnce, které se odesílá do jednotného výplatního místa na depositní účet GR. <p>Výši odvodů za zaměstnavatele Systém nebude zpracovávat, zpracovává se v účetním programu.</p>

Kód požadavku	SPO0034
Název	Přehled odvodů
Popis	Systém každý měsíc vyhotoví a eviduje přehled odvodů, který obsahuje výše vyplácené odměny a všech stanovených odvodů (zdravotní a sociální pojištění, záloha na daň z příjmu FO), daňový bonusů. Při zpětné výplatě dávky všechny údaje uvedené ka každému kal. měsíci. Systém musí být schopen na vyžádání vytisknout příslušnou sestavu.

Kód požadavku	SPO0035
Název	Výplata dávky

Popis	Systém vyplatí odměnu v čisté výši včetně daňových bonusů prostřednictvím jednotného výplatního místa. Systém použije zadané způsoby výplaty.
--------------	---

Kód požadavku	SPO0036
Název	Nemocenské dávky
Popis	V případě pracovní neschopnosti musí pěstoun doložit doklad o pracovní neschopnosti, která zabraňuje výkonu pěstounské péče dle § 47j odst.4. ZoSPOD. Systém musí zajistit evidenci pracovní neschopnosti za dané období. Systém musí umožnit vyhotovit přehledy pracovních neschopností přesahujících daný kal. měsíc.
Právní předpis	§ 47j odst.4. ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0037
Název	Ukončení pracovní neschopnosti
Popis	V případě ukončení pracovní neschopnosti pěstoun doloží doklad o ukončení neschopnosti. Systém musí zaevidovat tento doklad a nastavit ukončení neschopnosti. Pěstounovi náleží odměna v plné výši za celý měsíc, ve kterém byla ukončena pracovní neschopnost dle § 47p odst. 3 písm. a) ZoSPOD. Systém musí zajistit výplatu dávky v tomto případě.
Právní předpis	§ 47p odst. 3 písm. a) ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0038
Název	Elektronické neschopenky
Popis	Systém musí být připraven na zpracování elektronických neschopenek, v případě že v době jeho realizace bude daný systém zaveden.

Kód požadavku	SPO0039
Název	Peněžitá pomoc v mateřství
Popis	Dle § 32 odst.1 b) ZoNP náleží pěstounovi, který převzal dítě do péče peněžitá pomoc v mateřství (ppm) dle podmínek zákona. Systém musí evidovat tyto žádosti o ppm. Systém musí vyhotovit potvrzení o zdanitelných příjmech pro účel čerpání ppm pro OSSZ.
Právní předpis	§ 32 odst.1 b) ZoNP

Kód požadavku	SPO0040
Název	Odměna a důchodové pojištění
Popis	Systém musí vystavovat potvrzení pro účely nároku na důchod pro ČSSZ. Systém musí generovat standardní formulář ČSSZ dle aktuální verze.

Kód požadavku	SPO0041
Název	Kontrola souběhu předčasného starobního důchodu

Popis	Dle § 31 zákona 155/1995 o důchodovém pojištění nesmí být pěstoun poživitelem předčasného starobního důchodu. Systém musí na formuláři žádosti umožnit nastavení informace o čerpání předčasného nebo řádného starobního důchodu. V případě předčasného důchodu Systém musí vygenerovat hlášení pro ČSSZ o zahájení výplaty odměny pěstouna a zaslat jej na ČSSZ (která přeruší výplatu předčasného důchodu). Systém musí umožnit vyžádání informace od ČSSZ, zda žadatel pobírá starobní či předčasný důchod. Pokud žadatel sám tuto skutečnost nenahlásil, dojde k přerušení výplaty odměny až do okamžiku dořešení. V rámci kontroly, zda trvají podmínky pro přiznání a výši odměny, se bude pravidelně stahovat informace z ČSSZ, zda klienti nezačali pobírat předčasný důchod. V případě nalezeného konfliktu Systém upozorní na tento konflikt a umožní vygenerovat a zaslat výzvu a následné přerušení výplaty odměny.
Právní předpis	§ 31 zákona 155/1995 o důchodovém pojištění

Kód požadavku	SPO0042
Název	Prohlášení poplatníka daně z příjmu FO
Popis	Systém musí umožnit na žádosti zadat, zda poplatník požaduje uplatňovat slevy na poplatníka daně a daňové zvýhodnění na vyživované děti. V tomto případě pěstoun dokládá při žádosti a následně každoročně standardní formulář "Prohlášení poplatníka daně z příjmu FO ze závislé činnosti a funkčních požitků" a všechny přílohy dle ZoDP. Systém musí implementovat formulář pro zadání těchto údajů, tj. musí evidovat údaje z "prohlášení" a všech příloh. Formulář a přílohy v listinné podobě budou opatřeny čarovým kódem a okamžitě digitalizovány a přiloženy v elektronické podobě do spisu. Systém musí evidovat, že fyzické předlohy těchto formulářů jsou archivovány ve zvláštním úložišti tj. nepodléhají běžné archivaci.
Právní předpis	ZoDP

Kód požadavku	SPO0043
Název	Kontrola nezaopatřenosti dítěte na prohlášení poplatníka
Popis	Systém bude kontrolovat, že na prohlášení poplatníka nejsou uvedeny děti, u kterých již byla ukončena nezaopatřenost na základě jiného zjištění této skutečnosti. Tj. Systém upozorní při ukončování nezaopatřenosti dítěte, že musí být vyřazeno z dětí uvedených na prohlášení poplatníka. Současně musí být zastavena výplata dávky z důvodu změny skutečností ovlivňujících výši daňového bonusu a odvodů.

Kód požadavku	SPO0044
Název	Evidence vlastních dětí
Popis	Systém bude evidovat vlastní děti pěstouna i když na ně nepobírá žádné jiné dávky z důvodu stanovení slevy na dani. Pro každé takové dítě bude evidováno jeho rodné číslo tak, jak bylo zadáno na Prohlášení poplatníka daně z příjmu FO. Systém bude používat společnou Evidenci subjektů, která provede ztotožnění s ROB.

Kód požadavku	SPO0045
Název	Kontrola slevy na invaliditu

Popis	Systém bude kontrolovat, že invalidní důchodci uvedení na prohlášení poplatníka, kteří v 65 letech ze zákona přecházejí do starobního důchodu – nemohou obdržet slevy na invaliditu, pokud nedodají potvrzení finančního úřadu a nemohou uplatňovat slevu na poplatníka – k 1. lednu po dosažení 65 let věku. Za tímto účelem bude získávat potřebné údaje z ČSSZ a ostatních plátců důchodů (MVČR, MOČR) prostřednictvím propojení informačních systémů.
--------------	--

Kód požadavku	SPO0046
Název	Náležitosti prohlášení poplatníka daně
Popis	<p>Systém bude u prohlášení poplatníka daně z příjmu FO evidovat následující údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sleva na dani na poplatníka /kdy podepsal Prohlášení poplatníka daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a z funkčních požitků (dále jen „prohlášení poplatníka“)/. Pokud podepsal, pak se sleva uplatňuje od 1. dne v měsíci podepsání; - sleva na dani na invaliditu prvního nebo druhého stupně (od kdy je přiznána invalidita – pak se sleva uplatňuje od 1. dne v následujícím měsíci); - sleva na invaliditu třetího stupně (od kdy je přiznána invalidita – pak se sleva uplatňuje od 1. dne v následujícím měsíci); - držitel průkazu ZTP/P (od kdy je přiznána invalidita – pak se sleva uplatňuje od 1. dne v následujícím měsíci); - připustit kombinace ZTP/P, invaliditu prvního nebo druhého stupně nebo invaliditu třetího stupně, soustavné přípravy na budoucí povolání, slevy na poplatníka - soustavná příprava na budoucí povolání studiem nebo předepsaným výcvikem (1. den v měsíci musí být studentem) s horní hranicí dovršení 26 let nebo po dobu prezenční formy studia v doktorském studijním programu - až do dovršení věku 28 let – zpracovat kontrolní mechanismus na dovršení 26 let; - daňové zvýhodnění na vyživované dítě žijící s žadatelem v domácnosti – (od kdy žije ve společné domácnosti). U narození dítěte lze uplatnit již v kalendářním měsíci, ve kterém se dítě narodilo, nebo ve kterém bylo dítě osvojeno nebo převzato do péče nahrazující péči rodičů na základě rozhodnutí příslušného orgánu; - starobní důchod: <ul style="list-style-type: none"> -- starobní důchod řádný - § 29 – rozlišení – k 1. 1. příslušného zdaňovacího období pobíral řádný starobní důchod, nebo tento důchod pobíral později, -- starobní důchod předčasný - § 31- vyloučen souběh pobírání odměny pěstouna a starobního důchodu předčasného. <p>Pokud přiznán důchod dle § 31 a poté dovrší pěstoun důchodového věku, pak již možný souběh pobírání odměny pěstouna a důchodu.</p>

Kód požadavku	SPO0047
Název	Potvrzení od zaměstnavatele manžele/manželky
Popis	V případě, že žadatel chce uplatňovat daňové odpočty – dokládá prohlášení manžela/manželky týkající se toho, že tyto odpočty neuplatňuje (resp. Potvrzení od zaměstnavatele – pokud manžel/manželka je zaměstnána). Systém bude evidovat tato potvrzení.

Kód požadavku	SPO0048
----------------------	----------------

Název	Pěstoun - zaměstnanec ÚP ČR
Popis	Systém musí zajistit propojení s personálním systémem ÚP ČR a každý měsíc kontrolovat, zda pěstoun pobírající odměnu je současně zaměstnancem ÚP ČR a pobírá mzdu (tj, v případě, že je osoba na mateřské či rodičovské dovolené tato podmínka se neuplatňuje). Pro takto identifikované osoby musí umožnit nastavit zvláštní výplatní termín (do 5 dne kalendářního měsíce).

Kód požadavku	SPO0049
Název	Odvody u zpětně nárokové odměny
Popis	Systém bude kontrolovat, že v případě kdy je odměna nárokována za více měsíců zpětně a následně společně vyplacena, lze požadované slevy uplatnit pouze jednou ve vztahu k výplatě celkové částky.

Kód požadavku	SPO0050
Název	Občan ČR s vazbou na jiný stát EU
Popis	Systém musí evidovat u občanů ČR, zda mají vazbu na jinou zemi EU a odvádějí v jiné zemi sociální a zdravotní pojištění. U těchto pěstounů je třeba odvádět tyto odvody do států, kde občanovi vzniká povinnost. Systém umožní vygenerování výzvy pro doložení procentní výši odvodů v dané zemi EU či prohlášení, že v dané zemi odměna pěstounům odvodům nepodléhá. Pokud toto pěstoun nedoloží, Systém umožní výplatu odměny navýšenou o částku odpovídající odvodům v ČR. Je povinností pěstouna zajistit uhrazení těchto dovodů v dané zemi. Systém musí umožnit generovat text dohody o povinnosti úhrady odvodů dle šablony. Pokud země EU u dávky odměna pěstouna neuplatňuje žádné odvody, náleží pěstounovi odměna včetně odvodů a nestanovují se odvody za zaměstnavatele. Daň se vždy odvádí do ČR.

Kód požadavku	SPO0051
Název	Posouzení nároku občanů zemí EU
Popis	Dle nařízení EP a rady EU 492/2011 o volném pohybu pracovníků uvnitř EU Systém musí umožňovat evidovat u osob, kteří jsou občany EU a v ČR mají středisko zájmů (výdělečnou činnost, pobírá důchod, podporu v nezam.) či pokud není aktivní má v ČR bydliště, že má nárok na odměnu pěstouna. Výplata je směřována do ČR.

Kód požadavku	SPO0052
Název	Přeplatky

Popis	<p>Systém musí evidovat všechny změny skutečností za daná období, které ovlivňují nárok a výši odměny pěstouna. Na základě těchto změn skutečností musí pro každé dotčené období přehodnotit nárok a výši odměny. Při změně výše odměny musí Systém vyhodnotit všechny dopady této změny výše dávky na daňovou povinnost, daňové bonusy a výši odvodů pro dané období. Pokud tak vznikne přeplatek, bude Systém zasílat tuto informaci do mzdového systému. Mzdový systém označí dotčené osoby, účetní posoudí výši přeplatků na odvodech a potvrdí zpět do Systému. OUO v Systému zahájí řízení o přeplatku. Systém eviduje celkové výsledné částky přeplatků pro daná období potvrzené účetní. Systém vygeneruje oznámení o zahájení řízení o přeplatku dle šablony. V textu oznámení se použijí potvrzené výše přeplatků pro daná období. Oznámení bude obsahovat poučení s uvedením ustanovení § 36 odst. 1 - 3 a §46 SŘ včetně lhůty. Pokud pěstoun doloží nové skutečnosti, Systém musí tyto skutečnosti zaevidovat a přehodnotit výši přeplatku. V případě že přeplatek za uvedená období nevznikne, vygeneruje usnesení o zastavení řízení o přeplatku. Pokud se na základě doložených skutečností změni výše přeplatku Systém musí znovu předat tuto informaci k odsouhlasení do mzdového systému a je ukončeno řízení a zahájeno nové řízení. Po odsouhlasení se zahajuje nové řízení o nové výši přeplatku. Pokud pěstoun nové skutečnosti nedoloží, Systém vygeneruje rozhodnutí o přeplatku, včetně způsobu platby, variabilního symbolu, data splatnosti. Systém zašle informaci o přeplatku do ekonomického systému k zajištění napárování úhrady přeplatku. Současně je informace o přeplatku zaslána do mzdového systému pro přepočítání odvodů a daňě.</p>
--------------	--

Kód požadavku	SPO0053
Název	Způsoby úhrady
Popis	<p>Systém umožní v rozhodnutí uvést zvolený způsob úhrady přeplatku. Pokud pěstoun pobírá odměnu pěstouna Systém musí umožnit úhradu přeplatku srážkou nebo splátkou. Pokud je zvolena splátka, předává se informace o splácení do ekonomického systému. V případě úhrady srážkou musí být zohledněny nezabavitelné částky. Způsob úhrady je možné kdykoliv během splácení přeplatku změnit.</p>

Kód požadavku	SPO0054
Název	Nedoplatky
Popis	<p>Systém musí evidovat všechny změny skutečností za daná období, které ovlivňují nárok a výši odměny pěstouna. Na základě těchto změn skutečností musí pro každé dotčené období přehodnotit nárok a výši odměny. Při změně výše odměny musí Systém vyhodnotit všechny dopady změny této výše dávky na daňovou povinnost, daňové bonusy a výši odvodů pro dané období. Pokud tak vznikne nedoplatek, Systém musí umožnit výplatu tohoto nedoplatku v nejbližším možném termínu výplaty. Systém vygeneruje oznámení o poskytnutém nedoplatku (je zasláno hybridní poštou).</p>

Kód požadavku	SPO0055
Název	Korekce odvodů

Popis	V případě, že dávka byla vyplacena a došlo ke změně skutečnosti, která má vliv na výši odvodů a daně, ne však na výši vlastní odměny a odvody či daň byly stanoveny chybně, účetní provede korekci odvodů a daně. Korekce je zasílána ze mzdového systému zpět do Systému. Systém zaeviduje korekce za daná období a zohlední korekce při výplatě následující odměny, tj. navýší nebo sníží odvody. Korekce budou uváděny v měsíčním přehledu výpočtu odměny pěstouna. V případě, že pěstoun již odměnu nepobírá, musí být z důvodu korekce vyčíslen přeplatek či nedoplatek. Dále se postupuje stejně jako u přeplatku či nedoplatku na odměně pěstouna. V případě, že pěstoun zemřel, daňový nedoplatek uhradí ÚP, ale nevymáhá se. Systém musí umožňovat evidovat tuto skutečnost.
--------------	---

Kód požadavku	SPO0056
Název	Roční vyúčtování daně
Popis	Systém musí podporovat roční zúčtování daně pěstouna

Kód požadavku	SPO0057
Název	Informační dopis
Popis	Systém vygeneruje hromadně informační dopis všem pěstounům, kteří v daném roce pobírali odměnu pěstouna a zašle jej prostřednictvím hybridní pošty (obyčejně). Informační dopis bude obsahovat upozornění na možnost požádat ÚP o provedení ročního zúčtování či předání Potvrzení o zdanitelných příjmech a základními informacemi týkajícími se termínů podání žádosti a potřebných potvrzení nutných k ročnímu zúčtování.

Kód požadavku	SPO0058
Název	Generování sestav k ročnímu zúčtování
Popis	Systém musí umožňovat generování sestav k ročnímu zúčtování obsahující seznam pěstounů, kteří požadují roční zúčtování a kteří požadují potvrzení o zdanitelných příjmech. Sestavu musí být členěna dle krajských poboček.

Kód požadavku	SPO0059
Název	Evidence výsledných částek ročního zúčtování
Popis	Systém bude evidovat ve spisu písemnost evidence výsledných částek vypočteného ročního zúčtování daně pro jednotlivé žadatele.

Kód požadavku	SPO0060
Název	Předání dat do účetního systému, vyúčtování a výplata přeplatků/nedoplatků
Popis	Systém musí podporovat integraci s účetním systémem. Předat elektronicky data pro provedení ročního zúčtování z prohlášení poplatníka a jeho příloh a předat i digitalizované dokumenty. Účetní systém provede zúčtování a předá zpět do Systému elektronicky data po vyčíslení přeplatků/nedoplatků ročního vyúčtování a daňových bonusů. Systém provede přípravu výplaty, jejich schválení a výplatu přes jednotné výplatní místo dle zadaných způsobů výplaty jednotlivých pěstounů. Pokud již pěstoun v odměnu nepobírá, tj. není aktuální nastavení způsobu výplaty, použije se výplata poštovní poukázkou na adresu trvalého pobytu.

Kód požadavku	SPO0061
Název	Generování výzvy k předání evidenčního listu
Popis	Systém musí umožňovat evidenci o předání evidenčních listů pěstounům za jednotlivé roky a v okamžiku ukončení pěstounské péče. V případě, že pěstoun evidenční list do daného termínu osobně nepřevezme, Systém musí umožňovat vygenerování výzvy dle šablony a její odeslání do vlastních rukou.

Kód požadavku	SPO0062
Název	Přeplatky a nedoplatky po uzavřeném ročním vyúčtování
Popis	V případě, že došlo do zjištění přeplatku či nedoplatku po ročním zúčtování, Systém musí předat podnět mzdovému programu. Účetní provede opravu ročního zúčtování a zašle zpět do Systému příslušné korekce. Dále se postupuje jako u korekcí.

Kód požadavku	SPO0063
Název	Náležitosti žádosti
Popis	<p>Systém musí implementovat formulář žádosti dle aktuální verze zveřejněné na portálu MPSV včetně povinných příloh.</p> <p>Součástí žádosti musí být také souhlas SPOD s uzavřením dohody nebo příslušné správní rozhodnutí nahrazující tuto dohodu.</p> <p>Systém musí evidovat a kontrolovat datum uzavření dohody a příznak, zda OSPOD, se kterým byla uzavřena, je místně příslušný. Pokud ne, musí být doložen a zaevidován souhlas místně příslušného OSPOD (obec s rozšířenou působností dle trvalého bydliště pěstouny) a zaevidováno datum udělení tohoto souhlasu a kontrolováno, zda toto datum předchází či je shodné s datem uzavření dohody.</p>

Kód požadavku	SPO0064
Název	Podání žádosti
Popis	Žádost podá subjekt buď v listinné podobě nebo prostřednictvím DS. Písemnosti v listinné podobě jsou digitalizovány v okamžiku přijetí žádosti, opatřeny čarovým kódem a zařazeny do spisu. Údaje ze žádosti budou převedeny do Systému (v případě elektronické žádosti musí být podporován automatický převod). Je přiřazeno evidenční číslo, je vytvořen spis, žádost je zařazena do spisu.

Kód požadavku	SPO0065
Název	Zpětné podání žádosti
Popis	Subjekt může podat žádost zpětně 3 měsíce dle §47d odst. 7 ZoSPOD. Systém musí kontrolovat splnění této podmínky.
Právní předpis	§47d odst. 7 ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0066
Název	Výzva k doplnění žádosti o SPVPP

Popis	Systém umožní vygenerovat výzvu k doplnění údajů k žádosti dle šablony. Výzva se doručuje do DS nebo s poštou s dodejkou. Systém nastaví počátek stanovené lhůty pro doplnění žádosti a umožní kontrolovat plnění této lhůty. V případě nesplnění výzvy v dané lhůtě Systém bude umožňovat vygenerování rozhodnutí dle dané šablony s uvedením důvodu.
--------------	--

Kód požadavku	SPO0067
Název	Evidence příjemců SPVPP
Popis	Systém provede evidenci příjemců SPVPP v rámci evidence klientů, tj. budou evidovány všechny společné údaje klientů. Pokud je subjektem pověřená osoba, Systém musí evidovat dále rozhodnutí o pověření k výkonu této činnosti vydané krajským úřadem dle §§ 48 - 50 ZoSPOD.
Právní předpis	§§ 48 - 50 ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0068
Název	Inspekce poskytování sociálně právní ochrany
Popis	Krajská pobočka ÚP provádí u pověřených osobo inspekci dle § 50a ZoSPOD. Za tímto účelem bude Systém podporovat evidenci provedených inspekci.
Právní předpis	§ 50a ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0069
Název	Podklady pro vydání rozhodnutí
Popis	Systém musí evidovat sepsané dohody ke každému subjektu a období, ke kterému platí. Ke každé dohodě evidovat dotčeného pěstouna. V případě, že daný pěstoun je již v evidenci dávek pěstounské péče, vytvoří se vazba na existující záznam. V případě, že pěstoun v evidenci dosud není, vytvoří se nový záznam. Je třeba evidovat, zda pěstoun je osoba pečující či osobav evidencu na přechodnou dobu, včetně dětí svěřených do péče. U svěřených dětí Systém provádí kontrolu věkové hranice. Dohoda o výkonu PP končí nejpozději dovršení 18. roku nejmladšího svěřeného dítěte.
Kód požadavku	SPO0070
Název	Vydání rozhodnutí
Popis	<p>Systém musí podporovat vydání:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rozhodnutí o přiznání SPVPP, - Rozhodnutí o nepřiznání státního příspěvku na výkon PP, - Rozhodnutí o zastavení řízení SPVPP, - Rozhodnutí o snížení SPVPP, - Rozhodnutí o zvýšení SPVPP. <p>Systém musí podporovat generování rozhodnutí dle šablony s výrokem, odůvodněním a poučením. Výrok a poučení není editovatelné, Systém je musí vygenerovat na základě evidovaných skutečností.</p> <p>K vydání rozhodnutí je nutná kontrola 4 očí.</p>

Kód požadavku	SPO0071
----------------------	----------------

Název	Rozhodnutí o přiznání
Popis	Systém bude podporovat vydání rozhodnutí o přiznání státního příspěvku na výkon PP dle §47d ZoSPOD. Systém vygeneruje text rozhodnutí dle šablony. Výrok a poučení nebude editovatelné. Text odůvodnění Systém předgeneruje, ale bude jej možnost upravit a doplnit OUO. Pokud jsou v žádosti uvedeny dohody musí být uvedeny v části odůvodnění výčet těchto dohod včetně jejich základních údajů - datum uzavření dohody, osoby se kterými byla dohoda uzavřena, datum, kdy byl udělen souhlas s uzavřením dohody. Pokud jsou v žádosti uvedeny rozhodnutí OSPOD, bude uvedeno datum vydání rozhodnutí, právní moc a osoby pečující.
Právní předpis	§47d odst 6 ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0072
Název	Oznamování změn skutečností ovlivňujících nárok
Popis	Subjekt má dle § 47d odst 5 povinnost oznamovat všechny změny rozhodných skutečností. Systém musí umožnit evidenci těchto změn ve vztahu k subjektu. Součástí těchto oznamovaných skutečností je i ukončení platností dohod a rozhodnutí. Systém musí kontrolovat změny, které mají vliv na výši vyplaceného příspěvku dle §47d odst 6 ZoSPOD. a generovat požadavek na vydání rozhodnutí o snížení státního příspěvku.
Právní předpis	§47d odst 6 ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0073
Název	Vydání rozhodnutí na další kalendářní rok
Popis	Systém musí podporovat pro každý subjekt vydávání rozhodnutí o přiznání na každý kalendářní rok, ve kterém trvá nárok na příspěvek podle počtu dohod nebo rozhodnutí k 1.1. dle §47d odst 4 ZoSPOD.
Právní předpis	§47d odst 4 ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0074
Název	Výpočet výše SPVPP
Popis	Systém bude provádět před vydáním rozhodnutí stanovení výše SPVPP pro daný subjekt dle § 47d ZoSPOD. Při vydání rozhodnutí se zohlední všechny známé skutečnosti, tj. pokud je evidovány přeplatky za minulé období a nové žádosti, budou použity při stanovení výše příspěvku na další období. Celková suma příspěvku bude uvedena v textu rozhodnutí. Podklady pro stanovení výše příspěvku vážící se k jednotlivým dohodám (či rozhodnutím) budou uvedeny v části odůvodnění.
Právní předpis	§ 47d ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0075
Název	Rozhodnutí o snížení nebo zastavení SPVPP

Popis	Před vydáním rozhodnutí o snížení nebo zastavení výplaty příspěvku Systém musí vygenerovat oznámení o zahájení řízení z moci úřední dle § 46 ZoSŘ s poučením o právech účastníka dle § 36 odst. 1 - 3 ZoSŘ. Na základě změny rozhodných skutečností, které vedou, je snížení výše SPVPP se vydává rozhodnutí z moci úřední o snížení nebo zastavení výplaty příspěvku, pokud již subjekt nemá žádnou platnou dohodu (či rozhodnutí OSPOD). Součástí výroku rozhodnutí bude uvedena celková výše požadovaná k navrácení, variabilní symbol pro plabu, číslo účtu datum splatnosti.
--------------	---

Kód požadavku	SPO0076
Název	Vyřízení přeplatku
Popis	Systém předá do ekonomického systému informaci o očekávané platbě přeplatku. V okamžiku napárování přijaté platby ekonomický systém zpět zasílá Systému informaci o přijetí platby a Systém zaeviduje, že požadovaný přeplatek byl navrácen. Systém eviduje tyto přeplatky. V případě přeplatek není uhrazen v požadovaném termínu, Systém zahájí proces vymáhání.

Kód požadavku	SPO0077
Název	Vratky
Popis	V případě, že subjekt příspěvek zaslaný daným výplatním kanálem nepřevezme, Systém musí evidovat nevyplacené odměny formou vratky a umožnit pozdější výplatu po změně výplatního kanálu.

Kód požadavku	SPO0078
Název	Rozhodnutí o zvýšení
Popis	Na základě žádosti s příložením nově uzavřených dohod o výkonu výkonu péstounské péče (nebo rozhodnutí OSPOD) Systém umižná vydat rozhodnutí o navýšení příspěvku. Na základě tohoto provede přípravu platby.

Kód požadavku	SPO0079
Název	Příprava a zahájení výplaty státního příspěvku
Popis	<p>Systém bude kontrolovat u každé jednotlivé výplaty, že výplata bude zahájena do 60 dnů od nabytí právní moci.</p> <p>Systém umožní vyřídít současně platbu příspěvků pro více subjektů. V tomto případě současně vygeneruje jejich seznam. Pro celkovou částku Systém zašle podnět k provedení rezervace finančních prostředků do Státní pokladny na ekonomické oddělení krajské pobočky. Po potvrzení rezervace Systém umožní výplatu. Systém vygeneruje hromadný příkaz k úhradě. Tento příkaz se vytiskne a připraví k podpisu. Současně se v Systém příkaz připraví k odsouhlasení. Systém bude možňovat nastavení schvalovacího procesu v závislosti na uživatelských rolích dle pravidel finanční kontroly. Systém odešle příkaz k výplatě do ekonomického systému. Následně přijme potvrzení o provedení výplaty a toto zaeviduje u každé jednotlivé platby každému subjektu.</p>

Kód požadavku	SPO0080
Název	Překrývání dohod

Popis	Systém musí kontrolovat, zda v daném období nebylo s jedním pěstounem uzavřeno více dohod s různými subjekty (nebo rozhodnutí OSPOD). Systém bude kontrolovat, že je prováděna výplata příspěvku maximálně dvěma různým subjektům ve vztahu k danému pěstounovi a to maximálně v jednom kalendářním měsíci. Při ukončení a uzavření nové dohody bude Systém kontrolovat, že datum uzavření nové dohody následuje až po datu ukončení dohody předchozí.
--------------	--

Kód požadavku	SPO0081
Název	Kontrola
Popis	<p>Systém musí podporovat provádění kontrol dle zákona ZoFK a ZoSPOD. Systém musí umožnit zahájení správního řízení o kontrole čerpání SP u příslušných subjektů. Kontrolu předběžnou a průběžnou provádějí OUO krajské pobočky ÚP a následnou kontrolu provádějí OUO referátu specializovaných kontrol krajské pobočky ÚP. Dle příslušných rolí budou OUO provádějí kontrolu přistupovat k Systému.</p> <p>Systém bude podporovat zahájení řízení o kontrole, tj. bude generovat oznámení dle šablony obsahující zahájení kontroly, předmět kontroly,</p> <p>Systém dále vystaví pověření osob, které budou kontrolu provádět, tj. vygeneruje příslušnou písemnost dle šablony.</p> <p>Systém umožní vygenerování vzoru protokolu s náležitostmi dle SŘ. Protokol bude po vyplnění během kontroly následně zpětně evidován v Systému. Systém vygeneruje protokol o kontrole včetně navržených nápravných opatření a jejich termínů a poučení o právu podat námitku a vypravení této písemnosti danému subjektu. Pokud subjekt podá námitku, jsou tyto námitky zohledněny v nové verzi Protokolu, který bude opět vypraven.</p>
Právní předpis	ZoFK, ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0082
Název	SŘ ve věci Příspěvek při převzetí dítěte
Popis	<p>Systém bude podporovat řízení ve věci žádosti o příspěvek při převzetí dítěte. Systém bude implementovat formulář žádosti dle aktuální verze tiskopisu na portálu MPSV. Formulář bude obsahovat všechny náležitosti žádosti dle § 47w ZoSPOD.</p> <p>Systém umožní ověřit proti lokální evidenci pěstounů, zda žadel je osoba pečující. Pokud je tato skutečnost k dané osobě již v Systému evidována, nepožaduje se její další doložení. V případě, že by se jednalo o osobu v evidenci, Systém musí vygenerovat výzvu k doložení skutečnosti, zda osoba je osobou pečující. V případě, že žadatel tuto skutečnost doloží rozsudkem soudu, je písemnost zaevidována. Pokud nedoloží, že je osobou pečující, Systém generuje rozhodnutí o zamítnutí žádosti.</p> <p>Nárok na tuto dávku vzniká dle § 47 I, výše příspěvku se stanovuje dle věku dítěte. Žadateli se vyplácí tato dávka pouze jednou na toto dítě. Systém musí kontrolovat, že na dané dítě byla dávka přiznána pouze jednou dotyčné osobě pečující. V případě vzniku nároku na dávku Systém vygeneruje rozhodnutí o přiznání příspěvku v dané výši. Schválení rozhodnutí podléhá kontrole 4 očí. Po schválení Systém zasílá požadavek na výplatu dávky na jednotné výplatní místo. Systém eviduje uskutečnění výplaty dávky případně podporuje vratky (obecným postupem). Proti rozhodnutí je možné podat odvolání dle SŘ.</p>
Právní předpis	§ 47w ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0083
----------------------	----------------

Název	SŘ ve věci Příspěvek na zakoupení osobního motorového vozidla
Popis	<p>Systém bude podporovat řízení ve věci žádosti o příspěvek na zakoupení osobního motorového vozidla. Systém bude implementovat formulář žádosti dle aktuální verze tiskopisu na portálu MPSV. Formulář bude obsahovat všechny náležitosti žádosti dle § 47m ZoSPOD.</p> <p>Systém umožní ověřit proti lokální evidenci pěstounů, zda žadatel je osoba pečující. Pokud je tato skutečnost k dané osobě již v Systému evidována, nepožaduje se její další doložení. V případě, že by se jednalo o osobu v evidenci, Systém musí vygenerovat výzvu k doložení skutečnosti, zda osoba je osobou pečující. V případě, že žadatel tuto skutečnost doloží rozsudkem soudu, je písemnost je zaevidována. Pokud nedoloží, že je osobou pečující, Systém generuje rozhodnutí o zamítnutí žádosti.</p> <p>Nárok na tuto dávku vzniká dle § 47 m.</p> <p>Systém musí kontrolovat, zda osobě pečující nebyl tento příspěvek poskytnut v období posledních 10 kalendářních let a zda celková výše poskytnutých příspěvků za toto období nepřesáhla 200 000 Kč.</p> <p>Systém musí kontrolovat, že do 6 měsíců od poskytnutí příspěvku byla prokázáno pořízení vozidla.</p> <p>Výše příspěvku se stanovuje z pořizovací ceny motorového vozidla nebo prokázaných výdajů na opravy, činí 70% této pořizovací ceny nejvýše však 100 000,- Kč.</p>
Právní předpis	§ 47m ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0084
Název	Příspěvek na zakoupení osobního motorového vozidla - přehodnocené
Popis	<p>Systém musí umožnit stanovit přeplatek či nedoplatek pokud výsledná cena vozidla byla jiná než odpovídá původně vyplacené výši dávky. Systém zahájí správní řízení o přeplatku nebo vygeneruje oznámení o poskytnutí nedoplatku. Řízení o přeplatku se řídí obecným postupem.</p>
Kód požadavku	SPO0085
Název	Příspěvek při ukončení PP
Popis	<p>Systém bude podporovat řízení ve věci žádosti o příspěvek při ukončení pěstounské péče. Systém bude implementovat formulář žádosti dle aktuální verze tiskopisu na portálu MPSV. Formulář bude obsahovat všechny náležitosti žádosti dle §47 h. Systém bude kontrolovat, že žadatel je osoba, která byla ke dni dosažení zletilosti v pěstounské péči, a to ke dni zániku nároku této osoby na příspěvek na úhradu potřeb dítěte dle § 47 f. Systém musí umožnit podání žádosti až jeden rok zpětně.</p>

Kód požadavku	SPO0086
Název	Příspěvek na úhradu potřeb dítěte

Popis	<p>Systém bude podporovat řízení ve věci žádosti o příspěvek na úradu potřeb dítěte. Dle § 47f ZoSPOD Systém musí kontrolovat, zda je dítě svěřené osobě pečující nebo osobě v evidenci, jeho věk a nezaopatřenost. Pokud se jedná o osobu pečující, dávka přiznávána až jdo 26 let věku dítěte, pokud je dítě nezaopatřené. Pokud se jedná o osobu v evidenci, je dávka přiznávána jen do 18 let věku dítěte. Žádat může i zletilé nezaopatřené dítě, které bylo do dne zletilosti svěřené do péče osobě pečující a žije s osobou pečující trvale ve společné domácnosti a společně uhrazují náklady na svoje potřeby. Pokud je dítě v ústavu, uplatňuje se jiný režim dle § 47g. Zda je dítě v ústavu, bude Systém evidovat u záznamu dítěte. Pokud dítě požívá důchod, je třeba kontrolovat vyšší důchodu a uplatnit pravidlo dle § 47g odst. 2. Za tímto účelem je nutné získávat údaje o přiznání a výši důchodu dítěte z ČSSZ. Pokud je dítě osobou závislou na jiné fyzické osobě, musí Systém toto evidovat centálně a propojit vzájemně do agend, které s touto podmínkou pracují. Podle stupně závislosti se navyšuje dávka. Systém musí sledovat blížíící se konec posudku závislosti a umožnit vyhledat posudky u kterých končí platnost posudku za 90 dní a méně. Systém musí sledovat změny posudků (zvýšení či snížení stupně závislosti) a na základě této změny přerušit řízení. Po ukončení platnosti posudku Systém musí zahájit řízení o změně výše dávky dle §§ 36 a 46 SŘ. V případě rozhodnutí o snížení dávky na základní výši dle § 47f odst. 3 - 4 vyhodnotit případný doplatek. V případě znovudoložení posudku vygenerovat oznámení o doplatku a vyplatit jej v nejbližším možném termínu. Toto je třeba určit pro všechna období, pro která byl posudek doložen.</p>
--------------	---

Kód požadavku	SPO0087
Název	Příspěvek na úhradu potřeb dítěte dle EU
Popis	Jedná se o rodinnou dávku, tj. pokud se vyskytne prvek EU je třeba postupovat dle Nařízení EP a Rady (ES) č. 883/2004 a č. 987/2009. Systém musí vyhodnotit nárok ve vztahu k případnému doplatku pokud vyplácí jiný stát EU. V tomto případě musí Systém evidovat doplňující údaje o společně posuzovaných osobách pro EU.
Právní předpis	Nařízení EP a Rady (ES) č. 883/2004 a č. 987/2009

Kód požadavku	SPO0088
Název	Výživné hrazené povinnou osobou
Popis	Systém musí evidovat výživné hrazené povinnou osobou, pokud toto bylo stanoveno v rozsudku o svěření dítěte do pěstounské péče.

Kód požadavku	SPO0089
Název	Podání návrhu na stanovení výživného
Popis	Systém bude podporovat vypracování a podání návrhu na stanovení výživného povinnému pro dítě v pěstounské péči, vynesení rozsudku soudem.

Kód požadavku	SPO0090
Název	Řízení o návrhu na určení výživného na dítě v pěstounské péči

Popis	<p>Systém bude podporovat správní řízení z moci úřední ve věci vymáhání. Systém umožní vyhledat děti, které pobírají dávku úhrady potřeb dítěte v pěstounské péči a současně u nich bylo stanoveno výživné. Za tímto účelem Systém musí evidovat soudní řízení ve věci stanovení výživného, kde je ÚP účastníkem u jednotlivých dětí v evidenci. Systém vygeneruje dle šablony návrh ve věci stanovení výživného v souladu s ust. § 79 OSŘ. Systém zaeviduje datum podání návrhu na stanovení výživného místně příslušnému soudu I. stupně. Následně Systém zaeviduje rozsudek o stanovení výživného. Součástí rozsudku bude uveden způsob úhrady. Systém generuje v EKIS příslušnou pohledávku k dané úhradě a eviduje došlé platby případně zahájí vymáhání.</p> <p>V případě, že bude rozhodnuto soudem o ukončení výživného zaeviduje toto rozhodnutí.</p> <p>Pokud skončí výplata úhrady potřeb dítěte v pěstounské péči není výživné dále požadováno.</p>
--------------	---

Kód požadavku	SPO0091
Název	Stanovení výsledné výše úhrady potřeb dítěte
Popis	Systém umožní stanovit výslednou výši úhrady pokud výše výživného překračuje původně přiznanou výši úhrady potřeb dítěte v pěstounské péči a zajistí výplatu této částky.

2.2.2.8.4 Kontrola pokračování nároku na dávku

Kód požadavku	SPO0092
Název	Pokračování nároku na dávku
Popis	Systém bude umožňovat průběžně monitorovat trvání nároku na dávku a případné změny údajů a rozhodných skutečností ovlivňující nárok na dávku a její výši.
Právní předpis	§§ 47p - 47s ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0093
Název	Změny rozhodných skutečností
Popis	<p>Systém bude podporovat kontrolu změn ve skutečnostech rozhodných pro trvání nároku na dávku.</p> <p>Systém podpoří příjem hlášení změny a posouzení nových skutečností rozhodných pro trvání nároku na dávku. Na základě změněných skutečností vyvolá přehodnocení nároku na dávku k datu změny a za dotčená období.</p> <p>Systém musí podporovat znovuposouzení nároků na dávku a její výplatu dle doložení skutečností:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zletilost, - nezaopatřenost, - výše důchodu, - zda se jedná o osobu v evidenci nebo pečující ve vztahu k dítěti.

Kód požadavku	SPO0094
----------------------	----------------

Název	Pobyt dítěte v ústavu
Popis	Systém musí umožňovat evidovat a upravovat údaje o ústavní péči včetně období. Tj. dítě musí být označené, že je v ústavu a toto označení musí být promítáno do příslušných žádostí jako vlastnost osoby. V Systému musí být udržován číselník ústavů. V případě, že dítě je v ústavu, vyplývají z toho zákonná omezení, např. na okruh společně posuzovaných osob, výplata přídatku na dítě. Příjemce je pak právnická osoba - ústav.
Právní předpis	informace společné pro a) HN - § 4 § 7 ZoŽEM, b) PnP - § 12 odst. 1 a 5 ZoSS (108/2006 Sb.), c) § 10 ZoDOZP (329/2011 Sb.), d) § 47g ZoSPOD (359/1999 Sb.)

Kód požadavku	SPO0095
Název	Stanovení pokračování nároku na dávku
Popis	Systém musí podporovat znovuposouzení nároků na dávku a její výplatu dle doložení skutečností za rozhodné období dle typu dávky.

Kód požadavku	SPO0096
Název	Úkony při dosažení zletilosti
Popis	Systém musí kontrolovat u nezletilých dětí datum jejich zletilosti. V okamžiku blížího se data zletilosti musí vygenerovat upozornění a výzvu k doložení souhlasu podle § 47za ZoSPOD a doložení způsobu výplaty. Výzva se generuje jen u dětí svěřených do péče osoby pečující. Do doby než je toto doloženo Systém pozastaví výplatu. U dětí svěřených osobě v evidenci Systém generuje rozhodnutí o ukončení pěstounské péče.

Kód požadavku	SPO0097
Název	Stanovení nové výše dávky
Popis	Systém musí kontrolovat změnu skutečnosti, která ovlivňuje nárok na dávku a rozhodnout o nové skutečnosti. Systém musí umožňovat vydání rozhodnutí o stanovení nové výše dávky na základě zjištění nových skutečností. Je otevřeno řízení z moci úřední nad původním spisem. Zaznamenají se nové skutečnosti. Systém musí přehodnotit nárok a výši dávky na základě těchto nových skutečností. Systém umožní vytvořit písemnost dle šablony. Systém provede změny ve výplatě dávky. V případě zániku nároku na dávku a ukončení výplaty.
Právní předpis	e § 47q, 47r ZoSPOD

Kód požadavku	SPO0098
Název	Změna trvalého pobytu
Popis	Systém musí automaticky kontrolovat změnu trvalého pobytu dle změn v ROB. Na základě zjištěné změny musí Systém zohlednit změny dle nové místní příslušnosti krajské pobočky ÚP ČR a daného kontaktního pracoviště. Systém musí automaticky přerušit výplatu všech dávek, které jsou u dané osoby evidovány. Přerušit řízení o přeplatku, které je vázáno na krajskou pobočku. Provést změnu seznamu OUO kontaktního pracoviště příslušné krajské pobočky, umožnit kontrolu spisové dokumentace a odsouhlasit výplatu dávek, které byly přerušeny.

Kód požadavku	SPO0099
----------------------	----------------

Název	Evidence stupně závislosti u dětí
Popis	Systém bude evidovat u záznamu dítěte informace z příspěvku na péči (PnP) a údajů dávek OZP o době platnosti posudku a stupně závislosti vydané LPS OSSZ
Právní předpis	§ 31 odst. 3 písm. d) ZoSSP

Kód požadavku	SPO0100
Název	Ustanovení zvláštního příjemce
Popis	<p>Systém musí podporovat správní řízení ve věci ustanovení zvláštního příjemce dávky na žádost žadatele nebo z moci úřední dle § 47u ZoSPOD. Tj. musí podporovat evidenci souhlasů všech dotčených osob, resp. prohlášení lékaře pokud dotčená osoba není schopna tento souhlas vydat.</p> <p>Systém musí podporovat vydání rozhodnutí po kontrole všech souhlasných prohlášení.</p> <p>Systém musí podporovat vydání žádosti o vyúčtování čerpání dávky a evidovat zjištěné skutečnosti.</p>
Právní předpis	§ 59 ZoSSP

Kód požadavku	SPO0101
Název	Zrušení ustanovení zvláštního příjemce
Popis	<p>Systém musí podporovat správní řízení ve věci ustanovení zvláštního příjemce dávky na žádost žadatele nebo z moci úřední dle § 47u ZoSPOD. Systém musí podporovat evidenci souhlasů všech dotčených osob, resp. prohlášení lékaře pokud dotčená osoba není schopna tento souhlas vydat. Systém bude podporovat vydání rozhodnutí po kontrole všech souhlasných prohlášení. Systém musí podporovat vydání žádosti o vyúčtování čerpání dávky a evidovat zjištěné skutečnosti.</p>

2.2.2.8.5 Výplata

Kód požadavku	SPO0102
Název	Platby
Popis	Systém zajistí podporu výplaty jednorázových i opakovaných dávek, přerušení výplaty, evidenci a vyřizování vratek, přeplatek a nedoplatek, sumarizaci plateb včetně evidence platebních kanálů a odesílání plateb bankovním převodem nebo poštovní poukázkou.

Kód požadavku	SPO0103
Název	Příprava výplaty dávek
Popis	Systém bude automaticky nastavovat datum splatnosti výplaty dávek. Systém musí umožnit nastavit výplatní termíny (datum, kdy je odesláno z ÚP na jednotné výplatní místo) pro dané pracoviště a krajskou pobočku ručně a stanovení splatnosti (datum úhrady z účtu ÚP vedeného u ČNB, ČNB dále zasílá platbu na účty klientů u komerčních bank nebo České Poště pro doručení poukázkou).

Kód požadavku	SPO0104
----------------------	----------------

Název	Řízení výplat
Popis	<p>Systém umožní pro všechny typů dávek umožnit naplánovat a řídit odesílání plateb ke zpracování do ekonomického systému. Při stanovování termínů plateb musí být zohledněna propust rozhraní ekonomického systému a následně i propustnost rozhraní do ČNB. Systém bude plánovat odesílání plateb tak, aby bylo zajištěno dodržení termínu platby a současně nebyla překročena propustnost rozhraní, tj. naplánuje platbu případně na dřívější datum, současně však musí kontrolovat u vybraných plateb, aby platba nebyla odeslána před posledním dnem možného podání oznámení změn rozhodné pro nárok na dávku.</p> <p>Systém umožní nastavit výplatní termíny dle typu dávky včetně data splatnosti. Systém současně umožní vytvářet ke každému platebnímu termínu platební příkazy, které bude možné rozdělit podle jednotlivých kontaktních pracovišť a krajských poboček. Platební příkaz bude obsahovat detailní seznam plateb dle jednotlivých dávek a příjemců.</p>

Kód požadavku	SPO0105
Název	Identifikace plateb
Popis	Každé platbě bude přiřazen jednoznačný identifikátor.

Kód požadavku	SPO0106
Název	Odeslání do EKIS
Popis	Systém musí implementovat rozhraní na EKIS a podporovat automatické odesílání souboru výplaty dávek.

Kód požadavku	SPO0107
Název	Informace o zpracování plateb
Popis	Systém musí podporovat přijetí informace o stavu zpracování plateb z EKIS a evidovat tyto údaje k jednotlivým platbám dle jednoznačných identifikátorů u jednotlivých dávek. Podle údajů o výplatě dávek je možné vyhledávat a zobrazovat je.

Kód požadavku	SPO0108
Název	Vratky
Popis	Systém musí evidovat nevyplacené dávky formou vratky v případě, že subjekt příspěvek zaslaný daným výplatním kanálem nepřevezme. Systém musí umožnit opakování výplaty po případné změně výplatního kanálu.

Kód požadavku	SPO0109
Název	Párování vratek
Popis	Systém musí umožňovat párování vratek k identifikátorům plateb na základě informací obdržených z EKIS.

Kód požadavku	SPO0110
Název	Výplata vratky

Popis	Systém musí umožnit případnou opravu a další výplatu vratky.
--------------	--

Kód požadavku	SPO0111
Název	Zpracování splátek přeplatků
Popis	Systém musí umožňovat příjem informace o splátkách přeplatků klientem. Systém musí umožňovat přiřazení splátek přeplatků k původním platbám, přičemž nejdříve jsou spláceny nejstarší pohledávky v rámci daného rozhodnutí dle variabilního symbolu. Systém musí umožňovat i převedení úhrad přeplatků k dalším rozhodnutím o přeplatku i pokud bylo nesprávně zadán VS. Následně musí být Systém schopen vyčíslit přeplatky splacené k daným obdobím a rozlišit přeplatky z minulých let. Na základě tohoto přiřazení musí Systém generovat avíza a zajistit jejich zaslání EKIS. V případě že splátka převyšuje celkové pohledávky, Systém umožní zadání vratky formou doplatku.

Kód požadavku	SPO0112
Název	Reklamační plateb
Popis	Systém musí umožňovat evidovat všechny informace o probíhajících platbách předávaných z EKIS včetně podacích znaků poštovních poukázek a umožnit vyhledat tyto informace v rámci vyřizování reklamací.

Kód požadavku	SPO0113
Název	Příprava k zahájení správního řízení ve věci přeplatku
Popis	Systém musí umožňovat vyhledání běžící nebo ukončené výplaty dávek, u kterých došlo na základě zjištění nových skutečností k podezření na nutnost zpětného prověření nároku a podezření na vznik přeplatku nebo nedoplatku. Systém musí automaticky vyhodnotit na základě změny podkladů (parametrů), že dávka byla pravděpodobně v aktuální výši přiznána neoprávněně a tyto dávky označit jako "podezřelé" a dohledat původní rozhodnutí, podle kterých byla dávka přiznána.

Kód požadavku	SPO0114
Název	Přerušení výplaty z důvodu podezření
Popis	Systém musí umožňovat vyhledání běžící nebo ukončené výplaty dávek, u kterých došlo na základě zjištění nových skutečností k podezření na nutnost zpětného prověření nároku a podezření na vznik přeplatku nebo nedoplatku. Systém musí automaticky vyhodnotit na základě změny podkladů (parametrů), že dávka byla pravděpodobně v aktuální výši přiznána neoprávněně a tyto dávky označit jako "podezřelé" a dohledat původní rozhodnutí (oznámení), podle kterých byla dávka přiznána. Systém umožní přerušení výplat dávek z důvodu podezření.

Kód požadavku	SPO0115
Název	Vyhodnocení a rozhodnutí o přeplatku
Popis	Pokud je vyhodnoceno, že došlo k přeplatku, je zahájeno řízení z moci úřední o uložení povinnosti vrátit neprávem vyplacené dávky. Je stanovena výše dávky. Systém vygeneruje rozhodnutí s automatickým předvyplněním výše přeplatku, variabilní symbol, číslo účtu, datum splatnosti, výroku s uvedením příslušného ustanovení zákona. Účastníkům řízení může být více, tj. rozhodnutí je zasíláno všem účastníkům.

Právní předpis	§ 47z ZoSPOD, § 62 odst 2. a 3. a § 63 písm. a ZoSSP
-----------------------	---

Kód požadavku	SPO0116
Název	Neoprávněná platba
Popis	Systém musí podporovat řešení neoprávněných plateb v případě bez zavinění příjemce (SPO, dalších osob dle § 63a ZoSSP), tj. chyby referenta nebo aplikace. Přeplatky nelze vymáhat (nevydává se rozhodnutí). Systém musí umožňovat řešení zjištěných přeplatků individuálně, tj. nevynucovat žádný postup, jen případná rozhodnutí zaznamenat.
Právní předpis	§ 63a ZoSSP

Kód požadavku	SPO0117
Název	Identifikace zavinění
Popis	Systém musí umožňovat v případě přeplatku evidovat zavinění konkrétní osobou. Neoprávněně vyplacená dávka (viníkem je žadatel, oprávněná osoba, třetí osoba - právnická i fyzická), v takovém případě je přeplatek vymáhán po viníkovi.

Kód požadavku	SPO0118
Název	Poskytnutí nedoplatku
Popis	V případě, že se vyhodnotí nedoplatek, Systém provede stanovení jeho výše dle příslušného ustanovení zákona pro danou dávku, nastavení způsobu výplaty, odeslání rozhodnutí či oznámení o poskytnutí nedoplatku (podle ustanovení příslušného předpisu), odsouhlasení do výplaty a jeho vyplacení.
Právní předpis	§§ 47p, 47q ZoSPOD, 53 ZoSSP

Kód požadavku	SPO0119
Název	Řízení výplat
Popis	<p>Systém umožní pro všechny typy dávek naplánovat a řídit odesílání plateb ke zpracování do ekonomického systému. Při stanovování termínů plateb musí být zohledněna propustnost rozhraní EKIS a následně i propustnost rozhraní do ČNB. Systém bude plánovat odesílání plateb tak, aby bylo zajištěno dodržení termínu platby a současně nebyla překročena propustnost rozhraní, tj. naplánuje platbu případně na dřívější datum, současně však bude kontrolovat u vybraných plateb, aby platba nebyla odeslána před posledním dnem možného podání oznámení změn rozhodné pro nárok na dávku.</p> <p>Systém umožní nastavit výplatní termíny dle typu dávky včetně data splatnosti. Systém současně umožní vytvářet ke každému platebnímu termínu platební příkazy, které bude možné rozdělit podle jednotlivých kontaktních pracovišť a krajských poboček. Platební příkaz bude obsahovat detailní seznam plateb dle jednotlivých dávek a příjemců.</p>

Kód požadavku	SPO0120
Název	Sumarizace dávek

Popis	Systém bude umožňovat provádět společné vyplacení všech plateb jednomu příjemci, tj. součet všech vyplacených částek v jednom termínu, a to jak pro platbu poštovní poukázkou, tak bankovním převodem. Systém současně zajistí odeslání dat pro Českou poštu pro vytvoření poštovních poukázek s rozpisem jednotlivých dávek, který bude uveden ve zprávě příjemci. V případě bankovního převodu vytvoří Systém obdobnou zprávu, která bude uvedena ve zprávě pro příjemce.
--------------	---

Kód požadavku	SPO0121
Název	Vratky na sumarizované dávky
Popis	V případě, že platba nebyla přijata a je generována vratka, Systém musí zaevidovat vratku ke každé jednotlivé dávce, i když byla odeslána ve společné platbě.

Kód požadavku	SPO0122
Název	Evidence poštovních poukázek
Popis	Systém bude evidovat podací čísla poštovních poukázek včetně data podání a podací pošty. Systém musí k vybrané platbě dávky zobrazit tyto znaky poštovní poukázky.

Kód požadavku	SPO0123
Název	Integrace s EKIS pro správu pohledávek
Popis	Systém bude evidovat pohledávky. Systém bude integrován s EKIS a modulem správy pohledávek.

Kód požadavku	SPO0124
Název	Přehledové sestavy plateb a potvrzení
Popis	<p>Systém umožní vytvoření přehledových sestav, potvrzení, dokumentů pro jednotlivé typy dávek a zajistí jejich výpravení :</p> <ul style="list-style-type: none"> - inventarizační seznam pohledávek, - nesplacené pohledávky, možnost rozdělit na pohledávky splacené a pohledávky pěstounské péče srážené z dávek pěstounské péče, - nesplacené pohledávky po termínu splatnosti, - přeplacené pohledávky, - seznam došlých splátek, - seznam provedených srážek přeplatků pěstounské péče z dávek pěstounské péče a SSP z dávek SSP.

Kód požadavku	SPO0125
Název	Seznamy plateb a odvodů

Popis	<p>Systém musí vytvářet seznam vyplacených dávek dle období a druhu za KoP, KrP či celkově za celou ČR obsahující:</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznam nerealizovaných plateb a srážek v jednotlivých výplatách za KoP, - seznam nevyplacených dávek za období, k datu, - všechny vrácené platby na účet, - vrácené platby na účet zablokované pro další výplatu, - vrácené platby na účet nezablokované pro další výplatu - možnost rozdělit na důvody: <ul style="list-style-type: none"> o nerealizované bankou, o chybný účet, o neplatná adresa, o vráceno jiné, o nevyzvednutá poštovní poukázka, - seznam připravených výplat, - seznam stornovaných plateb, - potvrzení o vyplacených dávkách pro jednotlivé osoby, - potvrzení o bezdlužnosti, - sestavy odvodů daně z příjmů, - sestavy odvodů sociálního a zdravotního pojištění a důchodového spoření, - sestavy odvodů za jednotlivé výplatní termíny, - sestavy zadaných daňových nedoplatků, přeplatků (informace, kdy byl daňový nedoplatek, přeplatek zadán-realizován (výplatní termín), do kterého období je oprava prováděna), - sestava odvodů zdravotního, sociálního pojištění, daně z příjmu FO a důchodového spoření v rámci přeplatků, - sestavy oprav odvodů na zdravotním pojištění (+ konkrétní zdravotní pojišťovna), - sestavy (seznamy) změn v požadovaném období, např. změna adresy, příjmení, stěhování z jedné krajské pobočky do pobočky jiné, změna stavu, zadané korekce, změna výše odměny.... tzn. všechny měsíční změny, - sestava nevyplacených (pozastavených) pěstounů, - evidence žadatelů, kteří zažádají ÚP ČR o provedení ročního zúčtování daně z příjmu, - evidence žadatelů, kteří požádají ÚP ČR o vystavení Potvrzení o zdanitelných příjmech. <p>Možnost vytváření těchto seznamů bude řízena podle oprávnění (role) OUO.</p>
--------------	---

Kód požadavku	SPO0126
Název	Přeplatky a nedoplatky u ostatních dávek

Popis	V případě zjištění změny skutečností Systém provede zpětně až po dobu 3 let od vyplacení dávky, přehodnocení nároku a výše dávky. Systém vygeneruje oznámení o zahájení správního řízení o přeplatku včetně výše a období. Oznámení obsahuje poučení dle § 36 odst. 1 - 3 a § 46 SŘ se stanovenou lhůtou. Oznámení se vypraví, zaeviduje se potvrzení o doručení. Pokud se účastník nevyjádří v dané lhůtě, Systém vygeneruje rozhodnutí o přeplatku. V případě, že se účastník vyjádří a dojde ke změně výše přeplatku či přeplatek nevznikne zastavuje se řízení. Pokud dojde ke změně výše, zahájí se nové řízení, Systém generuje nové oznámení se zohledněním nových skutečností. Systém generuje dle šablony rozhodnutí dle náležitostí správního řádu.
Právní předpis	§ 36 odst. 1 - 3 a § 46 SŘ

Kód požadavku	SPO0127
Název	Nedoplatky
Popis	Systém musí umožnit výplatu nedoplatku, a to i zpětně v případě zjištění skutečností ovlivňující výši nároku na dávku.

Kód požadavku	SPO0128
Název	Identifikace přeplatků a nedoplatků
Popis	Systém musí jednoznačně identifikovat přeplatky a nedoplatky za účelem spárování v EKIS.

Kód požadavku	SPO0129
Název	Vazba dávky a přeplatků/nedoplatků
Popis	Systém musí umožnit u všech dávek udržovat vazbu na související přeplatky/nedoplatky, u všech dávek zobrazovat příznak, zda je na dané dávce přeplatek/nedoplatek a zobrazit na vyžádání detaily.

Kód požadavku	SPO0130
Název	Vyhledání plateb dle nedostatečných údajů
Popis	Systém musí umožňovat dohledat a identifikovat platbu dle nedostatečných údajů na výpisu z účtu, tj. libovolnou kombinací: <ul style="list-style-type: none"> - číslo účtu odesilatele, - variabilní symbol, - Kč, - datum připsání.

Kód požadavku	SPO0131
Název	Souběh nároku

Popis	V případě souběhu nároku na dávku dle zákona dle §47p, musí systém umožňovat tuto duplicitní výplatu v daném měsíci. Podle tohoto ustanovení § 47p ZoSPOD se nejedná o duplicitně podanou žádost stejnou osobou, ale o nárok na dávku 2 různých osob pečujících či v evidenci ve vztahu ke stejnému dítěti v jednom kalendářním měsíci. Pokud nárok na dávku je jen po část měsíce, výplata dávky náleží v plné výši za celý kalendářní měsíc.
Právní předpis	§ 47p ZoSPOD

2.2.3 Požadavky na architekturu

Souhrn požadavků na architekturu dodávané systému / aplikace.

Kód požadavku	AR001
Název	Architektura
Popis	Systém bude realizován v architektuře klient-server. Bude využívat oddělenou databázi a aplikační server, ty budou umístěny odděleně v datové a aplikační vrstvě.

Kód požadavku	AR002
Název	Architektura obsluhy požadavku
Popis	Obsluha uživatelského požadavku bude primárně umístěna v aplikační vrstvě.

Kód požadavku	AR003
Název	Návrh implementace
Popis	Pro implementaci systému budou zvoleny takové technologie, které umožní zajistit škálovatelnost a vysokou dostupnost bez ztráty kontextu v případě výpadku.

Kód požadavku	AR004
Název	Ukládání strukturovaných dat
Popis	Systém bude ukládat zpracovávaná strukturovaná data v relačním databázovém systému.

Kód požadavku	AR005
Název	Ukládání nestrukturovaných dat
Popis	Pokud bude systém pro své vlastní účely ukládat nestrukturovaná data (dokumenty, obrázky, apod.), bude je ukládat v relačním databázovém systému jako binární objekty (BLOB), nebo volitelně v Systému správy dokumentů (DMS). Systém musí podporovat obě varianty a umožnit konfiguračně definovat, které z dokumentů se budou ukládat do DMS a které do DB na základě probíhajícího procesu, workflow nebo typu dokumentu a jejich kombinaci. Systém musí zajistit, aby v případě ukládání dokumentů do externího systému nebyl tento způsob pro koncového uživatele odlišný od ukládání dokumentu do DB.

Kód požadavku	AR006
----------------------	--------------

Název	Práce s databází
Popis	Systém musí přistupovat k databázi výhradně prostřednictvím aplikačního serveru.

Kód požadavku	AR007
Název	Paralelní zpracování
Popis	Prezentační a aplikační logiky budou realizovány s využitím souběžného zpracování požadavků (volání) více vláken (multi-threading).

Kód požadavku	AR008
Název	Datová vrstva
Popis	Data aplikací budou primárně uložena v relační databázi s dotazovacím jazykem SQL, kterou dodá uchazeč. Mimo databáze budou ukládána pouze data určená pro archivaci - specifické úložiště, auditní a monitorovací účely - do souborů umístěných v souborovém systému a dokumenty umístěné ve společném (dokumentovém) úložišti.

Kód požadavku	AR009
Název	Databáze
Popis	Systém bude umožňovat použití externí databáze na odděleném systému. Celé řešení bude používat jednu databázi. Zvolená databáze bude zajišťovat požadované funkce, požadovanou vysokou dostupnost, škálovatelnost a bude splňovat požadavky na bezpečnost. Databáze je výrobcem určena primárně pro serverové prostředí.

Kód požadavku	AR010
Název	Aplikační vrstva
Popis	Pro aplikační vrstvu budou zvoleny takové technologie, které budou zajišťovat vysokou dostupnost (aplikační clustering) bez ztráty session v případě výpadku a škálovatelnost.

Kód požadavku	AR011
Název	Provozní prostředí
Popis	Aplikace budou provozovány v testovacích a produkčních prostředích. Testovací prostředí mohou disponovat nižším požadovaným výkonem, jinak budou shodná jako produkční. Mimo tato trvalá provozní prostředí budou zřizována dočasná testovací případně vývojová prostředí pro specifické účely ověřování a testování podle potřeby z dodaných obrazů virtuálních serverů testovacího prostředí. Vývojové prostředí je primárně provozováno u uchazeče.

Kód požadavku	AR012
Název	API - Aplikační programové rozhraní
Popis	Systém musí mít jasně dokumentované API, které bude používáno pro potřeby komunikace s jinými aplikacemi a systémy. API bude zprostředkováno na základě otevřeného standardu.

Kód požadavku	AR013
Název	Administrace
Popis	Systém musí mít mimo jiné uvedené administrace (část bezpečnost) také administrační rozhraní pro správu parametrů systému - konfigurací, správu potřebných workflow, správu úloh (jobů) a jejich plánování (archivace, generování výstupných sestav, přenos dat do jiných systémů aj.), správu integračních rozhraní umožňujících konfigurovat API na další systémy, správu reportů (template reportů).

Kód požadavku	AR014
Název	Kódování
Popis	Celé řešení bude podporovat používání národních znakových sad minimálně v rozsahu UTF8, win1250-1251, ISO 8859-1 a 8859-2.

Kód požadavku	AR015
Název	Export/import dat
Popis	Systém bude poskytovat možnost pro snadný import dat, např. dokumentů. Zpětně musí být možné provádět export dat na základě příslušného oprávnění podle zadanych kritérií. Export dat se týká také dat o provozu systému, výkonových charakteristikách, konfiguracích aj. Systém bude podporovat minimálně výstupní exportní formáty CSV, PDF, XML, kde pro XML bude uchazečem vytvořen odpovídající DTD. Vstupní formáty budou CSV a XML s uchazečem definovaným DTD.

Kód požadavku	AR016
Název	Vyhledávání
Popis	Systém musí dokázat vyhledávat dokumenty podle obsahu, a to jak přímo uložené v DB, tak také pomocí rozhraní vyhledávacích nástrojů DMS, pokud jsou dokumenty uloženy tam. Pro vyhledávání musí být možné použít metaznaky obdobně jako v klasických kancelářských aplikacích.

Kód požadavku	AR017
Název	Editace dat
Popis	Systém musí umožňovat hromadnou editaci údajů tam, kde má tato hromadná změna smysl (např. změna jména ulice v adresách apod.). Systém musí zajišťovat editaci údajů z jednoho místa, tedy v případě, že je jeden údaj uložen v Systému na více místech, musí být při editaci změněn všude najednou.

Kód požadavku	AR018
Název	OS - Operační systém
Popis	OS musí být primárně určen jako serverový operační systém, musí být 64bitový a musí podporovat IPv4 i IPv6. OS musí splňovat veškeré bezpečnostní požadavky.

Kód požadavku	AR019
Název	Virtualizace
Popis	Provoz systému / aplikací musí být podporován ve virtuálním prostředí zadavatele postavené na technologii Microsoft Hyper-V, kterou dodavatel disponuje. Součástí dodávky systému / aplikací je i dodávka serverových operačních systémů, které jsou kompatibilní s uvedenou virtualizací. Součástí dodávky je také databáze, která musí být kompatibilní s uvedenou virtualizací.

Kód požadavku	AR020
Název	Soulad s katalogem služeb
Popis	Uchazeč musí v nabídce garantovat splnění požadavků uvedených v katalogu služeb, který je součástí poptávky v Příloze 6. V případě nesouladu mezi katalogem služeb a požadavky uvedenými v tomto dokumentu má přednost tento dokument.

2.3 Obecné požadavky na Systém

Souhrn nefunkčních požadavků požadovaných po uchazeči.

2.3.1 Požadavky na uživatelské rozhraní

Soubor požadavků na chování a způsob implementace uživatelského rozhraní systému (a dílčích aplikací).

Kód požadavku	UR001
Název	Ovládání klávesnicí
Popis	Veškerá funkcionality uživatelského rozhraní musí být přístupná i v případě ovládání výhradně pomocí klávesnice, tj. pomocí klávesových zkratk. Chování používaných zkratk musí být identické v uživatelském rozhraní jako celku, tj. jedna klávesová zkratka nesmí být použita pro principiálně jiné účely podle aktuálního kontextu zobrazeného rozhraní.

Kód požadavku	UR002
Název	Ovládání dotykem
Popis	Uživatelské rozhraní musí být koncipováno tak, aby neznemožňovalo dotykové ovládání aplikace.

Kód požadavku	UR003
Název	Grafické zpracování
Popis	Grafické vyobrazení uživatelského rozhraní aplikace bude realizováno na základě grafického manuálu předaného zadavatelem do dvou měsíců od zahájení projektu. Manuál bude definovat požadovanou barevnost, fonty, povinné grafické prvky (loga, nadpisy). Systém umožní konfigurační nastavení barevného i textového odlišení jednotlivých modulů a typů prostředí. Toto odlišení bude konfigurovatelné administrátorem.

Kód požadavku	UR004
Název	Responzivní vzhled
Popis	<p>Uživatelské rozhraní bude poskytovat responzivní vzhled, tj. bude se dynamicky přizpůsobovat aktuální velikosti okna, ve kterém bude uživatel pracovat tak, aby nedocházelo k nutnosti rolování okna do šířky.</p> <p>V rámci chování responzivního vzhledu je povoleno dynamicky skrývat a odkrývat části uživatelského rozhraní doplňkové, informační povahy.</p>

Kód požadavku	UR005
Název	Zadání nepovolených údajů
Popis	<p>Logika kontroly zadání nepovolených údajů musí být kontrolována výhradně v kontextu zobrazených informací. Pokud toto není principiálně možné (tj. je například nutné ověřit údaj v databázi), bude ověření provedeno pomocí synchronního či asynchronního dotazu.</p>

Kód požadavku	UR006
Název	Zobrazování chybových hlášení
Popis	<p>Hlášení o chybách uživatele vzniklých zadáním nedovoleného údaje musí být zobrazeny tak, aby byly jasně vztažené k ovládacímu prvku, v němž je údaj nutné upravit.</p> <p>V případě komplexních chyb musí uživatelské rozhraní obsahovat text vysvětlující chybu s indikativním návodem k jejímu odstranění. Toto platí i u chyb vzniklých na systémové úrovni aplikace (například v případě pádu některé z funkcionalit aplikace).</p>

Kód požadavku	UR007
Název	Podobnostní vyhledávání
Popis	<p>Při vyhledávání ve strukturovaných údajích musí systém vyhledávat na základě podobnosti vyhledávaného údaje a údaje evidovaného. Musí tak být dohledány údaje s nesprávně uvedenou diakritikou, přesmyčkami, či chybějícími písmeny. Seznamy dohledaných údajů budou seřazovány na základě podobnostní shody (od nejvíce podobných údajů).</p> <p>Výše uvedený požadavek neplatí, pokud budou údaje dohledávány v externích systémech nedisponujících podobnostním vyhledáváním.</p>

Kód požadavku	UR008
Název	Vkládání kalendářního data

Popis	<p>Systém bude u vstupních datumových polí umožňovat výběr datumu z kalendáře. Kalendář bude zobrazovat pracovní dny a úřední hodiny.</p> <p>Vkládání kalendářního data musí také umožňovat zadání fixního data v různém formátu ale i relativního data k aktuálnímu dni. Například vložení hodnoty +1 se vloží do ovládacího prvku datum dne následujícího. Formáty a jejich konverze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zkrácenou formu zápisu "DDMMYY" převede do formátu DD.MM.YYYY, - hodnotu typu "DD,MM,YY" převede do formátu DD.MM.YYYY, - hodnotu "+X" nebo "-X" převede na aktuální datum +X (- X) kde X je počet dnů ve formátu DD.MM.YYYY.
--------------	---

Kód požadavku	UR009
Název	Technologie aktualizace dat v uživatelském rozhraní
Popis	Uživatelské rozhraní bude realizováno s využitím konceptu asynchronní aktualizace dat. To jest aktualizace datových položek v rámci jedné obrazovky bude realizována z pohledu uživatele skrytě.

Kód požadavku	UR010
Název	Podpora více jazyků
Popis	Prezentační rozhraní musí být připraveno pro snadnou lokalizaci do více jazyků a musí poskytovat možnost uživatelské volby jazyka při přihlášení do aplikace.

Kód požadavku	UR011
Název	Připravenost pro mobilní pracoviště
Popis	Aplikace musí podporovat přístup jak z klasického PC, tak také z mobilního pracoviště.

Kód požadavku	UR012
Název	Kontextová nápověda
Popis	<p>Ke každému vstupnímu poli a ovládacímu prvku bude možno zobrazit kontextovou nápovědu poskytující informaci jak o způsobu vkládání údajů, možných vkládaných hodnotách, způsobech validace údaje, tak o věcném významu údajů.</p> <p>Systém bude nabízet kontextově také metodické pokyny ,instrukce a uživatelskou příručku.</p>

Kód požadavku	UR013
Název	Nápověda k provádění činnosti
Popis	Ke každé samostatné stránce (části) uživatelského rozhraní bude možné zobrazit nápovědu vysvětlující význam a činnost zobrazené části rozhraní, vazeb zadávaných a zobrazovaných údajů a informaci o návazných či souvisejících úkonech.

Kód požadavku	UR014
Název	Přístupnost webu

Popis	Ty části rozhraní informačního systému, které budou přístupné veřejnosti prostřednictvím služeb WWW v síti Internet musí vyhovovat "vyhlášce o přístupnosti", kterou vymezuje "Předpis č. 64/2008 Sb. - Vyhláška o formě uveřejňování informací souvisejících s výkonem veřejné správy prostřednictvím webových stránek pro osoby se zdravotním postižením".
--------------	--

Kód požadavku	UR015
Název	Uživatelské rozhraní
Popis	Systém bude obsahovat řešení umožňující nastavení vlastního uživatelského rozhraní Systému pro jednotlivé typy uživatelů a uživatelských rolí.

Kód požadavku	UR016
Název	Prediktivní zadávání textu
Popis	Systém bude umožňovat funkci "našeptávače" (zrychleného prediktivního zadávání vstupních hodnot), který bude minimalizovat možnost chyb a zrychlí vládání údajů z číselníků. Funkčnost bude pro jednotlivá pole konfigurovatelná.

Kód požadavku	UR017
Název	Více instancí v rámci jedné stanice
Popis	Systém umožní spuštění více instancí v rámci jedné stanice.

2.3.2 Požadavky na bezpečnost

Soubor požadavků na zabezpečení a ochranu zpracovávaných údajů v kontextu dodávaného díla.

Kód požadavku	BEZ001
Název	Podpora zabezpečení sítě
Popis	Systém musí být koncipován tak, aby síťová komunikace mezi prezentační, aplikační a databázovou vrstvou využívala výhradně protokolu TCP, přičemž na straně komponenty poskytující služby (server) využívala statických, předem známých portů. Volitelně musí umožnit použití šifrované komunikace.

Kód požadavku	BEZ002
Název	Způsoby přihlášení uživatele
Popis	<p>Systém / aplikace musí umožňovat přihlášení uživatele pomocí SSO (integrace do desktop SSO pomocí MS Windows AD - Kerberos) a v případě, že nedojde k ověření pomocí mechanismu SSO pak pomocí jména a hesla nebo klientského certifikátu X. 509 v rámci protokolu SSL / TLS. Ověření bude provedeno opět vůči MS AD.</p> <p>Systém musí pouze na základě změny konfigurační položky umožnit přihlášení (ověření) uživatelů jednotlivě pouze jedním z výše zmíněných způsobů či oběma způsoby naráz (více faktorová autentizace).</p>

Kód požadavku	BEZ003
----------------------	---------------

Název	Správa uživatelských účtů
Popis	Uživatelské účty budou uloženy a spravovány v MS AD. Systém bude z AD v okamžiku přihlášení přebírat identitu uživatele.

Kód požadavku	BEZ004
Název	Správa aplikačních rolí a oprávnění
Popis	<p>Systém musí obsahovat elementární oprávnění přístupu k prováděným činnostem ("entitlements"), jejichž kombinací vytvoří administrátor aplikace aplikační role. Elementární oprávnění budou umožňovat řízení přístupu až na jednotlivé datové položky a operace s nimi.</p> <p>Součástí správy aplikačních rolí bude vytváření, údržba a rušení těchto aplikačních rolí. Uchazeč dodá návrh aplikačních rolí tak, aby respektovali požadavky na zajištění odděleného přístupu k datům na základě pracovní pozice, organizační struktury, lokality a činností vykonávaných jednotlivými uživateli. Aplikační role budou dále nadefinovány v MS AD jako skupiny a přiřazení rolí uživatelům bude probíhat administrací v MS AD zařazením uživatele do příslušné skupiny. Systém si bude role uživatele přebírat z MS AD.</p> <p>Součástí nabídky musí být základní autorizační koncept. Detailní autorizační koncept bude vypracován v rámci analýzy.</p>

Kód požadavku	BEZ005
Název	Oddělení pravomocí
Popis	Systém musí mít možnost správy SoD - oddělení pravomocí. Bude obsahovat mechanismus, který umožní nadefinovat jednotlivé aplikační role ev. oprávnění, které nesmí být přiděleny současně a kontrolu při přidělování rolí a oprávnění uživatelům na tato SoD. Musí umožnit přidělení i v případě porušení SoD, ale tato skutečnost musí být speciálně zdůrazněna a auditována.

Kód požadavku	BEZ006
Název	Přístup ke službám
Popis	Všechny přístupy k poskytované službě jsou jednotné bez ohledu na to, jestli přistupuje uživatel pomocí uživatelského rozhraní nebo aplikace pomocí webové služby. Vždy je nezbytné provést ověření uživatele a jeho oprávnění přístupu k datům na základě role nebo oprávnění a provést auditní záznam o tomto přístupu (ev. zamítnutí přístupu) a činností, kterou s daty uživatel provádí. Každý přístup ke službě musí být jednoznačně identifikován a přiřazen ke koncovému uživateli, který s daty pracuje (i v případě přístupu přes API je nutné přebírat identitu uživatele a ověřovat oprávnění).

Kód požadavku	BEZ007
Název	Audit

Popis	<p>Systém musí o sobě poskytovat informace důležité pro audit prováděných činností. Každá činnost každého uživatele musí být evidována, součástí evidence je minimálně operace, identita uživatele a čas, součástí auditního záznamu nejsou datové hodnoty, ale pouze položky, se kterými se pracuje.</p> <p>Systém bude umožňovat konfiguraci auditu volitelně na úrovni databázových položek a tabulek a operací, tj. které tabulky nebo položky a které operace se mají auditovat. Výstup auditních logů bude konfigurovatelný, minimální možnosti jsou posílání na specifikovanou IP adresu a port jako XML a ukládání do souboru v definovaném úložišti. Výstupní formát auditních logů bude konfigurovatelný, minimální podporovaný formát je CEF.</p>
--------------	--

Kód požadavku	BEZ008
Název	Monitoring
Popis	<p>Systém musí o sobě poskytovat informace důležité pro provozní a bezpečnostní monitoring. Musí tedy mimo jiné logovat veškeré operace ohledně přístupu a oprávnění uživatelů, a to jak úspěšné, tak neúspěšné pokusy o přístup do aplikace a na jednotlivá API a veškeré provozní stavy aplikace a použitých frameworků.</p> <p>Systém musí poskytovat podporu pro provozní monitoring na úrovni SNMP v3 včetně specifických čítačů dostupných přes privátní MIB, které umožní monitorování výkonu systému.</p>

Kód požadavku	BEZ009
Název	Zálohování
Popis	Systém musí být integrován do zálohovacího prostředí zadavatele, a to jak instalace, tak data. Zálohovací systém může zálohovat jak data aplikací, tak celé virtuální servery.

Kód požadavku	BEZ010
Název	Důvěrnost záznamů
Popis	<p>Systém musí poskytovat možnosti, jak zajistit šifrování záznamů na aplikační úrovni. Šifrování záznamů na aplikační úrovni musí být konfigurovatelné na jednotlivé databázové tabulky a položky, tedy šifrování nemusí probíhat na všechna data, ale jen na ta, u kterých to bude nastaveno. Šifrování bude prováděno pomocí symetrické šifry, jejíž klíč bude uložen v binárním tvaru mimo data aplikace a bude vytvořen při instalaci aplikace. Síla šifrování bude minimálně na úrovni AES 256bit. Všechna aplikační data musí být udržována v konzistentním stavu, tj. v případě, že dojde ke konfigurační změně položky z nešifrované na šifrovanou nebo naopak, musí se tato změna promítnout na všechna data uložená v této položce off-line úlohou.</p>

Kód požadavku	BEZ011
Název	Důvěryhodnost záznamů
Popis	<p>Systém musí poskytovat možnosti pro zajištění důvěryhodnosti a ověřování důvěryhodnosti dokumentů pomocí elektronických podpisů a časových razítek, tj. všechny dokumenty s elektronickým podpisem nebo razítkem budou na začátku jakéhokoliv zpracování ověřovány na jejich platnost a všechny dokumenty vkládané aplikací do úložiště dat (DB, DMS) budou opatřeny časovým razítkem.</p>

Kód požadavku	BEZ012
Název	Odhlášení
Popis	Uživatelské rozhraní musí poskytovat možnost úplného a bezpečného odhlášení uživatele ze systému.

Kód požadavku	BEZ013
Název	Aplikace
Popis	Aplikace musí být psány jako bezpečné a musí být zabezpečeny proti útokům známým v době uvádění aplikací do provozu (primárně různé útoky typu injection, zneužití uploadu aj.). Uchazeč musí poskytnout podklady a spolupráci pro bezpečnostní testování aplikací.

Kód požadavku	BEZ014
Název	OS - Operační systém
Popis	Operační systém musí mít možnost automatického zjišťování a stahování bezpečnostních záplat s upozorněním na tyto záplaty pro administrátora systému. Implementace záplat musí probíhat až po předchozím souhlasu administrátora.

Kód požadavku	BEZ015
Název	DB – Databáze
Popis	<p>Databáze musí splňovat požadavky na ochranu dat a vysokou dostupnost, a to minimálně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ochrana před neoprávněným přístupem, - možnost přidělení oprávnění na jednotlivé DB operace, k jednotlivým tabulkám a položkám (sloupce) tabulky, - možnost vytvářet pohledy a přiřazovat oprávnění k nim, - ochrana integrity dat, - auditování-logování DB operací s možností administrátorsky nastavit úroveň logování, - šifrování tabulek, šifrování pouze vybraných položek, - zajistit vysokou dostupnost pomocí clusteru DB serverů, umožnit přidávání clusterů serveru a rozšiřování HW za běhu databáze, - zajistit databázovým enginem virtualizaci databázových tabulek v rámci uzlů clusteru, - umožnit v rámci administrace DB plnou správu virtualizovaných tabulek, - umožnit údržbu (upgrade, patchování) databáze samostatně na jednom serveru v clusteru a následně na druhém a dalším bez nutnosti odstávky DB služeb.

Kód požadavku	BEZ016
Název	Bezpečnostní dohled

Popis	Systém musí mít v sobě zabudován mechanismus bezpečnostního dohledu, který na základě pravidel bude identifikovat podezření na bezpečnostní incidenty. Uchazeč v analytické fázi vypracuje návrh pravidel pro dodávané aplikace. Pravidla bude možné konfiguračně nastavovat v systému.
--------------	--

2.3.3 Integroční požadavky

Soubor požadavků na způsob integrace dodávaného systému s ostatními systémy / subsystémy / aplikacemi.

Kód požadavku	INT001
Název	Implementace služeb
Popis	Systém musí být schopen komunikovat s integrační platformou nebo dalšími aplikacemi pomocí webových služeb, dále pak musí být schopen přebírat dávkové soubory pomocí protokolů HTTP(S), FTP(S) a SMB/CIFS.

Kód požadavku	INT002
Název	Součinnost při integraci
Popis	Uchazeč bude poskytovat plnou součinnost při integraci jím vytvořeného API do dalších systémů včetně ESB zadavatele.

Kód požadavku	INT003
Název	Integrace na další systémy zadavatele
Popis	Systém musí být integrován do provozního prostředí zadavatele, a to pokud budou v době uvedení aplikace do provozu existovat do: provozního monitoringu, bezpečnostního monitoringu, zálohovacího systému, desktopového SSO (MS AD), mailového systému, na časovou synchronizaci, systému správy dokumentů. V případě, že bude v době uvádění Systému do provozu k dispozici, musí být pro integraci do jiných agendových informačních systémů a systému správy dokumentů použit ESB zadavatele.

Kód požadavku	INT004
Název	Způsob transformace XML zpráv
Popis	Transformace vstupní XML zprávy na cílovou XML zprávu bude probíhat prostřednictvím XSLT transformací.

Kód požadavku	INT005
Název	Kontroly XML
Popis	Systém musí v rámci integračních vazeb validovat přichozí XML zprávy prostřednictvím XSD schémat.

2.3.4 Výkonnostní požadavky

Soubor požadavků charakterizujících požadovanou výkonnost a výkonnostní chování díla.

Kód požadavku	VYK001
Název	Škálovatelnost
Popis	Celý Systém musí být škálovatelný a to ve všech vrstvách. Škálování na úrovni prezentační vrstvy a aplikační vrstvy musí umožňovat škálování přidáním dalších serverů. Takovéto škálování musí umožnit lineární růst výkonnosti. Škálování na úrovni databázové vrstvy musí podporovat škálování na úrovni rozšiřování zdrojů serveru (počet procesorů, velikost paměti). V rámci řešení musí být zvolen takový databázový produkt, který umožňuje neomezeně škálovat licence pro provoz jedné databáze.

Kód požadavku	VYK002
Název	Počet uživatelů
Popis	Systém musí být připraven obsloužit souběžně pracujících 6 000 koncových uživatelů.

Kód požadavku	VYK003
Název	Doby odezvy
Popis	Systém musí být dodán tak, aby výsledná doba žádné z on-line operací uživatelů s výjimkou generování sestav nebyla delší než 4 sekundy.

Kód požadavku	VYK004
Název	Souběžná práce
Popis	Systém bude minimalizovat používání zámků v aplikaci i DB a bude využívat zámků jen v nezbytně nutné míře a na položky tak, aby garantoval souběžnou práci uživatelů Systému.

Kód požadavku	VYK005
Název	Ověřování výkonnosti
Popis	Uchazeč musí provést primární testování požadované výkonnosti a poskytnout podklady a součinnost pro zátěžové testování aplikací třetí stranou. Zadavatel může zátěžové testování prováděné třetí stranou opakovat v průběhu provozu v minimálním intervalu 6 měsíců, zjištěné negativní odchylky od požadované výkonnosti jsou závadou typu C.

Kód požadavku	VYK006
Název	Kapacitní požadavky
Popis	Systém musí být připraven zpracovat špičkově 300 tis. výplat denně včetně průběžné aktualizace stavů realizovaných výplat.

2.3.5 Provozní požadavky

Soubor požadavků na zajištění provozu díla a jeho kvalitu.

Kód požadavku	PRO001
----------------------	---------------

Název	Archivace dat
Popis	<p>Systém bude mít archivační modul (část), který umožní nastavit automatické provádění off-line archivace podle zadaných parametrů do externího úložiště. Všechna data ukládaná do externího úložiště jako archivační budou aplikačně šifrovaná se samostatným klíčem pro archivaci odlišným od šifrovacího klíče pro aktivní data.</p> <p>V tomto úložišti bude možné provádět vyhledávání záznamů podle shodných kritérií, jako v samotné aplikaci, na záznamy v archivačním úložišti se nevztahuje požadavek na on-line dobu odezvy.</p> <p>Pro přístup k archivovaným datům musí být samostatná sada oprávnění a aplikačních rolí, která bude zajišťovat pouze možnost provedení archivace, čtení archivních dat členěné shodně jako čtení živých dat a zpětné nahrání archivních dat do DB se současným výmazem z archivace.</p> <p>Archivace bude mít možnost emulace archivace. Archivační modul musí umožňovat zpětné nahrání dat z archivního média do databáze na základě zvolených kritérií.</p> <p>Archivační modul musí zajistit prokazatelnou důvěryhodnost dat (neměnnost dat po archivaci).</p> <p>Veškeré akce s archivními daty musí být auditovány obdobně jako se živými daty a stejně tak musí být tato auditovatelnost konfigurovatelná.</p>

Kód požadavku	PRO002
Název	Vývojové prostředí
Popis	<p>Součástí dodávky bude dodání všech potřebných produktových licencí, licencí vývojářských nástrojů a knihoven potřebných pro vybudování alespoň tří pracovišť za účelem úpravy a vytvoření instalace artefaktů, které budou tvořit vlastní instalaci systému.</p> <p>Uchazeč dodá obraz virtuální pracovní stanice vývojáře a obrazy virtuálních serverů pro nasazení systému v konfiguraci pro vývoj.</p>

Kód požadavku	PRO003
Název	Testovací prostředí
Popis	<p>Součástí dodávky bude dodání plně funkčního testovacího prostředí včetně všech potřebných produktových licencí určených pro testovací prostředí. Funkční testy budou probíhat na tomto prostředí.</p> <p>Uchazeč dodá samostatně obrazy virtuálních serverů pro nasazení systému v konfiguraci pro testování.</p>

Kód požadavku	PRO004
Název	Mazání dat
Popis	Systém musí zajistit řádný výmaz archivovaných dat, která překročí archivační lhůtu danou zákonem.

Kód požadavku	PRO005
Název	Provoz systému

Popis	Systém bude primárně zajišťovat on-line práci koncových uživatelů podle požadavků na výkonnost a dostupnost aplikace. Některé funkcionality budou řešeny jako dávkové úlohy (např. generování tisků, synchronizace dat do jiných systémů, exporty dat, archivace). Tyto dávkové úlohy bude možné plánovat na libovolný čas a budou probíhat nezávisle na on-line systémech tak, aby jejich činnost neovlivnila výkonnost systému.
--------------	---

2.4 Ostatní požadavky

2.4.1 Požadavky na testování

Požadavky na rozsah a způsob testování díla.

Kód požadavku	TES001
Název	Testovací scénáře
Popis	Pro potřeby provedení funkčních testů v rámci akceptace díla připraví uchazeč testovací plán a sadu testovacích scénářů vážících se ke každému z implementovaných případů užití. Provedení testů v rámci akceptace bude na základě připravených scénářů realizovat zadavatel či jím pověřená třetí strana. Případné chyby nalezené při testování je uchazeč povinen na své náklady odstranit.

Kód požadavku	TES002
Název	Testovací skripty
Popis	Pro každý z testovacích scénářů připraví uchazeč automatizovaný skript, který umožní opakované, automatické provádění testů. Pokud za tímto účelem uchazeč použije komerční produkt, bude licence dostatečná k provedení testů dodána a převedena na zadavatele v rámci plnění.

Kód požadavku	TES003
Název	Bezpečnostní testy
Popis	<p>Uchazeč poskytne nezbytnou součinnost odborné třetí straně pro provedení bezpečnostních testů (penetrační testy, testy zabezpečení uživatelského rozhraní, testy ochrany údajů, testy havarijních scénářů).</p> <p>Pokud budou na základě testů identifikována bezpečnostní rizika v důsledku plnění uchazeče, je povinen je na své náklady eliminovat. Zároveň je povinen doplnit související dokumentaci, pokud se ukáže jako nedostatečná v rámci bezpečnostních testů. Bezpečnostní problém vyplývající z testů se považuje za vadu kategorie B.</p>

Kód požadavku	TES004
Název	Výkonnostní testy
Popis	Uchazeč poskytne nezbytnou součinnost odborné třetí straně pro provedení výkonnostních (zátěžových) testů. Pokud bude na základě testů identifikováno chování systémů přinášející výkonnostní rizika v důsledku plnění uchazeče nebo neplnění požadované doby odezvy, je povinen je na své náklady eliminovat. Výkonnostní problém vyplývající z testů se považuje za vadu kategorie C.

2.4.2 Požadavky na dokumentaci

Soubor požadavků na dokumentaci vyhotovenou v rámci implementace a provozu díla.

Kód požadavku	DOC001
Název	Dokumentace
Popis	V rámci plnění bude dodána dokumentace následujících typů - instalační příručka, provozní příručka, příručka správce aplikace, uživatelský manuál, analytická dokumentace, vývojářská dokumentace.

Kód požadavku	DOC002
Název	Instalační příručka
Popis	<p>Uchazeč dodá instalační příručku popisující jednotlivé kroky instalace, konfigurace a zprovoznění systému. Příručka bude zahrnovat všechny nezbytné instalační kroky nad rámec instalace operačního systému. Dále bude zahrnovat výčet všech nezbytných komponent včetně verzí, licencí a konfigurací, a to včetně operačního systému, DB a frameworků.</p> <p>Příručka se může odkazovat do instalačních příruček produktů třetích stran či produktů uchazeče za podmínky, že je možno dokumentaci předat na samostatném nosiči CD/DVD ROM.</p>

Kód požadavku	DOC003
Název	Provozní příručka
Popis	<p>Uchazeč dodá provozní příručku popisující z pohledu správce (administrátora) činnosti nezbytné pro zajištění chodu Systému. Součástí provozní příručky jsou operátorské procedury, které zahrnují provozní postupy údržby Systému, plány obnovy Systému, zálohovací plány a postupy archivace.</p> <p>Příručka se může odkazovat do provozních příruček produktů třetích stran či produktů uchazeče za podmínky, že je možno dokumentaci předat na samostatném nosiči CD/DVD ROM.</p>

Kód požadavku	DOC004
Název	Uživatelský manuál
Popis	Uchazeč dodá uživatelský manuál pro práci se Systémem v rozsahu umožňujícím novému uživateli Systému začít samostatně pracovat se Systémem. Systém bude obsahovat uživatelskou příručku dostupnou jako nápověda a dílčí uživatelské návody dostupné také jako kontextová nápověda.

Kód požadavku	DOC005
Název	Analytická dokumentace
Popis	<p>Uchazeč dodá výstupy analytické fáze projektu ve formě modelu v nástroji předepsaném jiným požadavkem s minimálním obsahem tvořeným katalogem detailních požadavků, modelu části podnikové architektury, která je pokryta systémem a modelu podporovaných procesů.</p> <p>Model části podnikové architektury bude využívat notaci Archimate 2.1 (či novější revizi), model procesů notaci BPMN 2.0 (či novější revizi).</p>

Kód požadavku	DOC006
Název	Vývojářská dokumentace
Popis	<p>Uchazeč dodá výstupy fáze návrhu a vývoje formou modelu s využitím notace UML2 (verze 2.4.1 či novější) a bude obsahovat model tříd, model případů užití, model komponent a model nasazení. Nad rámec dílčích UML2 modelů bude model obsahovat katalog požadavků (rozpracovaný a doplněný z analytické dokumentace) a model perzistence (schéma relační databáze).</p> <p>Součástí vývojářské dokumentace bude také výčet a informativní popis s odkazy na dokumentaci všech použitých knihoven zahrnutých v řešení.</p>

Kód požadavku	DOC007
Název	Formáty dokumentace
Popis	<p>Instalační příručka, provozní příručka a uživatelský manuál budou dodány formou dokumentů ve formátu Microsoft Word a PDF (každý dokument v obou formátech) ve verzi aktuálně uvolněné ke dni akceptace. Ve stejném formátu bude dodána i doplňková dokumentace ve vztahu ke zdrojovým kódům, vývojovému prostředí a softwarovým knihovnám.</p>

Kód požadavku	DOC008
Název	Enterprise Architect
Popis	<p>Analytická a vývojářská dokumentace vytvářená formou modelu bude dodána ve formě modelu nástroje SparxSystems Enterprise Architect ve verzi aktuálně uvolněné ke dni akceptace, kterým zadavatel disponuje.</p>

Kód požadavku	DOC009
Název	Zdrojové kódy
Popis	<p>Uchazeč předá zdrojové kódy a související konfigurační soubory k veškerému softwarovému vybavení, které vytvořil v rámci plnění. Zdrojové kódy budou předány protokolárně na datovém nosiči určenému pouze pro čtení.</p>

Kód požadavku	DOC010
Název	Vývojové prostředí
Popis	<p>Uchazeč předá dokumentaci popisující instalaci, konfiguraci způsob použití prostředí pro vývoj systému tak, aby na jejím základě mohlo být takové prostředí vybudováno a sestaveny komponenty systému na základě předaných zdrojových kódů.</p>

Kód požadavku	DOC011
Název	Příručka správce aplikace
Popis	<p>Uchazeč předá příručku správce aplikace, ve které budou podrobně popsány postupy správy aplikace pro správce a klíčové uživatele zadavatele.</p>

2.4.3 Požadavky na migraci

Požadavky na migraci dat ze stávajících systémů.

Kód požadavku	MIG001
Název	Obecné požadavky na migraci
Popis	Součástí nabídky musí být také vlastní provedení migrace dat ze stávajících systémů podle platné legislativy. Uchazeč v nabídce uvede požadavky na strukturu a formát dat určených k migraci a návrh plánu migrace.

Kód požadavku	MIG002
Název	Migrace dat
Popis	Datová migrace bude probíhat jen na ta data, u nichž požadavek na dostupnost z aplikace odpovídá zákonným lhůtám. Při migraci nesmí dojít k žádnému zkrácení, ztrátě nebo duplicitě dat.

Kód požadavku	MIG003
Název	Uložení migrovaných dat
Popis	V rámci migrace musí uchazeč zajistit, že rozdělí data na data živá, ta se budou migrovat do DB, a data archivní, která budou migrována do externího archivního úložiště, a to podle parametrů zadanych v době migrace.

Kód požadavku	MIG004
Název	Minimální kontroly
Popis	Minimální kontroly během migrace budou na formáty a platnost dat tam, kde je možné provést jejich ověření pomocí kontrolních součtů, intervalů a / nebo číselníků. Po migraci proběhnou kontroly na integritu a úplnost migrovaných dat, které připraví uchazeč podle pokynů zadavatele.

Kód požadavku	MIG005
Název	Nepřerušitelnost provozu
Popis	Migrace dat ze stávajících systémů bude navržena tak, aby byla zajištěna vysoká dostupnost podle požadavků v části bezpečnost.

2.4.4 Požadavky na školení

Souhrn požadavků na zajištění školení k dodávanému dílu.

Kód požadavku	SKO001
Název	Podklady pro školení
Popis	Uchazeč vytvoří podklady pro školení uživatelů ve formě prezentace školených vlastností a funkcionalit systému. Podklady pro školení budou strukturovány podle dílčích modulů reflektujících skupiny samostatně prováděných činností. Součástí podkladů ke každému typu školení budou interaktivní eLearning kurzy ve formátu SCORM. Všechny podklady budou předávány i ve zdrojovém formátu.

Kód požadavku	SKO002
----------------------	---------------

Název	Microsoft PowerPoint
Popis	Podklady pro školení budou realizovány ve formě prezentace produktu Microsoft PowerPoint ve verzi aktuálně uvolněné ke dni předání podkladů pro školení.

Kód požadavku	SKO003
Název	Portál školení a dokumentace
Popis	Součástí systému bude jednoduchá portálová aplikace poskytující veškerou uživatelskou dokumentaci a školící podklady.

Kód požadavku	SKO004
Název	Školení uživatelů IS DÁVKY
Popis	<p>Uživatel zajistí proškolení v rozsahu následujících uživatelských rolí:</p> <ul style="list-style-type: none"> - klíčový uživatel IS DÁVKY (50 osob), - metodik IS DÁVKY (50 osob), - správce IS DÁVKY (30 osob), - administrátor IS DÁVKY (30 osob), - uživatel IS DÁVKY (6000 osob). <p>Školení bude vždy pro maximálně 30 osob. Každý účastník kurzu bude školen na PC s přístupem na testovací (školící) prostředí zadavatele.</p>

Kód požadavku	SKO005
Název	Místo konání
Popis	Zadavatel požaduje proškolení uživatelů IS DÁVKY prezentačním školením.

Kód požadavku	SKO006
Název	Občerstvení
Popis	Uchazeč zajistí pro potřeby školení základní občerstvení pro účastníky školení. To bude podle potřeby sestávat z dopolední a odpolední přesnídávky a nápojů.

Kód požadavku	SKO007
Název	Dodávka pracovišť klíčových uživatelů

Popis	<p>Součástí školení bude dodávka 40-ti mobilních pracovišť klíčových uživatelů. Mobilní pracoviště klíčového uživatele bude sestávat z:</p> <ul style="list-style-type: none"> - notebooku s minimální konfigurací: 8GB RAM, SSD disk 256GB, velikost displeje 14" (s minimálním rozlišením 1600x900 pixelů) či 15,6" (s minimálním rozlišením 1920x1080 pixelů), Wi-Fi, Bluetooth, HDMI výstup, USB 3.0, čtečka karet, čtečka Smart karet, česká klávesnice, baterie o výdrži 4 hodiny v úsporném režimu, externí zdroj a 64-bitový operační systém Microsoft Windows verze 7 či novějším, - 3G modemu pro datové připojení k mobilní síti (v externí variantě či jako součást notebooku), - myš k notebooku s rozlišením minimálně 800dpi, - brašna pro přenášení notebooku chránící notebook při pádu z výšky jednoho metru.
--------------	---

2.5 Požadavky na služby

2.5.1 Definice pojmů

2.5.1.1 Incident

Událost při využívání služby, která neprobíhá očekávaným způsobem a způsobuje či může způsobit snížení kvality služby nebo její nedostupnost (např. výpadek, případně výrazné zpomalení systému, na základě HW poruchy nebo SW chyby na informačních systémech, vzniklá nedostupnost dat, nedostupnost komunikací, atp.). Incidentem je i jakýkoliv zjištěný bezpečnostní problém i v případě, že neohrožuje okamžitě dostupnost a kvalitu služby.

2.5.1.2 Vada

Vada je příčina, která způsobila incident. Je jí tedy např. SW chyba nebo HW porucha, a to jak vlastního aplikačního Systému, tak i systémů podpůrných a síťových zařízení.

2.5.1.3 Požadavek (request)

Žádost ze strany uživatele služby o zabezpečení podpory při využívání služby předaná na kontaktní místo, Service Desk uchazeče, která nemá příčinu v chybovém stavu služby, tj. není incidentem (např. žádost o práce, materiál nebo informace poskytované uchazečem ke službě).

2.5.1.4 Dostupnost

Skutečnost, že IS Dávky (nebo její definovaná část) je přístupná v požadované kvalitě ve sjednanou dobu a požadovaným způsobem – udává se jako procento skutečného času běhu aplikace z celkové požadované doby běhu IS Dávky (nebo její definované části).

Aplikace (nebo její definovaná část) je označena jako nedostupná v případě nedostupnosti aplikace jako celku nebo podstatné dílčí části této aplikace.

Za nedostupnou se IS Dávky považuje od okamžiku nahlášení zadavatelem nebo zjištění uchazeče do okamžiku obnovení plné dostupnosti. Dostupnost je vztažena ke kalendářnímu měsíci. Pro výpočet doby nedostupnosti jsou časy zaokrouhleny na celé minuty. Do doby nedostupnosti se započítávají všechny doby incidentů kategorie A a neplánovaných odstávek. Pokud byl incident způsoben prokazatelně třetí stranou, do doby nedostupnosti se nezapočítává.

2.5.1.5 Provozní doba

Časový úsek, ve kterém je zajištěn provoz IS Dávky a služba je v definovaném rozsahu a kvalitě dostupná uživatelům. Doba provozu zahrnuje dobu podpory, příp. dobu, ve které služba není podporována. Doba provozu je dále členěna na:

- režim služby / komponenty – označuje dny v týdnu a hodiny ve dni, kdy je služba/komponenta služby poskytována. Např. 7x24 znamená pracovní i nepracovní dny 24 hodin denně; 5x12 znamená pracovní dny 12 hodin denně,
- zaručená doba provozu (ZDP) – doba, kdy je uchazeč povinen garantovat dostupnost služby. Tato doba se zahrnuje do výpočtu ukazatelů dostupnosti (QD) a reakce (QR) na incidenty,
- servisní okno údržby – doba, kdy je uchazeč oprávněn provádět plánované servisní zásahy na Aplikaci IS Dávky,
- doba provozu komponenty – doba, kdy jsou poskytovány činnosti, které jsou náplní dané komponenty služby.

2.5.1.6 Doba podpory

Časový úsek, ve kterém je poskytována uživatelská podpora Kontaktním centrem a zajištěna podpora funkčnosti IS Dávky. Doba podpory může být rozdělena do časových pásem s definovanou úrovní podpory.

2.5.1.7 Reakční doba na incident/požadavek

Maximální doba, která uplyne od okamžiku nahlášení incidentu/požadavku uživatelem na Service Desk a okamžikem zahájení jeho řešení. Incidenty, které nebudou řešeny řešitelem první úrovně (operátor Service Desku), musí být v této době předány skupině řešitelů vyšší úrovně.

Sjednaná hodnota parametru se definuje v popisu služby nebo komponentu služby.

Reakční doba jeden kalendářní den znamená dobu odezvy do 24 hodin včetně mimopracovních hodin od okamžiku nahlášení incidentu na Service Desk zadavatele.

Reakční doba jedna hodina znamená dobu 60 minut do zahájení řešení, nebo předání k řešení od okamžiku nahlášení incidentu na Service Desk zadavatele.

2.5.1.8 Doba odezvy aplikace

Maximální doba, která uplyne od okamžiku zadání definované operace do okamžiku získání požadovaného výsledku. Kritické transakce složené z dílčích operací budou definovány v rámci analytické fáze a jednotlivé měřicí body budou následně implementovány do IS Dávky.

Hodnoty jednotlivých transakcí budou stanoveny během akceptace IS Dávky. Měření bude na produktivním prostředí prováděno pravidelně a případné překročení dříve akceptovaných hodnot bude ve formě incidentu s prioritou 3 zaznamenáno do Service Desku.

2.5.1.9 Doba vyřešení incidentu/požadavku

Max. doba, která uplyne od okamžiku nahlášení incidentu/požadavku na Service Desk do okamžiku nastavení požadovaného stavu řešitelem a oznámení ukončení řešení uživateli.

V případě, že uživatel není s řešením spokojen, znovu se otevírá incident k novému řešení.

Doba řešení nemusí být dodržena v případě:

- že se jedná o známé chyby a nedodělky, které byly známy při předání projektu a dosud nebyly vyřešeny,

- chyby, které mají příčinu v chybné činnosti uživatele (např. spouštění výpočtů v nesprávných termínech), pokud tato příčina není způsobena chybou v aplikaci,
- uchazeč dočasným řešením minimalizoval dopad incidentu – převedl na jinou kategorii. Incident se však v takovém případě nepovažuje za vyřešený, pouze se mění spolu se změnou kategorie i doba na vyřešení.

2.5.1.10 Provozní prostředí

Prostředí zadavatele určené pro běh systémů. Popis a význam jednotlivých prostředí je uveden v kapitole 1.3 Výpočetní prostředí.

Název prostředí	Popis
Primární produkční prostředí	Primární produkční prostředí je určeno pro nasazení aktivních systémů v rutinním, denním provozu.
Záložní produkční prostředí	<p>Záložní produkční prostředí je určeno pro nasazení záložních (pasivních) systémů určených pro převzetí funkcionalit primárních provozních systémů po dobu výpadku primárního produkčního prostředí. Systémy v záložním produkčním prostředí mohou být též provozovány souběžně (aktivně) s jejich ekvivalenty v primárním provozním prostředí.</p> <p>Záložní produkční prostředí je svojí architekturou identické s primárním prostředím a je identické též v kapacitních parametrech.</p>
Testovací prostředí	<p>Testovací prostředí je určené pro nasazení systémů za účelem jejich (finálního, před-produkčního) akceptačního testování. Dále jsou systémy v něm nasazené využívány pro potřeby školení všech typů uživatelů, a to jak po dobu plošných školení, tak i po dobu průběžného zaškolování uživatelů.</p> <p>Testovací prostředí je nadále využíváno pro primární simulaci chyb, které se vyskytly v produkčním prostředí.</p> <p>Testovací prostředí je tak nezbytně svojí architekturou identické primárnímu produkčnímu prostředí. Standardně svými kapacitními parametry nedosahuje parametrů produkčních prostředí. V případě potřeby je však možno (díky jeho kompletní virtualizaci) kapacitní parametry navýšit.</p>
Pomocné testovací prostředí	Pomocné testovací prostředí je určené pro dynamické nasazení informačních systémů pro potřeby provádění specifických testů. Kapacitní parametry prostředí mohou být dočasně navýšeny na úroveň odrážející produkční prostředí například v případě provádění zátěžových testů.
Vývojové prostředí	Vývojové prostředí je specifické prostředí poskytující služby nasazení informačních systémů a vývojových nástrojů za účelem provádění softwarového vývoje v prostředí věrně simulujícím produkční prostředí.

2.5.1.11 Provozní dokumentace

Dokumentace aktualizovaná uchazečem, která popisuje stav systému v jednotlivých provozních prostředích. Provozní dokumentace se skládá z Provozní příručky a Příručky správce aplikace.

2.5.1.12 Ticket

Záznam evidovaný v Service Desku zadavatele. Záznam vznikl na základě požadavku oprávněné osoby nebo na základě automatického hlášení Incidentu dohledovým systémem uchazeče nebo zadavatele.

2.5.1.13 Dílčí měsíční výkaz kvality plnění

Sada výkazů sestavovaných uchazečem na základě informací v Service Desku. Součástí výkazů je provedení vyhodnocení poskytovaných služeb a plnění kvalitativních parametrů. Detailní struktury dílčích reportů budou definovány před zahájením ověřovacího provozu.

2.5.1.14 Souhrnný měsíční výkaz kvality plnění

Výkaz sestavený uchazečem z dílčích měsíčních výkazů kvality plnění. Výkaz je předložen zadavateli k odsouhlasení a podepsán oběma smluvními stranami. Podepsaný souhrnný výkaz slouží jako souhlas k uplatnění slevy za služby. Výkaz je předkládán jako příloha k faktuře.

2.5.1.15 MD

Jedná se o jednotku kapacity, která definuje vynaloženou práci jednoho pracovníka za jeden pracovní den, který je tvořen 8 hodinami. Pokud není stanoveno jinak, je požadováno vykazování prováděných činností v minutách.

2.5.1.16 Help Desk

Pracoviště nebo služba poskytující pomoc uživatelům (zákazníkům, zaměstnancům) dané instituce. Je to kontaktní místo, přeneseně i softwarové řešení, na něž se uživatel obrací s žádostí o pomoc s vyřešením problému či ohlašuje chybu.

2.5.1.17 Úroveň podpory L1, L2,L3

- L1 úroveň podpory = pracoviště Help Desk zadavatele zabezpečuje příjem resp. vstupní zpracování všech incidentů, požadavků, jejich prvotní kontrolu a předání řešitelům od autorizovaných interních uživatelů (tj. pracovníků zadavatele nebo zadavatelem zmocněných osob) a dodavatelů souvisejících IT komponent). Pozn.: první úroveň podpory pro externí uživatele (tj. např. žadatele atp.) bude zajišťována zadavatelem.
- L2 úroveň podpory = označuje první vrstvu řešitelů uchazeče přijatého požadavku, incidentu.
- L3 úroveň podpory = označuje druhou vrstvu řešitelů uchazeče, kteří provádějí vysoce specializované činnosti, např. metodicko-technické analýzy složitých problémů.

Všechny záznamy procházející úrovněmi L1 až L3 budou vedeny v systému Service Desk zadavatele. Řešitelé mohou být jak na straně uchazeče, tak na straně dodavatelů souvisejících IT komponent, příp. řešitelských týmů zadavatele.

2.5.1.18 Service Desk

Aplikace zpravidla využívána pro potřeby Help Desku pro evidenci, správu a řízení požadavků a incidentů. Pokud není uvedeno jinak, vztahují se všechna vyjádření k aplikaci zadavatele. V rámci Service Desku jsou řešeny rovněž požadavky a procesy k řízení realizace změn. Na základě informací v Service Desku zadavatele se provádí vyhodnocení plnění SLA.

2.5.1.19 Kontaktní místo uchazeče

Pracoviště uchazeče zajišťující kontakt uživatele na funkci podpora uživatele. Je definované zejména intranetovou adresou SW aplikace a telefonním číslem, příp. emailovou adresou. Kontaktní místo uchazeče však slouží pouze jako záložní komunikační kanál v případě nefunkčnosti Service Desku zadavatele nebo jako první eskalační úroveň.

2.5.1.20 WF (Workflow)

Workflow označuje pracovní postup, který je definován jednotlivými aktivitami a stavy.

2.5.2 Definice služeb, komponent a částí

Katalog služeb specifikuje služby uchazeče a činnosti (tzv. komponenty služeb definované formou katalogových listů), které vykonává v rámci jednotlivých služeb.

Katalog služeb obsahuje základní minimální výčet parametrů jednotlivých služeb. Předpokládá se, že katalog služeb bude dále rozpracováván v rámci implementačních fází projektu, kde budou rovněž detailně specifikovány související procesy řízení a poskytování služeb.

Služba	Komponenta	Režim
S1 Provozní podpora IS Dávky	KS1.1 Podpora provozu IS Dávky	Paušál
	KS1.2 Uživatelská podpora IS Dávky	Paušál
	KS1.3 Technická a metodická podpora IS Dávky	Paušál
	KS1.4 Bezpečnostní dohled IS Dávky	Paušál
	KS1.5 Technologický update IS Dávky	Paušál
	KS1.6 Záloha a obnova IS Dávky	Paušál
	KS1.7 Dohled nad provozem IS Dávky	Paušál
S2 Vzdělávání uživatelů a správců v době provozu IS Dávky		Paušál

2.5.2.1 Služba „S1_Provozní podpora IS Dávky MPSV“

2.5.2.1.1 Vymezení služby

Označení	Název služby
S1	Provozní podpora IS Dávky
Stručný popis služby	
Služba zajišťuje provoz všech hlavních modulů IS Dávky. Její součástí jsou především podpora základních funkcí IS Dávky. Součástí služby je příjem, zpracování a řešení incidentů v úrovni L2 a L3 v systému Service Desk zadavatele.	
Podmínky poskytování služby	
Předmětem služby je zajištění korektní funkcionality uvedených logických částí IS Dávky pro uživatele systému, a to v rozsahu akceptované specifikace vytvořené v rámci implementace IS Dávky a dílčích specifikací, jež jsou výstupem implementovaných změn IS Dávky. Předmětem služby je rovněž zajištění všech náležitostí pro korektní průběh integračních vazeb na jiné systémy v rozsahu akceptované specifikace. Uchazeč bude vykonávat všechny činnosti vedoucí k bezproblémovému chodu všech logických částí IS Dávky ve všech požadovaných prostředích. Činnosti, které zadavatel explicitně požaduje, jsou uvedeny u jednotlivých komponent služby. Zadavatel požaduje plnou funkčnost systému na testovacích prostředích minimálně pro potřeby školení, testování integrací, změn a nových verzí. Součástí služby jsou všechny činnosti nutné k zajištění požadované dostupnosti IS Dávky a odezvy služby. Zadavatel požaduje plnění například, nikoliv však výlučně, činností uvedených u komponent služby KS1.1 – KS1.7 v rozsahu pokrývajícím všechny uvedené logické části a IS Dávky. Uchazeč zajistí příjem, analýzu, zpracování a řízení incidentů zadaných do Service Desku zadavatele spadajících do kompetence uchazeče.	
Seznam komponent služby (oblasti zajišťovaných činností, jejichž detailní popis je uveden níže)	
Označení	Název
KS1.1	Podpora provozu IS Dávky
KS1.2	Uživatelská podpora IS Dávky
KS1.3	Technická a metodická podpora IS Dávky
KS1.4	Bezpečnostní dohled IS Dávky
KS1.5	Technologický update IS Dávky

KS1.6	Záloha a obnova IS Dávky
KS1.7	Dohled nad provozem IS Dávky
Parametry služby	
Provozní parametry jsou uvedeny u jednotlivých komponent služby.	

2.5.2.1.2 Vymezení komponent služby (zajišťovaných činností)

2.5.2.1.2.1 Komponenta služby „KS1.1 Podpora provozu IS Dávky“

Označení	Název komponenty
KS1.1	Podpora provozu IS Dávky
Seznam činností	
Řešení Incidentů	„Řešení Incidentů“ se vztahuje na realizaci všech dílčích činností, které jsou nezbytné pro odstranění dané chyby. Jedná se například, nikoliv však výlučně, o činnosti související s příjmem a analýzou incidentů, návrhu řešení nebo dočasného řešení, realizací oprav a dohledem nad průběhem řešením. Řešení Incidentů se vztahuje na všechny technologické části (GUI, aplikační logika, data) dané logické části IS Dávky. Opravy chyb se vztahují i na SW třetích stran, který je nedílnou součástí dané aplikační části (jedná se např. o komponenty ovládacích prvků, reportovací nástroje, kryptografické knihovny, standardní systémový software).
Optimalizace chodu	„Optimalizace chodu“ zahrnuje dílčí činnosti související s úpravami systému (změna programového kódu, indexace, změny datového modelu, změny konfigurací, apod.) s cílem udržet požadované výkonnostní parametry dané logické části IS Dávky. Optimalizace chodu se vztahuje na všechny technologické části (GUI, aplikační logika, data) dané logické části IS Dávky.
Kontrola logů	„Kontrola logů“ zajišťuje všechny dílčí činnosti spojené s proaktivní kontrolou chodu aplikace s cílem včas odhalit potenciální problémy související s provozem aplikace. O provedení kontroly logů bude vždy proveden záznam do Service Desku tak, aby bylo možné vyhodnotit kvalitu poskytované služby. Součástí záznamu v Service Desk bude i informace o potencionálních problémech, které byly v rámci logů identifikovány. Zálohování logů bude prováděno v rámci činnosti zálohování datové základny IS Dávky.
Kontrola interních čítačů aplikace	Kontrola interních čítačů aplikace zahrnuje pravidelnou kontrolu hodnot čítačů, které má aplikace v sobě zabudované a dává k dispozici prostřednictvím své MIB. Jedná se především o čítače počtu vyřízených požadavků, minimální a maximální doby odezvy směrem k uživateli a na jiné systémy, interních chyb aj.
Zvýšená provozní podpora	„Zvýšená provozní podpora“ zahrnuje činnosti související se změnou parametrů aplikací nutných pro provoz systému IS Dávky, které nemají povahu změny programového kódu a které si nebude zadavatel vykonávat sám prostřednictvím vlastních pracovníků. Jedná se o činnosti související s realizací drobných změn IS Dávky, podporou a poskytováním součinnosti při nasazování a testování změn komponent jiných dodavatelů, jejichž provoz má úzkou souvislost s provozem IS Dávky. Činnosti a jejich náročnosti bude uchazeč vykazovat v granularitě 0,25 MD a budou samostatně uvedeny v měsíčním reportu. Činnosti budou realizovány až na základě schválení oprávněnou osobou zadavatele.
Správa prostředí	„Správa prostředí“ zahrnuje dílčí činnosti související se správou prostředí IS Dávky a to především operačních systémů, databázového prostředí, aplikačního prostředí. Uchazeč vykonává sám prostřednictvím vlastních pracovníků. Uchazeč tuto činnost vykonává na všech požadovaných prostředích zadavatele. Součástí oblasti je aktualizace dat testovacího a pomocného testovacího prostředí. Součástí komponenty je aktualizace provozní dokumentace.
Podmínky provádění činností	

Zadavatel požaduje provádění všech výše definovaných činností v takovém rozsahu, aby byla zachována požadovaná dostupnost aplikace IS Dávky a všech jejích logických částí. V případě, že provádění činností vyžaduje odstávku aplikace, je uchazeč oprávněn provádět dané činnosti pouze v předem stanoveném servisním okně a podle procesu Proces plánovaných zásahů. Toto servisní okno bude maximálně v rozsahu 4 hodin měsíčně. Pravidelnost plánování servisního okna včetně seznamu všech pravidelných úkonů bude stanovena v analytické fázi. Realizaci plánovaných i mimořádných servisních oken a všechny plánované činnosti bude možné realizovat po schválení odpovědnou osobou zadavatele.

Zadavatel požaduje pravidelné provádění aktualizací dat testovacích prostředí. Proces výběru a anonymizace dat bude definován v analytické fázi projektu.

Zadavatel požaduje vedení podrobné provozní dokumentace o rozsahu pravidelných i nepravidelných prací s uvedením jména nebo kódu pracovníka, který činnosti prováděl a časovým razítkem. Provozní dokumentace bude vedena na centrálním úložišti zadavatele v dostatečném rozsahu pro potřeby vyhodnocení kvality služby a dokumentace systému.

Uchazeč je povinen zaznamenat každý realizovaný výkon včetně podrobné informace do Service Desku nejpozději do 2 hodin od jejího výskytu a průběžně aktualizovat její stav vzhledem k jejímu vývoji.

Obsah plnění

Rozsah plnění ze strany uchazeče bude zahrnovat:

- veškeré licenční poplatky spojené s údržbou technologií a komponent, které byly použity pro realizaci nabízeného řešení dle licenční politiky příslušných výrobců/dodavatelů,
- náklady na pracovníky uchazeče, kteří budou zajišťovat požadované činnosti,
- veškeré náklady související se zajištěním definovaných činností.

Rozsah činností

Zadavatel požaduje následující rozsah činností:

Řešení Incidentů	Řešení Incidentů je dáno aktuální potřebou IS Dávky. Činnosti budou realizovány bez časového, věcného a množství omezení.
Optimalizace chodu	Úpravy systému jsou dány aktuální potřebou IS Dávky a budou realizovány bez časového, věcného a množství omezení.
Kontrola logů a čítačů	Kontrola logů a čítačů v aplikaci v minimálním rozsahu 4x za den jako prevence proti výpadkům, tedy s cílem zajistit požadovanou dostupnost aplikace.
Zvýšená provozní podpora	Zadavatel předpokládá využití v rozsahu maximálně 7,5 MD měsíčně. Nevýčerpaná část bude převoditelná do dalšího období.
Správa prostředí	Aktualizace dat testovacích prostředí na vyžádání maximálně však 4x ročně.

„Podpora provozu IS Dávky“ bude uchazečem zajišťována jako paušální plnění, což znamená, že uchazeč bude zajišťovat potřebné činnosti v takovém rozsahu, který bude nezbytný pro dosažení všech kvalitativních parametrů příslušné služby.

Provozní doba poskytování komponenty

Komponenta „Podpora provozu IS Dávky“ bude poskytována v režimu 7x24 (Po-Ne, 00:00 – 24:00 hod) včetně státních svátků a dnů pracovního volna.

Reakční lhůty pro poskytování služby

Typ požadavku	Reakční doba v hodinách	Doba vyřešení v hodinách
Požadavek uživatele	2	Dle dohody, maximálně však do 14 kalendářních dnů
Incident	Dle požadavku v kap. 2.5.3	Dle požadavku v kap. 2.5.3

Reakční lhůta běží v provozní dobu poskytování komponenty a začíná od okamžiku zapsání požadavku oprávněnou osobou do Service Desku IS Dávky. Reakční lhůta na vyřešení požadavku se vztahuje na všechny činnosti nutné pro vyřešení požadavku v provozním prostředí, pokud zadavatel v daném případě nestanovil jinak. Řešení incidentů je ve lhůtách uvedených v kapitole 2.5.3.

2.5.2.1.2.2 Komponenta služby „KS1.2 Uživatelská podpora IS Dávky“

Označení	Název komponenty	
KS1.2	Uživatelská podpora IS Dávky	
Seznam činností		
Řešení požadavků uživatelů	„Řešení požadavků uživatelů“ se vztahuje na realizaci všech dílčích činností, které jsou nezbytné pro vyřešení požadavků uživatelů v souvislosti s IS Dávky. Jedná se například, nikoliv však výlučně, o činnosti související s přijetím, analýzou a řešením uživatelských požadavků na úrovni L2.	
Zvýšená uživatelská podpora	„Zvýšená uživatelská podpora“ zahrnuje činnosti související s úpravou parametrů nebo úpravou kritických konfigurací systému IS Dávky, které nemají povahu změny programového kódu a které si nebude zadavatel vykonávat sám prostřednictvím vlastních pracovníků. Jedná se o činnosti související s realizací drobných úprav IS Dávky na základě požadavků oprávněných osob zadavatele. Činnosti a jejich náročnosti bude uchazeč vykazovat v granularitě 0,25 MD a budou samostatně uvedeny v měsíčním reportu.	
Podmínky provádění činností		
Zadavatel požaduje provádění všech výše definovaných činností v takovém rozsahu, aby byla zachována požadovaná dostupnost dané aplikace. Uchazeč je povinen zaznamenat každý realizovaný výkon včetně podrobné informace do Service Desku nejpozději do 2 hodin od jejího výskytu a průběžně aktualizovat její stav vzhledem k jejímu vývoji.		
Obsah plnění		
Rozsah plnění ze strany uchazeče bude zahrnovat:		
<div>a) veškeré licenční poplatky spojené s údržbou technologií a komponent, které byly použity pro realizaci nabízeného řešení dle licenční politiky příslušných výrobců/dodavatelů,</div> <div>b) náklady na pracovníky uchazeče, kteří budou zajišťovat požadované činnosti,</div> <div>c) ostatní náklady související se zajištěním definovaných činností.</div>		
Rozsah činností		
Zadavatel požaduje následující rozsah činností:		
Řešení požadavků uživatelů	Příjem a analýza požadavků a řešení incidentů jsou dány aktuální potřebou IS Dávky a budou realizovány bez časového, věcného a množství omezení.	
Zvýšená uživatelská podpora	Zadavatel předpokládá využití v rozsahu maximálně 3 MD měsíčně. Nevýčerpaná část bude převoditelná do dalšího období.	
„Uživatelská podpora IS Dávky“ bude uchazečem zajišťována jako paušální plnění, což znamená, že uchazeč bude zajišťovat potřebné činnosti v takovém rozsahu, který bude nezbytný pro dosažení všech kvalitativních parametrů příslušné služby.		
Provozní doba poskytování komponenty		
Komponenta “Uživatelská podpora IS Dávky ” bude poskytována v režimu 5x12 (Po-Pá, 06:00 – 18:00 hod, pracovní dny vyjma svátků).		
Reakční lhůty pro poskytování služby		
Typ požadavku	Reakční doba v hodinách	Doba vyřešení v hodinách
Požadavek uživatele	2	Dle dohody, maximálně však do 14 kalendářních dnů
Reakční lhůta běží v provozní dobu poskytování komponenty a začíná od okamžiku zapsání požadavku oprávněnou osobou do Service Desku IS Dávky. Reakční lhůta na vyřešení požadavku se vztahuje na všechny činnosti nutné pro vyřešení požadavku v provozním prostředí, pokud zadavatel v daném případě nestanovil jinak.		

2.5.2.1.2.3 Komponenta služby „KS1.3 Technická a metodická podpora IS Dávky“

Označení	Název komponenty
KS1.3	Technická a metodická podpora IS Dávky
Seznam činností	
Provozní konzultace	„Provozní konzultace“ zahrnuje činnosti související s poradenstvím provozních činností příslušné logické části IS Dávky. Jedná se zejména o konzultace v oblasti správy uživatelů, nastavení práv, auditů, zálohování, obnova apod.
Organizační konzultace	„Organizační konzultace“ zahrnuje činnosti související s organizační stránkou zajištění dodávky služby a provozu IS Dávky. Jedná se zejména, nikoliv však výlučně, o účast uchazeče na pracovních jednáních, seminářích, prezentacích, zpracování výkazů, poskytnutí součinnosti pro certifikaci atd.
Analytická konzultace	„Analytická konzultace“ zahrnuje činnosti související s rozvojem funkcionality příslušné logické části IS Dávky. Jedná se např. o činnosti zpracování návrhu, oponentura záměrů, poradenství v oblasti fungování dané logické části, konzultace k nabídkám, atd.
Metodická konzultace	„Metodická konzultace“ zahrnuje činnosti související s metodickou stránkou fungování příslušné logické části IS Dávky. Jedná se tedy o IT konzultace v oblasti metodiky monitorování, ITILu a konzultace k práci se systémem ve vztahu k problematice metodiky a legislativy.
Ostatní provozní konzultace	„Ostatní provozní konzultace“ zahrnují činnosti spojené s poskytováním součinnosti k přípravě, testování, realizaci změn systémů s úzkou vazbou na IS Dávky. Jedná se o konzultace odborných specialistů v rozsahu technologií IS Dávky. Činnosti a jejich náročnosti bude uchazeč v granularitě 0,25 MD a budou samostatně uvedeny v měsíčním reportu. Činnosti budou realizovány až na základě schválení oprávněnou osobou zadavatele.
Podmínky provádění činností	
V rámci technické a metodické podpory zajistí uchazeč pro pověřené pracovníky zadavatele (administrátoři systému, metodici, klíčový uživatelé) konzultace související s provozem a rozvojem příslušné logické části IS Dávky na L2 a L3 úrovni. Komunikace bude probíhat prioritně ve stanovených projektových týmech. Jako komunikační kanál bude zvolen email nebo telefon v rámci kontaktů uvedených v projektových týmech, nebo uchazeč zajistí příslušný kontakt v případě přesahu tématu do jiné tematické oblasti. Zadavatel i uchazeč jsou povinni zaznamenávat všechny požadavky na konzultace do Service Desku tak, aby bylo možné vyhodnotit jednotlivé parametry hodnocení služeb. Uchazeč je povinen zaznamenat (a to i v případě konzultace po telefonu) příslušnou informaci do Service Desku nejpozději do 2 hodin od jejího výskytu a průběžně aktualizovat její stav vzhledem k jejímu vývoji. Granularita vykazování komponenty je 0,25 MD.	
Obsah plnění	
Rozsah plnění ze strany uchazeče bude zahrnovat:	
<ul style="list-style-type: none"> a) náklady na technické a materiální vybavení související s poskytováním konzultací včetně licenčních nákladů na autorská díla, pokud jsou tyto díla nezbytná pro poskytování dané konzultace, b) personální náklady na pracovníky uchazeče, kteří budou zajišťovat požadované činnosti, c) dopravní a cestovní náklady související s přepravou pracovníků uchazeče do místa konzultace. 	
Rozsah činností	
Zadavatel požaduje následující rozsah činností:	
Provozní konzultace	Zadavatel předpokládá rozsah 6 MD za 1 kalendářní měsíc.
Organizační konzultace	Zadavatel předpokládá rozsah 1,5 MD za 1 kalendářní měsíc.
Analytická konzultace	Zadavatel předpokládá rozsah 3 MD za 1 kalendářní měsíc.
Metodická konzultace	Zadavatel předpokládá rozsah 4,5 MD za 1 kalendářní měsíc.
Ostatní provozní konzultace	Zadavatel předpokládá rozsah 7,5 MD za 1 kalendářní měsíc.

Komponenta „Technická a metodická podpora IS Dávky“ bude uchazečem zajišťována jako paušální plnění, což znamená, že uchazeč bude zajišťovat potřebné činnosti v takovém rozsahu, který bude nezbytný pro dosažení všech kvalitativních parametrů příslušné služby. Rozsah plnění ze strany uchazeče bude omezen požadovaným rozsahem činností. Nevyčerpané MD technické a metodické podpory budou převedeny do dalšího období.

Provozní doba poskytování komponenty

Komponenta „Technická a metodická podpora IS Dávky“ bude poskytována v režimu 5x12 (pracovní dny mimo státní svátky a dny pracovního volna od 6:00 do 18:00).

Reakční lhůty pro poskytování služby

Typ požadavku	Reakční doba v hodinách	Doba vyřešení v hodinách
Požadavek uživatele	2	Dle dohody, maximálně však do 14 kalendářních dnů

Reakční lhůta běží v provozní dobu poskytování komponenty a začíná od okamžiku zapsání požadavku oprávněnou osobou do Service Desku IS Dávky. Reakční lhůta na vyřešení požadavku se vztahuje na všechny činnosti nutné pro vyřešení požadavku v provozním prostředí, pokud zadavatel v daném případě nestanovil jinak.

2.5.2.1.2.4 Komponenta služby „KS1.4 Bezpečnostní dohled IS Dávky“

Označení	Název komponenty
KS1.4	Bezpečnostní dohled IS Dávky
Seznam činností	
Součinnost	Poskytnutí součinnosti pracovníkům dodavatele, kteří realizují bezpečnostní audit a dohled. Jedná se například o zpřístupnění všech logů, umožnění penetračních testů, zpřístupnění dokumentace a apod.
Zpracování auditní stopy	„Zpracování auditní stopy“ zahrnují dílčí činnosti související s identifikací a rozбором datových informací auditních logů, s cílem interpretovat auditní stopu prováděných činností uživatelů a administrátorů systému.
Bezpečnostní dohled	Realizace bezpečnostních opatření identifikovaných ve výstupech z bezpečnostních dohledů a auditů na základě pravidel definovaných v analytické fázi při definici bezpečnostního konceptu. Bezpečnostní dohled se vztahuje na realizaci všech dílčích činností, které jsou nezbytné pro bližší identifikaci bezpečnostního incidentu a návrhu vhodných protiopatření.
Podmínky provádění činností	
Uchazeč je povinen sledovat a upozorňovat na bezpečnostní incidenty identifikované v rámci provozu IS Dávky z pohledu vnější bezpečnosti, vnitřní bezpečnosti i ochrany citlivých a osobních dat. Zadavatel (resp. jím určený subjekt) i uchazeč jsou povinni zaznamenávat veškeré aktivity (události, incidenty, požadavky, komentáře, atd.) související s komponentou služeb „Bezpečnostní dohled“ do Service Desku tak, aby bylo možné na jedné straně vyhodnotit jednotlivé parametry hodnocení služeb. Uchazeč bude aktualizovat dokumentaci v oblasti bezpečnosti s ohledem na identifikované bezpečnostní incidenty, jejich nápravě nebo protiopatření k jejich zmírnění. Uchazeč je povinen zaznamenat příslušnou informaci do Service Desku nejpozději do 2 hodin od jejího výskytu a průběžně aktualizovat její stav vzhledem k jejímu vývoji. Mechanizmy automatického vyhodnocování pravidel pro identifikaci možných bezpečnostních rizik budou provozovány v režimu komponenty „KS1.1 Podpora provozu IS Dávky“.	
Obsah plnění	

Rozsah plnění ze strany uchazeče bude zahrnovat:		
a) náklady na technické a materiální vybavení související s poskytováním součinnosti a realizaci bezpečnostních opatření,		
b) náklady na licenční a servisní poplatky třetím stranám, které vyplývají z nasazení a použití SW třetích stran v rámci IS Dávky,		
c) personální náklady na pracovníky uchazeče, kteří budou zajišťovat požadované činnosti,		
d) dopravní a cestovní náklady související s přepravou pracovníků uchazeče do místa konzultace, pokud se toto místo nachází na území ČR.		
Rozsah činností		
Zadavatel požaduje následující rozsah činností:		
Součinnost	Zadavatel předpokládá poskytnutí součinnosti v rozsahu 3 MD za jeden kalendářní měsíc.	
Zpracování auditní stopy	Součinnost při zpracování auditní stopy v min. rozsahu 15 auditních stop za 1 kalendářní měsíc.	
Bezpečnostní dohled	Zadavatel předpokládá rozsah 7,5 MD za 1 kalendářní měsíc. Nevyčerpaná část bude převoditelná do dalšího období.	
Komponenta "Bezpečnostní dohled IS Dávky" bude uchazečem zajišťována jako paušální plnění, což znamená, že uchazeč bude zajišťovat potřebné činnosti v takovém rozsahu, který bude nezbytný pro dosažení všech kvalitativních parametrů příslušné služby. Rozsah plnění ze strany uchazeče bude omezen požadovaným rozsahem činností. Nevyčerpané MD budou převedeny do dalšího období.		
Provozní doba poskytování komponenty		
Komponenta "Bezpečnostní dohled IS Dávky" bude poskytována v režimu 5x12 (pracovní dny mimo státní svátky a dny pracovního volna od 6:00 do 18:00).		
Reakční lhůty pro poskytování služby		
Typ požadavku	Reakční doba v hodinách	Doba vyřešení v hodinách
Požadavek uživatele	2	Dle dohody, maximálně však do 14 kalendářních dnů
Reakční lhůta běží v provozní dobu poskytování komponenty a začíná od okamžiku zapsání požadavku oprávněnou osobou do Service Desku IS Dávky. Reakční lhůta na vyřešení požadavku se vztahuje na všechny činnosti nutné pro vyřešení požadavku v provozním prostředí, pokud zadavatel v daném případě nestanovil jinak.		

2.5.2.1.2.5 Komponenta služby "KS1.5 Technologický update IS Dávky"

Označení	Název komponenty
KS1.5	Technologický update IS Dávky
Seznam činností	
Monitoring	V rámci monitoringu musí uchazeč celého systému neustále sledovat nové verze podpůrných a aplikačních systémů tak, aby postupnou implementaci těchto nových verzí do IS Dávky byla celá IS Dávky provozována v aktuálních verzích po celou dobu servisního kontraktu.
Součinnost	V rámci poskytování součinnosti zajistí uchazeč vzájemnou spolupráci (komunikaci, poskytování informací, účast na jednáních, atd.) s uchazečem a provozovatelem HW platformy a uchazečem a provozovatelem Infrastruktury serverovny k dosažení a udržení vzájemné vnitřní kompatibility celé Aplikace IS Dávky a dále „vnější“ kompatibility s programovým vybavením koncových uživatelských stanic.
Technologický update	Realizace technologických opatření – údržba Systému (testování a instalace oprav systémových SW provozovaných uchazečem pro podporu provozu IS Dávky) vyplývající z monitoringu a poskytované součinnosti. Technologický update se vztahuje na realizaci všech dílčích činností, které jsou nezbytné pro odstranění technologické nekonzistentnosti. Technologický update se vztahuje i na SW třetích stran, který je nedílnou součástí dané aplikační části (jedná se např. o komponenty ovládacích prvků, reportovací nástroje, kryptografické knihovny apod.).

Zvýšená podpora pro technologický update	Činnosti nad rámec „Technologického update“. Jedná se zejména o poskytnutí součinnosti při realizaci změn v HW platformě zadavatele nebo pro instalace nových verzí systémového SW ve správě uchazeče. Činnost bude realizována až na základě schválení oprávněnou osobou zadavatele. Granularita vykazování komponenty je 0,25 MD.								
Podmínky provádění činností									
<p>Zadavatel i uchazeč jsou povinni zaznamenávat veškeré aktivity (události, incidenty, požadavky, komentáře, atd.) související s komponentou služeb „Technologický update IS “ do Service Desku. Uchazeč je povinen zaznamenat příslušnou informaci do Service Desku nejpozději do 2 hodin od jejího výskytu a průběžně aktualizovat její stav vzhledem k jejímu vývoji.</p> <p>Realizaci technologického updatu jakékoliv části IS Dávky bude schvalovat odpovědný pracovník zadavatele na základě návrhu uchazeče. Každý návrh bude obsahovat výčet činností a možných dopadů na IS Dávky a okolní systémy.</p> <p>Kontrolu prováděných akcí bude provádět zadavatel nebo jím najatá konzultační firma. Součástí realizace změn je bezodkladná aktualizace provozní dokumentace IS Dávky.</p>									
Obsah plnění									
<p>Rozsah plnění ze strany uchazeče bude zahrnovat:</p> <ul style="list-style-type: none">a) náklady na technické a materiální vybavení související s poskytováním součinnosti, monitoringu a realizaci technologických opatření,b) náklady na licenční a servisní poplatky třetím stranám, které vyplývají z nasazení a použití SW třetích stran v rámci IS Dávky,c) personální náklady na pracovníky uchazeče, kteří budou zajišťovat požadované činnosti,d) dopravní a cestovní náklady související s přepravou pracovníků uchazeče do místa konzultace, pokud se toto místo nachází na území ČR.									
Rozsah činností									
<p>Zadavatel požaduje následující rozsah činností:</p> <table><tr><td>Součinnost</td><td>Zadavatel předpokládá poskytnutí součinnosti v minimálním rozsahu 3 MD za jeden kalendářní rok za každou logickou část IS Dávky.</td></tr><tr><td>Monitoring</td><td>Průběžný monitoring updatů SW prostředků v minimálním rozsahu 4x měsíčně.</td></tr><tr><td>Technologický update</td><td>Zadavatel předpokládá poskytnutí součinnosti v minimálním rozsahu 3 MD za jeden kalendářní rok za každou logickou část IS Dávky.</td></tr><tr><td>Zvýšená podpora pro technologický update</td><td>Zadavatel předpokládá rozsah 3 MD za 1 kalendářní měsíc. Nevyčerpané MD budou převedeny do dalšího období.</td></tr></table> <p>Komponenta „Technologický update IS Dávky“ bude uchazečem zajišťována jako paušální plnění, což znamená, že uchazeč bude zajišťovat potřebné činnosti v takovém rozsahu, který bude nezbytný pro dosažení všech kvalitativních parametrů příslušné služby. Rozsah plnění ze strany uchazeče bude omezen požadovaným rozsahem činností. Nevyčerpané MD budou převedeny do dalšího období.</p>		Součinnost	Zadavatel předpokládá poskytnutí součinnosti v minimálním rozsahu 3 MD za jeden kalendářní rok za každou logickou část IS Dávky.	Monitoring	Průběžný monitoring updatů SW prostředků v minimálním rozsahu 4x měsíčně.	Technologický update	Zadavatel předpokládá poskytnutí součinnosti v minimálním rozsahu 3 MD za jeden kalendářní rok za každou logickou část IS Dávky.	Zvýšená podpora pro technologický update	Zadavatel předpokládá rozsah 3 MD za 1 kalendářní měsíc. Nevyčerpané MD budou převedeny do dalšího období.
Součinnost	Zadavatel předpokládá poskytnutí součinnosti v minimálním rozsahu 3 MD za jeden kalendářní rok za každou logickou část IS Dávky.								
Monitoring	Průběžný monitoring updatů SW prostředků v minimálním rozsahu 4x měsíčně.								
Technologický update	Zadavatel předpokládá poskytnutí součinnosti v minimálním rozsahu 3 MD za jeden kalendářní rok za každou logickou část IS Dávky.								
Zvýšená podpora pro technologický update	Zadavatel předpokládá rozsah 3 MD za 1 kalendářní měsíc. Nevyčerpané MD budou převedeny do dalšího období.								
Provozní doba poskytování komponenty									
<p>Komponenta “Technologický update IS Dávky” bude poskytována v režimu 5x12 (pracovní dny mimo státní svátky a dny pracovního volna od 6:00 do 18:00).</p>									
Reakční lhůty pro poskytování služby									
Typ požadavku	Reakční doba v hodinách	Doba vyřešení v hodinách							
Požadavek uživatele	2	Dle dohody, maximálně však do 14 kalendářních dnů							
<p>Reakční lhůta běží v provozní dobu poskytování komponenty a začíná od okamžiku zapsání požadavku oprávněnou osobou (vč. požadavků, které vzniknou interně v rámci činnosti uchazeče) do Service Desku IS Dávky. Reakční lhůta na vyřešení požadavku se vztahuje na všechny činnosti nutné pro vyřešení požadavku v provozním prostředí, pokud zadavatel v daném případě nestanovil jinak.</p> <p>Reakční lhůty na incidenty jsou stanoveny jednotně pro všechny logické části IS Dávky a pro všechny služby a komponenty.</p>									

2.5.2.1.2.6 Komponenta služby "KS1.6_Záloha a obnova IS Dávky"

Označení	Název komponenty
KS1.6	Záloha a obnova IS Dávky
Seznam činností	
Příprava a aktualizace zálohovacího plánu	<p>Jedná se o poskytnutí součinnosti při definici a aktualizaci zálohovacího plánu pro všechny části aplikaci JISPSV jehož je IS Dávky součástí. Příprava a aktualizace zálohovacího plánu spočívá v zajištění těchto činností:</p> <ul style="list-style-type: none"> identifikace datových aktiv (data i SW), stanovení maximální doby ztráty dat, definice zálohovacích postupů. <p>Součástí komponenty je rovněž součinnost na zpracování dokumentace: Zálohovací plán, Recovery plán, Havarijní plán a plán kontinuity služeb, Analýzu rizik.</p>
Test obnovy	<p>V součinnosti s garantem zálohování (koordinaci se správcem zálohování zajistí zadavatel) zajistí uchazeč test obnovy IS Dávky spočívající v obnově všech částí SW (uživatelské rozhraní, aplikační logika a data). Test obnovy spočívá v zajištění těchto činností:</p> <ul style="list-style-type: none"> obnova dat ze záloh, ověření validity dat, ověření funkčnosti integrací, ověření funkčností IS Dávky (interní logika, GUI a ostatní komponenty).
Kontrola záloh	<p>Jedná se o činnosti související s kontrolou záloh. Vlastní proces zálohování provádí garant zálohování (koordinaci zajistí zadavatel). Kontrola záloh spočívá v provedení:</p> <ul style="list-style-type: none"> kontroly úplnosti záloh, kontroly logů agenta zálohovacího SW, kontroly velikosti zálohovaných dat, vedení zápisu.
Zvýšená podpora zálohování a obnovy	<p>„Zvýšená podpora zálohování a obnovy“ zahrnují činnosti spojené s poskytováním součinnosti k přípravě, testování, realizaci změn zálohovacího systému a jeho rekonfigurací. Součástí služby je rovněž realizace speciálních testů obnovy celého IS Dávky nebo některých jeho částí nebo příprava vývojového prostředí k ověření funkčnosti zdrojových kódů v prostředí dodavatele. Činnosti a jejich náročnosti bude uchazeč vykazovat v granularitě 0,25 MD a budou samostatně uvedeny v měsíčním reportu. Činnosti budou realizovány až a základě schválení oprávněnou osobou zadavatele.</p>
Podmínky provádění činností	
<p>Zadavatel požaduje, aby uchazeč vykonával denní kontroly zálohovacích rutin. Jedná se zejména o kontrolu vlastního provedení zálohy, kontrolu integrity a úplnosti záloh, kontrolu logů zálohovacího SW, velikostí záloh a kontroly dodržování předepsaných postupů. Uchazeč bude mít pasivní práva k monitoringu backupů k zajištění tohoto požadavku, vlastní provádění záloh bude zajišťovat administrátor HW platformy. Zadavatel požaduje denní zaznamenání podrobného reportu do aplikace Service Desk s časovým razítkem a jménem / kódem pracovníka, který kontrolu provedl.</p> <p>Zadavatel požaduje, aby uchazeč součinil se správcem zálohování, který bude řídit proces úplného Testu Obnovy celé IS Dávky jak po stránce vlastní aplikace, tak i všech uložených dat. Zadavatel zajistí koordinaci a součinnost provozovatele HW platformy, případně provozovatele Infrastruktury serverovny.</p> <p>Test obnovy bude proveden do testovacího prostředí na HW platformě (případně do jiné dohodnuté). V době Testu Obnovy budou zablokována veškerá přístupová práva do testovací instance IS Dávky tak, aby nemohlo dojít ke zneužití dat ani pouhým zobrazením nepovolané osobě. Po otestování funkcionalit obnovené IS Dávky budou všechna data z testovací instance prokazatelně vymazána.</p> <p>Všechny kroky Testu Obnovy budou podrobně zapisovány (kdo, co a jak prováděl) s uvedením časových razítek. Souběžně bude provedena kontrola popisu postupů v příručkách, zda rozsahem a úplností vyhovují. Všechny tyto informace budou přehledně, čitelně a srozumitelně uvedeny v protokolu a kompletnost protokolu bude podmínkou jeho převzetí zadavatelem.</p> <p>Test Obnovy se provádí 1x ročně, maximální doba na předložení finální verze podrobného protokolu</p>	

zadavateli je 14 dní od data fyzického provedení. Pokud se stane, že v daném termínu nebude kompletní Test Obnovy úspěšně proveden, bude uchazečem navržen nejbližší náhradní termín, ve kterém se proces bude opakovat. Celý proces se bude opakovat tak dlouho, dokud nebude úspěšně proveden kompletní a funkční Test Obnovy.

Zadavatel si dále vymezuje právo na Speciální Obnovu pouze ze zdrojových kódů uložených u zadavatele a požaduje plnou součinnost uchazeče.

Speciální oblastí, která bude podléhat zvýšené pozornosti při přípravě zálohovacího plánu a následně kontrole záloh je datová oblast pro logy. Zadavatel požaduje, aby zálohovací plán respektoval požadavek na dlouhodobou archivaci logů tak, aby bylo možné dohledat potřebné auditní údaje v dlouhodobém horizontu. Stanovení konkrétních lhůt pro archivaci a zálohu bude provedeno při přípravě zálohovacího plánu a lze očekávat, že bude v řádu měsíců, popřípadě let.

Obsah plnění

Rozsah plnění ze strany uchazeče bude zahrnovat:

- náklady na technické a materiální vybavení nezbytné pro zajištění požadovaných činností,
- personální náklady na pracovníky uchazeče, kteří budou zajišťovat požadované činnosti,
- dopravní a cestovní náklady související s přepravou pracovníků uchazeče do místa konzultace, pokud se toto místo nachází na území ČR.

Rozsah činností

Zadavatel požaduje následující rozsah činností:

Příprava a aktualizace zálohovacího plánu Test obnovy	Pro zajištění požadovaných činností požaduje zadavatel kapacitu v minimálním rozsahu 20 MD za jeden kalendářní rok IS Dávky. Zadavatel požaduje realizovat test obnovy v rozsahu 1x za kalendářní rok.
Kontrola záloh	Zadavatel požaduje provádět činnosti kontroly záloh v minimálním rozsahu 1x denně.
Zvýšená podpora zálohování a obnovy.	Zadavatel předpokládá rozsah 1,5 MD za 1 kalendářní měsíc. Nevyčerpané MD budou převedeny do dalšího období.
Komponenta služby „Záloha a obnova IS Dávky“ bude uchazečem zajišťována jako paušální plnění, což znamená, že uchazeč bude zajišťovat potřebné činnosti v takovém rozsahu, který bude nezbytný pro dosažení všech kvalitativních parametrů příslušné služby. Rozsah plnění ze strany uchazeče bude omezen požadovaným rozsahem činností. Nevyčerpané MD budou převedeny do dalšího období.	

Provozní doba poskytování komponenty

Komponenta " Záloha a obnova IS Dávky " bude poskytována v režimu 5x12 (pracovní dny mimo státní svátky a dny pracovního volna od 6:00 do 18:00).

Reakční lhůty pro poskytování služby

Typ požadavku	Reakční doba v hodinách	Doba vyřešení v hodinách
Požadavek uživatele	2	Dle dohody, maximálně však do 14 kalendářních dnů

Reakční lhůta běží v provozní dobu poskytování komponenty a začíná od okamžiku zapsání požadavku oprávněnou osobou do Service Desku IS Dávky. Reakční lhůta na vyřešení požadavku se vztahuje na všechny činnosti nutné pro vyřešení požadavku v provozním prostředí, pokud zadavatel v daném případě nestanovil jinak.

2.5.2.1.2.7 Komponenta služby "KS1.7_Dohled nad provozem IS Dávky"

Označení	Název komponenty
KS1.7	Dohled nad provozem IS Dávky
Seznam činností	
Monitoring dostupnosti	Sledování a vyhodnocování kritických parametrů IS Dávky s cílem minimalizovat výpadky IS Dávky z důvodu chyb systémové infrastruktury.
Monitoring výkonu	Sledování a vyhodnocování výkonnostních parametrů IS Dávky s cílem predikovat budoucí potřeby a chování IS.

Monitoring události	Sběr události z jednotlivých aplikačních a systémových logů IS Dávky s cílem identifikovat prostřednictvím pokročilých analytických technik potenciální problémy s fungováním IS Dávky.
Návrh a změna parametrů dohledu	Realizace změn nastavení dohledu v úrovni dohledu jednotlivých komponent a nastavením jejich požadovaných parametrů. Zadavatel požaduje, aby uchazeč na základě pravidelných měsíčních vyhodnocení provozu IS Dávky prováděl aktualizaci návrhu Dohledu nad provozem IS Dávky a předkládal ji před realizací změn ke schválení zadavateli.
Podmínky provádění činností	
<p>V návaznosti na dohledové a kontrolní činnosti realizované v rámci komponenty „KS1.1 Podpora provozu IS Dávky“ bude uchazeč vykonávat dohledové činnosti nad provozem celého IS Dávky. Jedná se o kontinuální automatizovaný dohled jednotlivých relevantních částí systému. Uchazeči bude umožněn přístup k dohledu komponent s úzkou vazbou na IS Dávky, jako např. HW, komunikačních linek, zálohování, integračních rozhraní atd. V případě zjištění jakékoliv závady /problému v průběhu monitoringu bude uchazeč automaticky generovat tickety do Service Desku zadavatele, včetně správného rozřazení dle kompetencí.</p> <p>Zadavatel kromě automatizovaného dohledu funkčních parametrů požaduje kontinuální kontroly a analýzy logů, kontroly chování zdrojů a kapacit a kontroly využití a vytížení zdrojů. Na základě této pravidelné kontroly uchazeč vydá konkrétní doporučení zadavateli v oblasti HW platformy, nebo Infrastruktury serverovny, a to vždy cestou záznamu do Service Desku. V rámci řešení těchto doporučení budou uchovány v Service Desku i konkrétní výsledky komunikace a způsob řešení všech doporučení.</p> <p>Rozsah monitorovaných dat navrhne uchazeč a pro potřeby rutinního provozu bude odsouhlasen zadavatelem. V průběhu servisního kontraktu může být rozsah upravován po odsouhlasení obou smluvních stran. Uchazeč umožní přístup k monitorovacím nástrojům pověřeným osobám zadavatele a současně zpřístupní Dohled pro automatické vyčítání informací o stavu IS Dávky centrálnímu dohledovému nástroji zadavatele.</p>	
Obsah plnění	
<p>Rozsah plnění ze strany uchazeče bude zahrnovat:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) náklady na technické a materiální vybavení nezbytné pro zajištění požadovaných činností, b) personální náklady na pracovníky uchazeče, kteří budou zajišťovat požadované činnosti, c) dopravní a cestovní náklady související s přepravou pracovníků uchazeče do místa konzultace, pokud se toto místo nachází na území ČR. 	
Rozsah činností	
Zadavatel požaduje následující rozsah činností:	
Monitoring dostupnosti	Zadavatel požaduje zajistit monitorování dostupnosti kritických parametrů v takovém rozsahu, který umožní identifikovat výpadek služeb nejpozději do 5 minut od jeho výskytu. Uchazeč je povinen předat vyhodnocený a v Service Desku zadaný incident (tzn. incident prověřený pracovníkem uchazeče) příslušnému řešiteli uchazeče nejpozději do 30 minut od jeho výskytu. Informace o Incidentu v kompetenci jiného dodavatele předá zadavateli doplňujícím zápisem do ServiceDesku nejpozději do 30 minut od jeho výskytu.
Monitoring výkonu	Zadavatel požaduje zajistit monitorování výkonu IS Dávky v takovém rozsahu, který umožní identifikovat výkonnostní problémy nejpozději do 30 minut od jejich výskytu. Uchazeč je povinen předat vyhodnocený a v Service Desku zadaný incident (tzn. incident prověřený pracovníkem uchazeče) příslušnému řešiteli nejpozději do 60 minut od jeho výskytu. Informace o Incidentu v kompetenci jiného dodavatele předá zadavateli doplňujícím zápisem do ServiceDesku nejpozději do 60 minut od jeho výskytu.
Monitoring události	Zadavatel požaduje zajistit sběr událostí z aplikačních a systémových služeb IS Dávky takovým způsobem, aby došlo nejpozději do 60 minut od vzniku relevantní události (ta, která byla vyhodnocena analytickým aparátem) ke generování odpovídajícího incidentu do Service Desku, který bude směřován na příslušného řešitele. Informace o Incidentu v kompetenci jiného dodavatele předá zadavateli doplňujícím zápisem do ServiceDesku nejpozději do 60 minut od jeho výskytu.

Návrh a změna parametrů dohledu	Zadavatel požaduje 4x ročně provést vyhodnocení nastavení dohledového systému a sledovaných parametrů.
Komponenta služby „Dohled nad provozem IS Dávky“ bude uchazečem zajišťována jako paušální plnění, což znamená, že uchazeč bude zajišťovat potřebné činnosti v takovém rozsahu, který bude nezbytný pro dosažení všech kvalitativních parametrů příslušné služby. Rozsah plnění ze strany uchazeče nebude omezen, a to i v takovém případě, pokud množství aktuálně provedených činností bude vyšší, než zadavatelem deklarovaný minimální rozsah. Uchazeč v rámci součinnosti zpřístupní všechny monitorované body zadavateli. Rovněž zadavatel zpřístupní relevantní body pro dohled uchazeče.	
Provozní doba poskytování komponenty	
Komponenta “ Dohled nad provozem IS Dávky ” bude poskytována v režimu 7x24 (Po-Ne, 00:00 – 24:00 hod) včetně státních svátků a dnů pracovního volna.	
Reakční lhůty pro poskytování služby	
Reakční lhůta běží v provozní dobu poskytování komponenty a začíná od okamžiku zapsání Incidentu do Service Desku IS Dávky. Reakční lhůty na vyřešení Incidentů se vztahují na všechny činnosti nutné k jeho odstranění nebo minimalizaci jeho dopadu (dočasné řešení). Reakční lhůty na incidenty jsou stanoveny jednotně pro všechny logické částí IS Dávky a pro všechny služby a komponenty.	

2.5.2.2 Služba „S2_ Vzdělávání uživatelů a správců v době provozu IS Dávky“

2.5.2.2.1 Vymezení služby

Označení	Název služby
S2	Vzdělávání uživatelů a správců v době provozu IS Dávky
Stručný popis služby	
Služba zajišťuje vzdělávání nových uživatelů a přeškolení existujících na základě požadavku zadavatele.	
Podmínky poskytování služby	
Uchazeč zajistí formou presenčních kurzů zaškolení nových pracovníků a přeškolení stávajících pracovníků v rozsahu odpovídajícímu roli uživatelů: <ul style="list-style-type: none">• <i>metodik</i> (osoba zadavatele odpovědná za legislativní soulad IS Dávky, připravuje a konzultuje věcná zadání z pohledu legislativy),• <i>klíčový uživatel</i> (osoba zadavatele odpovědná za vrcholové řízení jedné nebo více částí IS Dávky),• <i>správce</i> (osoba zadavatele zajišťující customizaci IS Dávky s využitím aplikačních nástrojů IS Dávky),• <i>administrátor</i> (osoba zadavatele z odboru IT seznámená detailně s interním fungováním IS Dávky, jeho logických částí, integrací a všemi procesními záležitostmi, které jsou nutné k zajištění bezproblémového chodu systému). Vzdělávání bude určeno zejména pro interní uživatele zadavatele. Uchazeč ke každému kurzu zajistí tištěné a elektronické materiály. Současně budou kurzy zpracovány ve formě eLearning elektronických kurzů ve formátu SCORM 2004 pro následné opakované využití zadavatelem. Konkrétní aktivity realizované v rámci služby budou uchazečem provedeny po dohodě a v úzké součinnosti se zadavatelem. Zadavatel navrhuje a odsouhlasuje termíny školení a jejich věcnou náplň, přičemž nenaplnění ze strany cílové skupiny není zohledňováno. Zadavatel požaduje vypracovat dokument Zpětné vazby (na základě dotazníků) od účastníků kurzů s průměrným celkovým hodnocením. Každý kurz musí mít hodnocení lepší než 2,5 na stupnici 1 = velmi spokojen až 5 = velmi nespokojen. Dokument bude sloužit jako podklad akceptace realizovaného školení. Zadavatel předpokládá realizaci ve vlastních prostorách na krajských pracovištích, případně v uchazečem zajištěných školících prostorech v krajských městech. Uchazeč zajistí příjem, analýzu, zpracování a řízení požadavků zadaných do Service Desku zadavatele spadajících do kompetence uchazeče.	
Seznam činností	
Příprava školení	Příprava školení zahrnuje činnosti související s přípravou materiálu (tištěných, elektronických včetně eLearningových kurzů), vytvoření plánu školení, obeslání účastníků, zajištění lektora apod.
Realizace školení	Realizace školení zahrnuje činnosti související s pronájmem příslušné výpočetní techniky, účast lektora, zajištění občerstvení, atd.
Vyhodnocení školení	Vyhodnocení školení zahrnuje činnosti související s vypracováním dokumentu zpětné vazby.
Obsah plnění	
Rozsah plnění ze strany uchazeče bude zahrnovat: <ul style="list-style-type: none">a) náklady na licenční poplatky za použití autorský děl, které jsou použity pro účely školení,b) personální náklady na pracovníky uchazeče, kteří budou zajišťovat požadované činnosti,c) dopravní a cestovní náklady související s přepravou pracovníků uchazeče do místa školení, pokud se toto místo nachází na území ČR,d) náklady na pronájem výpočetní techniky, případně na zajištění občerstvení.	
Rozsah činností	
Zadavatel požaduje následující rozsah činností: Zpracování školené problematiky v požadovaném formátu a v dohodnutém rozsahu. Příprava a realizace školení. Předpokládaný počet školených osob je 25-30 na kurz, který bude realizován s využitím prezentační techniky a školících PC. Konkrétní rozsah délka a způsob realizace kurzů bude stanoven na základě dohody zadavatele a uchazeče.	

Služba bude vykazována na základě skutečně realizovaných a akceptovaných kurzů jako součást měsíčního reportu plnění služeb.

Pro zajištění požadovaných činností požaduje zadavatel kapacitu v minimálním rozsahu 14 MD za jeden kalendářní měsíc IS Dávky. Nevyčerpané MD budou převedeny do dalšího období.

Provozní doba poskytování komponenty

Služba „Vzdělávání uživatelů a správců v době provozu IS Dávky“ bude poskytována v pracovní dny mimo státní svátky a dny pracovního volna od 6:00 do 18:00 pokud se obě strany nedohodnou jinak.

Reakční lhůty pro poskytování služby

Typ požadavku	Reakční doba v hodinách	Doba vyřešení v hodinách
Požadavek uživatele	2	Dle dohody

Reakční lhůta běží v provozní dobu poskytování komponenty a začíná od okamžiku zapsání požadavku oprávněnou osobou (vč. požadavků, které vzniknou interně v rámci činnosti uchazeče) do Service Desku IS Dávky.

2.5.3 Hodnocení služeb

2.5.3.1 Parametry hodnocení služeb, procentní nastavení

2.5.3.1.1 Parametry Hodnocení služeb

Služba		Komponenta		ZD	SLA Vstupní parametry pro vyhodnocení kvality	
S1	Provozní podpora IS Dávky	KS1.1	Podpora provozu IS Dávky	7x24	Incidenty požadavky	a
		KS1.2	Uživatelská podpora IS Dávky	5x12	Požadavky	
		KS1.3	Technická a metodická podpora IS Dávky	5x12	Požadavky	
		KS1.4	Bezpečnostní dohled IS Dávky	5x12	Požadavky	
		KS1.5	Technologický update IS Dávky	5x12	Požadavky	
		KS1.6	Záloha a obnova IS Dávky	5x12	Požadavky	
		KS1.7	Dohled nad provozem IS Dávky	7x24	Požadavky	
S2	Vzdělávání uživatelů a správců v době provozu IS Dávky			-	Dle skutečnosti	

Vyhodnocení kvalita poskytovaných služeb bude součástí pravidelných měsíčních reportů. Nedodržení požadovaných SLA parametrů bude zpracováno za jednotlivé Služby podpory provozu.

Slevy za nedodržení jednotlivých parametrů se sčítají.

2.5.3.2 Vyhodnocení parametrů plnění dostupnosti

2.5.3.2.1 Výpočet parametru z vykazovaných nedostupností IS Dávky

Parametr	Dostupnost IS Dávky
Popis	Dostupností je vyjádřena v % doby, po kterou bude IS Dávky dostupná. Dostupnost se vyhodnocuje pro zaručenou provozní dobu (ZPD) a mimo ZPD.
Metrika	<p>Dostupnost se vypočítá dle následujícího vzorce:</p> $A = \frac{(A_{ST} - DT)}{A_{ST}} * 100$ <p>A Dostupnost (Availability) A_{ST} Celková odsouhlasená provozní doba za sledované období (měsíc) bez plánovaných odstávek DT = Celková doba neplánovaných odstávek ve sledovaném období (měsíc).</p>
Metoda	Měření bude prováděno automatickým vyhodnocováním Incidentů (kategorie A) v Service Desku (SD) a porovnáním s informacemi v dohledovém systému.
Časové body	Začátek: Čas evidence nedostupnosti služby v Service Desku (SD). Konec: Čas nahlášení dostupnosti služby do SD systému.
Místo měření	Místo, kde bude probíhat měření dostupnosti je SD a dohledový systém.
Časový interval	Dostupnost bude vypočítávána, hlášena a vyhodnocována měsíčně.
Výjimky	Měření bude prováděno pro všechny produkční systémy.

	Měření nebude prováděno pro systémy testovací a vývojové v testovacím a vývojovém prostředí. Měření bude prováděno pouze v odsouhlasené provozní době KS 1.1.					
Dostupnost pro ZPD						
Dosažená dostupnost	>99,8%	>99,0%	>97,0%	>95,0%	>90,0%	<90,0%
Sleva z ceny služby	0%	10%	20%	30%	40%	50%
Dostupnost mimo ZPD						
Dosažená dostupnost	>98,0%	>94,0%	>90,0%	>86,0%	>80,0%	<80,0%
Sleva z ceny služby	0%	10%	20%	30%	40%	50%

Celková sleva za nedostupnost aplikace je dána součtem slev za nedostupnost v ZPD a mimo ZPD. Do nedostupnosti se nezapočítávají plánovaná servisní okna.

2.5.3.3 Vyhodnocení zpracování incidentů

Vyhodnocení incidentů bude prováděno na základě Kategorie incidentu a prostředí, ve kterém k Incidentu došlo. Do vyhodnocení vstupují parametry Reakční doba a Doba vyřešení.

2.5.3.3.1 Kategorizace Incidentů (vad)

Kategorie A – Vážný incident s nejvyšší prioritou, který má kritický dopad do funkčnosti IS Dávky nebo její zásadní části a dále incident, který znemožňuje užívání IS Dávky nebo její části nebo způsobuje vážné provozní problémy.

Kategorie B - Incident, který svým charakterem nespadá do kategorie A. Znamená vážné zhoršení výkonnosti a funkčnosti IS Dávky nebo její části. IS Dávky nebo její část má zásadní omezení nebo je částečně nefunkční. Jedná se o incidenty odstranitelné, které způsobují problémy při užívání a provozování IS Dávky nebo její části, ale umožňují provoz. Bezpečnostní incident, který neohrožuje dostupnost služby, spadá vždy do kategorie B.

Kategorie C – Incident, který svým charakterem nespadá do kategorie A nebo kategorie B. Znamená snadno odstranitelné incidenty s minimálním dopadem na funkcionality či funkčnost IS Dávky nebo její části.

2.5.3.3.2 Priority reakce a vyřešení incidentu:

Tabulka níže definuje požadované parametry Reakční doby a požadované doby vyřešení incidentů pro jednotlivé priority.

	Popis	Reakční doba na incident	Doba vyřešení incidentu
1	Nejvyšší priorita na odstranění chyby	30 minut	4 hodiny
2	Vysoká priorita na odstranění chyby	1 hodina	24 hodin
3	Střední priorita na odstranění chyby	2 hodiny	72 hodin
4	Nízká priorita na odstranění chyby	2 hodiny	144 hodin

Incidenty s prioritou 1 a 2 budou řešeny bez ohledu na ZPD.

2.5.3.3.3 Matice přiřazení priorit pro řešení incidentů:

V závislosti na typu prostředí a kategorii incidentu je v následující tabulce provedeno přiřazení konkrétní požadované priority. Z vazby na parametry priorit je odvozen požadavek na Reakční dobu a požadovanou dobu vyřešení.

Prostředí zadavatele	Incident Kategorie A	Incident Kategorie B	Incident Kategorie C
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Produkční prostředí (primární, záložní)	1	2	3
Testovací prostředí	2	3	3
Pomocné testovací prostředí	3	4	4
Vývojové prostředí	4	4	4

V rámci řešení Incidentu, především vzhledem k požadavku na minimalizaci dopadů Incidentu, může uchazeč použít i dočasné řešení (náhradní řešení). Dočasné řešení je založené na postupu, jehož pomocí lze nevyhovující stav IS Dávky překlenout či obejít, nebo na úpravě, která eliminuje klíčové negativní dopady Incidentu. Na základě poskytnutí takového dočasného řešení může dojít ke změně klasifikace kategorie Incidentu, a tedy i ke snížení Priority. Změnu priority schvaluje zadavatel.

2.5.3.3.4 Vyhodnocení slevy dle SLA pro Incidenty

Následující tabulka udává výši slevy z ceny Služeb za úhrn překročení Reakční doby jednotlivých kategorií Incidentů. Pro výpočet překročení Reakční doby se nezapočítává tolerance 15 minut u kategorie A a B a tolerance 30 minut u kategorie C, výpočet je prováděn měsíčně.

Kategorie incidentu	Sleva za překročení Reakční doby za každou započatou hodinu	Sleva za překročení Reakční doby za každou započatou hodinu nad 4 násobek požadované Reakční doby dle Priority.
Kategorie A	6000,- Kč	12000,- Kč
Kategorie B	2400,- Kč	4800,- Kč
Kategorie C	600,- Kč	1200,- Kč

Následující tabulka udává výši slevy z ceny Služeb za úhrn překročení Doby vyřešení jednotlivých kategorií Incidentů. Pro výpočet překročení Doby vyřešení se nezapočítává tolerance 15 minut u kategorie A a B a tolerance 30 minut u kategorie C, výpočet je prováděn měsíčně.

Kategorie incidentu	Sleva za překročení požadované Doby vyřešení za každou započatou hodinu	Sleva za překročení Doby vyřešení za každou započatou hodinu nad 4 násobek požadované Doby vyřešení dle Priority.
Kategorie A	18000,- Kč	36000,- Kč
Kategorie B	12000,- Kč	24000,- Kč
Kategorie C	1200,- Kč	2400,- Kč

2.5.3.4 Vyhodnocení zpracování požadavků (requesty)

Následující tabulka udává výši slevy z ceny Služeb za úhrn překročení Reakční doby jednotlivých požadavků. Výpočet je prováděn měsíčně.

Požadavek	Sleva za překročení Reakční doby za každou započatou hodinu	Sleva za překročení Reakční doby za každou započatou hodinu nad 4 násobek požadované Reakční doby dle Priority.
Požadavek	3600,- Kč	7200,- Kč

Následující tabulka udává výši slevy z ceny Služeb za úhrn překročení vyřešení jednotlivých požadavků. Vypočet je prováděn měsíčně.

Požadavek	Sleva za překročení požadované Doby vyřešení za každou započatou hodinu	Sleva za překročení Doby vyřešení za každou započatou hodinu nad 4 násobek požadované Doby vyřešení dle Priority.
Požadavek	9600,- Kč	19200,- Kč

2.5.3.5 Celková kvalita služby

Stanovení slev za poskytování služeb odpovídá kvalitě služeb, tj. odpovídá nedodržení požadovaných parametrů. Jedná se o parametry: dostupnost IS Dávky, dodržování termínů Reakčních dob a dob vyřešení. Jednotlivé dílčí slevy se sčítají.

2.5.3.5.1 Měsíční výkaz kvality plnění dostupnosti

Součástí měsíčního vyhodnocení bude seznam všech dílčích nedostupnosti v ZPD a mimo ZPD a celkový procentuální úhrn za obě tato období.

$$S_N = S_{NZPD} + S_{NOST}$$

S_N Celková sleva za nedostupnost IS Dávky

S_{NZPD} Sleva za nedostupnost IS Dávky v Zaručené provozní době (ZPD)

S_{NOST} Sleva za nedostupnost IS Dávky mimo Zaručenou provozní dobu (ZPD)

2.5.3.5.2 Měsíční výkaz kvality plnění Reakční doby a doby vyřešení

Vyhodnocovány jsou jednotlivé požadavky a incidenty. Celková sleva za nedodržení smluvených termínů je dána součtem slev za překročení jednotlivých případů.

Sleva za nesplnění termínů požadavku

$$S_P = S_{PRD} + S_{PDV}$$

S_P Celková sleva za nedodržení parametrů u požadavků

S_{PRD} Sleva za nedodržení Reakční doby u požadavků

S_{PDV} Sleva za nevyřešení požadavků v dohodnutém termínu. Nedodržení Doby vyřešení.

Sleva za nesplnění termínů Incidentu

$$S_I = S_{IRD} + S_{IDV}$$

S_I Celková sleva za nedodržení parametrů u Incidentů.

S_{IRD} Sleva za nedodržení Reakční doby u Incidentů.

S_{IDV} Sleva za nevyřešení Incidentů v dohodnutém termínu. Nedodržení Doby vyřešení.

Sleva za nesplnění termínů všech případů

$$S_T = \sum S_P + \sum S_I$$

S_T Celková sleva za nedodržení termínů.

2.5.3.5.3 Výpočet celkové slevy z poskytovaných služeb

$$S = S_N + S_T$$

S Celková sleva za vyhodnocovací období.

S_N Celková sleva za nedostupnost IS Dávky

S_T Celková sleva za nedodržení termínů.

3 POŽADAVKY NA NABÍDKOVÝ PROTOTYP

3.1 Obecné požadavky

Kód požadavku	NPO001
Název	Nabídkový prototyp
Popis	V rámci výběrového řízení je uchazeč povinen zpracovat ukázkovou aplikaci (dále též „nabídkový prototyp“ či jen „prototyp“), která bude předmětem dílčího hodnocení nabídky.

Kód požadavku	NPO002
Název	Závaznost prototypu
Popis	Vlastnosti nabídkového prototypu s výjimkou jeho konkrétního grafického vzhledu budou závazné pro realizaci cílového softwarového díla.

Kód požadavku	NPO003
Název	Forma zadání
Popis	Nabídkový prototyp bude uchazečem implementován na základě zadání, které je Přílohou č. 9 Zadávací dokumentace.

Kód požadavku	NPO004
Název	Obsah modelu
Popis	Zadání prototypu je koncipováno jako UML 2 model sestávající z modelu případu užití, modelu tříd a referenčního modelu nasazení na takové úrovni abstrakce, která nepředjímá využití konkrétní softwarové platformy, jenž může být použita pro vyhotovení nabízeného softwarového díla (viz specifikace nefunkčních požadavků).

3.2 Implementace a nasazení

Kód požadavku	NPI001
Název	Způsob implementace
Popis	Nabídkový prototyp bude implementován jako dvojice virtuálních počítačů - "klient" a "server" pro platformu Microsoft Hyper-V, kterou dodavatel disponuje.

Kód požadavku	NPI002
Název	Server
Popis	Virtuální počítač "server" bude implementovat komponenty určené pro nasazení na centrálních serverech. Požadovaná prezentační, aplikační a databázová vrstva bude v případě prototypu nasazená společně ve virtuálním počítači serveru. Součástí musí být i serverové operační systémy a databáze, které jsou kompatibilní se zvolenou virtualizací.

Kód požadavku	NPI003
Název	Klient
Popis	Virtuální počítač "klient" bude implementovat komponenty určené pro nasazení na klientských pracovních stanicích (PC) uživatelů systému. Požadovaný operační systém počítače "klient" je Microsoft Windows 7, 64-bitová edice.

Kód požadavku	NPI004
Název	Licence
Popis	Licence spojené s realizací prototypu jsou zapůjčené uchazečem po dobu hodnocení prototypu, na dobu ne delší než 6 měsíců od podání data nabídky. Pro potřeby prototypu lze použít testovací či vývojářské licence, pokud jejich použití nepřináší žádná omezení z hlediska funkčnosti prototypu.

3.3 Architektura a uživatelské rozhraní

Kód požadavku	NPA001
Název	Soulad s architekturou
Popis	Nabídkový prototyp bude realizován v souladu s požadavky na architekturu požadovaného cílového systému.

Kód požadavku	NPA002
Název	Soulad uživatelského rozhraní
Popis	Nabídkový prototyp bude realizován v souladu s požadavky na uživatelské rozhraní požadovaného cílového systému.

Kód požadavku	NPA003
Název	Intuitivnost ovládání

Popis	<p>Nabídkový prototyp bude realizován tak, aby umožňoval rychlé a snadné ovládání pro středně zkušeného uživatele kancelářských softwarových produktů.</p> <p>Spouštěcí objekty (tj. tlačítka, ikony apod.) nabídkového prototypu budou vhodně sémanticky označeny tak, aby odpovídaly záměrům následků (akcí), jež mají dle požadavků na úkol nabídkového prototypu způsobit.</p> <p>Prostorové a funkční uspořádání pracovní plochy a karet kontextových nabídek nabídkového prototypu bude umožňovat snadnou orientaci uživatele ve funkcionalitách nabídkového prototypu.</p> <p>Provedení celkového uživatelského rozhraní nabídkového prototypu umožní komfortní práci uživatele.</p>
--------------	---

Kód požadavku	NPA004
Název	Nápověda
Popis	<p>Nabídkový prototyp bude realizován tak, aby uspořádání a rozvržení nápovědy k jednotlivým funkčním prvkům nabídkového prototypu bylo pro středně zkušeného uživatele kancelářských softwarových produktů přehledné a umožňující snadnou orientaci v textu nápovědy.</p> <p>Obsah textu nápovědy k jednotlivým funkčním prvkům nabídkového prototypu bude obsahovat vhodně použité výrazové prostředky z hlediska možnosti jejich porozumění uživatelem.</p>

3.4 Předložení nabídkového prototypu

Kód požadavku	NPP001
Název	Předání nabídkového prototypu
Popis	<p>Nabídkový prototyp bude předán na dvojici Blu-Ray médií typu BD-R či BD-R DL, jedno pro "server" nabídkového prototypu a jedno virtuální počítač "klient".</p> <p>K předané dvojici médií bude předána ještě záložní (identická) kopie médií. Celkem tak budou předány čtyři kusy Blu-Ray médií.</p>

Kód požadavku	NPP002
Název	Označení médií
Popis	<p>Jednotlivá Blu-Ray média budou označena popisem permanentním značkovačem či polepkou a to takto: "Server - originál", "Server - kopie", "Klient - originál", "Klient-kopie".</p>

Kód požadavku	NPP003
Název	Obsah médií "server"
Popis	<p>Média "Server - originál" a "Server - kopie" budou identická a budou obsahovat kopii virtuálního počítače "server" v adresáři "VM" a instalační a provozní dokumentaci nabídkového prototypu ve formátu PDF uloženou v adresáři "Doc". Adresáře "VM" a "Doc" budou umístěny v kořenovém adresáři média.</p>

Kód požadavku	NPP004
Název	Obsah médií "klient"

Popis	Média "Klient - originál" a "Klient - kopie" budou identická a budou obsahovat kopii virtuálního počítače "klient" v adresáři "VM" a uživatelskou dokumentaci nabídkového prototypu ve formátu PDF uloženou v adresáři "Doc". Adresáře "VM" a "Doc" budou umístěny v kořenovém adresáři média.
--------------	--

Kód požadavku	NPP005
Název	Anonymita médií
Popis	Média pro předání nabídkového prototypu ani jejich obsah nebudou žádným způsobem indikovat identitu uchazeče.

4 ZPŮSOB IMPLEMENTACE SYSTÉMU

Zadavatel stanovuje povinný minimální rámec organizační struktury projektu:

- Řídící výbor projektu,
- Hlavní tým projektu,
- Realizační týmy projektu.

Řídícím výborem projektu se rozumí vrcholný orgán projektu, který je vytvořen na období trvání projektu. Tvoří jej členové vrcholového vedení zadavatele a zástupce uchazeče.

Hlavním týmem projektu se rozumí výkonné vedení projektu, které řídí práce jednotlivých realizačních týmů a přijímá rozhodnutí přesahující pravomoci těchto týmů.

5 SOUČINNOST ZADAVATELE

Součinnost je seznamem závazků zadavatele za účelem poskytnutí nezbytné podpory řešitele v oblastech, které principiálně nemůže sám zajistit.

5.1 Součinnost pro analýzu a návrh

Součinnost pro analýzu a návrh zahrnuje součinnost nezbytnou pro provedení detailní analýzy a detailního návrhu v úvodních fázích projektu.

Kód součinnosti	SAN001
Název	Odborná součinnost
Popis	Zadavatel poskytne pro provedení detailní analýzy a návrhu systému součinnost maximálně 30 klíčových uživatelů a 30 metodiků v rozsahu nepřevyšujícím 20% jejich pracovní kapacity. Vzhledem k časovým možnostem odborných pracovníků musí řešitel vycházet z předpokladu, že osobní schůzky mohou být v souladu s časovými možnostmi pracovníků zadavatele realizovány též na libovolných pobočkách či kontaktních pracovištích Úřadu práce v rámci celé České republiky.

Kód součinnosti	SAN002
Název	Model

Popis	Pro potřeby modelování dodávaného řešení v rámci analytické a vývojářské dokumentace poskytne zadavatel centrální model (pro software SparxSystem Enterprise Architect v minimální edici Corporate Edition) přístupný zabezpečeným způsobem přes síť Internet. Přístup k modelu bude poskytován individuálním pracovníkům řešitele na základě písemné podepsané žádosti.
--------------	--

5.2 Součinnost pro testování

Součinnost pro testování zahrnuje součinnost nezbytnou pro provedení akceptačních, zátěžových a bezpečnostních testů.

Kód součinnosti	SST001
Název	Akceptační testy
Popis	Zadavatel poskytne pro provedení akceptačních testů uchazečem dle testovacích scénářů připravených uchazečem součinnost maximálně 10 klíčových uživatelů, 10 metodiků a 10 správců.

Kód součinnosti	SST002
Název	Zátěžové testy
Popis	Zadavatel zajistí s pomocí vlastních zdrojů či třetí strany návrh a provedení zátěžových (výkonnostních) testů dodávaného systému.

Kód součinnosti	SST003
Název	Bezpečnostní testy
Popis	Zadavatel zajistí s pomocí vlastních zdrojů či třetí strany provedení bezpečnostních testů na úrovni sítě (penetrační), tak i úrovně aplikační.

5.3 Součinnost pro migraci

Součinnost pro migraci zahrnuje součinnost nezbytnou pro provedení migrace dat ze stávajícího systému do systému nového.

Kód součinnosti	SIG001
Název	Struktura dat
Popis	Zadavatel poskytne uchazeči nejpozději v etapě „Implementace“ strukturu a popis dat, která budou migrována do dodávaného systému ze systému stávajícího.

Kód součinnosti	SIG002
Název	Forma dat
Popis	Zadavatel poskytne data pro migraci v otevřeném datovém formátu či ve formátu některé z "open source" databází.

Kód součinnosti	SIG003
Název	Datový vzorek

Popis	Zadavatel poskytne v termínu nejméně jednoho měsíce před zahájením migrace datový vzorek pro ověření migrace a správnosti migrovaných dat.
--------------	--

Kód součinnosti	SIG004
Název	Produkční data
Popis	Zadavatel poskytne uchazeči celková produkční data nejpozději dva týdny před zahájením přechodu na nový systém pro účely finálních testů migrace. Data pro přechod na nový systém budou poskytnuta ke dni odstávky systému stávajícího.

5.4 Součinnost pro nasazení

Součinnost pro nasazení zahrnuje součinnost nezbytnou pro nasazení systému do provozu a pro potřeby školení a testování.

Kód součinnosti	SAS001
Název	Výpočetní platforma
Popis	Pro potřeby provozu systému poskytne zadavatel skupinu virtuálních serverů v bezpečnostně oddělených doménách (oddělující prezentační, aplikační a databázovou vrstvu).

Kód součinnosti	SAS002
Název	Konfigurace
Popis	Provozní konfigurace (počet serverů, počet a typ procesorů, kapacita úložiště) bude ze strany zadavatele zajištěna na základě primárních požadavků a provedení zátěžových testů.

Kód součinnosti	SAS003
Název	Prostředí
Popis	Zadavatel poskytne výpočetní platformu pro prostředí produkční a testovací. Dále dočasné prostředí pro provádění integračních a zátěžových testů.

Kód součinnosti	SAS004
Název	Sítě a komunikace
Popis	Zadavatel poskytne pro potřeby provozu aplikace síťovou a komunikační infrastrukturu LAN a WAN. Zajišťuje tak on-line připojení kontaktních pracovišť a krajských poboček k centrálním výpočetním střediskům.

Kód součinnosti	SAS005
Název	Redundance
Popis	Pro potřeby zajištění vysoké dostupnosti provozu bude výpočetní platforma poskytnuta minimálně ve dvou lokalitách pro produkční a testovací prostředí. Vývojová a dočasná prostředí budou budována pouze v jedné lokalitě.

5.5 Součinnost pro školení

Součinnost pro školení zahrnuje součinnost nezbytnou pro zajištění všech typů školení.

Kód součinnosti	SSK001
Název	Školící prostory
Popis	Zadavatel zajistí prostory pro provádění školení. Prostory budou dislokovány v lokalitách 14 krajských poboček Úřadu práce nebo v lokalitě generálního ředitelství Úřadu práce.

Kód součinnosti	SSK002
Název	Velikost a vybavení
Popis	Školící učebny budou svojí velikostí umožňovat školení nejvýše 30 pracovníků. Každá učebna bude vybavena prezentační technikou. Předpokládaný minimální počet účastníků jednoho běhu školení je 10 osob.

Kód součinnosti	SSK003
Název	Termíny
Popis	Zadavatel vypracuje termínový plán školení a seznámí s ním uchazeče nejpozději do dvou týdnů před zahájením školení.

5.6 Součinnost pro projektové řízení

Součinnost pro projektové řízení zahrnuje součinnost nezbytnou pro realizaci projektu tvorby nového informačního systému v rovině organizační a řízení projektu.

Kód součinnosti	SPR001
Název	Kanceláře
Popis	Zadavatel zajistí v prostorách Ministerstva práce a sociálních věcí či Generálního ředitelství úřadu práce uzamykatelné kancelář(e) pro osm pracovníků řešitele, včetně umožnění přístupu do budovy.

Kód součinnosti	SPR002
Název	Připojení k síti Internet
Popis	Zadavatel zajistí připojení k síti Internet v místě jemu přidělených kanceláří. Připojení bude realizováno pomocí bezdrátové sítě s autentizovaným připojením.

Kód součinnosti	SPR003
Název	Zasedací místnost
Popis	Zadavatel zajistí v místě řešiteli přidělených kanceláří zasedací místnost vybavenou projektorem pro deset účastníků. Aktuální využití zasedací místnosti bude nutné ze strany řešitele vždy rezervovat.

6 FUNKCIONALITY PODPŮRNÝCH A PRŮŘEZOVÝCH SYSTÉMŮ

Následující kapitola vymezuje funkčnost podpůrných a průřezových systémů poskytovaných jako společné funkcionality pro IS Sociální dávky - formuluje součinnost na funkcionalitu, která bude poskytnuta zadavatelem uchazeči. Realizace těchto funkcností není předmětem tohoto zadávacího řízení.

6.1 Společné evidence

6.1.1 Správa evidencí

Provádění změn - Údaje ve společných evidencích (Evidence rozhodných skutečností, Evidence případů a Evidence subjektů) budou primárně měněny prostřednictvím příslušných modulů pro podporu agend zaměstnanosti a dávek.

Provádění změn - Údaje ve společných evidencích (Evidence rozhodných skutečností, Evidence případů a Evidence subjektů) budou primárně měněny prostřednictvím příslušných modulů pro podporu agend zaměstnanosti a dávek.

Správa evidencí - Pro potřeby řešení nestandardních jevů ve společných evidencích (revize nekonzistencí a nesprávných údajů, doplnění chybějících dat, apod.) bude existovat uživatelské rozhraní umožňující práci přímo nad údaji z evidencí. Rozhraní bude vybudováno výhradně nad aplikační logikou evidencí. Veškeré operace prováděné při práci s tímto rozhraním budou evidovány a to včetně operací čtení (prohlížení údajů). Práce s rozhraním bude vyhrazena skupině specializovaných uživatelů.

Verze a historie - Systém bude zajišťovat verzování všech evidovaných údajů. Bude udržována historie změn tak, aby bylo možné zobrazit historické hodnoty platné ve zvoleném období.

Primární zdroj údajů - Všechny údaje musí být udržovány aktuální, tj. všechny změny se musí promítat primárně do společných evidencí, nesmí zde být aktualizovány až následně. Evidence je primárním zdrojem zde evidovaných údajů.

Sdílení evidovaných údajů - Údaje ze společných evidencí budou poskytovány i jiným informačním systémům pro výkon jiných agend, než v rámci kterých byly pořízeny. Takto je možné mezi jednotlivými agendami sdílet prokázání rozhodných skutečností (např. potvrzení o studiu) či sdílet údaje o klientech a SPO či údaje o dávkách nebo z evidence UoZ. Přístup k údajům v rámci jednotlivých agend přitom musí vycházet z oprávnění k těmto údajům vyplývajícím z příslušné legislativy. Systém musí zajistit striktní vymáhání patřičné kontroly oprávnění.

Vyhledávání a náhled - Systém bude poskytovat grafické uživatelské rozhraní pro vyhledávání a zobrazování evidovaných údajů. Systém umožní zobrazit případné navázané písemnosti a digitalizované dokumenty uložené ve spisové službě.

Původce změn údajů - U všech evidovaných údajů bude zaznamenána OUO, která změnu dat provedla, případně vyznačena změna údajů na základě změn v ZR či jiných externích zdrojových registrech nebo informačních systémech.

6.1.2 Evidence případů

Evidence případů - Systém bude evidovat ve společné evidenci případů následující entity:

Primární zdroj údajů - Všechny údaje musí být udržovány aktuální, tj. všechny změny se musí promítat přímo do této evidence, nesmí zde být aktualizovány až následně. Evidence případů je primárním zdrojem zde evidovaných údajů.

Aktualizace - Údaje budou průběžně aktualizovány i z externích zdrojů prostřednictvím integračních a referenčních rozhraní.

Užití v řešení exekucí a pohledávek - Údaje z evidence případů budou používány v rámci řešení exekucí a pohledávek.

Výplaty dávek - Budou evidovány a průběžně aktualizovány údaje o dalším zpracování případu, jako je potvrzená výplata dávky a případné vratky.

6.1.3 Evidence rozhodných skutečností

Evidence rozhodných skutečností - Systém bude evidovat ve formě strukturovaných dat příslušné údaje s případným odkazem na elektronický nebo digitalizovaný dokument prokazující danou skutečnost uložený ve spisové službě.

Užití v řešení exekucí a pohledávek - Údaje z evidence případů budou používány v rámci řešení exekucí a pohledávek.

6.1.4 Evidence subjektů

Evidence klientů - Systém povede společnou evidenci klientů ÚP. Systém umožní vyhledávání a zadávání nových klientů. Tato evidence bude společná pro agendy v oblasti zaměstnanosti i agendy v oblasti dávek (a případné další budoucí agendy) tj. pro všechny agendy v působnosti ÚP a MPSV.

Referenční údaje ROB - Systém bude evidovat a aktualizovat u klientů referenční údaje obyvatel dle ROB ZR tj.:

Údaje nad rámec referenčních údajů ZR - Systém bude u evidovaných FO vedle referenčních údajů udržovat další údaje, které nejsou obsaženy v ROB:

Údaje z AISEO - Systém zajistí přístup k údajům v AISEO.

Zaměstnání a důchody v rámci EU - Systém bude evidovat doby zaměstnání a druhý důchodů u občanů v rámci EU a umožňovat sledování jejich změn.

Evidence firem - Systém povede společnou evidenci firem - PO a FO podnikajících. Systém umožní vyhledávání a zadávání nových Firem. Tato evidence bude společná pro oblast Zaměstnanosti i oblast dávek (NSD), tj. pro všechny agendy v působnosti ÚP. Firmy budou ztotožněny s ROS.

Kontrola zadání adresy - Všechny adresy v ČR, které budou zadávány v rámci evidovaných údajů, bude Systém ztotožňovat dle RUIAN.

Adresa pro doručování - Systém bude evidovat u subjektu adresu pro doručování a elektronickou adresu, která bude dle §19 odst. 3 ZSŘ použita pro doručování. Každá adresa bude mít definovanou časovou platnost. Doručovací adresu pro doručení konkrétní písemnosti v rámci řízení musí určit OUO (nelze ji přiřadit automaticky) a je možné zadat jen adresu evidovanou v Systému, resp. novou adresu je třeba nejdříve zadat do Evidence subjektů. U subjektu je možné evidovat více doručovacích adres s možností vazby na konkrétní agendu nebo typ žádosti.

Vyhledání klienta v evidenci - Systém bude umožňovat vyhledání klienta v evidenci klientů ÚP ČR podle níže uvedených atributů, a jejich kombinace:

Lokální registr adres - Systém bude udržovat lokální repliku RUIAN a umožní v této replice doplnit vlastní údaje v případě, že adresa v registru neexistuje. Doplněné adresy budou odlišeny.

Zajištění přístupu k evidenci cizinců - Systém zajistí přístup k registrům cizinců (CIS, ZR).

Identifikace dotazů do ZR - Systém v každém dotazu na Základní registry uvede jako důvod dotazu číslo jednací aktivní, zpracovávané žádosti.

Ověření referenčních údajů v ZR - Systém provede v rámci každé rozhodné události či úkonu SŘ ověření údajů proti ZR.

Audit dotazů do ZR - Systém zajistí Auditování dotazů na Základní registry (ROB, ROS, RUIAN). Musí být možné dohledat kompletní informace ke každému dotazu (kdo, z jakého modulu, z jakého důvodu).

Aktualizace údajů ze ZR - Údaje v evidenci subjektů jsou průběžně aktualizovány dle změn v ZR. Systém zajistí u aktivních SŘ aby změna údaje, která má dopad na

rozhodné skutečnosti v rámci tohoto SŘ, spustila odpovídající proces dle správního řádu.

Oznamovací povinnost - U údajů, které nejsou obsaženy v ZR platí oznamovací povinnost. Systém musí umožňovat úpravy těchto údajů na základě písemného ohlášení změn. Písemnost hlášení změn bude zaevidována a vložena do spisu. Změny údajů se provedou ve společné Evidenci subjektů.

Dopady změn údajů - Změny údajů ať již provedené na základě aktualizace ze ZR či na základě ohlášení se prostřednictvím Evidence subjektů musí propagovat do všech modulů, tj. změna evidovaná v rámci jedné agendy se projeví u daného klienta ve všech ostatních agendách. V případě, že změna má vliv na přiznání či výši dávky nebo její výplatu, Systém přeruší SŘ nebo výplatu dávky. Pokud vliv nemá, provedou se jen změny evidovaných údajů.

Založení nového záznamu FO (Přidělení AIFO) - Není-li žadatel dosud evidován v Evidenci subjektů (tj. vyhledání klienta vrátí prázdný výsledek), Systém umožní zadat údaje žadatele a Evidence subjektů provede ztotožnění s ROB (ZR). ZR přidělí fyzické osobě žadatele nové AIFO a Systém vytvoří záznam v evidenci subjektů s použitím tohoto přiděleného AIFO.

Zpochybnění údajů v ZR - V případě, že referenční údaje ze ZR neodpovídají zjištěné skutečnosti, tj. údajům uvedeným na žádosti a potvrzených klientem, Systém musí umožnit zpochybnění referenčních údajů vůči ISZR. V případě zpochybnění údajů je řízení přerušeno až do okamžiku aktualizace údajů ZR.

6.2 Číselníky a datové prvky

Systém bude spravovat společné číselníky a datové prvky a případně zajišťovat jejich aktualizaci z externích zdrojů. Číselníky pak budou využívány ostatními moduly a evidencemi.

6.2.1 Správa číselníků

Verze a historie - Systém bude zajišťovat verzování a číselníků a hodnot. Bude udržována historie změn tak, aby bylo možné historické hodnoty platné ve zvoleném období využít například pro ověření původních výpočtů. Tj. jednotlivé verze číselníků budou mít danou časovou platnost.

Grafické rozhraní - Nástroj na správu číselníku bude vybaven uživatelským grafickým rozhraním.

Číselníky hierarchické - Systém bude podporovat vedle běžných tabulkových číselníků, i číselníky hierarchické číselníky a klasifikace

Export a import - Číselníky musí být možné importovat a exportovat z/do souborů ve formátech CSV, XLS, XML. Bude možné exportovat jednotlivé verze (pro daná období). Bude možné exportovat vybrané skupiny číselníků.

Poskytování číselníků dálkovým přístupem - Systém bude poskytovat vybrané číselníky dálkovým přístupem i mimo prostředí MPSV. U vybraných číselníků je MPSV jejich vlastníkem a publikuje je pro potřeby ostatních OVM i subjektů mimo veřejnou správu.

Vazby mezi číselníky - Systém musí umožnit udržování vícenásobných vazeb mezi jednotlivými datovými položkami číselníků a bude udržovat historii změn těchto vazeb.

Komentáře - Číselníky i jejich jednotlivé datové položky musí být možné opatřit komentářem, který umožní popsat význam daného číselníku a jednotlivých položek.

Vazba číselníků a datových polí - Systém bude udržovat informaci, ve kterých datových prvcích a vstupních polích formulářů jednotlivých modulů jsou jednotlivé číselníky používány.

Centrální správa parametrů - Systém umožní centrální správu parametrů. Záznamy jednotlivých typů parametrů i jednotlivé záznamy budou historizovány a verzovány.

Uvolňování verzí číselníků a parametrů - Systém umožní řídit aktualizaci verzí číselníků a parametrů, tj. bude umožňovat stanovit v jaký časový okamžik budou aktualizovaná data dostupná ostatním modulům.

Aktualizace z externích zdrojů - Systém bude umožňovat aktualizaci číselníků z externích zdrojů a to online pomocí webových služeb nebo přenosem a importem souborů.

Kontrola oprávnění - Systém umožní kontrolovat oprávnění k přístupu pro zápis, změny a čtení na úroveň jednotlivých položek číselníků a k jednotlivým parametrům.

6.2.2 Číselníky

Typy dávek - Systém bude udržovat číselník typů dávek.

Lhůty uplatnění nároku a pohledávek - Systém bude udržovat číselník lhůt uplatnění nároku a pohledávek.

Předpokládané stavy VPM - Systém bude udržovat číselník předpokládaných stavů VPM s následujícími hodnotami:

Stavy vykonavatele VS - Systém bude udržovat číselník stavů vykonavatele Veřejné služby (VS) s následujícími hodnotami:

Úkony v SS - Systém bude udržovat číselník úkonů dle § 3 ZoSS a Vyhlášky 505/2006 Sb.

Nepříznivé sociální situace - Systém bude udržovat číselník nepříznivých sociálních situací dle § 3 odst. b) ZoSS.

Formy poskytování SS - Systém bude udržovat číselník forem poskytování sociálních služeb dle § 33 ZoSS.

Druhy SS - Systém bude udržovat číselník druhů sociálních služeb dle § 35 ZoSS..

Činnosti SS - Systém bude udržovat číselník činností dle § 37 ZoSS.

Kapacity SS - Systém bude udržovat číselník kapacit SS.

Kapacitní jednotky pro SS - Systém bude udržovat číselník kapacitní jednotky - druhy kapacit, který definuje MPSV.

Cílové skupiny v SS - Systém bude udržovat číselník cílových skupin. Číselník definuje MPSV. Bude zajištěn soulad s aktuální verzí formuláře MPSV.

Druhy věkových skupin pro SS - Systém bude udržovat číselník věkových struktur - druhy věkových skupin, Číselník definuje MPSV. Bude zajištěn soulad s aktuální verzí formuláře MPSV.

Okruh pracovníků PSS - Systém bude udržovat číselník okruhu pracovníků dle § 115 ZoSS.

Typy zařízení PSS - Systém bude udržovat číselník typů zařízení pro zápis do registru dle § 85 ZoSS.v souladu s aktuální verzí formuláře MPSV

Stav evidence PSS - Systém bude udržovat číselník stavu evidence PSS.

Hodnocení vykonavatele VS - Systém bude udržovat číselník hodnocení vykonavatele VS. Tento číselník bude uživatelsky rozšiřitelný.

Činnosti v pozici VS - Systém bude udržovat číselník činností Veřejné služby (VS). Tento číselník bude uživatelsky rozšiřitelný.

Typ VPM - Systém bude udržovat číselník typů VPM s následujícími hodnotami:

Charakteristiky VPM - Systém bude udržovat číselník charakteristik VPM.

Šířitelnost VPM - Systém bude udržovat číselník Šířitelnosti VPM. Šířitelnost definuje, v kterých systémech/agendách se informace o VPM bude zobrazovat.

Důvody vyřazení z evidence UoZ - Systém bude udržovat číselník důvodů vyřazení z evidence dle § 30 ZoZam.

Typy bydlení - Systém bude udržovat číselník typu bydlení, který definuje MPSV.

Typ MOP - Systém bude udržovat číselník typů situací pro poskytnutí Mimořádné okamžité pomoci (MOP) dle §§ 2, 3, a 5 ZoHN:

Kategorie UoZ - Systém bude udržovat číselník kategorií UoZ:

Nedosažitelnost UoZ - Systém bude udržovat číselník nedosažitelnosti UoZ, který definuje MPSV.

Dovednosti UoZ - Systém bude udržovat číselník dovedností UoZ, který definuje MPSV.

Aktivity UoZ - Systém bude udržovat společný číselník Aktivit UoZ, který definuje MPSV.

Ukončení evidence UoZ, ZoZ, OZP - Systém bude udržovat číselník Ukončení evidence UoZ, ZoZ, OZP, který definuje MPSV.

Ukončení evidence UoZ s transferem dávek za zemí EU/EHP - Systém bude udržovat číselník Ukončení evidence UoZ s transferem dávek za zemí EU/EHP, který definuje MPSV.

Klasifikace ekonomických činností (CZ NACE) - Systém bude udržovat číselník Klasifikace ekonomických činností (CZ NACE) dle ČSU a bude podporovat jeho automatickou aktualizaci.

Klasifikace zaměstnání (CZ ISCO) - Systém bude udržovat číselník Klasifikace zaměstnání CZ ISCO dle ČSU a bude podporovat jeho automatickou aktualizaci.

Klasifikace kódů oborů vzdělání - Systém bude udržovat číselník KKOV dle MŠMT a bude podporovat jeho automatickou aktualizaci.

NSP – Národní soustava povolání - Systém bude udržovat a umožní aktualizovat číselník NSP – Národní soustava povolání, který definuje MPSV.

Národní soustava kvalifikace - Systém bude udržovat číselník Národní soustavy kvalifikace (NSK) spravovaný MŠMT a bude podporovat jeho automatickou aktualizaci.

Důvody ukončení IAP - Systém bude udržovat číselník důvodů ukončení IAP, který definuje MPSV.

Stav vyřízení doporučenky - Systém bude udržovat číselník stavů vyřízení doporučenky, který definuje MPSV.

Stav nepřijetí u doporučenky - Systém bude udržovat číselník stavů nepřijetí doporučenky, který definuje MPSV.

Správní poplatky - Systém bude udržovat číselník správních poplatků dle ZoSP a umožňovat jeho aktualizaci dle platné legislativy.

Právní formy - Systém bude udržovat číselník právních forem osob dle ROS a bude jej průběžně aktualizovat dle aktuálního stavu ROS.

Školy a obory - Systém bude udržovat číselník škol a jejich oborů dle seznamu škol MŠMT včetně jednoletých pomaturitních kurzů. Systém bude moci podle tohoto číselníku ověřit existenci oborů na dané škole. Systém bude udržovat historii změn tohoto seznamu. Systém bude podporovat automatickou aktualizaci tohoto číselníku.

Finanční úřady - Systém bude udržovat Číselník finančních úřadů.

Ústavy pro péči o děti nebo mládež - Systém bude udržovat číselník ústavů (zařízení) pro péči o děti nebo mládež a bude podporovat jeho automatickou aktualizaci.

Poskytovatelé zdravotní péče - Systém bude udržovat číselník lékařů a podporovat jeho automatickou aktualizaci dle Registru poskytovatelů zdravotní péče Ministerstva zdravotnictví.

OSSZ - Systém bude udržovat číselník OSSZ s vazbou na adresy pobytu. Tj. systém bude schopen dle adresy pobytu klienta přiřadit příslušnou OSSZ z tohoto číselníku.

Organizační jednotky ÚP a MPSV - Systém bude udržovat číselník všech organizačních jednotek ÚP, tj. KrP a KoP. Rovněž bude spravovat číselník organizačních jednotek MPSV a dalších organizací rezortu.

Státy EU - Systém bude udržovat číselník států EU.

Státy EU/EHP + Švýcarsko - Systém bude udržovat číselník států Evropské unie/Evropského hospodářského prostoru (EU/EHP a Švýcarsko).

Státy mimo státy EU/EHP - Systém bude udržovat číselník ostatních států, než jsou státy EU/EHP a Švýcarsko.

Evropské sociální fondy - Systém bude udržovat číselník Evropských sociálních fondů (ESF) s vazbou na číselník ESF, oblast 04 – Fondy EU.

Projekty ESF - Systém bude udržovat číselník projektů ESF.

Typ projektu ESF - Systém bude udržovat číselník Typ projektu ESF s vazbou na číselník ESF, oblast 04 – Fondy EU.

Stav zařazení projektu ESF - Systém bude udržovat číselník Stav (zařazení) v projektu ESF zpracovaný MPSV.

Aktivity projektu ESF - Systém bude udržovat číselník Aktivity projektu ESF (aktivity jsou vždy součástí daného projektu) s vazbou na číselník ESF, oblast 04 - Fondy EU.

Způsob ukončení aktivity v projektu ESF - Systém bude udržovat číselník Způsob ukončení aktivity v projektu ESF, který definuje MPSV.

Důvod ukončení v projektu ESF - Systém bude udržovat číselník Důvod ukončení v projektu ESF, který definuje MPSV.

Pracovněprávní vztahy - Systém bude udržovat číselník typů Pracovněprávních vztahů, který definuje MPSV.

Důvody ukončení pracovněprávního vztahu - Systém bude udržovat číselník Důvodů ukončení pracovněprávního vztahu, který definuje MPSV.

Oblasti vykonávaných prací veřejné služby - Systém bude udržovat číselník oblastí vykonávaných prací veřejné služby.

Jazyky a úrovně znalostí jazyka - Systém bude udržovat číselník jazyků a úrovně znalosti jazyka (pasivní/aktivní).

Lhůty prodeje majetku - Systém bude udržovat číselník lhůt prodeje majetku.

Číselník plateb - Systém bude udržovat společný číselník stavu plateb s následujícími hodnotami:

Průměrná mzda - Systém bude udržovat a umožní aktualizovat společný parametr výše průměrné mzdy v národním hospodářství vyhlášené Českým statistickým úřadem. Systém bude udržovat historii výše těchto částek.

Životní a existenční minimum - Systém bude udržovat a umožní aktualizovat společný parametr částky životního a existenčního minima dle nařízení vlády. Systém bude udržovat historii výše těchto částek.

Rozhodná částka pro určení celkové výše mzdových nároků - Systém bude udržovat a umožní aktualizovat společný parametr výše rozhodné částky pro určení celkové výše mzdových nároků v souladu s aktuálním sdělením MPSV o rozhodné částce pro určení celkové výše mzdových nároků vyplacených jednomu zaměstnanci podle ZoOZPNZ.

6.3 Sdílené a integrační služby

Část, která bude zajišťovat bod rozhraní pro poskytované služby orgánům veřejné moci a fyzickým a právnickým osobám ve třech základních módech:

- Integrace s jinými OVM.
- Ostatní komunikační služby.

6.3.1 Výměna údajů s ostatními OVM

Služby umožňující výměnu údajů s ostatními OVM prostřednictvím referenčního rozhraní.

Referenční rozhraní - Systém bude propojen s agendovými informačními systémy ostatních OVM prostřednictvím referenčního rozhraní.

6.3.1.1 Požadované údaje

MOČR - Systém zajistí čtení údajů prostřednictvím rozhraní z evidence výplat důchodů z

Vojenského úřadu sociálního zabezpečení (VÚSZ) z MOČR.

MSČR - Systém zajistí čtení údajů prostřednictvím rozhraní z evidence výplat důchodů z MSČR.

MFČR - Systém zajistí čtení údajů o příjmech klientů žádajících o některé typy dávek prostřednictvím rozhraní z MFČR.

MDČR - Systém zajistí čtení údajů z evidence motorových vozidel prostřednictvím rozhraní z MDČR.

MVČR - Systém zajistí čtení údajů prostřednictvím rozhraní z evidence výplat důchodů z Odboru sociálního zabezpečení MVČR (OSZMV).

ČSSZ - Systém zajistí čtení následujících údajů prostřednictvím rozhraní z ČSSZ:

6.3.1.2 Poskytované údaje

BIS - Systém zajistí poskytování údajů z agend v oblasti zaměstnanosti i dávek prostřednictvím rozhraní pro BIS.

MFČR - Systém zajistí poskytování údajů (včetně pohledávek) z agend v oblasti zaměstnanosti i dávek prostřednictvím rozhraní pro MFČR.

MVČR - Systém zajistí poskytování následujících údajů prostřednictvím rozhraní pro MVČR (Policie ČR):

MsČR - Systém zajistí poskytování odpovědi na dotazy soudů prostřednictvím rozhraní pro MsČR.

6.3.2 Externí systémy a evidence

Rozhraní k IKMPSV - Systém bude poskytovat na dotaz identifikátor klienta MPSV - IKMPSV.

Rozhraní na CEDR - Systém zajistí komunikaci s evidencí CEDR.

Rozhraní na ČSÚ (CZ ISCO CZ NACE) - Systém zajistí komunikaci s evidencemi ČSÚ (CZ ISCO CZ NACE).

Rozhraní na data pro poskytovatele sociálních služeb (PSS) - Systém zajistí komunikaci a jednotné rozhraní pro IS poskytovatelů sociálních služeb (PSS)

Rozhraní na data pro pracovní agentury (AP) - Systém zajistí komunikaci a jednotné rozhraní pro systémy pracovních agentur (AP).

Rozhraní na DotInfo - Systém zajistí komunikaci s evidencí DotInfo.

Rozhraní na Infosoud (MSČR sledování soudních řízení) - Systém zajistí komunikaci s evidencí Infosoud (MSČR sledování soudních řízení).

Rozhraní na Insolvenční rejstřík - Systém zajistí komunikaci s evidencí Insolvenční rejstřík.

Rozhraní na Katastr nemovitostí - Systém zajistí komunikaci s evidencí Katastr nemovitostí.

Rozhraní na MŠMT (informace o školách a oborech Národní soustava kvalifikace) - Systém zajistí komunikaci s evidencí MŠMT (informace o školách a oborech Národní soustava kvalifikace).

Rozhraní na MZČR (registr lékařů) - Systém zajistí komunikaci s evidencí MZČR (registr lékařů).

Rozhraní na NÚV (Národního ústavu pro vzdělávání) - Systém zajistí komunikaci s evidencí NÚV (Národního ústavu pro vzdělávání).

Rozhraní na Registr pojištěnců - Systém zajistí komunikaci s evidencí Registr pojištěnců.

6.3.3 Interní systémy a evidence

Rozhraní na AcessPoints (agenda IS Zaměstnanost) - Systém zajistí komunikaci se systémem AcessPoints (informace z agendy IS Zaměstnanost a registrem Evidence rozhodných skutečností).

Rozhraní na číselníky - Systém bude disponovat rozhraním pro komunikaci s centrálními číselníky.

Rozhraní na ČSSZ (data klientů potvrzení příjmy) - Systém zajistí komunikaci s evidencemi a systémy ČSSZ (data klientů potvrzení příjmů, potvrzení evidence, výše vyplácených důchodů aj.).

Rozhraní na EKIS MPSV - Systém zajistí komunikaci se systémem EKIS MPSV.

Rozhraní na EKIS ÚP - Systém zajistí komunikaci se systémem EKIS ÚP.

Rozhraní na Identity management MPSV - Systém zajistí komunikaci s evidencí Identity management MPSV (centrální správa identit).

Rozhraní na IS ESF 2014+ (agenda IS Zaměstnanost) - Systém zajistí komunikaci se systémem IS ESF 2014+ (informace z agendy IS Zaměstnanost).

Rozhraní na IS SD - Systém zajistí integraci společných funkcí a služeb s IS SD.

Rozhraní na IS ZAM - Systém zajistí integraci společných funkcí a služeb s IS ZAM.

Rozhraní na JVM - Systém zajistí komunikaci se systémem JVM realizující výplatu dávek klientům.

Rozhraní na NSP (Národní soustava povolání) - Systém zajistí komunikaci s evidencí NSP (Národní soustava povolání).

Rozhraní na Portál MPSV - Systém umožní integrovaným agendám publikování informací na Portál MPSV.

Rozhraní na SÚIP (agenda IS Zaměstnanost) - Systém umožní komunikaci pro systém SÚIP (komunikace s IS ZAM).

Rozhraní na systém Spisová služba MPSV - Systém zajistí komunikaci se systémem Spisová služba MPSV. Příjem a vypravování písemností, publikaci dokumentů na elektronické vývěsní desce, příjem a zpracování strukturovaných dat.

Rozhraní na systém Spisová služba ÚP - Systém zajistí komunikaci se systémem Spisová služba ÚP. Příjem a vypravování písemností, publikaci dokumentů na elektronické vývěsní desce, příjem a zpracování strukturovaných dat.

Rozhraní na úložiště dokumentů. - Systém zajistí komunikaci s centrálním úložištěm dokumentů.

Rozhraní k IKMPSV - Systém bude poskytovat informace IKMPSV.

7 POUŽITÉ POJMY A ZKRATKY

7.1 Obecné pojmy

Pojem / zkratka	Význam
AP	Agentura práce
APP	Aktivizační pracovní příležitost dle §106 ZoZam
APZ	Aktivní Politika Zaměstnanosti
CZ-ISCO	Klasifikace zaměstnání dle ČSÚ
EHP	Evropský hospodářský prostor
ESF	Evropský sociální fond (ESF) je hlavním finančním nástrojem Evropské unie pro podporu zaměstnanosti v členských státech a také pro prosazování hospodářské a sociální soudržnosti
EU	Evropská unie
FO	Fyzická osoba
GP	Grantové projekty
CHPM	Chráněné pracovní místo
IAP	Individuální akční plán - metoda práce s klienty na úřadech práce při hledání zaměstnání
Infosoud	Vyhledávání informací o průběhu soudních řízení
IPJIS	Integrace a Provoz Jednotného Informačního Systému (JIS)
IPPD	Integrovaná Podpůrná a Provozní Data
IPPR	Individuální plán pracovní rehabilitace
KKOV	Klasifikace kódů oborů vzdělání
KoP	Kontaktní pracoviště
KrP	Krajská pobočka
LPS	Lékařská posudková služba
MK	Modrá karta
MZ	Monitorovací zpráva
NIP	Národní individuální projekty zaměřené na nástroje a opatření APZ
NSD	Nepojistné sociální dávky
NSP	Národní soustava povolání
OSVČ	Osoba samostatně výdělečně činná
OUO	Oprávněná úřední osoba, vystupuje jako uživatel systému
OVM	Orgán veřejné moci
OZP	Osoba se zdravotním postižením

Pojem / zkratka	Význam
PIN	Personal Identification Number - osobní ověřovací číslo
PkZ	Povolení k zaměstnání
PM	Project management
PO	Právnícká osoba
PR	Pracovní rehabilitace
PSS	Poskytovatel sociálních služeb
PZ	Příspěvek na zapracování dle §116 ZoZam
RIP	Regionální individuální projekty standardní nástroje a opatření APZ na území jednoho nebo více krajů
RK	Rekvalifikační kurz
RPSS	Registr poskytovatelů sociálních služeb
ŘO	Řídící orgán
SPO	Společně posuzované osoby
SPRSS	Střednědobé plánování rozvoje sociálních služeb
SŘ	Správní řízení dle ZSR
SS	Sociální služby poskytované PSS
SSP	Státní sociální podpora
SÚPM	Společensky účelná pracovní místa
SVČ	Samostatná výdělečná činnost
UoZ	Uchazeč o zaměstnání - Uchazečem o zaměstnání je fyzická osoba, která požádá o zprostředkování vhodného zaměstnání krajskou pobočku ÚP, v jejímž územním obvodu má bydliště a při splnění zákonem stanovených podmínek je krajskou pobočkou ÚP zařazena do evidence uchazečů o zaměstnání
ústav	Ústav (zařízení) pro péči o děti nebo mládež ve smyslu ZoSSP
VPM	Volné pracovní místo
VPP	Veřejně prospěšné práce
VS	Veřejná služba
ZMK	Zaměstnanecká karta
ZS	Zaměstnavatelský subjekt
ZZ	Zahraniční zaměstnanost

7.2 Orgány veřejné moci

Pojem / zkratka	Význam
BIS	Bezpečnostní informační služba

Pojem / zkratka	Význam
CÚ	Celní úřad
ČNB	Česká národní banka
ČR	Česká republika
ČSSZ	Česká správa sociálního zabezpečení
ČSU	Český statistický úřad
FÚ	Finanční úřad
GŘ ÚP	Generální ředitelství úřadu práce
KÚ	Krajský úřad
MDČR	Ministerstvo dopravy ČR
MFČR	Ministerstvo financí ČR
MMR	Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
MOČR	Ministerstvo obrany ČR
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
MSČR	Ministerstvo spravedlnosti ČR
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR
MVČR	Ministerstvo vnitra ČR
MZČR	Ministerstvo zdravotnictví ČR
NÚV	Národní ústav pro vzdělávání
OSSZ	Okresní správa sociálního zabezpečení
OSZMV	Odbor sociálního zabezpečení MVČR
SÚIP	Státní úřad inspekce práce
ÚP	Úřad práce
ÚP ČR	Úřad práce České republiky
VÚSZ	Vojenský úřad sociálního zabezpečení

7.3 Předpisová základna

Pojem / zkratka	Význam
ZKŘ	Předpis č. 255/2012 Sb. Zákon o kontrole (kontrolní řád)
ZoDP	Předpis č. 586/1992 Sb. Zákon České národní rady o daních z příjmů
ZoDuPo	Předpis č. 155/1995 Sb. Zákon o důchodovém pojištění
ZoFK	Předpis č. 320/2001 Sb. Zákon o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)

Pojem / zkratka	Význam
ZoHN	Předpis č. 111/2006 Sb. Zákon o pomoci v hmotné nouzi
ZoISVS	Předpis č. 365/2000 Sb. Zákon o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů
ZoISVSnov	Předpis č. 81/2006 Sb. Zákon, kterým se mění zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákon
ZoNP	Předpis č. 187/2006 Sb. Zákon o nemocenském pojištění
ZoOZPNZ	Předpis č. 118/2000 Sb. Zákon o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele a o změně některých zákonů
ZoPDOZP	Předpis č. 329/2011 Sb. Zákon o poskytování dávek osobám se zdravotním postižením a o změně souvisejících zákonů
ZoPř	Předpis č. 200/1990 Sb. Zákon České národní rady o přestupcích
ZoSP	Předpis č. 634/2004 Sb. Zákon o správních poplatcích
ZoSPOD	Předpis č. 359/1999 Sb. Zákon o sociálně-právní ochraně dětí
ZoSS	Předpis č. 108/2006 Sb. Zákon o sociálních službách
ZoSSP	Předpis č. 117/1995 Sb. Zákon o státní sociální podpoře
ZoVZP	Předpis č. 592/1992 Sb. Zákon České národní rady o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění
ZoZam	Předpis č. 435/2004 Sb. Zákon o zaměstnanosti
ZoŽEM	Předpis č. 110/2006 Sb. Zákon o životním a existenčním minimu
ZP	Předpis č. 262/2006 Sb. Zákon zákoník práce
ZSŘ	Předpis č. 500/2004 Sb. Zákon správní řád
ZZR	Předpis č. 111/2009 Sb. Zákon o základních registrech

7.4 Dávky

Pojem / zkratka	Význam
DnB	Doplatek na bydlení
MOP	Mimořádná okamžitá pomoc
NPP	Příspěvek při přechodu na nový podnikatelský program dle §117 ZoZam
PnP	Příspěvek na péči
PnŽ	Příspěvek na živobytí
PP	Překlenovací příspěvek dle §114 ZoZam
PpR	Podpora při rekvalifikaci
PÚhr	Příspěvek na úhradu potřeb dítěte

Pojem / zkratka	Význam
PvN	Podpora v nezaměstnanosti

7.5 Informační systémy

Pojem / zkratka	Význam
AISEO	Informační systém evidence obyvatel
CEDR	Centrální registr dotací provozování MFČR
CIS	Evidence cizinců
DotInfo	Systém, který umožňuje vyhledávání nad poskytovateli dotací a návratných finančních výpomocí ze státního rozpočtu ČR. Zprostředkovává zobrazení údajů podle zákona č. 171/2012 Sb
DS	Datová schránka, resp. informační systém datových schránek
EKIS	Ekonomický informační systém
ESS	Elektronická spisová služba
Evidence případů	Registr obsahující aktualizované informace všech zpracovávaných žádostí, jejich stavu i případných rozhodnutí
Evidence subjektů	Evidence je součástí Modulu podpůrných a průřezových činností
IDM	Identity Management
IS SD	Informační systém sociálních dávek
IS ZAM	Informační systém Zaměstnanost
ISEO	Informační systém pro evidenci obyvatel ve správě MVČR
ISZR	Informační systém základních registrů
JVM	Jednotné výplatní místo
Portál	Webový portál, který obsahuje veřejnou část a část přístupnou po přihlášení. Slouží k publikování informací veřejnosti a vybraným subjektům a ke vstupu (hlášení, formulářů žádostí, atp.) od externích subjektů (klientů, obcí, zaměstnavatelů apod.) směrem k MPSV a ÚP
ROB	Registr obyvatel je součástí Systému základních registrů. Eviduje referenční údaje o FO. Jedná se o občany ČR a EU, cizince s povolením pobytu v ČR a cizince, kterým byla na území ČR udělena mezinárodní ochrana formou azylu nebo doplňkové ochrany. Zdrojem dat jsou současné relevantní evidence
ROS	Registr osob je součástí Systému základních registrů. Jeho správcem je ČSU. Eviduje právnické osoby a organizační složky právnických osob, podnikající fyzické osoby, podnikající zahraniční osoby a organizační složky zahraničních osob, organizace s mezinárodním prvkem, organizační složky státu a orgány veřejné moci

Pojem / zkratka	Význam
RR	Referenční rozhraní (RR) je souhrn právních, technických, organizačních a jiných opatření, vytvářejících jednotné integrační prostředí ISVS, které poskytuje kvalitní soustavu společných služeb, včetně výměny oprávněně vyžadovaných informací mezi jednotlivými informačními systémy orgánů veřejné správy a dalšími subjekty
RTr	Rejstříku trestů
RUIAN	Registr územní identifikace, adres a nemovitostí
SpS	Spisová služba
ZR	Základní registry

7.6 Informační technologie

Pojem / zkratka	Význam
AD	Active Directory
AJAX	Asynchronous Javascript and XML
API	Aplikační programový interface
BLOB	Binary Large Object
BPMN	Business Process Model and Notation
CA	Certifikační Autorita
CEF	Common Event Format
CIFS	Common Internet File System
CRL	Certificate Revocation List - seznam zneplatněných certifikátů
CSV	Comma separated value
ČJ	Číslo jednací
DB	Database
DMS	Document Management System
DNS	Domain Name Service
DTD	Document Type Definition
ESB	Enterprise Service Bus
Evidence rozhodných skutečností	Evidence rozhodných skutečností, centrální evidence společná pro všechny agendy JISPSV
FIM	Forefront Identity Management
FS	File system - souborový systém, je označení pro způsob organizace dat ve formě souborů (a většinou i adresářů) tak, aby k nim bylo možné snadno přistupovat
FTP	File Transfer Protocol

Pojem / zkratka	Význam
HTTP	Hypertext Transfer Protocol
CHM	Change management
IKMPSV	Identifikátor klienta MPSV
JSON	JavaScript Object Notation
KDC	Kerberos Domain Controller
MS	Microsoft
MVC	Model - View - Controller
ORM	Object Relationship Mapping
OS	Operační Systém
PC	Personal Computer - osobní počítač
REST	Representational State Transfer
SED	Strukturovaný elektronický dokument
SMB	Server Message Block
SOAP	Simple Object Access Protocol
SoD	Segregation of Duty
SQL	Structured Query Language
SSO	Single Sign On
UDDI	Universal Description, Discovery and Integration
UML	Unified Modeling Language
VYKONT	Služba, poskytující informace o kontrolách dotací prováděných FÚ, které primárně vznikají v IS CEDR. Služba umožňuje oprávněným uživatelům na dožádání získat informace o výsledcích prováděných kontrol OFS za účelem přijetí příslušných opatření při poskytování podpory ze státního rozpočtu, státních fondů a prostředků EU
WS	Web Service - Webová Služba
WSDL	Web Services Description Language
WSUS	Windows Server Update Service
XML	Extensible Markup Language
XSD	XML Schema Definition
XSLT	eXtensible Stylesheet Language Transformations